



บริษัท สุรากัญจน์ จำกัด (มหาชน)  
Golden Lime Public Company Limited



CONTRIBUTES TO  
A BETTER WORLD

## รายงานพัฒนาด้านความยั่งยืน ประจำปี 2565

|      |                                                             |           |
|------|-------------------------------------------------------------|-----------|
| 03.0 | การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน                         |           |
| 03.1 | นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน                   | 96 – 100  |
| 03.2 | การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่อุปทานของธุรกิจ | 101 – 123 |
| 03.3 | การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม                   | 124 – 148 |
| 03.4 | การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม                             | 149 – 189 |

**56-1**  
**One Report**  
**ประจำปี 2565**

## สารจากประธาน

### เรียน ลูกค้า คู่ค้าทางธุรกิจ พนักงาน หน่วยกำกับดูแลกิจการ และผู้ถือหุ้นทุกท่าน

ในปี พ.ศ. 2565 SUTHA และบริษัทย่อยพบทั้งโอกาสและอุปสรรค จากเหตุการณ์ทางภูมิรัฐศาสตร์ ซึ่งเป็นปัจจัยและเงื่อนไขที่ต้องจับตาใกล้ชิด เพราะมีแนวโน้มกระทบการดำเนินชีวิต รวมถึงการค้าและการลงทุน ความผันผวนของตลาดพลังงานและการขนส่งสินค้า ในขณะที่การฟื้นตัวของเศรษฐกิจกลับแข็งแกร่งขึ้นทั้งในประเทศไทยและทั่วภูมิภาค

ประการแรก ผลกระทบการแพร่ระบาดของโควิดที่มีต่อธุรกิจค่อยๆ ลดลงในระหว่างปี โดยไทยเปิดประเทศอย่างเต็มรูปแบบในเดือนกรกฎาคม 2565 ส่งผลให้สิ้นปีธุรกิจกลับสู่ภาวะปกติอย่างสมบูรณ์ จากนั้นไป ปี 2566 จะเป็นปีที่เศรษฐกิจดีที่สุดในรอบทศวรรษ ทั้งเศรษฐกิจไทยเองกลับมารุ่งเรืองหลังโควิดในภาคการท่องเที่ยวและการก่อสร้าง

ประการที่สอง ผลที่ตามมาหลังจากตลาดพลังงานหยุดชะงัก ประกอบกับความไม่สมดุลที่มีอยู่เดิมระหว่างอุปสงค์และอุปทานของตลาดโลกในการซื้อขายถ่านหินและ LNG ที่ซื้อขายกันระหว่างประเทศ ส่งผลให้การซื้อขายเชื้อเพลิงมีความผันผวนสูง ซึ่งราคาของพลังงานหลัก โดยเฉพาะอย่างยิ่งเชื้อเพลิงแข็งอย่าง ถ่านหิน หรือ Petroleum coke เพิ่มขึ้นสองเท่าหรือสามเท่าเมื่อเทียบกับช่วงปี 2553-2563 ที่ค่อนข้างคงที่ ส่งผลกระทบต่อโครงสร้างต้นทุนธุรกิจหลักของ SUTHA อย่างมาก

ประการที่สาม ความไม่สมดุลอีกประการหนึ่งในการค้าระหว่างประเทศนั้นคือ ความผันผวนของบริการขนส่งสินค้า บรรจุตู้คอนเทนเนอร์ซึ่งเป็นวิกฤตโลจิสติกส์ทั่วโลกในปี 2564-2565 ที่ทำให้การส่งออกของผู้ผลิตปูนขาวในประเทศไทยเป็นไปอย่างจำกัดนั้น กลับตึงตัวขึ้นสู่ระดับปกติอย่างรวดเร็วภายในช่วงสิ้นปี ถือเป็นโอกาสที่จะได้เร่งทำผลงานในตลาดส่งออกในปีต่อ ๆ ไป

ภาวะดุลยภาพของตลาดจากเหตุการณ์ภายนอกเหล่านี้ (เชิงลบ 1/ ต้นทุนเชื้อเพลิงที่ต้องส่งต่อให้ลูกค้าผ่านการปรับราคาขายเป็นระยะ 2/ อัตราค่าขนส่งที่จำกัดปริมาณการส่งออก 3/ เศรษฐกิจที่ยังซบเซาในครึ่งแรกของปี 2565 โดยเฉพาะภาคการก่อสร้าง , ส่วนเชิงบวก 2/ กิจกรรมทางเศรษฐกิจฟื้นตัว โดยเฉพาะในครึ่งปีหลัง) ส่งผลให้ผลประกอบการแบบเดือนต่อเดือนมีความผันผวนกว่าปีก่อนหน้า ทว่าผลลัพธ์โดยรวมถือว่าใกล้เคียงกับเป้าหมายที่ฝ่ายบริหารตั้งไว้สำหรับปี 2565

จากนี้ไป เราคาดว่าปี 2566 จะเป็นปีที่ดีขึ้นอย่างเห็นได้ชัดสำหรับธุรกิจในประเทศไทย ด้วยอัตราเติบโตของ GDP ที่ได้รับการปรับสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง อุปสงค์คาดว่าจะดีขึ้น ในขณะที่ราคาพลังงานมีแนวโน้มเข้าสู่ภาวะปกติ เช่นเดียวกับการส่งออกที่มีแนวโน้มดีขึ้นตามไป

ในปี 2566 หากไม่นับรวมถึงภาวะเศรษฐกิจมหภาคข้างต้น SUTHA คาดว่าการการนำผลิตภัณฑ์ใหม่ออกสู่ตลาดอย่างจริงจัง หลังจากเปิดตัวไปแล้วในปี 2565 จะนำมาซึ่งข้อสรุปเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าเป้าหมายให้ได้มากที่สุด และด้วยการวางรากฐานที่ผ่านมาเพื่อให้อนาคตของธุรกิจของบริษัทสามารถเติบโตได้จากภายใน จะส่งผลให้ผลลัพธ์ของปีนี้เหนือกว่าปี 2565

โดยในสิ้นปี 2565 บริษัทมีรายได้รวมจากการขายสินค้าและบริการ 1,478 ล้านบาท (จากปีที่แล้ว 1,186 ล้านบาท) ด้วยปริมาณขายที่ค่อนข้างคงที่แต่มีการปรับขึ้นราคาขายครั้งสำคัญด้วยจำต้องส่งต่อต้นทุนพลังงานที่ไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ มีกำไรก่อนดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (EBITDA) 227 ล้านบาท กำไรหลังปรับด้วยรายการพิเศษ (Normalized EBITDA) 229 ล้านบาท ในขณะที่ในปี 2564 EBITDA เท่ากับ 235 ล้านบาท และ EBITDA หลังปรับด้วยรายการพิเศษเท่ากับ 233 ล้านบาท มีกำไรสุทธิอยู่ที่ 89 ล้านบาท และกำไรสุทธิหลังปรับด้วยรายการพิเศษ (Normalized net profit) เท่ากับ 60 ล้านบาท สูงกว่าปีที่แล้วที่มีกำไรสุทธิ 51 ล้านบาท และกำไรสุทธิหลังปรับด้วยรายการพิเศษอยู่ที่ 49 ล้านบาท ปัจจัยหลักมาจาก EBITDA ที่สูงขึ้น ต้นทุนทางการเงินที่ลดลงเนื่องจากบริษัทมุ่งมั่นลดหนี้และภาระหนี้อย่างต่อเนื่อง ภาษีที่น้อยลงด้วยสิทธิประโยชน์ด้านภาษีภายใต้มาตรการส่งเสริมการลงทุนเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตและการประหยัดพลังงานสำนักงานจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน และมีกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน 30 สตางค์ต่อหุ้นและมีกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานหลังปรับด้วยรายการพิเศษอยู่ที่ 20 สตางค์ (จากปีที่แล้วซึ่งมีกำไรอยู่ที่ 17 สตางค์ต่อหุ้น และกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานหลังปรับด้วยรายการพิเศษอยู่ที่ 16 สตางค์ต่อหุ้น)

ขอบเขตการดำเนินธุรกิจยังคงเดิมในปี 2565 จากปี 2564 เนื่องจาก SUTHA ยังคงดำเนินการในบริษัทย่อยเดิมโดยถือหุ้นสัดส่วนเท่าเดิมจากปีที่แล้ว การชำระบัญชีแล้วเสร็จของสระบุรีปูนขาวทำให้ขอบเขตธุรกิจยังคงเดิม เนื่องจากธุรกิจของบริษัทย่อยแห่งนี้ได้โอนไปยัง SUTHA แล้วในปี 2564 ผ่านกระบวนการโอนกิจการทั้งหมด

ธุรกิจหลักประเภทปูนขาวและผลิตภัณฑ์ผลพลอยได้ (การผลิตหินผสมคอนกรีต, ผงแคลเซียมคาร์บอเนต, ปูนขาว : Quicklime, ปูนโดโลไมต์ : Dolime และการผลิตปูนไฮเดรต : Hydrated lime ) ซึ่งดำเนินการโดยบริษัท สุราษฎร์ จำกัด

(มหาชน) และ บริษัท หินอ่อน จำกัด รายได้คิดเป็นมากกว่า 90 % ของรายได้ทั้งหมด (จาก 88% ในปี 2564) ในขณะที่ ยอดขายที่ไม่ใช่ธุรกิจหลัก จากหินอ่อนประดับและหินผสมคอนกรีต และธุรกิจการขายเครื่องจักรและอุปกรณ์การผลิตปูนขาว สามารถสร้างรายได้ 9% ของรายได้รวมทั้งหมด ( ลดลงจาก 12% ของปีก่อน ) จากการขึ้นราคาสินค้ากลุ่มผลิตภัณฑ์จากเตาที่ใช้พลังงานเป็นหลัก

### ผลงานที่โดดเด่นในปี 2565 :

**ด้านสุขภาพและความปลอดภัย:** รายงานสถิติด้านความปลอดภัยในปี 2565 ดีขึ้น อย่างไรก็ตาม ยังไม่บรรลุเป้าหมายการเกิด อุบัติเหตุเป็นศูนย์ ยังต้องพัฒนาต่อไป

**ผลงานด้านสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืน:** โรงไฟฟ้าภายในองค์กรของเรา (โครงการโซลาฟาร์ม 1 กำลังการผลิต 2 เมกะวัตต์) ได้เปิดดำเนินการตลอดปีที่ผ่านมา และในไตรมาสที่ 3 โครงการโซลาฟาร์ม 2 (กำลังการผลิต 0.5 เมกะวัตต์) เริ่มดำเนินการ ในขณะที่ไตรมาสที่ 4 มีการตัดสินใจลงทุนต่อในโครงการ โครงการโซลาฟาร์ม 3 (ขนาด 1.0 เมกะวัตต์) นอกจากโครงการ โครงการโซลาฟาร์มแล้ว บริษัทยังคงต่อยอดไปยังโครงการเชื้อเพลิงชีวภาพ โดยมีเป้าหมายในสายการผลิตน้ำตาลที่จะเริ่ม ดำเนินการในปีต่อไป โดยตั้งเป้าผลิตสินค้าราว 15 -30 % ในคอนเซ็ปต์ “**ปูนขาวเพื่อสิ่งแวดล้อม**” เป็นครั้งแรกในประเทศไทย ด้วยความมุ่งมั่นที่จะลดอัตราการปล่อย CO2 ให้เป็นศูนย์ (ไม่นับรวมถึงกระบวนการเผา)

**ผลิตภัณฑ์ใหม่ :** ผลิตภัณฑ์ใหม่สำหรับอุตสาหกรรมการก่อสร้างกลุ่มอิฐมวลเบาได้เริ่มออกสู่ตลาดในช่วงครึ่งปีหลัง นับเป็นการเปิดตลาดใหม่สำหรับ SUTHA หลังจากประสบความสำเร็จในการเปิดตัวโดโลไมต์ (Dolime) ในปี 2563

**โครงการให้บริการแก่กลุ่มลูกค้าปลายน้ำ :** มีการริเริ่มใหม่ๆ (milk-of-lime , การใช้งานกับเตาอิเล็กทรอนิกส์ ทริกอาร์กเฟอร์เนซ) นับเป็นส่วนธุรกิจบริการใหม่จากกลุ่ม SUTHA

**คุณภาพผลิตภัณฑ์ :** ด้วยความมุ่งมั่นที่จะรักษาความความสม่ำเสมอของคุณภาพของผลิตภัณฑ์ให้อยู่ในระดับมาตรฐาน และ ขยายกลุ่มผลิตภัณฑ์เพิ่มเติมด้วยสินค้าที่พัฒนาเพื่อลูกค้าแต่ละราย

**การพัฒนาองค์กร:** บริษัทยังคงลงทุนอย่างต่อเนื่องในด้านทรัพยากรบุคคลและกลุ่มคนที่มีความสามารถ ให้เหนือไปกว่า ความต้องการ ณ ปัจจุบันของธุรกิจ เพื่อเตรียมความพร้อมสู่อนาคตที่ยั่งยืนขององค์กรในระยะยาว เสริมความแข็งแกร่งให้กับ ทีมผู้นำและผู้บริหารระดับกลางอย่างเป็นระบบ โดยมีโครงการฝึกอบรมร่วมกับ กลุ่มคาร์มิวส์



วิสัยทัศน์ระยะยาวของเรายังคงเหมือนเดิม นั่นคือ  
เราจะนำ SUTHA ไปสู่ความเป็นผู้นำด้านการผลิตปูนขาวในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

ด้วยการส่งมอบคุณค่าสูงสุดให้กับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย  
“We contribute to a better world - เราช่วยทำให้โลกดีขึ้น”

ในปี 2566 นี้ เราจะพัฒนาการทำกำไรจากธุรกิจหลัก เพิ่มเติมสินค้าใหม่ มุ่งเน้นการส่งออก  
เพิ่มความหลากหลายและมั่นคงทางวัตถุดิบ ผลักดันยอดขาย สร้างกำไรจากการดำเนินงาน ยกย่องกำไรสุทธิ

เรามุ่งหวังไปด้วยกันกับผู้มีส่วนได้เสียของ SUTHA เพื่อปี 2566 ที่ยอดเยี่ยม

วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566



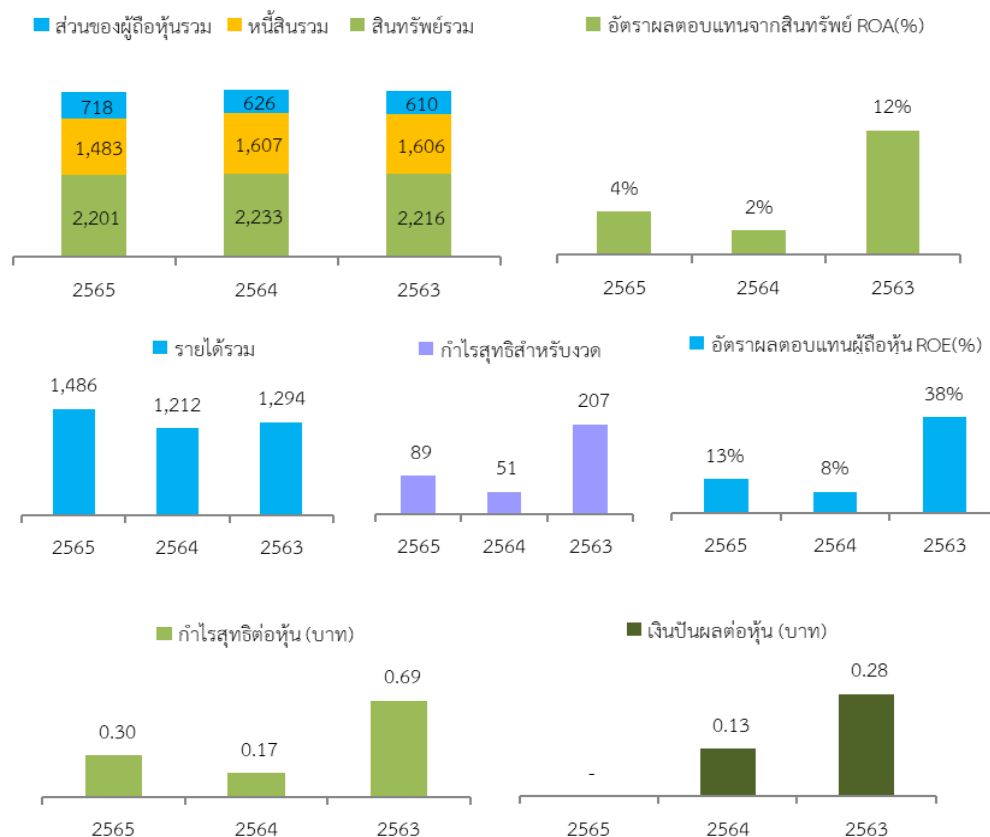
นายกีซ่า เอมีล เพอราคี  
กรรมการผู้จัดการ และประธานคณะกรรมการบริหาร

นายศรีภพ สารสาส  
ประธานคณะกรรมการบริษัท



#### 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)

| ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ                   | ปี    |       |       |
|--------------------------------------------|-------|-------|-------|
| หน่วย : ล้านบาท                            | 2565  | 2564  | 2563  |
| สินทรัพย์รวม                               | 2,201 | 2,233 | 2,216 |
| หนี้สินรวม                                 | 1,483 | 1,607 | 1,606 |
| ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม                       | 718   | 626   | 610   |
| จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ล้านหุ้น) | 300   | 300   | 300   |
| รายได้รวม                                  | 1,486 | 1,212 | 1,294 |
| กำไรสุทธิสำหรับงวด                         | 89    | 51    | 207   |
| กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)                     | 0.30  | 0.17  | 0.69  |
| อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ ROA(%)           | 4%    | 2%    | 12%   |
| อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น ROE(%)             | 13%   | 8%    | 38%   |
| อัตรากำไรสุทธิ(%)                          | 6%    | 4%    | 16%   |
| จำนวนหุ้น (ล้านหุ้น)                       | 300   | 300   | 300   |
| มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ (บาท/หุ้น)             | 1     | 1     | 1     |
| เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)                     | -     | 0.13  | 0.28  |



#### 4.1 ข้อสรุปสำคัญ

- ▶ ด้านสุขภาพและความปลอดภัย: ปี 2565 มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน 5 ครั้ง
- ▶ รายได้จากการขายและบริการ (งบการเงินรวม): ในปี 2565 ภาพปี 2565 มีรายได้ทั้งหมด 1478 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 25 % เมื่อเปรียบเทียบกับภาพปี 2564 ที่มีรายได้ 1185 ล้านบาท
- ▶ EBITDA (งบการเงินรวม): ภาพปี 2565 มี EBITDA จำนวน 227 ล้านบาท (หากไม่รวมรายการพิเศษ EBITDA เท่ากับ 229 ล้านบาท) ลดลง 3.0% เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2564 ที่มี EBITDA จำนวน 232 ล้านบาท (หากไม่รวมรายการพิเศษ EBITDA ลดลง 1.3%)
- ▶ กำไรสุทธิ (งบการเงินรวม): ภาพปี 2565 มีกำไรสุทธิจำนวน 89 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 74% เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2564 ที่มีกำไรสุทธิจำนวน 51 ล้านบาท

คุณกฤษา เอมีล เพอรากี กรรมการผู้จัดการ บริษัท สุธากัญจน์ จำกัด (มหาชน) ให้ความเห็นว่า:

สภาพเศรษฐกิจมหภาคทั่วโลกดีขึ้นอย่างต่อเนื่องในไตรมาสที่ 4 กล่าวคือ ขณะที่ราคาพลังงานยังคงสูงขึ้นอยู่นั้น อัตราเงินเฟ้อในสหรัฐอเมริกาและสหภาพยุโรปเริ่มชะลอตัวลง (รวมถึงในเอเชียและประเทศไทยที่แม้อัตราเงินเฟ้อจะยังไม่สูงเท่า)

การคาดการณ์การปรับขึ้นอัตราดอกเบี้ยและความกลัวต่อภาวะเศรษฐกิจถดถอยจึงค่อยๆบรรเทาลง (ส่งผลให้ตลาดมีความเชื่อมั่นในเชิงบวกมากขึ้น) หลายส่วนของตลาดสินค้าโภคภัณฑ์ (รวมถึงการขนส่งตู้คอนเทนเนอร์) เริ่มกลับสู่ภาวะสมดุลขึ้น อุปสงค์-อุปทานและราคากลับฟื้นสู่ระดับปกติตามค่าเฉลี่ยที่เคยเป็นมา

สถานการณ์เศรษฐกิจมหภาคในประเทศดีขึ้นอย่างมากเช่นกัน การคาดการณ์ GDP ในปี 2566 ได้รับการปรับไปในทิศทางบวกด้วยรายได้จากการท่องเที่ยวที่กลับมา เงินบาทแข็งค่าขึ้น ดอลลาร์ชำระหนี้ดีขึ้น สำหรับแนวโน้มตลาดในประเทศนั้นกลุ่มตลาดปูนขาวในประเทศที่เกี่ยวข้องกับการส่งออก (โดยเฉพาะอุตสาหกรรมเคมีและอุตสาหกรรมเหล็กบางส่วน) ยังคงถดถอย และช่วงท้ายสุดของงานก่อสร้างอย่างธุรกิจหินอ่อนนั้น ยังคงมีความต้องการของตลาดที่น้อย นอกเหนือจากที่กล่าวมา ตลาดอื่นๆทำผลงานได้ดี เช่น อุตสาหกรรมก่อสร้างระยะเริ่มต้น (อุตสาหกรรมอิฐมวลเบาและหิน ready mix สำหรับคอนกรีต) อุตสาหกรรมกระดาษโดยทั่วไป ความต้องการในอุตสาหกรรมเคมีที่ไม่เกี่ยวข้องกับการส่งออกยังคงแข็งแกร่ง นอกจากนี้ ฤดูกาลน้ำตาลปี 2565/2566 คาดว่าจะดีขึ้น 15-20% เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า แต่ยังไม่ถึงจุดสูงสุดดังเช่นในปี 2561/2562 และด้วยการเดินกำลังการผลิตของโรงงานน้ำตาลส่วนใหญ่ถูกเลื่อนออกไป 2-3 สัปดาห์ซึ่งเป็นสัปดาห์สุดท้ายของเดือนธันวาคม ดังนั้นปริมาณขายในระยะดังกล่าวจึงจะยังไม่ปรากฏช่วงก่อนไตรมาสที่ 1 ปี 2566

ตลาดส่งออกยังคงทำได้ยาก เนื่องจากต้นทุนขนส่งตู้คอนเทนเนอร์ยังคงสูงในช่วง ต.ค.-พ.ย. 2565 และค่าเงินบาทที่แข็งค่าขึ้น ทำให้ไม่สามารถแข่งขันกันได้อย่างเต็มที่

สำหรับต้นทุนเชื้อเพลิง ตลาดพลังงาน (โดยเฉพาะก๊าซธรรมชาติและถ่านหิน) ในไตรมาสที่ 4 ปี 2565 ทั่วโลกยังคงอยู่ในสถานการณ์ที่ต่อเนื่องมาจากการขึ้นราคาในไตรมาสที่ 2 และไตรมาสที่ 3 โดยเฉพาะที่กระทบถึงปิโตรเลียม โค้กและถ่านหินเกรดดี ซึ่งเป็นผลมาจากอุปสงค์ส่วนเกินจากการปรับกระบวนการห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) (เนื่องจากความขัดแย้งในยูเครนและรูปแบบอุปสงค์เปลี่ยนไป) แต่ยังคงอยู่ในค่าเฉลี่ย +30-40 % มากกว่าช่วงเดียวกันของปีที่แล้ว

นอกจากเชื้อเพลิงแล้ว ค่าใช้จ่ายอื่นๆยังเพิ่มขึ้นมาก เช่น ค่าไฟฟ้า (รวมทั้งปี 2565 เพิ่มขึ้น 20%) น้ำมันดีเซลที่ใช้ในการขนส่งภายในและการจัดการวัตถุดิบ ต้นทุนคงที่ที่ผูกกับอัตราเงินเฟ้อ การขนส่งสินค้าสำเร็จรูปให้กับลูกค้า ทั้งหมดเพิ่มขึ้น 10-15% เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน

ผลที่ตามมาคือ SUTHA ไม่สามารถหลีกเลี่ยงการส่งต่อต้นทุนที่เพิ่มขึ้นนี้ไปยังลูกค้าอยู่เป็นระยะ เพื่อรักษาอัตรากำไร และกระแสรายได้ให้ไหลเข้าอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน เกิดเป็นวงจรต้นทุนผลักดันราคาขายที่ทยอยปรับขึ้นอย่างต่อเนื่องจากไตรมาสที่ 3 ปี 2564 และกินเวลายาวนาน จนถึงตอนนี้เป็นเวลา 18 เดือนแล้ว

ปริมาณขายผลิตภัณฑ์หลักจากเตา (ปูนขาวและปูนโพลีโมด) ลดลงในไตรมาสที่ 4 ปี 2565 เนื่องจากราคาขายปรับสูงขึ้นกว่าคู่แข่งเล็กน้อย และอุปสงค์ในประเทศและตลาดส่งออกโดยรวมซบเซา การรับรู้รายได้จากการกำหนดราคาเพียงอย่างเดียว เพิ่มขึ้นราว +30% จนท้ายที่สุด ราคาขายในไตรมาสที่ 4 ตามทันต้นทุน ส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นค่อยๆ กลับสู่ระดับปกติในเดือนตุลาคมถึงธันวาคม หลังจากลดลงในเดือนสิงหาคม-กันยายน (แต่ไม่ถือว่าเป็นรูปแบบที่ยั่งยืน)

ยอดขายหิน Ready Mix สำหรับคอนกรีตนั้น ได้มีการปรับปรุงคุณภาพ ได้เพิ่มขึ้นอย่างมาก แต่ต้นทุนก็เช่นกัน เนื่องจากราคาน้ำมันดีเซลและค่าไฟฟ้าเพิ่มขึ้น ส่งผลให้ทำกำไรได้อย่างจำกัด บริษัท หินอ่อน จำกัด (TMC) มีปริมาณสินค้าสำเร็จรูปผลิตภัณฑ์กลุ่มหินคลุกและหิน Ready mix สำหรับคอนกรีตอย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งจะค่อยๆ ลดน้อยลง เนื่องจากการขายจะเกินกว่าการผลิตในปี 2566

ธุรกิจหินอ่อน ของ บริษัท หินอ่อน จำกัด เริ่มดีขึ้นในไตรมาสที่ 4 แต่ยังไม่กลับไปสู่ระดับก่อนโควิด เนื่องจากงานก่อสร้างในขั้นสุดท้ายจะเกิดขึ้นหลังจากเริ่มก่อสร้างไปแล้วราว 12-18 เดือน

SUTHA คาดว่าโครงการผลิตพลังงานไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar III) ซึ่งจะเพิ่มกำลังการผลิตไฟฟ้าเป็น 3.5 เมกะวัตต์ สามารถครอบคลุมความต้องการใช้ไฟฟ้า 25% ของ SUTHA ซึ่งจะทำให้การคืนทุนดีขึ้น เมื่อพิจารณาพร้อมกับราคาไฟฟ้าที่ขึ้นสูงในปัจจุบัน

ผลจากโปรแกรมการใช้เชื้อเพลิงอย่างยืดหยุ่น (FLEX-FUEL) ลำดับที่หนึ่ง ทำให้ SUTHA สามารถใช้เชื้อเพลิงได้หลากหลายในไตรมาสที่ 4 รวมถึงปิโตรเลียมโค้ก ถ่านหินปิโตรมันท์ทั้งชนิดบดและก้อน ตามสถานะตลาดจริงและโครงสร้างต้นทุนที่เหมาะสม ในส่วนของผลิตภัณฑ์ใหม่สำหรับอุตสาหกรรมก่อสร้างที่เปิดตัวไปเมื่อปี 2564 ยังคงเข้าสู่ขั้นตอนการผลิตตามปกติ และเริ่มเจาะฐานลูกค้าประจำได้แล้ว

SUTHA มุ่งเน้นกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนทั้ง 3 ด้าน ได้แก่ ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) โดยมีรายละเอียดดังนี้

**ด้านสังคม:** ด้วยตระหนักถึงความสำคัญในทรัพยากรด้านบุคลากรและการทำงานอย่างปลอดภัยเป็นสำคัญ SUTHA มุ่งขับเคลื่อนทุก ๆ กระบวนการตลอดวงจรในห่วงโซ่ของธุรกิจเพื่อให้ทุก ๆ กระบวนการสามารถดำเนินการได้ด้วยความปลอดภัย แต่อย่างไรก็ตามคงยังมีบางกระบวนการหรือกิจกรรมซึ่งส่งต่อสถิติการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานซึ่งถือเป็นความท้าทายที่ SUTHA ยังต้องมุ่งสร้างให้เกิดวัฒนธรรมการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัยภายใต้กรอบการทำงานด้านสังคม เป็นต้น

**ด้านเศรษฐกิจ:** ผลการดำเนินการด้านต้นทุนที่มีแรงผลักดันจากต้นทุนเชื้อเพลิงที่สูงและส่งผลกระทบต่อราคาสินค้าที่ได้มีการทยอยปรับเพิ่มตามแนวโน้มต้นทุนที่เพิ่มขึ้นซึ่งประเด็นดังกล่าว ถือเป็นอีกหนึ่งประเด็นหลักที่ท้าทายซึ่งบริษัทต้องมีการจัดการเพื่อขับเคลื่อนธุรกิจสู่ความยั่งยืนและเพื่อตอบสนองต่อความคาดหวัง SUTHA บริหารจัดการตามกิจกรรม Cost Saving และ Flex-Fuel เพื่อให้การบริหารจัดการต้นทุนการผลิตสามารถคงราคาโดยไม่ส่งผลกระทบต่อต้นทุนที่เพิ่มสูงให้กับลูกค้า เป็นต้น

**ด้านสิ่งแวดล้อม:** บริษัทมีการบริหารจัดการสินทรัพย์และการลงทุนเพื่อมุ่งส่งต่อคุณค่าจากผลตอบแทนในการลงทุนให้กับผู้ถือหุ้นตามความคาดหวัง โดยมีการลงทุนในสินทรัพย์สำคัญตามโครงการขยายกำลังการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ซึ่งถือเป็นหนึ่งในกิจกรรมพัฒนาด้านพลังงานทดแทนหลักอีกหนึ่งกิจกรรมที่จะช่วยลดปริมาณการปล่อยคาร์บอนไดออกไซด์เพื่อช่วยผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม และถึงแม้โครงการในการพัฒนาการใช้เชื้อเพลิงชีวมวลจะยังไม่ส่งผลด้านบวกในเชิงเศรษฐกิจ ซึ่งถือเป็นเป้าหมายที่ท้าทายในการมุ่งพัฒนาขับเคลื่อนสู่เส้นทางการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเพื่อความเป็นกลางทางคาร์บอนต่อไป

## 4.2 แนวโน้มสถานการณ์ในอนาคต

สภาพแวดล้อมเศรษฐกิจมหภาคทั่วโลก ในปี 2566 จะยังคงดีขึ้น น่าจะเป็นปีที่เศรษฐกิจไทยสดใส ต้นทุนเชื้อเพลิงหลักจะยังคงเป็นความท้าทายที่สำคัญในไตรมาสที่ 1 ปี 2566 และตลอดทั้งปีอย่างไม่ต้องสงสัย แต่ SUTHA ยังคงเป็นต่อด้วยความสามารถในการเลือกใช้พลังงานได้อย่างยืดหยุ่น นั่นคือการใช้แหล่งเชื้อเพลิงที่เป็นไปได้ทั้งหมดเพื่อรับมือกับราคาต้นทุนในอนาคต และสร้างความหลากหลายของการผสมผสานพลังงาน (รวมถึงการนำเอาเป้าหมายการเป็นกลางทางคาร์บอนมาเป็นข้อกำหนดพลังงานทางเลือกที่จะใช้ในอนาคต)

SUTHA จะดำเนินโครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่เพิ่มเติม รวมถึงสำรวจเชื้อเพลิงทางเลือกที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และตอบรับกับแนวทางความเป็นกลางทางคาร์บอน

สัดส่วนการจัดหาเงินจะเปลี่ยนจากเดิมที่มีสัดส่วนหนี้ที่เยอะกว่า (ซึ่งมีแนวโน้มต้นทุนที่แพง โดยจากอัตราดอกเบี้ยที่เพิ่มขึ้นโดยทั่วไป ทั้งในสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐฯ และ ค่าเงินบาท (ในระดับที่น้อยกว่า)) เป็นการสร้างภาวะที่สมดุลขึ้นของหนี้ต่อสัดส่วนของผู้ถือหุ้นด้วยการเพิ่มทุนโดยการเสนอขายหุ้นเพิ่มทุนต่อผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือครองหุ้น ในช่วงไตรมาสที่ 1 ปี 2566 (ตามข้อมูลสรุป ณ เวลาที่ MD&A นี้เปิดเผยต่อสาธารณะ) ซึ่งจะตอบสนองวัตถุประสงค์ที่จะลดหนี้ เช่นเดียวกับการจัดหาเงินทุนสำหรับการลงทุนที่สำคัญในการสร้างกำลังการผลิตใหม่ เราคาดว่าในปี 2566 เศรษฐกิจจะแข็งแกร่งขึ้น และความต้องการโดยรวมที่ดีในตลาดปูนขาวส่วนใหญ่จะช่วยผลักดันการสร้างรายได้ให้สูงขึ้น บวกกับต้นทุนที่เพิ่มสูงขึ้นและตลาดหินอ่อนที่ฟื้นตัว จะทำหน้าที่เป็นพื้นฐานของผลการดำเนินงานที่ดีกว่าปีก่อนหน้า

## 4.3 สรุปข้อมูลทางการเงิน (ตามมาตรฐาน Thai FRS)

สรุปรายได้รวมปี 2565 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 เปรียบเทียบกับปี 2564 ดังนี้:

|                                                      | FY 2565 | FY 2564 | FY 2563 | YoY change<br>FY 2565 vs FY 2564 | YoY % change<br>FY 2565 vs FY 2564 |
|------------------------------------------------------|---------|---------|---------|----------------------------------|------------------------------------|
| หน่วย: ล้านบาท                                       |         |         |         |                                  |                                    |
| รายได้จากการขายและบริการ                             | 1478.39 | 1185.51 | 1112.51 | 292.88                           | 25%                                |
| รายได้อื่น                                           | 7.68    | 26.29   | 181.06  | -18.61                           | -71%                               |
| รวมรายได้                                            | 1486.07 | 1211.80 | 1293.57 | 274.27                           | 23%                                |
| ต้นทุนขายและบริการ                                   | 1131.60 | 884.60  | 828.99  | 247.00                           | 28%                                |
| กำไรขั้นต้น                                          | 346.79  | 300.91  | 283.52  | 45.88                            | 15%                                |
| %กำไรขั้นต้น                                         | 23%     | 25%     | 25%     |                                  |                                    |
| ค่าใช้จ่ายในการขายและบริการ                          | 265.01  | 239.23  | 219.33  | 25.78                            | 11%                                |
| EBITDA                                               | 226.59  | 234.59  | 384.99  | -8.00                            | -3%                                |
| EBITDA margin                                        | 15%     | 19%     | 30%     |                                  |                                    |
| ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย                        | 137.13  | 146.62  | 139.74  | -9.49                            | -6%                                |
| กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ | 89.46   | 87.97   | 245.25  | 1.49                             | 2%                                 |
| ค่าใช้จ่ายทางการเงิน                                 | -35.99  | -37.39  | -31.47  | -1.40                            | -4%                                |
| ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้                                | 35.74   | 0.58    | -6.70   | -35.15                           | 6062%                              |
| กำไรสำหรับงวด                                        | 89.21   | 51.16   | 207.08  | 38.05                            | 74%                                |
| กำไรสำหรับงวด (บาท/หุ้น)                             | 0.30    | 0.17    | 0.69    | 0.13                             | 74%                                |

#### 4.3.1 การวิเคราะห์ผลประกอบการ

**รายได้จากการขายและบริการ** ในปี 2565 เพิ่มขึ้นจากช่วงเดียวกันปีก่อนร้อยละ 25 เหตุผลหลักจากยอดขายผลิตภัณฑ์จากเตาเผา (ปูนขาวและปูนโพลีเมอร์) มีการปรับราคาผลิตภัณฑ์ที่เพิ่มขึ้น ประกอบกับมีปริมาณการขายเพิ่มขึ้นจากความต้องการสินค้าทั้งจากตลาดในประเทศและตลาดส่งออกโดยรวมแข็งแกร่งขึ้น โดยเฉพาะจากตลาดกลุ่มน้ำตาล, เหล็ก, เคมีภัณฑ์ และตลาดส่งออก

**รายได้อื่น** ในปี 2565 ต่ำกว่าช่วงเดียวกันปีก่อนเนื่องจาก ในปี 2564 มีรายได้จากการขายสินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ในการประกอบธุรกิจหลักซึ่งเป็นรายการเพียงครั้งเดียว ในปี 2563 มีรายการเพียงครั้งเดียวจากกำไรจากการซื้อกิจการในราคาที่ต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรม จำนวน 177 ล้านบาท

**ด้านต้นทุนขายและบริการ** เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญจากต้นทุนเชื้อเพลิง, น้ำมันดีเซล, และต้นทุนค่าไฟฟ้าที่ปรับตัวสูงขึ้นโดยเฉพาะในช่วงครึ่งปีหลัง บริษัทได้ทำการปรับราคาขายขึ้นเป็นลำดับเพื่อให้ครอบคลุมต้นทุนที่เพิ่มขึ้น รวมถึงมีการใช้โครงการ FLEX-FUEL ที่ช่วยในการกระจายการใช้เชื้อเพลิงให้เหมาะสมที่สุด ทั้งนี้ได้ส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นของบริษัทในปี 2565 ลดลง 2% เมื่อเทียบกับปี 2564

**ค่าใช้จ่ายในการขายทั่วไปและบริหาร** ในปี 2565 เพิ่มขึ้นจากปีก่อน เหตุผลหลักมาจากค่าใช้จ่ายในการขายของ บมจ. สุราษฎร์ธานีเพิ่มขึ้นเนื่องจากบริษัทมีการขายไปยังตลาดส่งออกมากขึ้น ในขณะที่ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการบริษัทลดลงจากช่วงเดียวกันของปีก่อนเนื่องจากในปีก่อนมีค่าใช้จ่ายที่เกิดเพียงครั้งเดียวจากความเสียหายที่เหมือง

**กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงิน, ภาษีเงินได้, ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (EBITDA)** ในไตรมาสที่ 4 เพิ่มขึ้นสูงขึ้นจากปีก่อน 4% ในขณะที่ EBITDA ทั้งปี 2565 ลดลงจากช่วงเดียวกันปีก่อนสาเหตุหลักจากในปี 2564 มีรายการพิเศษรายได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้ในธุรกิจหลักและค่าใช้จ่ายที่เกิดจากความเสียหายที่เหมือง หากไม่รวมรายการพิเศษสองรายการนี้ จะทำให้ EBITDA ในปี 2564 เท่ากับ 224 ล้านบาท และ EBITDA ที่ไม่รวมรายการพิเศษในปี 2565 เท่ากับ 229 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม EBITDA งบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทสุราษฎร์ธานีในปี 2565 เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 11%

**ค่าเสื่อมราคา** ลดลงเล็กน้อยจากช่วงเดียวกันปีก่อน เนื่องจากสินทรัพย์บางส่วนได้ถูกตัดค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่ายจนหมด

**ต้นทุนทางการเงิน** ในปี 2565 ลดลงจากช่วงเดียวกันปีก่อน จากการจ่ายเงินต้นของเงินกู้อย่างต่อเนื่อง

**ภาษีเงินได้** ในปี 2565 ลดลงเมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันปีก่อน เนื่องจากได้รับผลประโยชน์การยกเว้นภาษีกับการส่งเสริมการลงทุน (Board on Investment, BOI) จากโครงการผลิตพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Farm) รวมทั้งการบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว ส่วนใหญ่จากการที่บริษัททยอยสะสมปูนขาวได้ทำการชำระบัญชีเสร็จเรียบร้อยแล้วในไตรมาสที่ 3

จากที่กล่าวมาทั้งหมดส่งผลให้ **กำไรสุทธิในปี** 2565 เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญเมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันกับปีก่อน

#### 4.3.2 การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน

|                       |                                                                                                                                                                      |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| สินทรัพย์หมุนเวียน    | ลดลงจากการส่งมอบเครื่องจักรอุปกรณ์เตาเผาและได้รับชำระเงินอย่างต่อเนื่องจากลูกค้าของบริษัทย่อย โกลเด้นโลม เอ็นจิเนียริง จำกัด จากธุรกิจสร้างเตาเผาในประเทศอินโดนีเซีย |
| สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน | ลดลงจากการตัดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวร และการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน                                                                                          |
| หนี้สินหมุนเวียน      | เงินกู้ยืมระยะสั้นเพิ่มขึ้น ในขณะที่ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีลดลง                                                                          |
| หนี้สินไม่หมุนเวียน   | ลดลงจากการจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน                                                                                                                   |
| ส่วนของผู้ถือหุ้น     | เพิ่มขึ้นจากกำไรสุทธิของบริษัท                                                                                                                                       |

สรุปข้อมูลแสดงฐานะทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เปรียบเทียบกับ 31 ธันวาคม 2564:

|                                | 31-Dec-65 | 31-Dec-64 | 31-Dec-63 | YoY change | YoY % change |
|--------------------------------|-----------|-----------|-----------|------------|--------------|
| สินทรัพย์หมุนเวียนรวม          | 758.40    | 775.07    | 728.35    | -16.67     | -2%          |
| สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนรวม       | 1,442.33  | 1,457.82  | 1,487.94  | -15.49     | -1%          |
| สินทรัพย์รวม                   | 2,200.73  | 2,232.89  | 2,216.29  | -32.16     | -1%          |
| หนี้สินหมุนเวียนรวม            | 1,142.65  | 1,183.60  | 795.55    | -40.95     | -3%          |
| หนี้สินไม่หมุนเวียนรวม         | 339.91    | 423.50    | 810.29    | -83.59     | -20%         |
| หนี้สินรวม                     | 1,482.56  | 1,607.10  | 1,605.84  | -124.54    | -8%          |
| ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม           | 718.17    | 625.79    | 610.45    | 92.38      | 15%          |
| หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นรวม | 2,200.73  | 2,232.89  | 2,216.29  | -32.16     | -1%          |

#### 4.3.3 การวิเคราะห์กระแสเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดสิ้นปี 2565 เท่ากับ 44 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากต้นปี 4 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน ซึ่งเพิ่มจากการส่งมอบเครื่องจักรอุปกรณ์เตาเผาและได้รับชำระเงินอย่างต่อเนื่องจากลูกค้าของบริษัทย่อย โกลเด้นโลม เอ็นจิเนียริง จำกัด จากธุรกิจสร้างเตาเผาในประเทศอินโดนีเซีย

เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน สิ้นปี 2565 ลดลงหากเปรียบเทียบกับช่วงเดียวกันปีก่อน เนื่องจากปีที่แล้วบริษัทได้นำเงินเข้าฝากในบัญชีสำรองเพื่อชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยตามเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้ยืม

เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน สิ้นปี 2565 เพิ่มขึ้นหากเปรียบเทียบกับช่วงเดียวกันปีก่อน จากการที่บริษัทได้มีการชำระจ่ายคืนเงินกู้ยืมเพื่อซื้อกิจการบจ.สระบุรีปูนขาวและบจ.หินอ่อน รวมถึงการจ่ายดอกเบี้ยเงินกู้ตามกำหนดรวมทั้ง การเบิกเงินกู้ระยะสั้นในปีนี้ลดลงจากปีที่แล้ว

สรุปข้อมูลกระแสเงินสด สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 31 ธันวาคม 2564:

| หน่วย: ล้านบาท                                     | FY 2565 YTD | FY 2564 YTD | FY 2563 YTD | YoY change | YoY % change |
|----------------------------------------------------|-------------|-------------|-------------|------------|--------------|
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นงวด         | 40.10       | 133.47      | 83.39       | -93.37     | -70%         |
| เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน                     | 217.45      | 120.97      | 223.21      | 96.48      | 80%          |
| เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) ในกิจกรรมลงทุน            | -89.77      | -119.67     | -594.27     | -29.90     | -25%         |
| เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน          | -123.34     | -94.67      | 421.15      | -28.67     | 30%          |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ | 4.34        | -93.37      | 50.08       | 97.71      | -105%        |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันปลายงวด        | 44.44       | 40.10       | 133.48      | 4.34       | 11%          |

#### 4.4 อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

| อัตราส่วน                                                           | งบการเงินรวม             |         |        |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------|--------|
|                                                                     | สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม |         |        |
|                                                                     | 2565                     | 2564    | 2563   |
| <b>1. อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)</b>                      |                          |         |        |
| อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)                                           | 0.66                     | 0.65    | 0.92   |
| อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)                                   | 0.20                     | 0.16    | 0.38   |
| อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)                                | 0.19                     | 0.12    | 0.31   |
| อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)                              | 8.21                     | 7.95    | 6.55   |
| ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน) <sup>3/</sup>                          | 44                       | 46      | 56     |
| อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าสำเร็จรูป (เท่า)                            | 6.22                     | 6.68    | 12.32  |
| ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน) <sup>1/ 3/</sup>                      | 59                       | 55      | 30     |
| อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า) <sup>4/</sup>                     | 9.39                     | 7.90    | 11.74  |
| ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน) <sup>/3/4</sup>                              | 39                       | 46      | 31     |
| Cash Cycle (วัน) <sup>/3/4</sup>                                    | 64                       | 54      | 54     |
| <b>2. อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability ratio)</b>  |                          |         |        |
| อัตรากำไรขั้นต้น (%)                                                | 23.46%                   | 25.38%  | 25.48% |
| อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (%)                                        | 6.05%                    | 7.42%   | 22.04% |
| อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (%)                                     | 243.08%                  | 137.51% | 91.01% |
| อัตรากำไรสุทธิ (%)                                                  | 6.00%                    | 4.22%   | 16.01% |
| อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%) - ROE                                   | 13.28%                   | 8.28%   | 37.73% |
| <b>3. อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)</b> |                          |         |        |
| อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%) - ROA                                 | 4.02%                    | 2.30%   | 11.64% |
| อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (%) - ROFA                            | 18.23%                   | 15.48%  | 34.68% |
| อัตรากำไรหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)                                    | 0.67                     | 0.54    | 0.73   |
| <b>4. อัตราส่วนวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน (Financial ratio)</b>   |                          |         |        |
| อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)                         | 2.06                     | 2.57    | 2.63   |
| อัตราส่วนหนี้สินมีการดกเบี้ยสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)        | 1.54                     | 1.91    | 1.81   |
| อัตราส่วนหนี้สินมีการดกเบี้ยสุทธิต่อ EBIDA (เท่า)                   | 4.89                     | 5.10    | 2.87   |
| อัตราส่วนหนี้สินมีการดกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)             | 1.60                     | 1.98    | 2.03   |
| อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)                              | 6.61                     | 4.76    | 8.12   |
| อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า) <sup>4/</sup>              | 0.77                     | 0.38    | 0.64   |
| อัตรากำไรเงินปันผล (%) <sup>2/</sup>                                | 0%                       | 76%     | 41%    |

หมายเหตุ 1/ คิดอัตราส่วนจากสินค้าสำเร็จรูปเท่านั้น

2/ คิดอัตรากำไรเงินปันผลจากเงินปันผลจ่ายหารด้วยกำไรสุทธิของปีนั้นๆ ตามที่มีการจ่ายในรอบระยะเวลาตามบัญชี

3/ ระยะเวลาในการคำนวณอัตราส่วนสำหรับการคำนวณอัตราส่วนที่มีหน่วยเป็นวันใช้ จำนวนวันต่อปี 365

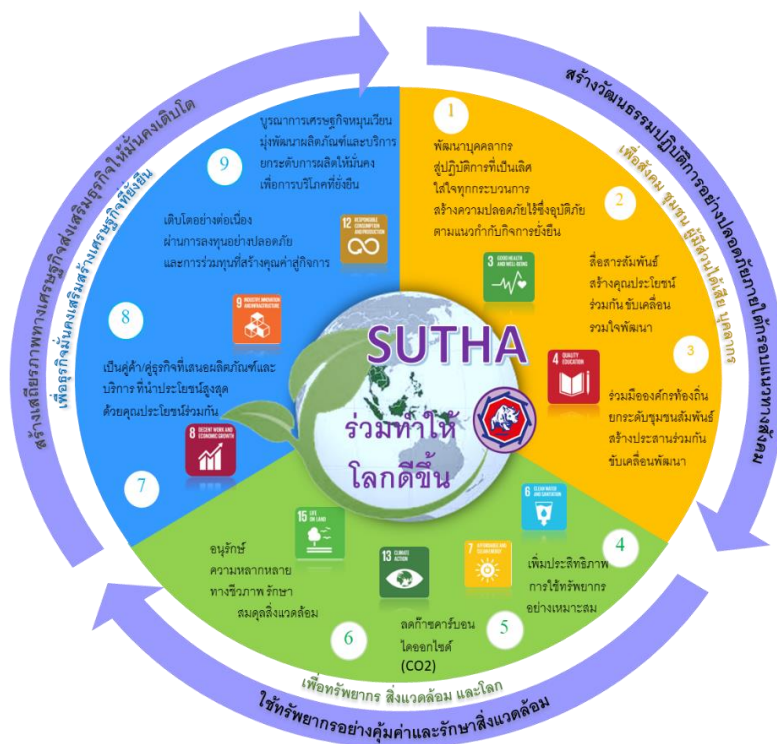
4/ ปี 2564 มีปรับปรุงการคำนวณอัตราส่วนทางการเงินเพื่อให้สอดคล้องกับอัตราส่วนทางการเงินที่ผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบ และได้มีการปรับปรุง

### 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน / รายงานการพัฒนาที่ยั่งยืน

SUTHA มุ่งพัฒนาธุรกิจและองค์กรไปสู่ความยั่งยืน โดยมีเป้าหมายหลักในการเป็นผู้ผลิตปูนขาวและแปรรูปแร่ชั้นนำในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ด้วยการส่งมอบคุณค่าสูงสุดให้กับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้วยกระบวนการหลักในการผลิตปูนขาวและการนำแร่ไปผ่านกรรมวิธีแปรรูปด้วยการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีและนวัตกรรมขับเคลื่อนกระบวนการไปพร้อมกับทีมวิศวกรและเครือข่ายพันธมิตรธุรกิจที่มากด้วยประสบการณ์ที่ให้การสนับสนุนเพื่อพัฒนาธุรกิจในการเป็นฐานวัตถุดิบที่มั่นคงสำหรับภาคอุตสาหกรรมและเกษตรกรรมในประเทศและต่างประเทศ และปูนขาวถือเป็นเคมีภัณฑ์ที่มีคุณสมบัติความเป็นต่างและเป็นเคมีขั้นพื้นฐานที่นำไปใช้เป็นวัตถุดิบสำหรับการผลิตสินค้าเพื่อใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันของผู้คนบนโลก โดยกระบวนการในการผลิตปูนขาวที่ต้องใช้เชื้อเพลิงในการเผาหินปูนและเกิดการปลดปล่อย CO<sub>2</sub> แต่ด้วยผลิตภัณฑ์ปูนขาวเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณสมบัติในการนำไปใช้ประโยชน์เพื่อการชดเชยต่อเป้าหมายในการช่วยลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมให้ภาคอุตสาหกรรม และเกษตรกรรม ทั้งด้วยคุณสมบัติที่ใช้เพื่อการฟื้นฟูและสร้างสมดุลให้กับ อากาศ แหล่งน้ำ และพื้นดิน ด้วยเจตนารมณ์ที่มุ่งมั่นในการส่งมอบคุณค่าดังกล่าว SUTHA จะเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนเพื่อร่วมทำให้โลกดีขึ้น

#### 3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

กรอบการพัฒนาธุรกิจสู่ความยั่งยืนของ SUTHA ในมิติทั้งด้านสังคม สิ่งแวดล้อม และการเติบโตของธุรกิจ มี ดังนี้



บริษัทวางกรอบแนวทางในการพัฒนาธุรกิจยั่งยืนโดยมุ่งพัฒนาใน 3 มิติทั้งด้านสังคม สิ่งแวดล้อมและการสร้างความมั่นคงเติบโตให้กับธุรกิจ โดยวางกรอบดำเนินการ ใน 9 เรื่อง ประกอบด้วย



## สังคม

- 1 การดำเนินกิจการโดยปราศจากการเกิดอุบัติเหตุ โดยให้การอบรม ให้ความรู้ สร้างแรงบันดาลใจ และส่งเสริมให้พนักงานมีความสุขที่ดี
- 2 มีการสื่อสารที่ดีกับผู้มีส่วนได้เสียอย่างสม่ำเสมอ
- 3 การให้ความร่วมมือกับองค์กรท้องถิ่นเพื่อช่วยเหลือชุมชนอย่างเหมาะสม

## สิ่งแวดล้อม

- 4 การดำเนินการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างเหมาะสม (ดิน น้ำ พลังงาน และเชื้อเพลิง)
- 5 พยายามเพื่อลดปริมาณการปล่อยก๊าซ CO<sub>2</sub> ทั้งจากกระบวนการผลิตของเรา และของลูกค้า
- 6 การรักษาและสร้างความหลากหลายทางชีวภาพและรักษาสีงแวดล้อม

## การเติบโตและมีธุรกิจยั่งยืน

- 7 เป็นคู่ค้าที่เสนอผลิตภัณฑ์และบริการที่น่าประโยชน์สูงสุดเป็นองค์กร ที่ได้รับการยอมรับจากลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสีย
- 8 การสร้างการเติบโตอย่างต่อเนื่องแก่ธุรกิจ ผ่านกลยุทธ์การลงทุนและการร่วมทุน
- 9 การบูรณาการรูปแบบเศรษฐกิจหมุนเวียนโดยพยายามเพื่อใช้วัสดุและทรัพยากรหมุนเวียนเพื่อก่อประโยชน์อย่างจริงจัง

โดย 9 เป้าหมาย ข้างต้นได้รับการพัฒนาโดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับเป้าหมายแห่งความยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ(SDG's) จึงทำให้มั่นใจได้ว่าสิ่งที่เราจะดำเนินการมีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ด้านความยั่งยืนปี 2573 ที่กำหนดโดยประชาคมโลก



ตาม กรอบการดำเนินการ ขององค์การสหประชาชาติ(SDG's) ทั้ง 9 เป้าหมาย ซึ่งเป็นกรอบดำเนินการของกลุ่มบริษัท (กลุ่มบริษัท สุราษฎร์ฯ) ซึ่งรับมอบแนวทางการบริหารจัดการจากผู้บริหารกลุ่มคามิวส์) และนำมาปรับใช้ในการพัฒนาความยั่งยืนของธุรกิจควบคู่กับการกำกับดูแลด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม



สร้างหลักประกันว่าคนมีชีวิตที่มีสุขภาพดี และส่งเสริมสวัสดิภาพสำหรับทุกคนในทุกวัย โดยให้ความสำคัญสูงสุดกับความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน ครอบครัว และคนในชุมชนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท  
เป้าหมายนี้ ถือเป็นส่วนหนึ่งของกลยุทธ์ทางธุรกิจที่กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญ มุ่งมั่นที่จะทำให้อัตราการเกิดอุบัติเหตุในการทำงานเป็นศูนย์ และดำเนินโครงการส่งเสริมสุขภาพที่ดีขึ้นของพนักงานและครอบครัวของผู้ร่วมงาน การจัดโครงการเพื่อเข้าใจการพัฒนาชุมชนหรือหน่วยงานองค์กรท้องถิ่นเพื่อร่วมกันพัฒนาคุณภาพชีวิตหรือสุขภาพความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นแก่ชุมชนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับธุรกิจ



สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต  
การศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาองค์กร การสร้างพนักงานที่มีคุณภาพและเป็นการเตรียมการสำหรับคนรุ่นต่อไปเพื่อสืบทอดตำแหน่งในอนาคตโดยการจัดให้มีโปรแกรมการให้ความรู้ที่หลากหลายสำหรับพนักงานและลูกค้าเพื่อให้สามารถเอาชนะปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยมุ่งมั่นที่จะแสวงหาเทคโนโลยีใหม่อย่างต่อเนื่องเพื่อมอบโอกาสในการเรียนรู้ให้แก่พนักงาน ควบคู่ไปกับการให้ความร่วมมือสนับสนุนการศึกษาแก่สถาบันต่างๆ เพื่อสรรหานักเรียนที่มีทักษะตรงกับตำแหน่งของบริษัท รวมถึงการเข้าร่วมกลุ่มเพื่อแลกเปลี่ยนในการดำเนินโครงการต่าง ๆ ของบริษัท โดยสมาชิกกลุ่มจะมีการรับมอบหมายในการศึกษาข้อมูลและนำมาแลกเปลี่ยนความรู้ หรือเสริมสร้างความเข้าใจ (Learning Share)



### สร้างหลักประกันว่าจะมีการจัดให้มีน้ำและสุขอนามัยสำหรับทุกคนและมีการบริหารจัดการที่ยั่งยืน

“น้ำสะอาด” เป็นสิ่งจำเป็นต่อชีวิตมนุษย์ ผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทผลิต ไม่ว่าจะเป็นปูนขาวหรือหินปูนต่างมีบทบาทที่สำคัญที่ใช้กับกระบวนการผลิตน้ำดื่มและการบำบัดน้ำเสีย มันถูกนำมาใช้เพื่อปรับความกระด้างของน้ำปรับความเป็นกรด-เป็นด่าง ขจัดสิ่งแปลกปลอมและสารปนเปื้อนโลหะหนัก

กลยุทธ์ของกลุ่มบริษัท คือการเติบโตอย่างต่อเนื่องโดยนำเสนอผลิตภัณฑ์เพื่อบำบัดน้ำผ่านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ การเข้าซื้อกิจการ และการขยายการดำเนินงานในภูมิภาคใหม่ ควบคู่ไปกับการให้การสนับสนุนกิจกรรมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมหรือส่งเสริมการใช้ผลิตภัณฑ์เพื่อสิ่งแวดล้อมในส่วนที่มีความเกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัท



### สร้างหลักประกันให้ทุกคนสามารถเข้าถึงพลังงานสมัยใหม่ที่ยั่งยืนในราคาที่ย่อมเยา กลุ่มบริษัทมุ่งมั่นที่จะใช้พลังงานสะอาด พลังงานทดแทนและลดการใช้พลังงานที่ไม่จำเป็น

ผลิตภัณฑ์ของเรามีบทบาทสำคัญในกระบวนการผลิตกระจก Solar Glass และงานฐานรากของกังหันลมผลิตไฟฟ้า นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทยังมีทีมสนับสนุนจากกลุ่มคามีวส์ซึ่งมีทีมงานระดับโลกหลายทีมสามารถส่งเสริมในการพัฒนาความคิดริเริ่มเกี่ยวกับการใช้เชื้อเพลิงทางเลือก การปรับปรุงประสิทธิภาพเพื่อลดการใช้พลังงาน การลงทุนด้านพลังงานหมุนเวียน การปรับปรุงประสิทธิภาพในกระบวนการผลิตของทั้งลูกค้าและพันธมิตร เพื่อลดปริมาณการปล่อยก๊าซ CO<sub>2</sub> ซึ่งเกิดจากกระบวนการผลิตอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ให้เปลี่ยนมาเป็นทรัพยากรสำหรับพลังงานหมุนเวียน



### ส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ต่อเนื่อง ครอบคลุม และยั่งยืน การจ้างงานเต็มที่ มีผลผลิต และการมีงานที่เหมาะสมสำหรับทุกคน

หัวใจสำคัญของกลยุทธ์ความยั่งยืนของกลุ่มบริษัท คือความเจริญรุ่งเรือง ซึ่งเป็นเป้าหมายในลำดับที่มีความสำคัญเพื่อรักษาการเติบโตทางธุรกิจให้มีความสามารถในการทำกำไรได้ในระยะยาว เพื่อรักษาความสามารถในการส่งเสริมให้คนทั้งในและนอกองค์กรตลอดจนชุมชนที่เกี่ยวข้องได้มีอาชีพ ควบคู่ไปกับการพัฒนาฝีมือแรงงาน และเพื่อสนับสนุนกลยุทธ์นี้ กลุ่มบริษัทจะมีการขยายธุรกิจโดยกระจายธุรกิจ ผ่านการเข้าซื้อกิจการและทำงานเพื่อพัฒนาแนวทางเลือกที่เป็นนวัตกรรมใหม่สำหรับรับมือกับความท้าทายในอนาคต



### การสร้างโครงสร้างพื้นฐานที่มีความทนทาน ส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมที่ครอบคลุมและยั่งยืน และส่งเสริมนวัตกรรม

ธุรกิจหลักของกลุ่มบริษัทเริ่มจากการผลิตหินปูนเพื่อเป็นวัตถุดิบในการผลิตปูนขาว และเป็นผลิตภัณฑ์ที่นำไปใช้ในอุตสาหกรรมก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานมายาวนานและเป็นตลาดที่มีการเติบโตอย่างมากในธุรกิจปัจจุบัน โดยเป้าหมายความสำคัญเชิงกลยุทธ์ใน 3 ด้าน ของกลุ่มบริษัท คือ การควบคุมและการได้มาซึ่งกิจการใหม่, การส่งเสริมนวัตกรรมและการขยายขอบเขตอุตสาหกรรมการผลิตที่มีอยู่เดิม เพื่อให้มีการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายแทนที่ผลิตภัณฑ์ที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยสามารถขยายขอบเขตการผลิตเพื่อรองรับโครงการก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานได้



### สร้างหลักประกันให้มีรูปแบบการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน

โดยเริ่มบริหารจัดการเหมืองหินปูน โดยการวางแผนการ และใช้วิธีที่มีประสิทธิภาพสูงสุด ความพยายามในการพัฒนานวัตกรรมต่างๆ ที่ใช้ในการผลิตกับวัตถุดิบที่หลากหลาย โดยกลยุทธ์ของกลุ่มบริษัท ยังคงมุ่งเน้นไปที่การได้มา การพัฒนาผลิตภัณฑ์ และการปรับปรุงการดำเนินงาน และการนำวัสดุกลับมาใช้ใหม่ หรือลดปริมาณวัสดุที่ต้องนำไปฝังกลบได้



### เร่งต่อสู้กับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและผลกระทบที่เกิดขึ้น

จากกลยุทธ์ที่กลุ่มคามีวส์วางเป้าหมายไว้ว่าภายในปี พ.ศ.2593 จะสามารถผลิตสินค้าโดยให้ปริมาณก๊าซ CO<sub>2</sub> เป็นกลางได้ และมีการกระจายทีมงานไปในทุกสาขาทั่วโลก โดยมุ่งเน้นไปที่ 5 เรื่องหลักๆ ดังนี้ คือ ประสิทธิภาพของการใช้พลังงาน, เชื้อเพลิงทางเลือก, การ ปรับปรุงการผลิต, โมเดลเศรษฐกิจหมุนเวียนและการลดปริมาณการปล่อยก๊าซ CO<sub>2</sub> ซึ่ง SUTHA ร่วมขับเคลื่อนพัฒนาในการบริหารจัดการใน 5 เรื่องหลักเพื่อให้เกิดการริเริ่มในการมีส่วนร่วมเพื่อสนับสนุนธุรกิจในการลดผลกระทบต่อเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ นอกจากนี้ทีมงาน Application ของกลุ่มจะมีส่วนเพื่อร่วมมือกับลูกค้าในการปรับปรุงขั้นตอนการผลิตและเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต อันส่งผลช่วยลดผลกระทบเรื่องปริมาณการปล่อยก๊าซ CO<sub>2</sub> ด้วย



### ปกป้อง ฟื้นฟู และสนับสนุนการใช้ระบบนิเวศบนบกอย่างยั่งยืน การปลูกต้นไม้ และจัดการพื้นที่ป่าไม้อย่างยั่งยืน และหยุดการสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ

ผืนดินถือเป็นแหล่งทำมาหากินสำหรับธุรกิจ การนำทรัพยากรมาใช้งานเพื่อประโยชน์ต่อมวลมนุษย์ โดยถือเป็นความรับผิดชอบของธุรกิจเพื่อทำการบำรุงรักษา คืนคุณค่าให้แก่ระบบนิเวศ และความสำคัญในการฟื้นฟูธรรมชาติและการเสริมสร้างความหลากหลายทางชีวภาพ ตลอดจนจริยชีวิต ในกระบวนการจัดการเหมืองหิน การฟื้นฟูระบบนิเวศด้วยการดูแลคุณภาพน้ำ การปลูกต้นไม้ และโครงการที่เกี่ยวข้องเพื่อส่งเสริมความหลากหลายทางชีวภาพผ่านการร่วมมือกับกลุ่มต่างๆ เพื่อให้แน่ใจว่าระบบนิเวศชุมชนและที่ดินในส่วนที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจจะได้รับการฟื้นฟูอย่างเหมาะสม

โดยคณะทำงานซึ่งทำหน้าที่กำหนดทิศทาง นโยบายและแผนงาน และวางแผนทางสู่การปฏิบัติ ประกอบด้วย

| ระดับ        | การดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| นโยบาย       | <ol style="list-style-type: none"> <li>คณะกรรมการกำกับและพัฒนาความยั่งยืน ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีกรรมการผู้จัดการ (Managing Director) เป็นประธานและมีรองกรรมการผู้จัดการ (Deputy Managing Director) และผู้บริหารฝ่ายงาน (Senior Executive)</li> <li>ทีมงานด้านความยั่งยืนซึ่งประกอบด้วยผู้จัดการ หรือตัวแทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในองค์กรโดยเป็นกลุ่มบุคลากรที่ได้รับการแต่งตั้งเพื่อกำกับดูแลและขับเคลื่อนเพื่อพัฒนางานด้านความยั่งยืนขององค์กร</li> <li>คณะกรรมการกำกับการพัฒนาความยั่งยืนกำหนดนโยบายผ่านการนำเสนอจากทีมงานด้านความยั่งยืนที่บริษัทแต่งตั้งโดยกรอบการทำงานหรือการบริหารจัดการด้านความยั่งยืนส่วนหนึ่งรับนโยบายจากกลุ่มบริษัท Carmeuse มาปรับควบคู่กับแนวทางพัฒนาอย่างยั่งยืนที่ตลาดหลักทรัพย์ สำนักงาน กสท. และหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงาน กสท. และตลาดหลักทรัพย์มีการกำหนดหัวข้อแนวปฏิบัติในการประเมินการกำกับดูแลกิจการ (CGR Project) ของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงเป้าหมายด้านความยั่งยืนที่องค์กรสหประชาชาติ รวมถึงหน่วยงานกำกับต่าง ๆ และภาครัฐได้ส่งเสริม หรือเป็นประเด็นที่มีแนวโน้มในการจัดทำร่างกฎหมายที่จะมีการบังคับใช้ในอนาคต</li> <li>จากกรอบของระบบงานที่ตลาดหลักทรัพย์ได้เริ่มปรับ ตั้งแต่ ปี 2564 โดยกำหนดวิธีเปิดเผยข้อมูล 56-1 One Report ผ่านการบันทึกข้อมูลใน ระบบ SET link ซึ่งตามฐานข้อมูลจากระบบ SET link ของตลาดหลักทรัพย์วางหัวข้อที่ให้บริษัทจดทะเบียนต้องกรอกข้อมูล 56-1 One Reportผ่านระบบดังกล่าว จึงใช้กรอบแนวทางดังกล่าวเพื่อปรับการดำเนินการและการเปิดเผยข้อมูลให้สอดคล้องและเหมาะสมก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อเห็นชอบ</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| บริหารจัดการ | <p>ระดับบริหารจัดการด้านความยั่งยืนองค์กร (Sustainability Management) ประกอบด้วย ผู้บริหารฝ่าย ผู้จัดการฝ่าย และหัวหน้าทุกฝ่ายงาน โดยมีหน้าที่ ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ร่วมทำหน้าที่รับผิดชอบบริหารจัดการและดำเนินการตามนโยบายความยั่งยืน ผ่านการดำเนินตามแนวทางปฏิบัติและกรอบการทำงานด้านความยั่งยืน รวมถึงดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ เพื่อขับเคลื่อนพัฒนาความก้าวหน้าในการพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน</li> <li>รับผิดชอบการเพื่อประเมินข้อมูลสนับสนุนในการกำหนดกรอบการทำงาน แนวทางปฏิบัติ และการกำหนดเป้าหมายเพื่อกำหนดตัวชี้วัดด้านความยั่งยืนให้สามารถวัดผลความก้าวหน้าด้านความยั่งยืน</li> <li>ติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมาย การตรวจทานความถูกต้อง การประมวลผล และวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อพิจารณาวางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน รวมถึงรายงานความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง</li> <li>ร่วมจัดทำรายงานด้านการพัฒนาความยั่งยืนให้ครอบคลุมและมาตรฐานการรายงานซึ่งแสดงผล หรือแสดงให้เห็นการบ่งชี้ในการวัดความก้าวหน้าการดำเนินงาน โดยมีความสอดคล้องกับรูปแบบแนวทางการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทจดทะเบียน</li> <li>พิจารณาหาแนวทางการส่งเสริม สนับสนุน สร้างความตระหนักรู้ สื่อสาร มุ่งสร้างวัฒนธรรมด้านความยั่งยืนให้เกิดขึ้นภายในองค์กร</li> <li>ร่วมสื่อสารนโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย และความก้าวหน้าในการดำเนินการด้านความยั่งยืน ผ่านการรายงานผลการดำเนินงานในแบบแสดงข้อมูลประจำปี และสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียเพื่อปรับปรุงให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อการมีส่วนร่วมทั้งกับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย</li> <li>ร่วมติดตามทบทวนผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนก่อนนำเสนอข้อมูลในแบบรายงานข้อมูลประจำปี เพื่อเสนอคณะกรรมการอนุมัติก่อนนำเสนอเปิดเผยต่อผู้มีส่วนได้เสีย</li> <li>ร่วมสนับสนุนให้เกิดการจัดทำคู่มือ แนวทางปฏิบัติที่เป็นไปตามมาตรฐานทางเทคนิคต่าง ๆ ที่จำเป็นเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านความยั่งยืน</li> <li>ส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติตามกรอบแนวทางปฏิบัติด้านความยั่งยืน</li> </ol> |
| ปฏิบัติการ   | <ol style="list-style-type: none"> <li>ทำความเข้าใจเกี่ยวกับความยั่งยืนในบริบทของบริษัท</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

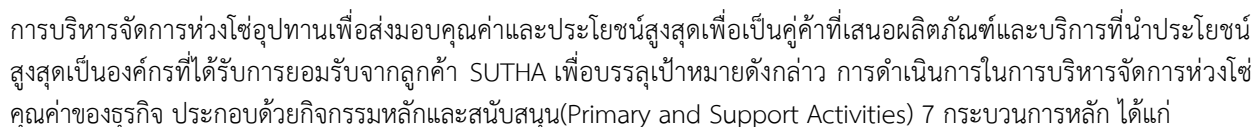
|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>2. รับทราบและปฏิบัติตามนโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย และตัวชี้วัดที่สอดคล้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติด้านความยั่งยืน</p> <p>3. สำหรับทีมผู้ปฏิบัติงานซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม และเป็นผู้ติดต่อกับผู้มีส่วนได้เสียโดยตรงในแต่ละกลุ่ม ให้เลือกนำประเด็นสาระสำคัญที่ได้มีการวิเคราะห์จัดลำดับตามความสำคัญ เพื่อพัฒนารูปแบบการจัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ ในการขับเคลื่อนและพัฒนาเป็นแผนงานประจำปี</p> |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

คณะกรรมการกำกับการพัฒนาความยั่งยืน โดยมีหน้าที่สนับสนุนและกำกับการพัฒนาสำหรับการดำเนินการขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อพัฒนาสู่ความยั่งยืน ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อให้การดำเนินการธุรกิจของบริษัทมีความเหมาะสม เพียงพอ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการพัฒนาธุรกิจควบคู่ไปกับการพัฒนาด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อให้อยู่ในเกณฑ์ระดับที่ยอมรับได้ โดยสมาชิกคณะกรรมการ ประกอบด้วยสมาชิกที่เป็นกรรมการบริษัท 1 ท่านและผู้บริหารระดับสูง 2 ท่าน ได้แก่

| ชื่อ-สกุล                | กรรมการ/ผู้บริหาร                            | ตำแหน่ง                                  |
|--------------------------|----------------------------------------------|------------------------------------------|
| 1 นายกฤษ งามเลิศ เพียรดี | กรรมการผู้จัดการ                             | ประธานคณะกรรมการกำกับการพัฒนาความยั่งยืน |
| 2 นายกฤษวิทย์ เมลลันนท์  | รองกรรมการผู้จัดการ                          | สมาชิก                                   |
| 3 นายสมชาย จตุรนนท์      | ผู้บริหารอาวุโสฝ่ายขาย การตลาด และโลจิสติกส์ | สมาชิก                                   |



### 3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain)



1. การจัดหาและบริหารจัดการด้านวัตถุดิบ ตั้งแต่กระบวนการจัดการเหมืองหินปูน การจัดซื้อจัดหา วัตถุดิบหินปูนหรือแร่ การจัดซื้อจัดหาเชื้อเพลิง และวัตถุดิบสำหรับกระบวนการผลิต เพื่อให้มีปริมาณเพียงพอและมีคุณภาพที่สามารถผลิตสินค้าเพื่อส่งมอบให้กับลูกค้าในหลากหลายอุตสาหกรรม รวมถึงการขนส่งเข้า การจัดเก็บสต็อก และบริหารการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ ให้ได้ประโยชน์สูงสุด การลดต้นทุนและลดการสูญหายภายในกระบวนการ รวมถึงไปถึงการจัดการด้านเงินทุนหมุนเวียนเพื่อให้มีต้นทุนการบริหารจัดการการเงินที่ต่ำและเหมาะสม
2. การจัดการกระบวนการผลิตซึ่งควบคุมและจัดการตามระบบมาตรฐานเพื่อลดผลกระทบจากกระบวนการ รวมถึงลดปริมาณการปล่อย CO2 ให้เหลือน้อยที่สุดด้วยแนวทางมุ่งสร้างวัฒนธรรมการปฏิบัติที่ดี
3. กระบวนการควบคุมและรับประกันคุณภาพตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์
4. การจัดเก็บและบรรจุ อย่างเพียงพอและปลอดภัย
5. การจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้า รวดเร็ว ทันต่อความต้องการอย่างปลอดภัย
6. การให้บริการด้านการขาย และเทคนิคในการใช้ผลิตภัณฑ์ รวมถึงการเสนอแนะแนวทางที่ก่อประโยชน์สูงสุดให้กับลูกค้า
7. ลูกค้านำผลิตภัณฑ์ไปใช้และร่วมใส่ใจดูแลเพื่อวงจรการใช้ผลิตภัณฑ์อย่างปลอดภัยและลดผลกระทบและใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อม

ด้วยเป้าหมายการส่งมอบสินค้าและบริการเพื่อประโยชน์สูงสุดทั้งกับลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสีย SUTHA และการมีส่วนร่วมขับเคลื่อนพัฒนาให้โลกดีขึ้น เพื่อส่งคุณค่าเพื่อความสำเร็จและการเป็นฐานวัตถุดิบที่มั่นคงให้กับอุตสาหกรรมและเกษตรกรของประเทศและของโลก SUTHA จะเป็นส่วนหนึ่งในการร่วมขับเคลื่อนเพื่อทำให้โลกของเราดีขึ้น และด้วยเจตนารมณ์ดังกล่าวจึงจะดำเนินการ ตามแนวทางหลัก ได้แก่



- **มีความพยายามเพื่อปรับปรุงและพัฒนาอย่างไม่สิ้นสุด**

โดยรับผิดชอบดำเนินการเชิงรุกด้านสิ่งแวดล้อม พัฒนาปรับปรุงหาแนวทางที่ดีที่สุดโดยคำนึงถึงความเป็นอยู่ที่ดีด้านสุขภาพของมนุษย์ ตลอดจนทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม โดยดำเนินการดังนี้

- > พัฒนาลิขสิทธิ์ให้พร้อมทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ เพื่อรองรับการเป็นฐานวัตถุดิบที่มั่นคงให้กับอุตสาหกรรมที่หลากหลายทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- > การจัดหาแหล่งวัตถุดิบที่มีความมั่นคง และแหล่งจัดซื้อจัดหาเพื่อให้จัดหาวัตถุดิบได้ในปริมาณเพียงพอ
- > การพัฒนากระบวนการด้วยใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อควบคุมการผลิต การคัดเลือกผลิตภัณฑ์ ด้วยปฏิบัติการที่ดีที่สุด และใส่ใจ สร้างให้เกิดเป็นวัฒนธรรมความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์และบริการ ด้วยการส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและคุณสมบัติที่สอดคล้องกับการใช้งานของลูกค้าในแต่ละกลุ่มอุตสาหกรรมเพื่อให้ได้รับประโยชน์สูงสุดจากการใช้งานผลิตภัณฑ์
- > มุ่งมั่นพัฒนาการใช้พลังงาน เชื้อเพลิง ทั้ง หิน เชื้อเพลิง พลังงาน และน้ำ โดยบริหารทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และพยายามไม่สิ้นสุด ในการหาแนวทางเพื่อลดต้นทุนของบริษัทและของลูกค้า
- > มุ่งมั่นพัฒนาด้วยเป้าหมายการใช้เชื้อเพลิงชีวมวล นำมาใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทนการใช้เชื้อเพลิงจากฟอสซิลเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสู่เป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน
- > บูรณาการหมุนเวียนทรัพยากรส่วนที่สามารถหมุนเวียนกลับมาใช้ เพื่อประโยชน์ต่อการอนุรักษ์และการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- > ไม่หยุดการพัฒนาด้วยความมุ่งมั่นบริหารงานตามมาตรฐานด้านคุณภาพ (ISO9001) ด้านสิ่งแวดล้อม (ISO14001) และมาตรฐานความปลอดภัยและชีวอนามัย (ISO 45001) ด้วยปฏิบัติการที่รัดกุม ลดปัญหาและผลกระทบ มุ่งยกระดับสู่ปฏิบัติอย่างปลอดภัยไร้ซึ่งอุบัติเหตุในการทำงาน
- > จัดการลดปริมาณของเสียและลดการฝังกลบให้เป็นศูนย์
- > การจัดการกับวัสดุอันตรายตามข้อบังคับและมาตรฐานกรมโรงงานอุตสาหกรรม และกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างรัดกุม
- > ใช้ประโยชน์จากทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ตามแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน นำส่วนที่สามารถนำกลับมาใช้ หรือการซ่อมแซม และยืดอายุการใช้ประโยชน์ เพื่อลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
- > พัฒนาความรู้เพื่อผู้ใช้ผลิตภัณฑ์ในการนำไปใช้กับหลากหลายอุตสาหกรรม และขยายผลในการใช้ผลิตภัณฑ์เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมโดยรวมส่งต่อประโยชน์และคุณสมบัติของผลิตภัณฑ์เพื่อการใช้ในชีวิตประจำวันของผู้คนบนโลกควบคู่กับลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมให้ลดลง



- **มีความรับผิดชอบต่อสังคม** ด้วยความห่วงใยด้านสิ่งแวดล้อมรอบตัว เพื่อสร้างความมั่นใจ เพื่อให้กระบวนการการผลิตปูนขาวและแคลเซียมคาร์บอเนต เป็นกระบวนการที่สามารถเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยหัวใจสำคัญโดยปลูกฝังให้เกิดเป็นค่านิยมสูงสุดให้บุคลากรมีความเชื่อว่าการกระทำที่รอบคอบ เอาใจใส่ และรับผิดชอบต่อสุขภาพของมนุษย์ รับผิดชอบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ถือเป็นส่วนหนึ่งในความรับผิดชอบต่อสังคมที่ยิ่งใหญ่ ในฐานะบริษัทและบุคลากรของบริษัททั้งในรุ่นปัจจุบันและรุ่นต่อไป



- **การปฏิบัติที่ดีที่สุด** โดยมุ่งมั่นและแสวงหาความเป็นเลิศต่อการอนุรักษ์ด้านสิ่งแวดล้อม และการลดการใช้ทรัพยากร การพัฒนาแหล่งพลังงานทดแทน เพื่อการใช้ต้นทุนทางเศรษฐกิจอย่างคุ้มค่า
  - การควบคุมหรือลดต้นทุน มุ่งเน้นให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

- การใช้เทคโนโลยีที่ดีที่สุดที่มีอยู่
- การจัดการเพื่อลดปริมาณการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์
- การลดปริมาณการใช้น้ำ ทรัพยากร และวัสดุต่าง ๆ

โดยการหมุนเวียนนำกลับมาใช้อีกครั้ง การซ่อมแซม หรือการยืดอายุการนำไปใช้ประโยชน์

● การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการแหล่งทรัพยากรเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด

โดยบริหารจัดการแหล่งทรัพยากรธรรมชาติ-หินปูน , การใช้เชื้อเพลิง พลังงาน และการใช้น้ำ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถสูงสุดใน การทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ พัฒนาให้เกิดแหล่ง พลังงานทดแทน และส่ง

เสริมการดำเนินการสร้างระบบนิเวศน์เชิงบวกเพื่อความหลากหลายทางชีวภาพและอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม



### 3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

โดย SUTHA มุ่งมั่นเพื่อผลักดันให้เกิดคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของผู้คน และร่วมกันพัฒนาเพื่อมีส่วนร่วม โดยมุ่งหวังให้โลกที่ดีขึ้นและน่าอยู่ขึ้น เพื่อร่วมขับเคลื่อนห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจในวงจรธุรกิจของ SUTHA ผู้มีส่วนได้เสียซึ่งให้การสนับสนุนต่อธุรกิจ หรือเป็นผู้ได้รับผลกระทบทั้งภายในและภายนอกจากการทำธุรกิจของบริษัท โดยจัดกลุ่มดังนี้

- 1) กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน
- 2) คู่ค้า คู่สัญญา ผู้ให้บริการ
- 3) ลูกค้า
- 4) ผู้ถือหุ้น
- 5) คู่แข่งทางการค้า
- 6) ชุมชน สังคม ภาครัฐ หน่วยงานกำกับดูแล
- 7) สิ่งแวดล้อม

#### 3.2.1 (1) การสำรวจเพื่อวิเคราะห์การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่มูลค่า

สำหรับการประเมินและสำรวจเพื่อวิเคราะห์ประเด็นผลกระทบจากห่วงโซ่อุปทานของธุรกิจ ความต้องการหรือความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียในแต่ละกลุ่ม รวมถึงหาแนวทางดำเนินการ หรือจัดการเพื่อตอบสนองต่อความคาดหวัง ตามกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย มีดังนี้

#### 1 กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

| วิธีหาความต้องการ/ความคาดหวัง                                                                                                                                                                                                                                                  | ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียต่อบริษัท / ความคาดหวังของบริษัทต่อผู้มีส่วนได้เสีย                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | การดำเนินของบริษัท                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ การประชุมคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย</li> <li>▶ ข้อมูลจากคณะกรรมการสวัสดิการ</li> <li>▶ การประชุมร่วมกันในหน่วยงานภายในและการสื่อสารภายในองค์กร</li> <li>▶ การสอบถามจากผู้รับผิดชอบ, การสำรวจความเห็น โดยแบบสำรวจและแบบ</li> </ul> | <p><b>กรรมการ-ผู้บริหาร</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ คำตอบแทนที่ดีและเหมาะสม</li> <li>▶ ดำรงตำแหน่งอย่างมีเกียรติ ไม่มีผลกระทบต่อชื่อเสียง</li> <li>▶ ได้รับข้อมูลถูกต้อง โปร่งใส เพียงพอต่อการทำหน้าที่ ได้รับการเคารพ ให้เกียรติ</li> <li>▶ การจัดหลักสูตรการอบรมเพื่อสนับสนุนต่อการทำหน้าที่ของกรรมการ</li> <li>▶ จัดสรรเวลาเพื่อทำหน้าที่อย่างเพียงพอ</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ จัดการประชุม จัดสรรเวลา สนับสนุนการทำหน้าที่ของกรรมการแต่ละชุดอย่างเพียงพอ เหมาะสม</li> <li>▶ สนับสนุน พัฒนาระบบจัดการประชุม สามารถประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์</li> <li>▶ จัดเตรียมข้อมูลสนับสนุน ถูกต้อง เพียงพอ ส่งข้อมูลล่วงหน้า ทันเวลา ทันต่อความต้องการ</li> <li>▶ ทำแผนการสืบทอดตำแหน่ง กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง ทั้งระดับองค์กรและบริษัทย่อย</li> <li>▶ จ่ายค่าตอบแทนอย่างเหมาะสม สอดคล้องกับความรับผิดชอบ และการปฏิบัติหน้าที่</li> <li>▶ ปฏิบัติงานและควบคุมการประกอบธุรกิจภายใต้กฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ และวิธีการอย่างถูกต้องรัดกุม โดยเคร่งครัด</li> </ul> |

| วิธีหาความต้องการ/ความคาดหวัง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียต่อบริษัท / ความคาดหวังของบริษัทต่อผู้มีส่วนได้เสีย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | การดำเนินของบริษัท                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ประเมินผลการทำงานของกรรมการประจำปี</p> <p>การสำรวจจากแบบสำรวจความพึงพอใจของพนักงาน</p> <p>ผลสำรวจจากหน่วยงานต่างๆ ภายนอกจากผู้มีส่วนได้เสียในอุตสาหกรรมที่ใกล้เคียงกันหรือบริษัทจดทะเบียนต่างๆ</p> <p>จากสภาพแวดล้อมภายนอก การเปลี่ยนแปลงสภาพความเป็นอยู่ที่เกิดจากวิกฤตการณ์</p> <p>นโยบายภาครัฐ หน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง และหน่วยงานกำกับดูแลกิจการ</p> <p>แนวโน้มและประเด็นความยั่งยืนที่มีการสำรวจจากหน่วยงานต่าง ๆ ในระดับประเทศ หรือระดับโลก</p> | <p>เข้าอบรมหลักสูตรที่สนใจอย่างน้อยปีละ 1 หลักสูตร และแจ้งประวัติการอบรมให้บริษัททราบ</p> <p>สื่อสารระหว่างกันเพื่อความเข้าใจร่วมกันที่ถูกต้อง</p> <p>บริหาร / กำกับดูแล ทำหน้าที่อย่างรับผิดชอบ มองประโยชน์สูงสุดของบริษัทและธุรกิจ และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียอย่างเหมาะสม</p> <p>ทำหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ รอบคอบ ระมัดระวัง โปร่งใส ร่วมบริหารหรือกำกับดูแลธุรกิจเพื่อเติบโตมั่นคงยั่งยืน เพื่อส่งต่อประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p>เปิดเผยข้อมูลที่ต้องและโปร่งใส</p> <p>การสรุป ชี้แจง แจ้งข้อมูลให้กรรมการทราบ กรณี มีกฎระเบียบ แนวทางปฏิบัติ เหตุผลในการปรับเปลี่ยนวิธี หรือแนวปฏิบัติบริษัทต้องดำเนินการหาการปรับเปลี่ยน เพื่อรายงานคณะกรรมการทราบ</p> <p>บริหารจัดการ และป้องกันความเสี่ยง และลดผลกระทบ ควบคุมประเด็นไม่ให้เกิดผลด้านลบ</p> <p>ควบคุม ไม่ให้เกิดข้อพิพาท ข้อร้องเรียนทั้งสังคม สิทธิมนุษยชน สิ่งแวดล้อม หรือเกิดโอกาส หรือความเสี่ยงต่อการเกิดการทุจริต คอรัปชั่น</p> <p>บริหารจัดการ ควบคุมงบประมาณ จัดการธุรกิจให้มีความมั่นคง มีผลการดำเนินการ และผลประโยชน์ที่ดี มุ่งสู่ เป้าหมาย หรือสร้างความเติบโต สร้างคุณค่าต่อผู้มีส่วนได้เสีย</p> <p>การส่งข้อมูลหรือหลักสูตรอบรมผ่านออนไลน์ให้กับกรรมการ (แต่มีข้อจำกัด สำหรับกรรมการต่างชาติซึ่งมีหลักสูตรที่จัดเป็นภาษาอังกฤษ จัดอบรมไม่มาก)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p><b>พนักงาน</b></p> <p>คำตอบแทนรายได้ประจำและสวัสดิการที่ดี</p> <p>มีโบนัสประจำปี</p> <p>มีสวัสดิการวันหยุดที่ดีกว่าที่กฎหมายกำหนด</p> <p>มีวันหยุดเพิ่มตามนโยบายหรือประกาศจากภาครัฐ</p> <p>สามารถจัดกิจกรรมสังสรรค์ และงานรื่นเริงประจำปี</p> <p>การมีสภาพแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงาน</p> <p>มีการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม เสมอภาค เคารพให้เกียรติ</p> <p>มีการฝึกอบรม และพัฒนาความรู้ พัฒนาอาชีพงานให้ก้าวหน้า มีความมั่นคง มีการปรับรายได้ตามสภาพเศรษฐกิจ</p> <p>ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบรอบคอบ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์ รับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์และบริการ รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ทำงานด้วยความรักทุ่มเท ป้องกันไม่ให้เกิดการดำเนินงานของตนส่งผลกระทบต่อองค์กรหรือผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ</p> <p>ปฏิบัติอย่างปลอดภัย มีความสุขในการทำงาน ดูแลสุขภาพที่ดี ทำงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่ดี ใส่ใจพัฒนาตนเอง พัฒนาศักยภาพเพื่อให้งานได้ประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น ให้ความร่วมมือและสื่อสารอย่างเหมาะสม และอยู่ร่วมกับองค์กรในระยะยาว</p> <p>พัฒนาความรู้ พัฒนาความสามารถ ใส่ใจดำเนินปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียขององค์กร ดำเนินการ ตามกรอบนโยบายและแนวทางการปฏิบัติที่ ผู้บริหาร คณะกรรมการ ผู้ถือหุ้น</p> | <p>การจัดทำนโยบายค่าตอบแทนโดยประเมินแนวโน้มสภาพเศรษฐกิจ แผนงานและผลการดำเนินการ</p> <p>มีการจัดสวัสดิการอย่างเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพความเป็นอยู่แต่ละสถานประกอบการ</p> <p>จัดทำคู่มือการทำงาน ให้การฝึกอบรม ประเมินผลงาน ปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม เคารพสิทธิมนุษยชน ให้ข้อมูลและเปิดเผยข้อมูลนโยบายที่เกี่ยวข้องผ่านเว็บไซต์ รวมถึงบอร์ดประกาศ และช่องทางการสื่อสารภายในองค์กร สร้างความเข้าใจในข้อมูลที่เกี่ยวข้องแจ้งกับพนักงาน</p> <p>จัดสภาพแวดล้อมการทำงานอย่างเหมาะสมและปลอดภัย</p> <p>จัดอุปกรณ์ป้องกันเพื่อความปลอดภัยอย่างเพียงพอเหมาะสม ทั้งพนักงาน รวมถึงบุคคลที่ต้องมีการเข้าปฏิบัติหน้าที่ในโรงงาน</p> <p>ปรับเวลาและแนวทางการทำงานในแต่ละสถานที่ให้สอดคล้อง เหมาะสม โดยยึดถือแนวทาง ที่ได้รับประโยชน์ทั้งต่อบริษัทและพนักงานเป็นหลัก</p> <p>ประกาศวันหยุดตามกรอบกฎหมาย เพิ่มตามที่เหมาะสมในวันหยุดสำคัญ ภายใต้กรอบการควบคุมเพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อต้นทุนโดยรวม</p> <p>มีการจัดกิจกรรมสังสรรค์และงานรื่นเริงประจำปีให้กับพนักงานและผู้บริหารร่วมกัน</p> <p>มีการจัดทำคู่มือพนักงานและจัดพิมพ์แจกจ่ายให้กับพนักงาน การจัดทำคู่มือและสัญลักษณ์ความปลอดภัย และจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันเพื่อระบบความปลอดภัยอย่างเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ในแต่ละสถานประกอบการ</p> <p>มีการจัดฝึกอบรม ส่งทีมและกลุ่มงานเข้าอบรมตามหลักสูตร ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับระบบการทำงาน</p> |

| วิธีหาความต้องการ/ความคาดหวัง | ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียต่อบริษัท / ความคาดหวังของบริษัทต่อผู้มีส่วนได้เสีย                                                                                                                                                                                                                                                                                | การดำเนินของบริษัท                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                               | <p>หุ้น กำหนดแนวทาง และขับเคลื่อนดำเนินการตามกรอบนโยบาย เพื่อมีส่วนขับเคลื่อนพัฒนาให้ธุรกิจบรรลุเป้าหมาย มั่นคง และยั่งยืน</p> <p>► การแสดงความรับผิดชอบ และแสดงออกเพื่อการเข้าร่วมกิจกรรม หรือการมีส่วนร่วมในการพัฒนาหรือองค์กรให้เกิดระบบการทำงานซึ่งบุคลากรมีการระดมความคิด และมีทัศนคติที่สร้างสรรค์อันจะนำพองค์กรไปสู่การพัฒนาเป็นองค์กรแห่งความยั่งยืน</p> | <p>ครอบคลุมด้านความปลอดภัย กฎหมายใหม่ การพัฒนาตามกรอบแนวทางความยั่งยืน</p> <p>► การทำคู่มือปฏิบัติตามนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และการดำเนินการหลักสิทธิมนุษยชน</p> <p>► การติดตั้งระบบและซอฟต์แวร์สนับสนุนระบบการประชุมทางไกลตามมาตรฐานการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ครอบคลุมทุกหน่วยงาน</p> <p>► การติดตั้งระบบการสื่อสาร สำหรับพนักงานสื่อสารหรือส่งข้อมูลระหว่างบริษัท และพนักงาน</p> <p>► สืบหาความคิดเห็นเพื่อนำความคิดเห็นของพนักงานเพื่อการพัฒนาปรับปรุงต่อไป</p> <p>► การพัฒนากิจกรรมต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างให้เกิดการมีส่วนร่วมของพนักงาน</p> |

## 2 คู่ค้า/คู่สัญญา (ผู้ขายวัตถุดิบ สินค้าและบริการ ผู้รับเหมา ผู้รับเหมาช่วง หรือผู้ให้บริการ สถาบันการเงิน)

| วิธีหาความต้องการ/ความคาดหวัง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียต่อบริษัท / ความคาดหวังของบริษัทต่อผู้มีส่วนได้เสีย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | การดำเนินการเพื่อตอบสนองต่อความคาดหวัง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>► การประชุมและพบปะพูดคุยกับหน่วยงานผู้รับผิดชอบภายใน</p> <p>► ข้อมูลจากการประชุมร่วมหรือการติดต่อกับผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร</p> <p>► ข้อมูลจากบริษัทย่อย ซึ่งเป็นเจ้าของเมืองหินปูน</p> <p>► การสอบถาม หรือ สืบหาจากหน่วยงานต่างๆ ภายนอกจากผู้มีส่วนได้เสียในอุตสาหกรรมที่ใกล้เคียงกัน หรือ บริษัทจดทะเบียนต่าง ๆ</p> <p>► การสำรวจและติดตาม</p> <p>► จากผลการประเมินคู่ค้า</p> <p>► การผลการจัดประเมินความเสี่ยงคู่ค้าและการลำดับคู่ค้าที่สำคัญ</p> | <p>► ต้องการผลกำไรจากการทำธุรกิจ สินค้าหรือบริการ ความร่วมมือที่ต่างตอบแทนอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม มีการร่วมมือกันอย่างปราศจากปัญหา และอุปสรรค มีการติดต่อกันได้ในระยะยาว</p> <p>► ชัดเจนในการให้ข้อมูลสินค้าและบริการ ข้อตกลง เงื่อนไข ระยะเวลาการชำระเงิน เงื่อนไขการรับประกัน เงื่อนไขการจ่ายชำระ รวมถึงมีข้อตกลงทางการค้าที่เป็นธรรม</p> <p>► มีจรรยาบรรณระหว่างคู่ค้า</p> <p>► การปฏิบัติที่ตรงตามข้อตกลงและเงื่อนไข</p> <p>► ระบบจัดซื้อจัดจ้าง หรือการทำสัญญาที่โปร่งใส เป็นธรรม</p> <p>► ชำระค่าสินค้า ค่าบริการหรือชำระหนี้ตรงตามกำหนดเวลา</p> <p>► ชำระค่าธรรมเนียมและดอกเบี้ยสำหรับเงินทุนตามกำหนด</p> <p>► ประสานงาน พูดคุยหารือ หรือ การแจ้งข้อมูลที่สำคัญในเรื่องที่ต้องปฏิบัติตามถึง การร่วมประชุมเพื่อหารือในเรื่องที่เกี่ยวข้องผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ ตามความจำเป็น</p> <p>► ได้รับวัตถุดิบ สินค้า และบริการที่ได้คุณภาพตรงต่อความต้องการ และการไม่หาช่องทางเพื่อเอารัดเอาเปรียบ หรือแสวงหาผลประโยชน์ที่ไม่ถูกต้อง</p> <p>► ได้รับบริการ และการบริหารจัดการจากผู้รับเหมา หรือคู่สัญญา โดยมีการปฏิบัติที่ถูกต้องตามกฎหมาย ปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม คำนึงด้านความปลอดภัย ดำเนินการภายใต้กรอบสิทธิมนุษยชน ไม่ให้</p> | <p>► มีการดำเนินการตามระบบมาตรฐานสากล ทั้งมาตรฐานคุณภาพ (ISO9001) , มาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม (ISO 14001) และมาตรฐานความปลอดภัยและอาชีวอนามัย (ISO 45001) และการดำเนินการตามกรอบการควบคุมภายใน จรรยาบรรณคู่ค้า และนโยบายการกำกับดูแลในด้านต่าง ๆ</p> <p>► มีการจัดทำการประเมินคู่ค้าเพื่อจัดลำดับความสำคัญ ให้การบริหารจัดการคู่ค้าและการสำรวจคู่ค้าเพื่อติดตามการปฏิบัติตามแนวจรรยาบรรณคู่ค้า</p> <p>► มีการจัดส่งจรรยาบรรณคู่ค้าให้คู่คัลงนามรับทราบ</p> <p>► มีการจัดทำรายชื่คู่ค้าและจัดลำดับคู่ค้าที่สำคัญ</p> <p>► การจัดทำเอกสารข้อมูลคุณสมบัติของสินค้า บริการ สำหรับเป็นข้อมูลให้กับลูกค้าที่ชัดเจน</p> <p>► มีการนัดหมายเพื่อพบปะพูดคุยรายกลุ่ม และในรายคู่ค้าที่มีความสำคัญเพื่อแจ้งข้อมูลและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น หรือหาแนวทางดำเนินการร่วมกัน ผ่านช่องทางสื่อสารตามความจำเป็น หรือมีการรักษาระยะห่างหากจัดการประชุม</p> <p>► การแจ้งแนวทางปฏิบัติตามระบบความปลอดภัยหรือระเบียบการที่เกี่ยวข้อง</p> <p>► การสื่อสารผ่านช่องทางการสื่อสารระหว่างหน่วยงานที่รับผิดชอบกับคู่ค้าเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง ผ่านช่องทางสื่อสาร ได้แก่ โทรศัพท์ โทรสาร อีเมล</p> <p>► การปรับปรุงระบบการจ่ายชำระค่าสินค้า บริการ และระบบชำระหนี้ผ่านระบบธนาคารออนไลน์ และกำหนดกรอบระยะเวลาชำระเงินให้เป็นไปตามเงื่อนไข โดยมีระบบการติดต่อเพื่อทำการยืนยันตัวตน บัญชีธนาคารของคู่ค้าให้ถูกต้องรัดกุม ซึ่งได้ดำเนินการแล้ว</p> <p>► มีการเจรจาข้อตกลงเพื่อกำหนดข้อตกลงการค้าที่เป็นธรรมที่เป็นที่ยอมรับระหว่างคู่สัญญา การไม่เลือกปฏิบัติ</p> |

| วิธีหาความต้องการ/ความคาดหวัง | ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียต่อบริษัท / ความคาดหวังของบริษัทต่อผู้มีส่วนได้เสีย                                                                                                                                                                                                         | การดำเนินการเพื่อตอบสนองต่อความคาดหวัง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                               | <p>กระบวนการต่าง ๆ ที่ดำเนินการส่งผลกระทบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม หรือสร้างผลกระทบ ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท</p> <p>▶ ได้รับความร่วมมือในการปฏิบัติตามแนวทางจรรยาบรรณคู่ค้า และแนวทางการจัดซื้อจัดหาที่ส่งเสริมกระบวนการบริหารจัดการห่วงโซ่มูลค่าตามแนวการพัฒนาด้านความยั่งยืน</p> | <p>▶ หากเป็นบริษัทที่มีความเกี่ยวข้องจะมีการกำหนดราคาการทำรายการระหว่างที่บนพื้นฐานหลักเกณฑ์ Arm's Length Principle และดำเนินการตามหลักเกณฑ์การเปิดเผยข้อมูลในการทำรายการมีขนาดที่ต้องขออนุมัติและแจ้งการเปิดเผยข้อมูลแจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์โดยเคร่งครัด</p> <p>▶ การนำเงินที่ได้จากการขายทรัพย์สินที่เป็นทรัพย์สินที่ใช้เป็นหลักประกันชำระหนี้ให้กับสถาบันการเงินทั้งจำนวน</p> <p>▶ มีการจัดส่งสินค้า และบริการ และปฏิบัติตามแนวทางที่บริษัทขอความร่วมมือ</p> <p>▶ มีการประสานความร่วมมือเพื่อให้ธุรกิจที่ดำเนินการร่วมกันสามารถสร้างและเอื้อประโยชน์ร่วมกันได้ในระยะยาว</p> |

## 3

## ลูกค้า

| วิธีหาความต้องการ/ความคาดหวัง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียต่อบริษัท / ความคาดหวังของบริษัทต่อผู้มีส่วนได้เสีย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | การดำเนินการเพื่อตอบสนองต่อความคาดหวัง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>▶ การพบปะและเยี่ยมชมเพื่อรับทราบความคิดเห็น หรือจากการร่วมประชุมผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ</p> <p>▶ การสำรวจข้อมูลความพึงพอใจ</p> <p>▶ ช่องทางระบบติดต่อสื่อสารโดยใช้เทคโนโลยีการสื่อสารต่าง ๆ ที่ติดต่อระหว่างลูกค้า กับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>▶ แหล่งข้อมูลที่ลูกค้าเผยแพร่ผ่านสื่อหรือจากแหล่งสำรวจ ฐานข้อมูลของรัฐที่มีสามารถค้นหาหรือเชื่อมโยง</p> | <p>▶ สินค้าและบริการที่มีคุณภาพ มาตรฐานตรงความต้องการโดยไม่ส่งผลกระทบต่อกระบวนการผลิต ชุมชน และสิ่งแวดล้อม</p> <p>▶ บริการจัดส่งตรงเวลา ทันต่อความต้องการ</p> <p>▶ บรรจุภัณฑ์ที่ได้มาตรฐาน ไม่ส่งผลกระทบต่อการจัดเก็บและเคลื่อนย้าย</p> <p>▶ การให้บริการหลังการขาย และการสนับสนุนในด้านเอกสารการขายถูกต้อง ครบถ้วน และตรงเวลา</p> <p>▶ ไม่ปรับราคาขาย ราคาขายไม่สูงกว่าคู่แข่งรายอื่น</p> <p>▶ การร่วมมือเพื่อขับเคลื่อนตามแนวทางความยั่งยืน และการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการปล่อยก๊าซเรือนกระจก</p> <p>▶ มีความต้องการบนเงื่อนไขพื้นฐาน ที่ไม่เร่งรัด เร่งด่วน จำกัดเวลา และสามารถต่อรองเงื่อนไขที่ไม่เป็นธรรม</p> <p>▶ กำหนดราคาสินค้าได้อย่างยุติธรรมเหมาะสมและปรับเปลี่ยนราคาตามภาวะการเป็นไปตามกลไกของต้นทุน</p> <p>▶ การไม่นำข้อมูลของบริษัทส่งต่อให้กับคู่แข่งขึ้นเพื่อการต่อรอง หรือสร้างข้อได้เปรียบที่ไม่เป็นธรรม</p> <p>▶ การรักษาความสัมพันธ์ และสามารถทำธุรกิจการซื้อและการขายร่วมกันในระยะยาว</p> <p>▶ ร่วมพัฒนาขับเคลื่อนตามแนวธุรกิจยั่งยืน</p> | <p>▶ มีการดำเนินการตามระบบมาตรฐานสากล ทั้งมาตรฐานคุณภาพ (ISO9001) , มาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม (ISO 14001) และมาตรฐานความปลอดภัยและอาชีวอนามัย (ISO 45001) และการดำเนินการตามกรอบการควบคุมภายในจรรยาบรรณ และนโยบายการกำกับดูแลในด้านต่าง ๆ</p> <p>▶ การจัดระบบการทำงานภายในโดยมีส่วนงานที่รับผิดชอบดูแลลูกค้าเพื่อควบคุมกระบวนการที่มุ่งเน้นและให้ความสำคัญเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าแต่ละกลุ่ม แต่ละราย เพื่อให้ได้ผลตอบจากสำรวจด้านความพึงพอใจจากลูกค้าอยู่ในเป้าหมายที่ตั้งไว้</p> <p>▶ การควบคุมกระบวนการทำงานทุกจุดในส่วนงานที่เกี่ยวข้องด้วยความรับผิดชอบเพื่อส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการตรงต่อความต้องการของลูกค้าแต่ละราย</p> <p>▶ การจัดการฝึกอบรมทีมงานที่รับผิดชอบดูแลลูกค้าเพื่อให้มีความรู้ในผลิตภัณฑ์และบริการและอบรมด้านแนวทางปฏิบัติ หรือจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมหรือบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า</p> <p>▶ การจัดทีมงานและผู้เชี่ยวชาญด้านเทคนิคเพื่อสนับสนุนการนำผลิตภัณฑ์ไปใช้รวมถึงการให้บริการแนะนำการใช้ผลิตภัณฑ์ในกระบวนการ และบริการอื่นๆ ก่อนการขาย และหลังการขาย</p> <p>▶ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่และขยายฐานลูกค้าที่ใช้ผลิตภัณฑ์เพื่อสิ่งแวดล้อม</p> <p>▶ เข้าร่วมกิจกรรมที่ลูกค้าจัดขึ้น</p> |

| วิธีหาความต้องการ/ความคาดหวัง | ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียต่อบริษัท / ความคาดหวังของบริษัทต่อผู้มีส่วนได้เสีย | การดำเนินการเพื่อตอบสนองต่อความคาดหวัง                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                               |                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ ราคาขายสินค้าเป็นไปตามกลไกของต้นทุนและการตลาด</li> <li>▶ มีการซื้อขาย มีความสัมพันธ์ที่ดี</li> <li>▶ มีการประสานความร่วมมือให้ธุรกิจพัฒนาตามแนวทางยั่งยืน ร่วมกัน สร้างคุณค่าร่วมเพื่อสัมพันธ์ และธุรกิจมั่นคง เติบโตระยะยาว</li> </ul> |

## 4

## ผู้ถือหุ้น / นักลงทุน

| วิธีหาความต้องการ/ความคาดหวัง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียต่อบริษัท / ความคาดหวังของบริษัทต่อผู้มีส่วนได้เสีย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | การดำเนินการเพื่อตอบสนองต่อความคาดหวัง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ รับฟังความคิดเห็นผ่านการประชุมผู้ถือหุ้น</li> <li>▶ การพบปะผู้ถือหุ้นและนักลงทุนผ่าน รายการ Opportunity Day</li> <li>▶ การติดต่อผ่านช่องทางนักลงทุนสัมพันธ์ จากโทรศัพท์ อีเมลล์</li> <li>▶ การติดต่อผ่านช่องทางการติดต่อ โทรศัพท์ อีเมลล์ เว็บไซต์</li> <li>▶ ผลสำรวจจากหน่วยงานต่างๆ ภายนอกจากผู้มีส่วนได้เสียในอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกัน หรือบริษัทจดทะเบียนต่าง ๆ</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ ธุรกิจและกิจการมีฐานะการเงินที่เติบโต มูลค่าหลักทรัพย์เพิ่มขึ้น</li> <li>▶ มีการจ่ายเงินปันผล หรือผลตอบแทนในอัตราที่ได้อย่างสม่ำเสมอ</li> <li>▶ มีกำไร และมีการบริหารจัดการกระแสเงินสดเพื่อให้จ่ายเงินปันผลได้อย่างสม่ำเสมอ</li> <li>▶ หลักทรัพย์ที่ซื้อขายมีสภาพคล่อง</li> <li>▶ มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี เปิดเผยข้อมูลชัดเจน ถูกต้อง ครบถ้วน และมีระบบการบริหารจัดการที่ดี มีความโปร่งใส</li> <li>▶ มีพื้นฐานการดำเนินธุรกิจที่มีความมั่นคง ผลประกอบการมีเสถียรภาพ และยั่งยืน</li> <li>▶ มีการลงทุนอย่างปลอดภัยที่ส่งเสริมกิจการให้มีการเติบโต</li> <li>▶ มีกิจกรรมให้ผู้ถือหุ้นเข้าเยี่ยมชมกิจการ</li> <li>▶ มีรายงานประจำปีในรูปแบบจัดส่งให้เมื่อผู้ถือหุ้นส่งคำขอ</li> <li>▶ มีจัด Set box อาหารให้กับผู้ถือหุ้น กรณีจัดการประชุมที่สามารถให้ผู้ถือหุ้นเข้าร่วม</li> <li>▶ อยากให้บริษัทคงรูปแบบจัดประชุมผู้ถือหุ้นเป็นแบบ Physical ไม่เปลี่ยนไปจัด EAGM</li> <li>▶ ผู้ถือหุ้นมีความสนใจและตัดสินใจลงทุนในระยะยาว</li> <li>▶ การมีส่วนร่วมเพื่อสร้างประโยชน์ การให้การสนับสนุนที่เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจ</li> <li>▶ การมีความเข้าใจในธุรกิจและสภาพการดำเนินธุรกิจและการแข่งขันในตลาด กฎเกณฑ์ กฎระเบียบ และวิธีการที่องค์กรเป็นบริษัทจดทะเบียนภายใต้การกำกับดูแลกิจการ กฎหมาย และระเบียบการที่ต้องมีการดำเนินการ</li> <li>▶ การร่วมลงทุนอย่างโปร่งใส โดยยึดถือผลประโยชน์ส่วนรวมขององค์กรเป็นที่ตั้งเพื่อสร้างธุรกิจที่โปร่งใส ที่สามารถให้</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ มีการกำหนดนโยบาย แนวทาง การกำกับดูแลกิจการที่ดี ภายใต้นโยบายบรรษัทภิบาล และการจัดการระบบการทำงานที่ได้มาตรฐาน มีการจัดการบริหารความเสี่ยง มีระบบควบคุมภายใน ระบบการบริหารงานที่มีความชัดเจน โปร่งใส และมีการปรับปรุงนโยบายต่าง เพื่อพัฒนาไปตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลรวมถึงหลักเกณฑ์การประเมินการกำกับดูแลกิจการตามโครงการ CGR 2023</li> <li>▶ มีการบริหารจัดการความเสี่ยงและภาวะวิกฤต และการบริหารสินทรัพย์สำคัญ</li> <li>▶ มีการพัฒนาและวางแนวทางดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างความมั่นคงและยั่งยืนร่วมกับผู้ถือหุ้นหลักและรับนโยบายการบริหารจัดการด้านความยั่งยืนเพื่อร่วมกันพัฒนาขับเคลื่อน</li> <li>▶ มีการจัดการประชุมผู้ถือหุ้นและจัดกิจกรรมพบปะนักลงทุน และผู้ถือหุ้นรายย่อย</li> <li>▶ มีการประชุมร่วมกับผู้ถือหุ้นหลักสม่ำเสมอ</li> <li>▶ มีนโยบายการจัดปันผลในอัตราที่เหมาะสมเป็นไปตามนโยบาย</li> <li>▶ มีการลงทุนเพื่อสร้างความเจริญเติบโต โดยเข้าซื้อกิจการหรือผ่านโครงการลงทุนที่สร้างธุรกิจให้เติบโต เสริมสร้างความมั่นคงในด้านวัตถุดิบทุน และการเป็นฐานการผลิตให้กับอุตสาหกรรมและเกษตรกรรมของประเทศและของโลก</li> <li>▶ ดำเนินการพัฒนาปรับปรุงให้ธุรกิจสามารถสร้างผลตอบแทนเป็นไปตามเป้าหมาย</li> <li>▶ ดำเนินการโครงการผลิตพลังงานไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์หรือโครงการอื่นๆ ที่สร้างผลตอบแทน หรือคุณค่าร่วมทั้งต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม</li> <li>▶ มีความเชื่อมั่นต่อบริษัท ร่วมลงทุนระยะยาว มีการสนับสนุนความรู้ มีความเข้าใจในธุรกิจ กฎเกณฑ์ กฎระเบียบ วัฒนธรรม วิถีที่แตกต่างระหว่างประเทศ</li> <li>▶ ส่งเสริมและเอื้อประโยชน์ต่อธุรกิจให้มีความรู้ทางเทคนิคต่าง ๆ ในเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนา และใช้ความสัมพันธ์เครือข่ายช่วยสนับสนุน ช่วยวางนโยบาย ให้ข้อเสนอแนะ มีการส่งบุคลากร เป็นกรรมการ ผู้บริหาร เพื่อช่วยกำกับ จัดการ และติดตาม ให้ข้อคิดเห็น และข้อ</li> </ul> |

| วิธีหาความต้องการ/ความคาดหวัง | ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียต่อบริษัท / ความคาดหวังของบริษัทต่อผู้มีส่วนได้เสีย | การดำเนินการเพื่อตอบสนองต่อความคาดหวัง                                                        |
|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
|                               | ผลตอบแทนต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม                                   | หาหรือที่จะนำไปสู่การจัดการปัญหาเพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง มั่นคง ยั่งยืน |

## 5 คู่แข่งทางการค้า

| วิธีหาความต้องการ/ความคาดหวัง                                                                                                                                                                       | ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียต่อบริษัท / ความคาดหวังของบริษัทต่อผู้มีส่วนได้เสีย                                                                                                                                                                                                                                 | การดำเนินการเพื่อตอบสนองต่อความคาดหวัง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ พบปะพูดคุย</li> <li>▶ ข้อมูลเว็บไซต์ และข่าวสาร และช่องทางทางการตลาด</li> <li>▶ ผลสำรวจจากหน่วยงานต่างๆ ภายนอกจากความคาดหวังของคู่แข่งทางการค้า</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ การแข่งขันอย่างเสรีภายใต้การดำเนินกิจกรรมทางการตลาดอย่างเป็นธรรมภายใต้จริยธรรมที่ดี</li> <li>▶ ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งด้วยการกล่าวร้าย หรือกระทำการใด ๆ โดยปราศจากความจริง และไม่เป็นธรรม</li> <li>▶ ไม่แสวงหาข้อมูลความลับของคู่แข่งด้วยวิธีที่ไม่สุจริต</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ มีแนวทางการปฏิบัติตามจรรยาบรรณอันดี ได้แก่             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีการแข่งขันทางการค้าภายใต้กรอบกติกาการแข่งขันที่ดี</li> <li>2. ไม่แสวงหาข้อมูลความลับของคู่แข่งด้วยวิธีที่ไม่สุจริต</li> <li>3. ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งด้วยการกล่าวร้าย หรือกระทำการใด ๆ โดยปราศจากความจริง และไม่เป็นธรรม</li> <li>4. ไม่ทำข้อตกลงกับคู่แข่งหรือผู้ประกอบธุรกิจอื่นที่เป็นการผูกขาดหรือลดการแข่งขันในตลาด</li> <li>5. การวางเป้าหมายเพื่อการหลีกเลี่ยงหรือไม่กระทำการใด ๆ อันนำมาซึ่งข้อพิพาทกับคู่แข่ง และการเปิดเผยผลการดำเนินการในแต่ละปี</li> </ol> </li> </ul> |

## 6 ชุมชน สังคม ภาครัฐ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและหน่วยกำกับกิจการ

| วิธีหาความต้องการ/ความคาดหวัง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียต่อบริษัท / ความคาดหวังของบริษัทต่อผู้มีส่วนได้เสีย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | การดำเนินการเพื่อตอบสนองต่อความคาดหวัง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ การพบปะพูดคุยกับหน่วยงานที่รับผิดชอบภายในชุมชน</li> <li>▶ ผ่านกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์</li> <li>▶ ผ่านการพบปะ และการติดต่อกับเจ้าหน้าที่หน่วยงานกำกับ หรือภาครัฐ</li> <li>▶ ผ่านการขอการติดต่อสื่อสาร ข้อความข่าวสาร และหนังสือแจ้งเรื่องต่างๆ</li> <li>▶ ผ่านการประกาศและการใช้กฎหมาย การขอความร่วมมือ ตามแนวทางการป้องกันสถานการณ์และภาวะฉุกเฉินที่เกิดขึ้น</li> <li>▶ ผลสำรวจหรือการประเมินจากหน่วยงานต่าง ๆ สำหรับกิจการโรงงานประเภทเดียวกัน</li> <li>▶ ผ่านการส่งตัวแทนเข้าร่วมโครงการอบรม หรือการประชุมร่วมกับหน่วยกำกับดูแลกิจการ หรือสมาคม ตัวแทนในส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับบริษัทจดทะเบียน เป็นประจำสม่ำเสมอ</li> <li>▶ จากการสำรวจชุมชนโดยสำรวจด้วยทีมงานของบริษัทผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชน ประจำปี หรือ เข้าร่วมผ่านหน่วยงานท้องถิ่น ซึ่งจะมีการจัดกิจกรรมการสำรวจข้อมูลชุมชนภายในท้องถิ่น โดยบริษัทเข้าร่วมทำกิจกรรมการสำรวจ</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ มีการปฏิบัติตามกฎหมาย หรือมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี และให้ความร่วมมือในการพัฒนาขับเคลื่อนตามแนวทางความยั่งยืน</li> <li>▶ การป้องกันผลกระทบต่าง ๆ ที่เกิดจากกระบวนการประกอบธุรกิจที่ไม่ส่งผลสร้างความเดือดร้อนสำคัญในด้านต่างๆ ต่อชุมชนใกล้เคียง</li> <li>▶ มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และดำเนินการตามแนวทางการพัฒนาความยั่งยืนเพื่อลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และดำเนินการในเรื่องที่เกี่ยวข้องต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเพื่อให้ได้รับผลกระทบ หรือได้รับการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม</li> <li>▶ มีการจัดการกระบวนการที่ดีไม่ส่งผลกระทบเรื่องฝุ่น คับในอากาศที่ส่งผลต่อชุมชน และมีการเปิดเผยข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจก</li> <li>▶ ให้การส่งเสริม หรือการจ้างงานภายในชุมชน ส่งเสริมกิจกรรมชุมชน หรือกิจกรรมจากหน่วยงานภาครัฐอย่างเหมาะสม มีการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม มีการดำเนินการตามหลักสิทธิ</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ มาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม (ISO 14001) และมาตรฐานความปลอดภัยและอาชีวอนามัย (ISO 45001) และการดำเนินการตามกรอบการควบคุมภายใน</li> <li>▶ จัดการควบคุมลดปริมาณฝุ่นจากกระบวนการไม่ให้ก่อผลกระทบต่อชุมชน</li> <li>▶ มีการปฏิบัติเพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปตามกฎหมายและปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ และจรรยาบรรณธุรกิจ และปรับนโยบายต่าง ๆ ให้สอดคล้องเป็นไปตามแนวทางการพัฒนาขับเคลื่อนด้านความยั่งยืน</li> <li>▶ การดำเนินการด้านสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่คุณค่า</li> <li>▶ การประสานความร่วมมือจากผู้เกี่ยวข้องทุกส่วนงานในองค์กรเพื่อร่วมการดำเนินการขับเคลื่อนตามแนวทางการปฏิบัติเพื่อพัฒนาตามแนวทางความยั่งยืน</li> <li>▶ มีการลงทุนในระบบ หรือเครื่องมือ หรือกระบวนการเพื่อป้องกันปัญหาจากกระบวนการปฏิบัติงานในสถานประกอบการผลิตต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ไม่ให้เกิดปัญหาที่ส่งผลกระทบต่อชุมชนใกล้เคียง</li> <li>▶ มีการดำเนินธุรกิจด้วยการปฏิบัติความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่ได้มาตรฐานสากล และ</li> </ul> |

| วิธหาความต้องการ/ความคาดหวัง                                                                                                                                           | ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียต่อบริษัท / ความคาดหวังของบริษัทต่อผู้มีส่วนได้เสีย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | การดำเนินการเพื่อตอบสนองต่อความคาดหวัง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ดังกล่าวเพื่อรับทราบข้อมูลผ่านการประสานงานกับหน่วยงานท้องถิ่นหรือหัวหน้าชุมชน</p>  | <p>มนุษยชนตลอดห่วงโซ่อุปทาน และดำเนินการตาม พรบ. การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลที่รวดเร็ว มีการให้การสนับสนุนโครงการต่าง ๆ ของหน่วยงานราชการ</li> <li>▶ ให้ความร่วมมือ รวมถึงส่งเสริมในดำเนินการตามแนวทางหรือกฎหมายที่ภาครัฐและหน่วยงานกำกับกำหนด</li> <li>▶ มีการกำกับดูแลด้านความปลอดภัยของระบบสารสนเทศอย่างรัดกุมตามมาตรฐานการกำกับดูแลความปลอดภัยด้านข้อมูลสารสนเทศ</li> <li>▶ ควรดำเนินการด้านสิทธิมนุษยชนและตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่อุปทาน</li> <li>▶ ความเข้าใจต่อประเภทธุรกิจ และการให้การส่งเสริม ทั้งเชิงนโยบาย สิทธิประโยชน์ทางการค้า ทางภาษี ความรู้ความเข้าใจ การให้ข้อเสนอแนะ การให้บริการ การอำนวยความสะดวก การไม่แสวงหาช่องทางโดยสร้างเงื่อนไขบนพื้นฐานการหาผลประโยชน์ด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต การให้การส่งเสริมและอนุญาตตามกรอบระยะเวลา การไม่กำหนดกฎกรอบ กติกา ที่สร้างความยุ่งยากซับซ้อน และส่งผลต่อต้นทุนในการดำเนินการที่สูงขึ้น</li> </ul> | <p>ประสานความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้เสีย และพัฒนาความร่วมมือเพื่อให้ร่วมกันขับเคลื่อนกับผู้มีส่วนได้เสียให้ครอบคลุมตลอดทั้งวงจรธุรกิจ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ การให้ความร่วมมือกับกิจกรรมที่หน่วยงานกำกับดูแล หรือภาครัฐมีการจัดขึ้นด้วยดี สม่่าเสมอตามความเหมาะสม</li> <li>▶ มีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีกับชุมชนและหน่วยงานภาครัฐ ในช่วงที่สามารถพบปะในจำนวนที่เป็นไปตามระเบียบของหน่วยงานภาครัฐ</li> <li>▶ มีการปรับเปลี่ยนแนวทาง วิธีการ หรือการปรับเวลาการทำงาน รวมถึงกำหนดนโยบายเพื่อดำเนินการเพื่อให้ความร่วมมือและเป็นไปตามแนวทางและนโยบาย และกฎหมายใหม่ๆ ตามที่ภาครัฐและหน่วยงานกำกับได้กำหนด</li> <li>▶ มีการกำหนดนโยบายและดำเนินการด้านภาษีอย่างเป็นรูปธรรม และปฏิบัติตามกฎหมายอย่างรัดกุม</li> <li>▶ มีการแก้ไข ระบบ หรือวิธีการต่าง ๆ รวมถึงการปรับปรุงพัฒนา หากได้รับเสนอแนะ หรือการให้ความร่วมมือในกิจกรรม หรือโครงการต่าง ๆ อย่างเต็มกำลัง อย่างเหมาะสมกับสภาพธุรกิจ</li> <li>▶ การวางแนวทาง กรอบและวิธีการในการดำเนินการ การติดตามหาก สังคม ชุมชน หรือผู้มีส่วนได้เสียใด ได้รับผลกระทบจากกระบวนการประกอบจากธุรกิจของบริษัท โดยวางกรอบแนวทาง และมาตรการสำหรับการลดผลกระทบการเยียวยา อย่างเป็นธรรมกับทุกฝ่าย ตลอดจนการกำหนดมาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้ปัญหาเกิดขึ้น</li> <li>▶ การจัดส่งบุคลากรเข้าร่วม หรือบริษัทเข้าร่วมกิจกรรมที่หน่วยกำกับ หรือภาครัฐจัดขึ้นตามโอกาส อย่างเหมาะสม</li> <li>▶ ภาครัฐและหน่วยงานกำกับมีการออกมาตรการให้การส่งเสริมการลงทุน มีการให้สิทธิประโยชน์ทางภาษี มีการส่งเสริม การให้ข้อเสนอแนะแนวทาง มีการจัดทำคู่มือ ข้อเสนอแนะ การจัดทำหลักสูตรอบรมที่ให้ความรู้โดยไม่มีค่าใช้จ่าย มีการให้ส่วนลดค่าธรรมเนียมรายปี มีการสร้างระบบการให้บริการที่เอื้อประโยชน์ต่อบริษัทจดทะเบียน และมีการใช้เวลาเพื่อให้บริษัทมีเวลาในการพัฒนาปรับเปลี่ยนเพื่อดำเนินการให้สอดคล้องกับกฎหมาย และแนวทางสากลที่มีการปรับเปลี่ยน</li> </ul> |

## 7 สิ่งแวดล้อม

| วิธีหาความต้องการ/ความคาดหวัง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียต่อบริษัท / ความคาดหวังของบริษัทต่อผู้มีส่วนได้เสีย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | การดำเนินการเพื่อตอบสนองต่อความคาดหวัง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>นโยบายภาครัฐ</li> <li>พบปะพูดคุยกับหน่วยงานหรือหัวหน้าชุมชน หรือจากทีมงานชุมชนสัมพันธ์ของสถานประกอบการ</li> <li>การพูดคุย หรือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผ่านช่องทางการสื่อสาร การแจ้งเรื่องต่าง ๆ เป็นต้น</li> <li>ข้อมูลเว็บไซต์และข่าวสาร และช่องทางการสื่อสารระหว่างชุมชน และองค์กร</li> <li>ผลสำรวจต่าง ๆ และแนวทางการรณรงค์ การขอความร่วมมือจากหน่วยงานต่าง ๆ</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดให้มีให้กระบวนการทำงานหรือการทำดำเนินธุรกิจที่ไม่ส่งผลกระทบต่อ หรือลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้เหลือน้อยที่สุด หรือช่วยลดผลกระทบได้โดยวิธีต่าง ๆ เพื่อไม่ให้เกิดผลด้านสิ่งแวดล้อมหรือรบกวนต่อชุมชนใกล้เคียง</li> <li>การส่งเสริมให้เกิดการจัดการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์ทรัพยากร สิ่งแวดล้อม การจัดการด้านพลังงาน การจัดการของเสีย และความหลากหลายทางชีวภาพ</li> <li>การมีส่วนร่วมในการกำจัดมลพิษและผลกระทบต่างๆที่เกิดกับสิ่งแวดล้อมชุมชน และสังคม</li> <li>การมีจิตความเป็นอยู่ที่ดีบนสิ่งแวดล้อมที่ไม่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพและจิตความเป็นอยู่</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>กำหนดนโยบายและดำเนินการเพื่อควบคุมระบบการทำงานให้เป็นไปตามมาตรฐานในด้านการควบคุมเพื่อสิ่งแวดล้อม โดยดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมในระดับสากล (ISO 14001)</li> <li>การจัดการกระบวนการผลิต และควบคุมกระบวนการผลิตเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม</li> <li>การกำหนดนโยบายและดำเนินนโยบายเพื่อลดปริมาณของเสีย ส่งเสริมให้มีการใช้พลังงานสะอาดและพลังงานทดแทน และกำหนดแผนเพื่อวิจัยพัฒนาเกี่ยวกับเชื้อเพลิงทดแทนที่สามารถนำมาใช้กับกระบวนการผลิต โดยเป็นเชื้อเพลิงที่ช่วยลดปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม หรือส่งผลกระทบต่อด้านการปล่อยก๊าซเรือนกระจกน้อยลง</li> <li>การออกผลิตภัณฑ์ที่สามารถช่วยลดก๊าซพิษและลดปริมาณสิ่งเจือปน กรดที่เป็นอันตรายเพื่อช่วยลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม การขยายตลาด หรือเพิ่มปริมาณลูกค้าที่นำสินค้าไปใช้ลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม</li> <li>การจัดเก็บข้อมูลการปล่อยก๊าซ CO2 ทางตรง และทางอ้อมตามขอบเขตที่สำนักงานกลต. ได้กำหนด เพื่อศึกษาเพื่อนำไปวิเคราะห์หาแนวทาง หรือมาตรการการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกระบวนการให้เหลือน้อยที่สุด</li> <li>การบริหารจัดการน้ำ ทรัพยากร และการจัดการของเสียและคัดแยกเพื่อลดปริมาณขยะ หรือการจัดทำโครงการเพื่อนำสิ่งปฏิกูลไม่ใช่เพื่อสร้างมูลค่า หรือนำไปทำประโยชน์</li> <li>การจัดการวางแผนทางดำเนินการด้านความหลากหลายทางชีวภาพ</li> <li>การเป็นส่วนหนึ่งจาก หลาย ๆ ภาคส่วนโดยให้ความร่วมมือขับเคลื่อนและลดผลกระทบจากกระบวนการประกอบกิจการของธุรกิจ เพื่อรักษาสภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบน้อยที่สุด ด้วยหวังว่าจะคงใช้ชีวิตในสิ่งแวดล้อมที่ยังอำนวยต่อการใช้ชีวิตไม่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพ และการเกิดภัยธรรมชาติที่ร้ายแรง</li> </ul> |

### 3.2.2 (2) การวิเคราะห์เพื่อระบุประเด็นทางธุรกิจและความยั่งยืน

#### การวิเคราะห์เพื่อระบุประเด็นทางธุรกิจและความยั่งยืน

การพิจารณาเพื่อกำหนดประเด็นที่เป็นสาระสำคัญของธุรกิจซึ่งเป็นประเด็นความยั่งยืนทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับองค์กรและผู้มีส่วนได้เสียขององค์กร โดยประเด็นดังกล่าวสามารถส่งผลกระทบต่อความสามารถในการดำเนินธุรกิจ และการสร้างคุณค่าให้ผู้ถือหุ้นขององค์กรทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยการพิจารณาเพื่อประเมินประเด็นที่เป็นสาระสำคัญและการสื่อสารถึงกลยุทธ์การดำเนินงานเพื่อตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญต่อการรักษาความสามารถในการแข่งขัน การสร้างมูลค่าในระยะยาวให้แก่องค์กร และการสนับสนุนการดำเนินธุรกิจให้เกิดความยั่งยืน

#### หลักเกณฑ์การคัดเลือกประเด็นสำคัญ

##### 1. การระบุประเด็นสำคัญของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียขององค์กร

โดยการรวบรวมข้อมูลสำคัญตามความคาดหวังจากกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย โดยพิจารณาคัดเลือกประเด็นที่เป็นปัจจัยสำคัญต่อการรักษาความสามารถในการแข่งขัน การสร้างมูลค่าในระยะยาวให้แก่องค์กร และการสนับสนุนการดำเนินธุรกิจให้เกิดความยั่งยืนทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม

##### ข้อมูลที่ทำการรวบรวม

- **ข้อมูลภายในองค์กร** โดยรวบรวมจากการระดมความคิดของทีมปฏิบัติการในระดับต่าง ๆ การประชุม ปัจจัยความเสี่ยงขององค์กรที่อาจส่งผลกระทบต่อความยั่งยืนขององค์กรทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ตลอดจนข้อมูลที่ได้จากการพบปะและรวบรวมจากความเห็นจากกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย
- **ข้อมูลภายนอกองค์กร** โดยพิจารณาแนวโน้มด้านความยั่งยืน เช่นแนวทางการพัฒนาธุรกิจสู่ความยั่งยืนที่ให้การส่งเสริมโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์กรสหประชาชาติ (SDGs) หรือแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของโลก ภาวะวิกฤตที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ กฎหมาย และกฎระเบียบ หรือข้อกำหนดตามมาตรฐานควบคุมที่มีแนวโน้มที่เปลี่ยนแปลง

##### 2. การจัดลำดับความสำคัญ

การนำประเด็นสำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อความยั่งยืนขององค์กร นำมาจัดลำดับความสำคัญโดยใช้เครื่องมือ **Materiality Matrix** ซึ่งประกอบด้วย

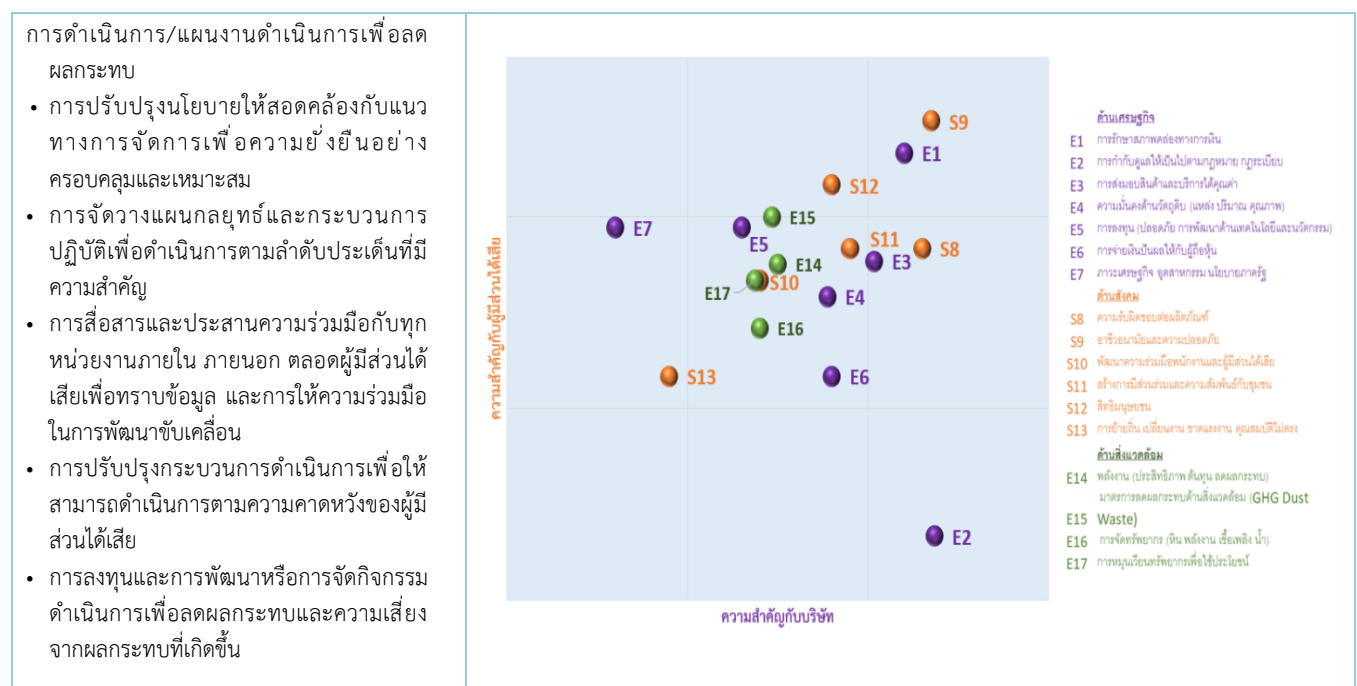
- **แกนนอน** : เป็นประเด็นที่สำคัญต่อองค์กร พิจารณาจากผลกระทบ โอกาส/ความเสี่ยง ที่อาจเกิดต่อองค์กรทั้งในระยะสั้นและระยะยาว
- **แกนตั้ง** : เป็นประเด็นที่สำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียในการตัดสินใจใด ๆ ต่อองค์กร โดยพิจารณาจากระดับผลกระทบและความสำคัญที่อาจเกิดขึ้นจากองค์กรต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย

##### 3. การให้เหตุผล

การนำเสนอประเด็นที่เป็นสาระสำคัญทางธุรกิจที่อาจเกิดต่อองค์กรทั้งในระยะสั้นและระยะยาวให้คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือผู้บริหารระดับสูงที่เกี่ยวข้องเพื่อทบทวนและรับรอง เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับกำหนดกลยุทธ์และแผนธุรกิจที่มีความเหมาะสมในการขับเคลื่อนและนำไปสู่การสร้างความยั่งยืนให้แก่องค์กรต่อไป

| ประเด็นหลัก     |                                                                           | วิเคราะห์ถึงผลกระทบ                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ด้านเศรษฐกิจ    |                                                                           |                                                                                                                                                                                                                           |
| 1               | การรักษาสภาพคล่องทางการเงิน                                               | การดำเนินธุรกิจ จำเป็นต้องใช้เงินทุนหมุนเวียน หากมีการจัดการสภาพคล่องที่ดี และส่งเสริมให้การดำเนินธุรกิจได้อย่างคล่องตัว                                                                                                  |
| 2               | การกำกับดูแลให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ                                  | การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ปราศจากข้อพิพาท รวมถึงการจ่ายภาษีและค่าธรรมเนียมต่อภาครัฐและท้องถิ่น เพื่อร่วมขับเคลื่อนพัฒนา                                                                                               |
| 3               | สินค้าและบริการมีคุณค่า คุณภาพ มาตรฐาน บรรจุภัณฑ์ เวลา และราคา            | ตามความคาดหวัง และได้รับการยอมรับจากลูกค้าในแต่ละกลุ่มเป้าหมาย รวมถึงลูกค้าทุกราย                                                                                                                                         |
| 4               | ความมั่นคงในการจัดหาวัตถุดิบ (แหล่ง ปริมาณ คุณภาพ)                        | การมีแหล่งวัตถุดิบที่เพียงพอ ปริมาณเพียงพอ มีคุณภาพ และการดำเนินการด้านวัตถุดิบมีกระบวนการที่ปลอดภัยไม่ส่งผลให้การผลิตต้องหยุดชะงัก                                                                                       |
| 5               | การลงทุนอย่างปลอดภัย                                                      | การเพื่อพัฒนาเทคโนโลยี /การลงทุนพัฒนากระบวนการ / การเพื่อการขยายกิจการทุกโครงการที่ได้ลงทุนมีผลตอบแทน และระยะเวลาคืนทุนอย่างเหมาะสม                                                                                       |
| 6               | มีการจ่ายปันผล                                                            | สามารถสร้างประสิทธิภาพในการทำกำไร และจ่ายปันผลให้กับผู้ถือหุ้นตามนโยบายการที่กำหนดไว้                                                                                                                                     |
| 7               | ภาวะเศรษฐกิจ อุตสาหกรรม นโยบายภาครัฐ                                      | การมีลูกค้าที่หลากหลายสามารถช่วยลดความเสี่ยงให้กับธุรกิจ                                                                                                                                                                  |
| ด้านสังคม       |                                                                           |                                                                                                                                                                                                                           |
| 8               | ความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์                                                 | การนำสินค้าไปใช้ได้ประโยชน์สูงสุด และใช้สินค้าได้อย่างปลอดภัย                                                                                                                                                             |
| 9               | ความปลอดภัยและสุขอนามัยที่ดี                                              | พนักงาน ผู้มีส่วนได้เสีย และชุมชน มีความปลอดภัยและมีสุขภาพที่ดี                                                                                                                                                           |
| 10              | พัฒนาความร่วมมือ                                                          | การจะดำเนินธุรกิจ ที่ต้องมีการจัดการกับทั้งประเด็นภายในและประเด็นจากภายนอก ต้องอาศัยบุคคล รวมถึงความร่วมมือจากผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง เพื่อขับเคลื่อนทำให้เป้าหมายสูงสุดประสบผลสำเร็จ คือ การมีส่วนช่วยให้โลกดีขึ้น |
| 11              | ความสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชน                                        | การมีความสัมพันธ์และความร่วมมือที่ดี หากมีกระบวนการใดที่อาจส่งปัญหาสู่ชุมชน ต้องการเปลี่ยนการร้องเรียน เพื่อแจ้งเพื่อให้บริษัททราบ เพื่อให้บริษัทได้ทำการปรับปรุง                                                         |
| 12              | สิทธิมนุษยชน                                                              | มีการดำเนินการและส่งเสริมด้านการเคารพสิทธิมนุษยชนตลอดวงจรห่วงโซ่อุปทาน                                                                                                                                                    |
| 13              | การย้ายถิ่น เปลี่ยนงาน ขาดแรงงาน หรือ พนักงานคุณสมบัติไม่ตรงกับที่ต้องการ | แรงงานไม่เพียงพอ คุณสมบัติของแรงงานไม่ตรงกับตำแหน่งที่ต้องการ                                                                                                                                                             |
| ด้านสิ่งแวดล้อม |                                                                           |                                                                                                                                                                                                                           |
| 14              | การจัดการด้านพลังงาน (ประสิทธิภาพ ต้นทุน ลดผลกระทบ)                       | พลังงานถือเป็นต้นทุนสำคัญ หากจัดการ และสามารถหาแหล่งพลังงานที่มีได้อย่างต่อเนื่อง ไปพร้อมกับลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจะช่วยให้การผลิตมีความมั่นคงยั่งยืน                                                                   |
| 13              | การคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม                                                    | เพื่อลดผลกระทบจากก๊าซเรือนกระจก และเตรียมความพร้อมหากกฎหมายด้านการคิดภาษีคาร์บอนหรือการชดเชยคาร์บอนเครดิตมีการประกาศใช้                                                                                                   |
| 15              | การหมุนเวียนทรัพยากรเพื่อใช้ประโยชน์สูงสุด                                | เป็นการจัดการเพื่อหมุนเวียนนำทรัพยากรกลับมาใช้                                                                                                                                                                            |
| 16              | มาตรการลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม (GHG Dust Waste)                          | หากสามารถลดผลกระทบต่าง ๆ จากกระบวนการไม่ให้ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม หรือสร้างความเดือดร้อนกับชุมชน ธุรกิจก็จะได้รับการยอมรับ และดำเนินการได้อย่างมั่นคง                                                                   |
| 17              | การจัดการทรัพยากร(หินปูน พลังงาน เชื้อเพลิง น้ำ)                          | การบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อลดประมาณ หรือใช้อย่างคุ้มค่า                                                                                                                                                                  |

| ประเด็นความยั่งยืน                                                 | ประเมินผลกระทบจากภายนอก |        |        |           |            |       |            |
|--------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------|--------|-----------|------------|-------|------------|
| ประเด็นผลกระทบ                                                     | พนักงาน                 | ลูกค้า | คู่ค้า | ผู้บริหาร | ผู้ถือหุ้น | ชุมชน | หน่วยกำกับ |
| <b>ด้านเศรษฐกิจ</b>                                                |                         |        |        |           |            |       |            |
| การรักษาสภาพคล่องทางการเงิน                                        | ●                       | ●      | ●      | ●         | ●          |       | ●          |
| ภาวะเศรษฐกิจ อุตสาหกรรม นโยบายภาครัฐ                               | ●                       | ●      | ●      | ●         | ●          |       | ●          |
| การลงทุน (ปลอดภัย การพัฒนาด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม)                | ●                       | ●      | ●      | ●         | ●          |       |            |
| การส่งมอบสินค้าและบริการได้คุ้มค่า                                 | ●                       | ●      | ●      | ●         | ●          |       |            |
| ความมั่นคงด้านวัตถุดิบ (แหล่ง ปริมาณ คุณภาพ)                       | ●                       | ●      | ●      | ●         | ●          |       | ●          |
| การจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้น                                   | ●                       |        |        | ●         | ●          | ●     | ●          |
| การกำกับดูแลให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ                           | ●                       | ●      | ●      | ●         | ●          |       |            |
| <b>ด้านสังคม</b>                                                   |                         |        |        |           |            |       |            |
| ความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์                                          | ●                       | ●      | ●      | ●         | ●          | ●     | ●          |
| อาชีพอนามัยและความปลอดภัย                                          | ●                       | ●      | ●      | ●         | ●          | ●     | ●          |
| พัฒนาความร่วมมือพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย                         | ●                       | ●      | ●      | ●         | ●          | ●     | ●          |
| สร้างการมีส่วนร่วมและความสัมพันธ์กับชุมชน                          | ●                       | ●      | ●      | ●         | ●          | ●     | ●          |
| สิทธิมนุษยชน                                                       | ●                       | ●      | ●      | ●         | ●          | ●     | ●          |
| การย้ายถิ่น เปลี่ยนงาน ขาดแรงงาน หรือพนักงาน                       | ●                       | ●      |        | ●         |            |       |            |
| <b>ด้านสิ่งแวดล้อม</b>                                             |                         |        |        |           |            |       |            |
| พลังงาน (ประสิทธิภาพ ต้นทุน ลดผลกระทบ)                             | ●                       | ●      | ●      | ●         |            | ●     | ●          |
| มาตรการลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม (GHG Dust Waste)                   | ●                       | ●      |        | ●         | ●          | ●     | ●          |
| การจัดทรัพยากร (ดิน พลังงาน เชื้อเพลิง น้ำ)                        | ●                       |        | ●      | ●         | ●          | ●     | ●          |
| การหมุนเวียนทรัพยากรเพื่อใช้ประโยชน์ (น้ำ วัสดุอุปกรณ์ ขยะของเสีย) | ●                       |        |        | ●         | ●          | ●     | ●          |



| กลยุทธ์ด้านความยั่งยืน                                                                                                                                                                                                                                                   | แนวทางปฏิบัติ                                                                                                                                                                            | มุมมอง/ด้านที่ต้องการพัฒนา                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ตัวชี้วัดและเป้าหมายความสำเร็จ                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| มุ่งพัฒนาการปฏิบัติการ ควบคุมทุกกระบวนการผลิตและส่งมอบทุกผลิตภัณฑ์คุณภาพที่เป็นเลิศ ร่วมใส่ใจพัฒนาระบบกระบวนการพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ บริหารจัดการคุณภาพ สร้างมาตรฐานความพึงพอใจ ร่วมใส่ใจพัฒนา ส่งมอบคุณค่าร่วมขยายฐานลูกค้าทุกกลุ่ม มุ่งมั่นการเติบโตสู่คุณภาพที่ยั่งยืน | <ul style="list-style-type: none"> <li>พัฒนาการเรียนรู้ รวมกลุ่มทำความเข้าใจตลอดห่วงโซ่เพื่อจัดกลุ่มความต้องการของลูกค้าและกำหนดมาตรฐานสินค้าสำหรับลูกค้าแต่ละกลุ่ม</li> </ul>           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Customer Data Requirement and Analytics Processing (การกำหนดเพื่อจัดกลุ่มมาตรฐานสำหรับการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้าแต่ละกลุ่ม)</li> </ul>                                                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- คะแนนความพึงพอใจของลูกค้า ตาม ISO9001</li> </ul>          |
|                                                                                                                                                                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>พัฒนาส่งเสริมกระบวนการด้านความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์แบบมีส่วนร่วม และวิเคราะห์ผลกระทบที่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพรอบด้านและกำหนดมาตรการจัดการ</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่สอดคล้องทั้งด้านการใช้งานของลูกค้าควบคู่กับการลดผลกระทบในปัญหาการใช้และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม</li> </ul>                                                                                                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- % การคืนสินค้า</li> <li>- % Customer complaint</li> </ul> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>การวิเคราะห์ประเด็นผลกระทบต่อคุณภาพผลิตภัณฑ์และบริการทุกด้าน</li> </ul>                                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>การวิเคราะห์ผลกระทบจากการพัฒนาในเรื่องใด เรื่องหนึ่งหรือระบบใด ระบบหนึ่ง ในการปรับเปลี่ยนแปลงดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อคุณภาพสินค้า หรือกระทบกับการทำงานของระบบ หรือกระบวนการและส่งผลกระทบต่อคุณภาพผลิตภัณฑ์ เพื่อเตรียมการป้องกันปัญหาไม่ให้ส่งผลต่อลูกค้า</li> </ul> |                                                                                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>การศึกษาเพื่อนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาปรับใช้เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ได้คุณภาพที่เป็นเลิศ</li> </ul>                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>การปรับเปลี่ยนเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่เสื่อมสภาพ หรือขาดประสิทธิภาพ หรือระบบเดิมส่งผลให้เกิดการผลิตที่ไม่ได้ประสิทธิภาพ เพื่อจัดสรรงบประมาณในการปรับเปลี่ยนและพัฒนาเพื่อให้มีกระบวนการที่ได้ประสิทธิภาพ</li> </ul>                                                   |                                                                                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>การสร้างเครือข่ายสัมพันธ์เพื่อพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์</li> </ul>                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>การพัฒนาเครือข่ายร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจ รวมถึงความร่วมมือกับลูกค้า เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ รวมถึงพัฒนาคุณภาพที่ต้องการร่วมกัน</li> </ul>                                                                                                                               |                                                                                                    |

| กลยุทธ์ด้านความยั่งยืน                                                                                                                                                                                                             | แนวทางปฏิบัติ                                                                                                                                                                 | มุมมอง/ด้านที่ต้องการพัฒนา                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ตัวชี้วัดและเป้าหมายความสำเร็จ                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| มุ่งปฏิบัติกรอย่างปลอดภัยใส่ใจวิถีแห่งสังคม<br>ยกระดับการปฏิบัติงานโดยสร้างพฤติกรรมความปลอดภัย ทุกกระบวนการไร้ซึ่งอุบัติเหตุ ร่วมใส่ใจดูแลในทุกกระบวนการ เพื่อได้รับการยอมรับเพื่อสามารถขยายธุรกิจได้อย่างมั่นคงเพื่อธุรกิจยั่งยืน | <ul style="list-style-type: none"> <li>สร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องของความปลอดภัยให้กับบุคลากรทุกระดับทั่วทั้งองค์กร</li> </ul>                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>การอบรม ความรู้ ความเข้าใจ ในการทำงานอย่างปลอดภัย อย่างทั่วถึงทุกระดับ ทุกหน่วยงาน (กรอบระยะเวลา 3 ปี)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>จำนวนการเกิดอุบัติเหตุที่ถึงขั้นหยุดงาน</li> </ul> |
|                                                                                                                                                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>การปลูกจิตสำนึกความปลอดภัยโดยปรับพฤติกรรมพื้นฐานให้กับพนักงานทั่วทั้งองค์กร</li> </ul>                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>การพัฒนาการมีส่วนร่วมของพนักงานที่เกี่ยวข้องภายในองค์กรเพื่อวิเคราะห์หาจุดอันตรายรอบด้าน</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                           |
|                                                                                                                                                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>พัฒนาวิธีการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องในองค์กรมุ่งเน้นวิเคราะห์ความเสี่ยงและวางแผนทางป้องกันเพื่อให้เกิดความปลอดภัยจากการทำงาน</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>วิธีการปฏิบัติงานทุกจุดมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงและโอกาสอาจก่อให้เกิดอันตราย และหามาตรการหรือวิธีการเพื่อป้องกันเพื่อให้ความเสี่ยงจากอันตรายเหลือให้น้อยที่สุด หรืออยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน หรือเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อความปลอดภัยจากการทำงานของพนักงาน และความปลอดภัยของชุมชนที่อาจได้รับผลกระทบจากกระบวนการ</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>ข้อร้องเรียนด้านความปลอดภัยจากชุมชน</li> </ul>     |
|                                                                                                                                                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>ยกระดับการวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกจุดปฏิบัติงาน การติดตามและปรับปรุงเพื่อป้องกันอันตรายจากการทำงาน</li> </ul>                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>ส่งเสริมสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีให้กับพนักงาน</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>ผลสำรวจความพึงพอใจของพนักงาน</li> </ul>            |
|                                                                                                                                                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>ยกระดับการตรวจติดตามประสิทธิภาพเครื่องจักรและบำรุงรักษาเพื่อการผลิตและการทำงานของระบบเครื่องจักรอย่างปลอดภัย</li> </ul>                | <ul style="list-style-type: none"> <li>ส่งเสริมกระบวนการและการทำงานของระบบเครื่องจักรให้มีความปลอดภัย</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>ลดอัตราการสูญเสียเวลาในการผลิต</li> </ul>          |

| กลยุทธ์ด้านความยั่งยืน                                                                                                                                                                                                                             | แนวทางปฏิบัติ                                                                                                                                    | Aspects - มุมมอง/ด้านที่ต้องการพัฒนา                                                                                                                                                   | ตัวชี้วัดและเป้าหมายความสำเร็จ                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ขับเคลื่อนอุตสาหกรรมสร้างวัฒนธรรมองค์กรเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมด้วยแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน</p> <p>ยกระดับการจัดการขับเคลื่อนโดยวัฒนธรรมองค์กร</p> <p>บูรณาการตามแนวเศรษฐกิจหมุนเวียนร่วมพัฒนาชุมชนสังคมอย่างเหมาะสม รักษาสมดุลด้านสิ่งแวดล้อม</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>พัฒนาบุคลากรเพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของการรักษาทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>พัฒนาบุคลากรและการมีส่วนร่วมโดยอบรม ความรู้ ความเข้าใจด้านสิ่งแวดล้อม ด้านผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศ และเศรษฐกิจพอเพียง</li> </ul>       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การลดจำนวนครั้งซื้อ ร้องเรียนจากชุมชน</li> </ul>                                          |
|                                                                                                                                                                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>ปรับปรุงกระบวนการและวิธีการปฏิบัติงานประจำวันเพื่อลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม</li> </ul>                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>สำรวจจุดที่ส่งผลกระทบและปรับปรุงวิธีการ</li> <li>สำรวจกระบวนการและเครื่องจักรทุกจุดที่เกี่ยวข้องที่ส่งปัญหาผลกระทบจากฝุ่นและปรับปรุง</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผลตรวจสอบวัดปริมาณฝุ่นและอากาศตามมาตรฐานอุตสาหกรรม</li> </ul>                             |
|                                                                                                                                                                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>พัฒนาการจัดการด้านทรัพยากรให้มีการใช้อย่างมีประสิทธิภาพ เชื้อเพลิง พลังงาน และน้ำ</li> </ul>              | <ul style="list-style-type: none"> <li>นำระบบ Circular Economy มาประยุกต์ภายในกระบวนการทำงานที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- สัดส่วนการใช้ เชื้อเพลิง พลังงาน และน้ำลดลง</li> </ul>                                    |
|                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>การพัฒนาเพื่อหาวิธีการนำกากของเสียจากกระบวนการมาสร้างมูลค่าเพิ่ม</li> </ul>                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- อัตราของเสียจากกระบวนการลดลง</li> <li>- ผลิตภัณฑ์ หรือคุณค่าเพิ่มจากกากของเสีย</li> </ul> |

## ○ องค์การกับการพัฒนานวัตกรรม

บริษัทมีวิสัยทัศน์ที่จะเป็นผู้นำในการผลิต จัดจำหน่าย ปูนขาว และแคลเซียมคาร์บอเนต และมีนโยบายการมุ่งพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมการผลิต การจัดการองค์ความรู้ เพื่อพัฒนาสินค้าให้ส่งเสริมธุรกิจทั้งกับของบริษัท และกับคู่ค้า ภายใต้หลักธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการเพื่อความยั่งยืนทั้งต่อ สังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย

จากรางวัลการพัฒนาเตาเผาปูนขาวภายใต้ Brand EOD Lime Kiln ในปี 2018 ซึ่งปัจจุบันได้พัฒนาขับเคลื่อนธุรกิจด้านวิศวกรรม การออกแบบภายใต้การดำเนินการโดยบริษัทย่อย ได้แก่ บริษัท โกลเด้น โลว์ เอ็นจิเนียริง จำกัด ซึ่งได้ผลตอบรับเชิงพาณิชย์ ตามโครงการจำหน่ายเครื่องจักรและอุปกรณ์ซึ่งได้จำหน่ายไปแล้ว รวม 3 โครงการ รวมถึงโครงการการขายเครือข่ายการผลิตของตนเองในสาขาห้วยป่าหวายจากการก่อสร้าง EOD lime kiln (K.7) ซึ่งใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ได้มีการพัฒนาขึ้น ซึ่งผลลัพธ์จากการพัฒนาด้านธุรกิจวิศวกรรมและการพัฒนาด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม คงส่งผลสืบเนื่องต่อไปสำหรับโครงการในอนาคต สำหรับความสามารถและศักยภาพที่บริษัทจะนำไปต่อยอดกับโครงการขยายกำลังการผลิตของบริษัทในอนาคต



องค์ประกอบในการขับเคลื่อนองค์กรสู่การเป็นองค์กรแห่งนวัตกรรม ประกอบไปด้วย 5 มิติที่สำคัญ ดังนี้

### มิติที่ 1 มิติด้านยุทธศาสตร์ (Strategic Dimension)

ให้ความสำคัญกับมุมมองความชัดเจนในการกำหนดเป้าหมายด้านนวัตกรรมรวมถึงกลยุทธ์การถ่ายทอดเป้าหมายด้านนวัตกรรมสู่หน่วยงานภายในให้เข้าใจถึงความสำคัญและสามารถกำหนดแนวทางการพัฒนานวัตกรรมได้สอดคล้องกับเป้าหมายเชิงธุรกิจขององค์กร

### มิติที่ 2 มิติด้านโครงสร้างและกระบวนการ (Structure)

ให้ความสำคัญกับการกำหนดกลยุทธ์ในการเรียนรู้และสร้างประโยชน์ร่วมกับพันธมิตรเชิงธุรกิจรวมถึงรูปแบบการร่วมมือในการดำเนินงาน การสื่อสารระหว่างบุคลากร และการกระจายอำนาจด้านการบริหารและดำเนินการภายในองค์กร

### มิติที่ 3 มิติด้านการสนับสนุน (Support)

ให้ความสำคัญกับการสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรมทั้งด้านการเงิน เวลา เทคโนโลยี รวมถึงการสร้างและการกระจายความรู้พร้อมทั้งทักษะให้แก่บุคคลที่อยู่ในกระบวนการจัดการนวัตกรรม

### มิติที่ 4 มิติด้านบรรยากาศ (Climate)

ให้ความสำคัญกับกระบวนการบริหารจัดการและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เพื่อสนับสนุนให้เกิดมุมมองและความเข้าใจถึงความเชื่อมโยงของลักษณะงานในหน่วยงานต่าง ๆ ภายในองค์กร โดยมุ่งเน้นการพัฒนากระบวนการวัดผลรางวัล ประเมินศักยภาพทรัพยากรมนุษย์และการสร้างบรรยากาศที่เอื้อต่อการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ภายในองค์กร

### มิติที่ 5 วัฒนธรรมขององค์กร นวัตกรรม (Culture)

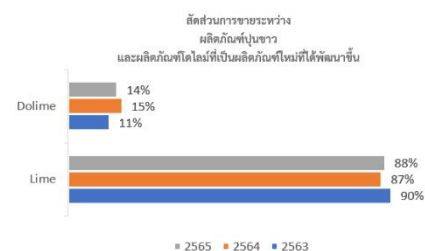
เน้นการกระตุ้นให้พนักงานในองค์กรคิดนอกกรอบและมุ่งเน้นให้มีการสร้างสรรค์แนวความคิดใหม่ๆ อย่างต่อเนื่อง เช่น การตั้งเป้าหมายที่ท้าทาย กล้าที่ยอมรับความเสี่ยง และสามารถยอมรับข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการพัฒนานวัตกรรม โดยถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ มีการยอมรับฟังความคิดเห็นและข้อติชมจากพนักงาน และการโต้เถียงกันอย่างมีเหตุผล พร้อมทั้งกระบวนการเตรียมพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต บริษัทได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนจากบริษัทคามิวส์ (Carmeuse) และจีพีกรุ๊ป (GP Group) ซึ่งเป็นกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทในด้านโครงสร้างการทำงาน โดยมีการแลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกันและกัน รวมถึงการทำงานร่วมกับพันธมิตรในเครือของบริษัท และหน่วยงานภายนอกต่าง ๆ

> การปรับปรุงเทคโนโลยีการผลิตต่าง ๆ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ในการขยายฐานตลาดสู่อุตสาหกรรมเหล็ก ทดแทนผลิตภัณฑ์ซึ่งอุตสาหกรรมเหล็กนำเข้าจากต่างประเทศ

จากการที่บริษัทได้เข้าซื้อกิจการจากสระบุรีปูนขาวเมื่อ ปี 2561 เป็นรายการได้มาซึ่งสินทรัพย์และกิจการ ซึ่งปัจจุบันกระบวนการโอบธุรกิจเสร็จสมบูรณ์และกลายเป็นสาขาแห่งที่ 4 ที่อำเภอพระพุทธของ บริษัท จากเตาเผาปูนขาวที่มีอายุการก่อสร้าง 20 ปี ที่ได้มาเป็นเทคโนโลยีระบบ Double Shaft Kiln ที่กำลังการผลิต 150 ตัน/วัน

ด้วยวิสัยทัศน์ในการขับเคลื่อนองค์กรสู่การเป็นองค์กรแห่งนวัตกรรมนำไปสู่การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ออกสู่ตลาดและถือเป็นหนึ่งในโครงการพัฒนาความยั่งยืนในมิติเศรษฐกิจโดยพัฒนาเพื่อใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อลงทุนและให้เตา Double Shaft Kiln ที่เป็นเทคโนโลยีเดิมสามารถนำแร่โดโลไมท์มาใช้แทน Limestone ซึ่งในผู้ผลิตอื่นที่ใช้เตาเผาในเทคโนโลยีเดียวกันในประเทศไทยยังไม่มีการใช้แร่ชนิดนี้ในการผลิต

จากองค์ความรู้ด้านการพัฒนาวิศวกรรมการออกแบบเตาเผา EOD lime Kiln และการสนับสนุนองค์ความรู้จากประสบการณ์ด้านการควบคุมกระบวนการเผาปูนของคามิสส์ที่มีประสบการณ์ยาวนานกว่า 160 ปี พร้อมการลงทุนในการติดตั้งเครื่องจักรระบบการอัดก้อน BRIQUETTING PLANT ด้วยมูลค่าการลงทุนกว่า 20 ล้านบาท นำไปสู่ความสำเร็จในการผลิต “ผลิตภัณฑ์ใหม่โดโลไมท์” นับเป็นการส่งต่อคุณค่าทางธุรกิจสู่อุตสาหกรรมเหล็กของประเทศซึ่งมีฐานลูกค้าที่กว้างขึ้นไม่เพียงกำหนดเป้าหมายการจำหน่ายสำหรับตลาดในประเทศเท่านั้น แต่ยังรวมถึงตลาดส่งออกที่สามารถครอบคลุมส่วนแบ่งการตลาด 70-80% เพื่อทดแทนการนำเข้าจาก Sinter Ball



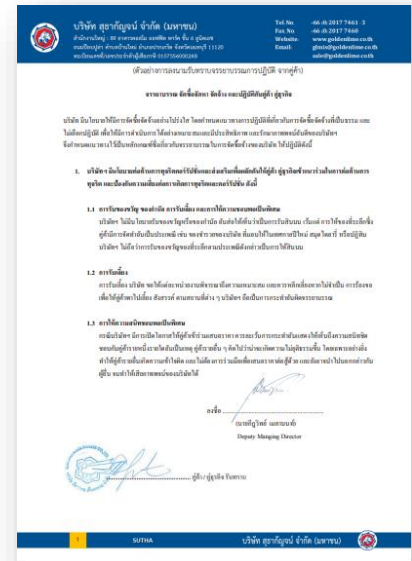
นอกจากการพัฒนาเพื่อเสริมศักยภาพในการพัฒนาองค์กรแห่งนวัตกรรม จากความร่วมมือและได้รับการสนับสนุนจาก กลุ่มคาร์มิสส์ในการจัดอบรมเชิงสัมมนา นวัตกรรมการใช้ และเก็บปูนขาว(Quick Lime Storage and application) ให้มีโดยผู้เข้าร่วมฟังประกอบด้วยผู้บริหารระดับกลางและสูงจากฝ่ายผลิตและตัวแทนขายและการตลาดในไทยของสุรากลัญจน์ และผู้บริหารและตัวแทนขายจากกลุ่ม Carmeuse MEA จากสหรัฐอเมริกาอเมริกาใต้ และอินเดียร่วมแลกเปลี่ยนข้อเสนอแนะต่ออุปสรรค ปัญหาในกระบวนการผลิตของลูกค้าในหลากหลายพื้นที่ เพื่อแลกเปลี่ยนสาเหตุของปัญหา และวิธีการแก้ไขตามแต่ละขั้นตอนการผลิตและการใช้อุปกรณ์เสริมต่างๆ เพื่อปรับปรุง ยืดอายุอุปกรณ์หลัก เพิ่มสภาพแวดล้อมการทำงานให้มีความปลอดภัยและเพิ่มผลกำไร ด้วยโซลูชันที่มีประสิทธิภาพในกระบวนการผลิตปูนขาว โดย STT ในเครือของกลุ่มคาร์มิสส์ ผู้มีความรู้และความเชี่ยวชาญอย่างกว้างขวางเกี่ยวกับกระบวนการผลิตปูนขาวเพื่ออุตสาหกรรมต่างๆและการใช้งานที่หลากหลาย



### 3.2.3 การบริหารห่วงโซ่คุณค่าอย่างยั่งยืน (Value Chain)

#### ● การพัฒนาการมีส่วนร่วมกับลูกค้า/คู่ธุรกิจ

บริษัทมีการจัดทำจรรยาบรรณธุรกิจและแนวทางปฏิบัติสำหรับผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องสามารถดูรายละเอียดแนวทางปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงจรรยาบรรณเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และแนวทางปฏิบัติทั้งกับลูกค้าและเจ้าหนี้ รวมถึงแนวปฏิบัติเพื่อส่งเสริมการจัดซื้อจัดจ้าง Green Procurement ซึ่งรายละเอียดแนวทางปฏิบัติสำหรับลูกค้าได้เปิดเผยรายละเอียดไว้ในรายงานหมวดที่ 6.2 หรือสามารถดาวน์โหลดดูรายละเอียดจรรยาบรรณธุรกิจซึ่งมีเนื้อหาจรรยาบรรณด้านการจัดซื้อจัดจ้างซึ่งเผยแพร่ข้อมูลโดยสามารถดาวน์โหลดจากหน้าเว็บไซต์ ของบริษัท โดยหน่วยงานที่รับผิดชอบงานจัดซื้อหาได้ดำเนินการจัดส่งข้อมูลจรรยาบรรณธุรกิจและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อแจ้งแนวปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้าง รวมถึงแนวทางการส่งเสริมด้าน Green Procurement ให้กับลูกค้า หรือ Supplier ของบริษัท และได้คัดย่อเนื้อหาบางส่วนเพื่อให้ลูกค้าได้ลงนาม และประทับตรายืนยันการรับทราบผ่านระบบตอบกลับตามหนังสือแจ้งของบริษัท



โดยมีการกำหนดวางแผนแนวทางการปฏิบัติต่อลูกค้าและเจ้าหนี้ หรือคู่สัญญา รวมถึงกำหนดข้อควรปฏิบัติและดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามเงื่อนไขข้อตกลงตามสัญญาการซื้อขาย หรือสัญญาสินเชื่อที่ได้มีข้อตกลงร่วมกัน หากมีเงื่อนไขการค้าประกัน มีการระบุไว้อย่างชัดเจน รวมถึงดำเนินการปฏิบัติตามเงื่อนไขการค้าประกัน มีการบริหารเงินทุน การชำระหนี้ตรงตามกำหนดระยะเวลาที่ได้ตกลงกัน รวมถึงการควบคุมเพื่อไม่ให้เกิดการผิดนัดชำระหนี้

รวมถึงการกำหนดนโยบายการให้สินเชื่อทางการค้าโดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณาการให้สินเชื่อทางการค้า (Credit Term) ที่ทำข้อตกลงกับลูกค้าหรือเจ้าหนี้ทางการค้าทั่วไปที่ไม่ใช่บริษัทย่อย

กำหนดระยะเวลา ทั่วไป 0 - 90 วัน ขึ้นอยู่กับประเภทสินค้า โดยมีหลักเกณฑ์การวางบิล-โอนเงินเพื่อชำระค่าสินค้าสำหรับลูกค้าทั่วไปตามรอบระยะเวลาตามบัญชีปกติ ดังนี้

1. วางบิลทุกวันที่ 1-3 ของเดือน เวลา 14.00 - 17.00 น.
2. การโอนเงินเพื่อชำระค่าสินค้าทุกวันที่ 5 ของเดือน (หากตรงกับวันเสาร์-อาทิตย์ ให้เลื่อนออกไป)
3. เครดิต 30 วันนับจากวันวางบิล (ยกตัวอย่างเช่น : ส่งของวันที่ 15 ของเดือน ม.ค. ต้องมาวางบิล วันที่ 1-3 ของเดือน ก.พ. โอนเงินวันที่ 5 มี.ค.)
4. งดรับบิลหลังจากวันที่ 25 ของเดือนไปแล้ว

บริษัทมีนโยบายและกระบวนการในการจัดซื้อจัดจ้างโดยส่งเสริมกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักการการจัดซื้อสีเขียว (Green Procurement) ดังนี้

1. การเลือกสินค้าและบริการในส่วนผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สามารถเลือกใช้ โดยคำนึงถึงสินค้าและบริการ ที่เลือกนั้นเป็นสินค้าและบริการที่ไม่มีการทำผิดด้านแรงงานและหลักปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน ไม่มีการใช้แรงงานเด็ก หรือแรงงานที่ผิดกฎหมาย เป็นสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยเลือกการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยกว่าสินค้าและบริการปกติทั่วไปที่ทำหน้าที่อย่างเดียวกัน โดยพิจารณาตลอดวัฏจักรชีวิตของผลิตภัณฑ์ เริ่มตั้งแต่ขั้นตอนการจัดหา วัตถุดิบ ไปจนถึงขั้นตอนการจัดการซากผลิตภัณฑ์หลังหมดอายุการใช้งาน แทนการแก้ไขปัญหาที่เกิดจากการใช้สินค้าและบริการที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งเรียกได้ว่าเป็นการแก้ไขปัญหาที่ปลายเหตุ

2. มีการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความเป็นธรรมและเสมอภาค กรณีสินค้าที่ไม่เป็นการเฉพาะเจาะจง ควรเปิดโอกาสให้ คู่ค้าหลาย ๆ รายเสนอสินค้าและบริการ เพื่อให้สามารถคัดเลือกคู่ค้าที่ สามารถเสนอสินค้า และบริการ ที่ดีและ เหมาะสม และก่อประโยชน์สูงสุด
3. การเชิญผู้เข้าร่วมเสนอราคาควรต้องเลือกสรรคู่ค้าที่ดีและสนใจต่อการประมูลเสนอราคานั้น ๆ การเชิญคู่ค้าเพียงเพื่อให้ครบตามจำนวน ตามระเบียบโดยไม่คำนึงถึงความสามารถในการปฏิบัติตามข้อผูกพัน จะทำให้การจัดหาขาดคุณภาพ และขาดความยุติธรรมทั้งต่อบริษัท และคู่ค้ารายอื่น ๆ ด้วย
4. คู่ค้าทุกรายจะต้องได้รับรายละเอียด ข้อมูลและเงื่อนไขต่าง ๆ รวมถึงแนวทางปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการจัดซื้อจัดจ้าง รวมถึงแนวทางและข้อมูลที่คู่ค้าควรทราบอย่างเดียวกัน ซึ่งเป็นลายลักษณ์อักษร กรณีอธิบายด้วยวาจา ต้องยืนยันเป็นลายลักษณ์อักษรด้วย
5. มาตรฐานคุณภาพของสินค้าและบริการโดยดำเนินการด้วยความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์และบริการ คู่ค้าต้องส่งมอบสินค้าและบริการให้เป็นไปตามการตกลงร่วมกันภายในระยะเวลาที่กำหนด รวมถึงสอดคล้องกับข้อกำหนดอื่น ๆ ที่บริษัทกำหนดให้คู่ค้าทำหน้าที่กำกับดูแลด้วย
6. การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ รวมถึงระเบียบปฏิบัติที่บริษัทกำหนดเพื่อควบคุมดูแลการดำเนินการให้สอดคล้องกับกฎหมายหรือมาตรฐานแนวทางปฏิบัติในเรื่องต่าง ๆ คู่ค้าต้องมุ่งมั่นในการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ
7. ระเบียบปฏิบัติและวิธีการต่าง ๆ ที่บริษัทฯ กำหนดขึ้นจะต้องแสดงให้ผู้ค้าทราบทันทีนับแต่ผู้ค้าสมัครเข้ามาเป็นผู้ค้ากับบริษัทฯ และแจ้งให้ทราบเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง
8. การตรวจรับสินค้า หรือตรวจรับงาน ตลอดจนขั้นตอนการจ่ายเงิน ควรกระทำอย่างรวดเร็วและรัดกุมและความยุติธรรมกับคู่ค้า ผู้ที่จงใจทำให้เกิดความล่าช้าเป็นการปฏิบัติที่ถือว่าผิดจรรยาบรรณเช่นกัน
9. ละเว้นการช่วยคู่ค้า/เจ้าหน้าที่ที่ทำงานกับบริษัทฯ ด้วยการกระทำใดๆ อันเป็นการช่วยให้ไม่ต้องเสียภาษีที่พึงต้องเสียให้กับภาครัฐ

และเพื่อขับเคลื่อนตามแนวทางความยั่งยืนบริษัทได้ประยุกต์นำกรอบการดำเนินการตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์ได้เผยแพร่ข้อเสนอแนะการดำเนินการตามกรอบ UN Global Impact เพื่อปรับเป็นกรอบการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน เพื่อประกาศเป็นแนวทางสำหรับผู้เกี่ยวข้อง ดังนี้



1. การประกาศเจตนารมณ์ด้านการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน
  - 1.1 กำหนดวิสัยทัศน์และวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนในการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน
  - 1.2 จัดทำแนวปฏิบัติหรือจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจของคู่ค้า (Supplier Code of Conduct) ที่ครอบคลุมประเด็นสังคมและ/หรือสิ่งแวดล้อม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการสนับสนุนให้คู่ค้ามีการดำเนินงานอย่างมีจริยธรรมและรับผิดชอบต่อสังคม โดยจัดทำแนวทางปฏิบัติหลักประกอบด้วย
    1. แนวทางปฏิบัติการจัดการสินค้าและบริการ
    2. คุณสมบัติของคู่ค้าและแนวทางการคัดเลือกคู่ค้าที่สำคัญ
    3. จรรยาบรรณ ในการปฏิบัติต่อของคู่ค้า/เจ้าหน้าที่ของบริษัท สุธากัจฉ์ จำกัด (มหาชน)
    4. การร่วมกันต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นแนวร่วมในการต่อต้านการทุจริตและป้องกันความเสี่ยงต่อการเกิดการทุจริต และคอร์รัปชัน
    5. การปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างสีเขียว (Green Procurement)
    6. การปฏิบัติด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน
    7. ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย
    8. การคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม
    9. การมีส่วนร่วมพัฒนาสังคม

10. แนวดำเนินการในการทำธุรกิจ และการทำธุรกรรมด้านการซื้อขายกับบริษัท
  11. การกำหนดช่องทางการติดต่อ
  12. การตอบยืนยันเพื่อการรับทราบจรรยาบรรณคู่ค้าเพื่อพัฒนาห่วงโซ่คุณค่าอย่างยั่งยืน
2. ประเมินความเสี่ยงและผลกระทบในประเด็น ด้าน ESG ตลอดห่วงโซ่อุปทาน ศึกษากิจกรรมต่างๆ ตลอดห่วงโซ่อุปทาน และประเมินขอบเขตในการดำเนินโครงการเพื่อการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานว่าครอบคลุมคู่ค้าในกลุ่มใดบ้าง เช่น คู่ค้ารายสำคัญ (Key suppliers) คู่ค้าเชิงกลยุทธ์ (Strategic suppliers) เป็นต้น
  3. ระบุเป้าหมาย กลยุทธ์และนโยบายสำหรับการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน ระบุว่าคู่ค้ารายใดเป็นคู่ค้ารายสำคัญของบริษัท โดยกำหนดเกณฑ์ในการจัดกลุ่มคู่ค้าอย่างชัดเจน เช่น วิเคราะห์ จากมูลค่าการค้าที่มีระหว่างกัน ประเภทสินค้า/บริการที่ติดต่อซื้อขาย เป็นต้น
  4. นำกลยุทธ์ นโยบายและแผนงานไปปฏิบัติ
    - 4.1 กำหนดบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบในการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานภายในองค์กร ครอบคลุมตั้งแต่ระดับ กรรมการบริษัทไปจนถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ฝ่ายจัดซื้อ ฝ่ายผลิต ฝ่ายตรวจสอบคุณภาพ ฝ่ายคลังสินค้า และ ฝ่ายจัดส่งสินค้า เป็นต้น
    - 4.2 จัดให้มีกระบวนการ/ขั้นตอน/วิธีการ/แนวปฏิบัติ เพื่อระบุความเสี่ยงทางด้านเศรษฐกิจ (เช่น ความเสี่ยงจากการพึ่งพาคู่ค้าน้อยราย ความเสี่ยงจากการได้รับสินค้า/บริการ ที่ไม่ได้คุณภาพ) สังคม (เช่น สิทธิมนุษยชน การดูแลพนักงานและแรงงาน) และสิ่งแวดล้อม (เช่น การปฏิบัติตาม กฎหมาย ระเบียบ มาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม) ที่เกิดจากคู่ค้าของบริษัท
    - 4.3 สร้างการมีส่วนร่วมกับคู่ค้า เพื่อสื่อสารความคาดหวังและความตั้งใจของบริษัทในการ บริหารจัดการความยั่งยืน ตลอดจนหาแนวทางเพื่อเพิ่มศักยภาพและความสามารถในการ แข่งขันและสร้างพลังความร่วมมือในห่วงโซ่อุปทาน
  5. ประเมินผลและติดตามการดำเนินงาน
    - 5.1 ติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจของคู่ค้า (Supplier Code of Conduct) เช่น การตรวจ ประเมินตนเองของคู่ค้า (Self-assessment) หรือการตรวจประเมิน ณ สถานประกอบการของคู่ค้า (Site visit) เป็นต้น
    - 5.2 มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อช่วยพัฒนาการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนของคู่ค้าให้เป็นไปในแนวทางเดียวกันกับ บริษัท
- (6) สื่อสารถึงกลยุทธ์และขั้นตอน การทำงานกับคู่ค้าเพื่อให้เกิดการพัฒนาปรับปรุงการทำงานสู่ความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง เปิดเผยแนวทางการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานครอบคลุมตั้งแต่กลยุทธ์การประเมินความเสี่ยงของคู่ค้า การบริหารจัดการ คู่ค้า การตรวจสอบประเมินคู่ค้า รวมถึงกิจกรรมพัฒนาคู่ค้าทั้งในเชิงพาณิชย์และความยั่งยืน

โดยการกำหนดแนวทางปฏิบัติปฏิบัติด้านการจัดการสินค้าและบริการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

บริษัท มุ่งมั่นให้กระบวนการจัดหาสินค้าและบริการเป็นไปอย่างยั่งยืน มีวิธีการดำเนินงานที่เป็นเลิศ โปร่งใส และเป็นธรรม ประยุกต์ใช้หลักการดำเนินงานด้านการกำกับดูแล การจัดการสิ่งแวดล้อม และการดูแลสังคมในประเด็นที่บริษัทให้ความสำคัญ และสอดคล้องกับแนวทางการดำเนินงานด้านความยั่งยืนในการสนับสนุนให้คู่ค้า ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียรับทราบนโยบาย เพื่อเป็นหลักในการปฏิบัติให้เป็นไปในแนวทางเดียวกันในการจัดหาสินค้าและบริการตลอดห่วงโซ่อุปทาน และสนับสนุนให้คู่ค้า ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียรับทราบนโยบายเพื่อเป็นหลักในการปฏิบัติ ดังนี้

1. กำหนดคุณสมบัติของคู่ค้าและกระบวนการสรรหาคู่ค้า เพื่อให้ได้คู่ค้าที่มีความสามารถที่จะส่งมอบสินค้าและบริการตรงตาม ความต้องการ และยอมรับที่จะปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้า
2. มีกระบวนการคัดเลือกคู่ค้าและการประเมินความเสี่ยงเบื้องต้น เพื่อให้แน่ใจว่ามีความโปร่งใส เป็นธรรม และรับรู้ความ เสี่ยงของคู่ค้า เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินการ ป้องกันแก้ไขความเสี่ยงเหล่านั้นอย่างเพียงพอ

3. ติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อให้แน่ใจว่าคู่ค้าได้ส่งมอบสินค้า และ/หรือบริการที่มีคุณภาพ ตรงกับคำสั่งซื้อ และสำหรับคู่ค้าที่มีความสำคัญเชิงกลยุทธ์ (คู่ค้าที่มีความเสี่ยงสูง หรือคู่ค้าที่สำคัญยิ่งยวด) จะมีแนวทางการติดตามผลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้า เพื่อยืนยันความสอดคล้อง และวางแผนการพัฒนาในมิติด้านความยั่งยืนต่อไป
4. มีแนวทางการดำเนินการหากพบข้อร้องเรียนหรือหลักฐานการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้า
5. สื่อสารและทำความเข้าใจแก่ผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจตลอดห่วงโซ่อุปทาน บริษัทย่อย ตลอดจนคู่ค้า/พันธมิตรธุรกิจ

โดยผู้บริหารของบริษัทจะผลักดันและสนับสนุนให้บริษัทดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง เพื่อบรรลุพันธกิจที่ตั้งไว้

### และมีการกำหนดคุณสมบัติของคู่ค้า ซึ่งระบุไว้ ดังนี้

#### คู่ค้า ประเภทนิติบุคคล

1. เป็นผู้ผลิต ผู้ประกอบการ ผู้จำหน่าย ผู้แทนจำหน่าย หรือผู้รับจ้าง รวมถึงหรือสถาบันการเงินที่ให้อุยืมเงิน ซึ่งมีสถานประกอบการ หรือที่ตั้งที่สามารถตรวจสอบได้ ไม่มีการทำผิดด้านแรงงานและหลักปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน ไม่มีการใช้แรงงานเด็ก หรือแรงงานที่ผิดกฎหมาย เป็นสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
2. มีบุคลากร เครื่องจักรและอุปกรณ์ สินค้า บริการ คลังสินค้า สถานภาพทางการเงิน และประวัติการดำเนินกิจการ หรือการให้บริการ การให้สินเชื่อ ที่น่าเชื่อถือ
3. ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์แนวทางและวิธีการปฏิบัติซึ่งบริษัทฯ ได้กำหนดไว้
4. เป็นผู้ให้บริการ หรือส่งมอบสินค้า หรือบริการทางการเงิน หรือบริการด้านสินเชื่อ รวมถึงมีบริการหลังการขาย หรือมีเงื่อนไขอื่นๆ สอดคล้องตรงตามคุณสมบัติที่บริษัทฯ ได้กำหนด
5. เป็นคู่ค้าที่ไม่มีผลประโยชน์ขัดแย้งกับธุรกิจของบริษัทฯ
6. ไม่เป็นคู่ค้าที่มีประวัติต้องห้ามทำการค้าอันเนื่องมาจากการกระทำทุจริต การฟอกเงิน หรือมีประวัติกระทำความผิดหรือขัดแย้งกับกฎหมาย
7. จะต้องลงนามตอบรับจรรยาบรรณคู่ค้าของบริษัท สุทธากัญจน์ จำกัด (มหาชน) และตอบกลับแบบประเมินคู่ค้าด้วยตนเอง

#### คู่ค้า ประเภทบุคคลธรรมดา

1. เป็นบุคคลที่มีเอกสารแสดงตน หรือสามารถยืนยันตัวตน
2. จะต้องเป็นผู้ที่มีผลการทำางานอ้างอิงเป็นที่น่าเชื่อถือ เพียงพอให้ประเมินผลโดยบริษัทรวมถึงการส่งมอบ การให้บริการหลังการขาย การรับประกัน และ/หรือประเด็นเงื่อนไขอื่นๆ
3. จะต้องส่งมอบเอกสารรับรองตัวตนของบุคคลธรรมดา ได้แก่ สำเนาบัตรประชาชน
4. จะต้องลงนามตอบรับจรรยาบรรณคู่ค้าของบริษัท (SUTHA's Supplier Code of Conduct) จะต้องทำแบบประเมินตนเองด้านความยั่งยืน (ประกอบด้วย สังคม สิ่งแวดล้อม และบรรษัทภิบาลที่ดี)

### แนวทางการกำหนดรายชื่อคู่ค้าที่มีความสำคัญ (Critical Suppliers)

เพื่อให้การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืนและมีนโยบายการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการทำงานร่วมกันกับคู่ค้าที่มีความสำคัญ โดยบริษัทมีแนวทางการจัดลำดับกลุ่มคู่ค้าที่มีความสำคัญต่อธุรกิจของบริษัท โดยใช้หลักเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

- เป็นคู่ค้าที่นำส่งวัตถุดิบ และเชื้อเพลิง ที่สำคัญต่อกระบวนการผลิต (Critical Component Suppliers)
- เป็นผู้ค้ารายเดียวไม่สามารถทดแทนได้ (Non-Substantiable Suppliers)

สำหรับคู่ค้ารายใดได้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกว่าต้นแล้ว บริษัทจะพิจารณาคัดเลือกคู่ค้าอีกครั้ง โดยใช้เกณฑ์พิจารณา ดังนี้

- > ยอดซื้อขายของแต่ละปีสูงสุด 80% แรก (High-volume Suppliers)

- > คู่ค้ามีการทำธุรกรรมซื้อขายที่ติดต่อกันอย่างต่อเนื่อง
- > คู่ค้ามีการให้ความร่วมมือในการในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณด้านธุรกิจ และไม่มีการละเมิดด้านสิทธิมนุษยชน เช่น การใช้แรงงานบังคับ การใช้แรงงานเด็ก การใช้แรงงานต่างด้าวที่ผิดกฎหมาย หรือการละเมิดสิทธิมนุษยชนในด้านอื่น ๆ และให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามและให้ข้อเท็จจริง
- > คู่ค้ามีการปฏิบัติตามแนวทางการจัดซื้อจัดจ้างอย่างถูกต้อง ตลอดจนสินค้าและผลิตภัณฑ์มีคุณภาพ การส่งมอบตรงตามระยะเวลา

รายชื่อคู่ค้าที่มีความสำคัญ (Critical Suppliers) ประจำปีที่ถูกคัดเลือก บริษัททางเป้าหมายร่วมกันดำเนินการในการพัฒนาคู่ค้าเพื่อให้เกิดร่วมมือในการขับเคลื่อนเพื่อพัฒนาธุรกิจร่วมกันตามแนวทางความยั่งยืน

แผนการพัฒนาขับเคลื่อนการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืนอย่างมีส่วนร่วมกับคู่ค้า

|                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| นโยบายดำเนินงาน<br>ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน<br>การจัดซื้อจัดจ้าง ปี 2565                                                                                                                                                                                 | เป้าหมายระยะสั้น – ระยะยาว<br>ด้านความยั่งยืน                                                                                                                                                                     |                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                         |
| การสร้างการมีส่วนร่วมกับคู่ค้า<br><br>การแจ้งจรรยาบรรณจัดซื้อจัดจ้าง<br>สำหรับคู่ค้า                                                                                                                                                                     | 2566-2569<br>พัฒนาคู่ค้า ร่วมเป็นภาคี ต่อต้านทุจริต และแนวร่วมดำเนินการด้านสิทธิมนุษยชนและ<br>ความยั่งยืน                                                                                                         |                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                         |
| จำนวนคู่ค้าที่ตอบกลับ                                                                                                                                                                                                                                    | จำนวนครั้ง ของการเกิดเหตุขัดแย้งหรือเกิดอุบัติเหตุชั้นร้ายแรงที่มีสาเหตุ<br>จากการบริหารจัดการสายโซ่อุปทาน (“ศูนย์” ครั้ง)                                                                                        |                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                         |
| คิดเป็น 25% จากจำนวนคู่ค้า<br>ทั้งหมด                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                         |
| จำนวนครั้ง ของการเกิดเหตุขัดแย้ง<br>หรือเกิดอุบัติเหตุชั้นร้ายแรงที่มี<br>สาเหตุ<br>จากการบริหารจัดการสายโซ่อุปทาน                                                                                                                                       | จำนวนคู่ค้าที่ตอบกลับและ<br>รับทราบจรรยาบรรณคู่ค้าและ<br>ลงนามเป็นแนวร่วมปฏิบัติ<br>ด้านต่อต้านทุจริตและดำเนินการตาม<br>จรรยาบรรณการจัดซื้อจัดจ้าง                                                                | คู่ค้า ที่ได้รับร่วมเป็นภาคี ต่อต้าน<br>ทุจริต และร่วมเป็นภาคีดำเนินการ<br>ตามนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนและ<br>ความยั่งยืน |                                                                                                                                                                                                         |
| 0 ครั้ง                                                                                                                                                                                                                                                  | ปี 2566                                                                                                                                                                                                           | ปี 2566 -<br>2567                                                                                                      | ปี 2568-2569                                                                                                                                                                                            |
|                                                                                                                                                                                                                                                          | จำนวนที่เพิ่มขึ้นจากปี 2565<br>ไม่น้อยกว่า 25%<br>จากจำนวนคู่ค้าทั้งหมด                                                                                                                                           | คู่ค้ารายหลัก<br>ภายใต้ห่วงโซ่<br>อุปทาน ไม่น้อย<br>กว่า 25% จาก<br>บัญชีรายชื่อคู่<br>ค้าหลัก                         | เพิ่มขึ้นจากปี<br>2566-2567<br>ไม่น้อยกว่า<br>25 %                                                                                                                                                      |
| กิจกรรมดำเนินการในปี 2565                                                                                                                                                                                                                                | แผนงานปี 2566                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                        | แผนงานปี 2567-2569                                                                                                                                                                                      |
| - การเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการ<br>ดำเนินการลดต้นทุน Cost<br>Saving Program<br><br>- การจัดซื้อจัดหาแหล่งจัดซื้อ<br>เชื้อเพลิงภายในประเทศ และการ<br>เจรจาเพื่อเข้าทำสัญญาการส่ง<br>มอบเชื้อเพลิงในประเทศให้มี<br>ปริมาณที่เพียงพอสำหรับ<br>กระบวนการผลิต | - การสื่อสารจรรยาบรรณคู่ค้าในรูปแบบ<br>อิเล็กทรอนิกส์<br><br>- การพัฒนาแบบประเมินเพื่อคัดเลือกเพื่อ<br>จัดกลุ่มคู่ค้ารายหลักที่<br><br>- พัฒนาเพื่อส่งเสริมแนวทางการจัดซื้อจัด<br>จ้างตามแนวทาง Green Procurement |                                                                                                                        | - การพัฒนากิจกรรม<br>ขับเคลื่อนตามแนวทางจัดการ<br>ห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน<br><br>- การพัฒนากิจกรรมส่งเสริม<br>ร่วมกับคู่ค้าในส่งเสริมด้าน<br>มาตรการการลดผลกระทบ<br>หรือการลดปริมาณก๊าซเรือน<br>กระจก |

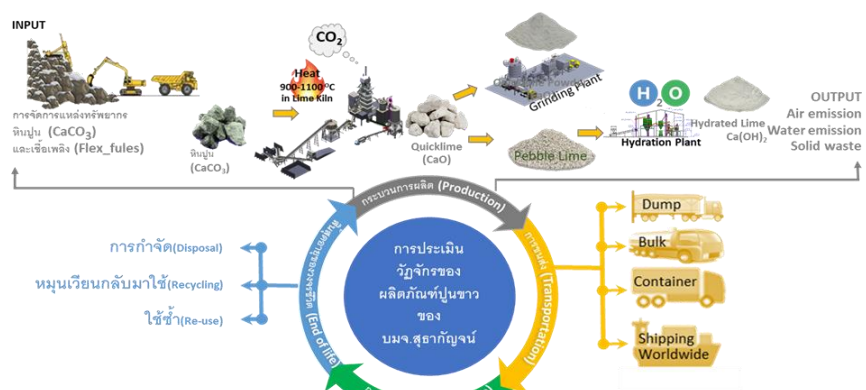
### 3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

#### 3.3.1 นโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีการดูแลจัดการด้านสิ่งแวดล้อม และการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ได้ผลอย่างเป็นรูปธรรม ภายใต้ระบบจัดการตามมาตรฐานสิ่งแวดล้อม ISO 14000 และมุ่งเน้นการบริหารจัดการกระบวนการตามห่วงโซ่คุณค่าเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัททุกขั้นตอน พนักงานทุกคน ทุกระดับ ทุกหน่วยงาน จะต้องคำนึงถึงความสำคัญต่อการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม รวมถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อสิ่งแวดล้อม มีการบริหารจัดการเพื่อให้การใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าเพื่อประโยชน์สูงสุด รวมถึงกำหนดมาตรการป้องกันมลภาวะให้กับพนักงานและชุมชน

บริษัท สุราษฎร์ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ผลิตปูนขาวรายใหญ่ของประเทศ มุ่งเน้นการผลิตสินค้าอย่างมีคุณภาพ ในขณะเดียวกันก็ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการดำเนินงานที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัททุกขั้นตอน พนักงานทุกคน ทุกระดับ ทุกหน่วยงานจะต้องคำนึงถึงความสำคัญต่อการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม รวมถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีแนวทางในการดำเนินงาน ดังนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ด้านสิ่งแวดล้อมของทางราชการอย่างเคร่งครัด ทั้งยังให้ความสำคัญประสานกับองค์กรต่าง ๆ เพื่อรักษาด้านสิ่งแวดล้อม
2. มุ่งมั่นในการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ที่เป็นผลจากการดำเนินงานทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยการป้องกัน ควบคุม ปรับปรุง และแก้ไข อย่างต่อเนื่อง
3. กำหนดและทบทวนวัตถุประสงค์ เป้าหมายในการดำเนินการ ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม อย่างสม่ำเสมอ เพื่อปรับปรุงพัฒนา และแก้ไขให้ดีขึ้นอย่างเป็นระบบ
4. มุ่งมั่นในการใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุด ในการลดปริมาณการใช้ การหมุนเวียนใช้ซ้ำ และแปรสภาพกลับมาใช้ใหม่
5. ติดตามผลด้วยการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างถูกต้องตามข้อกำหนดที่ระบุไว้
6. ส่งเสริมการใช้อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการทำงานที่เหมาะสม ในการช่วยลดผลกระทบและส่งเสริมการกิจกรรม และสื่อประชาสัมพันธ์ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม
7. สนับสนุนให้มีการดำเนินการแก้ไขปรับปรุงด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง
8. มีการสื่อสารให้แก่บุคลากรในองค์กร และสาธารณะทราบตามความเหมาะสม



เพื่อควบคุมและจัดการด้านสิ่งแวดล้อมตามเส้นทางห่วงโซ่คุณค่า บริษัทให้ความสำคัญกับแนวทางการดำเนินการเพื่อให้เกิดความยั่งยืน รวมถึงกระบวนการจัดการห่วงโซ่อุปทานของผลิตภัณฑ์เพื่อวิเคราะห์ผลกระทบและลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมอันเกิดจากกระบวนการให้



เหลือน้อยที่สุด โดยพิจารณาถึงวงจรชีวิตของผลิตภัณฑ์ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์หลักของบริษัท ได้แก่ ผลิตภัณฑ์ปูนขาว ปูนบด และ ปูนไฮเดรต โดยศึกษาข้อมูลเพื่อให้ครอบคลุมในการประเมินวัฏจักรของผลิตภัณฑ์ปูนขาวภายใต้กระบวนการผลิตสินค้าหลัก ตั้งแต่กระบวนการจัดการด้านวัตถุดิบต่าง ๆ ที่เป็นปัจจัยนำเข้า การขนส่ง การผลิต จนถึงสิ้นสุดชีวิตของผลิตภัณฑ์ดังกล่าว และประเมิน วัฏจักรของวัตถุดิบ ได้แก่ หินปูนเพื่อศึกษาผลกระทบที่อาจส่งผลต่อสิ่งแวดล้อมเพื่อให้สามารถดำเนินการจัดการเพื่อครอบคลุมกระบวนการต่างๆ เพื่อไม่ให้ส่งผลต่อสิ่งแวดล้อม

#### การควบคุมผลกระทบจากระบวนการผลิต

มีระบบควบคุมและจัดการสิ่งแวดล้อมเป็นไปตามระบบมาตรฐาน ISO14001 และมีการวิเคราะห์ถึงผลกระทบจากระบวนการผลิตเพื่อวางระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมในกระบวนการทำงานปกติของบริษัทโดยปลูกฝังให้พนักงานมีความใส่ใจและคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในทุก ๆ กระบวนการ รวมถึงการติดตั้งระบบควบคุมจำกัดฝุ่นและก๊าซ การทำความสะอาดบริเวณโดยรอบโรงงานโดยวิธีการสเปรย์น้ำแทนการกวาด การใช้รถดูดฝุ่นเพื่อลดผลกระทบจากการฟุ้งกระจายของฝุ่น การใช้ระบบน้ำหมุนเวียนภายในโรงงานโดยมีกระบวนการบำบัดภายในและนำน้ำที่ใช้แล้วหมุนเวียนกลับมาใช้ใหม่เพื่อใช้ในการล้างวัตถุดิบ รวมถึงมีการดำเนินการตรวจวัดคุณภาพ อากาศ และมลพิษต่าง ๆ เพื่อให้ครอบคลุมตามที่กฎหมายกำหนด



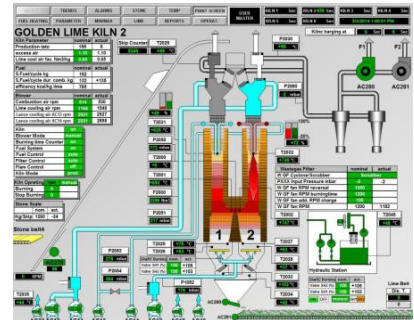
#### การควบคุมผลกระทบด้านคุณภาพอากาศและควบคุมมลพิษทางอากาศ

มีกระบวนการควบคุมและลดผลกระทบจากระบวนการผลิตได้แก่ การติดตั้งระบบกำจัดฝุ่น ควัน และก๊าซ ในกระบวนการผลิตของเตาเผาปูนขาวทุกเตาซึ่งประกอบด้วย โซโคลน Setting Chamber Wet Scrubber และ Bag Filter ซึ่งเป็นระบบกำจัดฝุ่นและกำจัดก๊าซไอเสียที่เกิดจากการใช้ถ่านหินเป็นเชื้อเพลิงในกระบวนการเผาไหม้ เพื่อให้เกิดความมั่นใจไม่ให้เกิดมลภาวะซึ่งจะส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากกระบวนการผลิต โดยระบบควบคุมมลพิษต่าง ๆ สามารถควบคุมฝุ่นและก๊าซที่เกิดจากกระบวนการทำงานของเตาเผาไม่ให้เกินมาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงไม่ส่งผลกระทบต่อบรรยากาศประกอบด้วย

- 1) การติดตั้งระบบห้องตกฝุ่นที่ใช้แรงหนีศูนย์กลาง (Setting chambers) ซึ่งทำหน้าที่หลักในการเก็บแยกฝุ่นจากกระบวนการผลิตโดยน้ำหนัฝุ่น เพื่อกรองเก็บแยกฝุ่นขนาดใหญ่
- 2) เครื่องแยกฝุ่นด้วยแรงหนีศูนย์กลาง (Cyclone-Centrifugal Separators) โดยทำหน้าที่หลักในการเก็บแยกฝุ่นที่มีขนาดเล็กลง เพื่อกรองเก็บแยกฝุ่นซึ่งมีขนาดใหญ่มากกว่า 10 ไมครอน
- 3) ระบบจัดฝุ่นด้วยหยดน้ำ (Wet Scrubbers system) จะทำหน้าที่สเปรย์ฉีดละอองน้ำให้ตกกระทบกับละอองฝุ่นเพื่อดักจับก๊าซไอเสีย โดยวิธีการควบคุมก๊าซด้วยการดูดกลืนก๊าซด้วยของเหลว (Absorption) ประกอบกับการควบคุมควบคุมกับคุณสมบัติของผลิตภัณฑ์ปูนขาวที่ทำการผลิต ซึ่งมีคุณสมบัติช่วยในการดักจับก๊าซเพื่อให้ก๊าซ ไอเสียตกตะกอน ก่อนปล่อยควันซึ่งได้จากกระบวนการผลิตลำเลียงระบายไปจาก Kiln Stack ที่ระยะความสูง 39 เมตรสู่บรรยากาศ
- 4) เครื่องกรองฝุ่น (Bag filters) สำหรับการจำกัดฝุ่นในบริเวณพื้นที่การผลิตทั่วไป เช่น โรงผลิตแคลเซียมไฮดรอกไซด์ และแคลเซียมคาร์บอเนต เป็นต้น

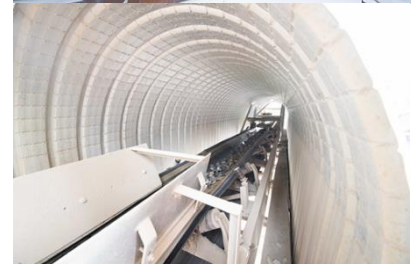


นอกจากนี้ ยังมีระบบควบคุมกระบวนการทำงานของเครื่องจักรด้วยระบบ PLC และ Visualization ที่สามารถกำหนดค่าพารามิเตอร์ในการควบคุมกระบวนการทำงานของเครื่องจักรด้วยเทคโนโลยีขั้นสูงเพื่อควบคุมกระบวนการเผาไหม้และการสันดาป (Combustion) ในกระบวนการเตาเผาปูนขาว โดยสามารถกำหนดค่าควบคุมปริมาณออกซิเจนและอุณหภูมิให้มีปริมาณเพียงพอต่อกระบวนการเผาไหม้โดยระบบจะทำการควบคุมและลดปริมาณการเกิดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO<sub>2</sub>) หลังจากการเผาหินปูนด้วยอุณหภูมิสูงกว่า 900 องศาเซลเซียส ( $\text{CaCO}_3 + \text{Heat} = \text{CaO} + \text{SO}_2$ )



#### การจัดการภายในโรงงานเพื่อควบคุมผลกระทบ

- การสร้างระบบปิดใต้โซโล คลังสินค้า ที่ชั้นลงสินค้าต่าง ๆ เพื่อควบคุมมิให้เกิดฝุ่นที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- ดำเนินการปลูกต้นไม้โตเร็ว ซึ่งปัจจุบันมีแนวต้นไม้ยืนโตซึ่งสามารถป้องกันการลอยตัวของฝุ่นจากบริเวณพื้นที่การผลิตออกไปภายนอกโดยมีการปลูกแนวไม้กว่าแสนต้นเพื่อปกคลุมพื้นที่โดยรอบ
- การดำเนินการเทรตคอนกรีต รวมถึงถนนโดยรอบ เพื่อให้สามารถทำความสะอาดได้ง่าย โดยใช้รถดูดฝุ่นและใช้การสเปรย์น้ำ
- การใช้น้ำเพื่อทำความสะอาดแทนการทำความสะอาดโดยวิธีการปิดกวด เพื่อควบคุมไม่ฝุ่นเกิดการฟุ้งกระจาย การสเปรย์น้ำหรือล้างล้อรถบรรทุก
- การทำความสะอาดเครื่องจักร อาคาร เพื่อป้องกันการสะสมตัวของฝุ่น และมีการคอยตรวจตราซ่อมแซมส่วนที่มีการชำรุดของเครื่องจักรและอุปกรณ์อย่างสม่ำเสมอ
- การป้องกันความเดือดร้อนรำคาญจากการขนส่ง ในขบวนการขนส่งผลิตภัณฑ์จะใช้ผ้าใบปิดคลุมรถบรรทุกขนส่งให้มิดชิดเพื่อป้องกันการรบกวน รวมถึงกำหนดน้ำหนักการขนส่งไม่ให้เกินมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด
- การปลูกต้นไม้บริเวณโดยรอบพื้นที่โรงงานและพื้นที่การผลิต
- การจัดการพื้นที่ทำงานอื่น ๆ ระบบคลังจัดเก็บสินค้าและวัตถุดิบระบบปิด และการสเปรย์น้ำเพื่อควบคุมฝุ่น



#### การดำเนินการตรวจวัดคุณภาพอากาศจากกระบวนการผลิต

|     | ค่าเฉลี่ยตามมาตรฐานที่ได้มีการตรวจวัด | Year      | ฝุ่นละออง                        | คาร์บอนมอนอกไซด์     | ออกไซด์ของไนโตรเจน                    | ซัลเฟอร์ไดออกไซด์                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------|----------------------------------|----------------------|---------------------------------------|-----------------------------------|
|                                                                                      |                                       | Parameter | Total Suspended Particular (TSP) | Carbon monoxide (CO) | Oxides of Nitrogen (No <sub>x</sub> ) | Sulfur Dioxide (SO <sub>2</sub> ) |
| (The Average Measurement) From the Stack<br>ค่าเฉลี่ยผลตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่องเตา | Average Result                        | Standard  | 320                              | 690                  | 400                                   | 700                               |
|                                                                                      |                                       | 2565-2022 | 131                              | 368                  | 105                                   | 38                                |
|                                                                                      |                                       | 2564-2021 | 120                              | 452                  | 108                                   | 47                                |
|                                                                                      |                                       | 2563-2020 | 74                               | 216                  | 158                                   | 7                                 |

#### การตรวจวัดคุณภาพอากาศในพื้นที่ทำงาน

| สถานีตรวจวัด           | รายการตรวจวัด     | ค่ามาตรฐาน           | 2565         | 2564        | 2563           | 2563           |
|------------------------|-------------------|----------------------|--------------|-------------|----------------|----------------|
|                        |                   |                      | (23/11/2565) | (21/6/2564) | (22-24/6/2563) | (7-10/10/2563) |
| 1. บริเวณซ่อมบำรุง     | Benzene           | 10 ppm               | 0.87         | <0.03       | <0.01          | <0.03          |
|                        | Iron Oxide Fume   | 10 mg/m <sup>3</sup> | 0.004        | <0.003      | <0.002         | 0.023          |
| 2. โรงผลิตแคลเซียม     | Respirable Dust   | 5 mg/m <sup>3</sup>  | 0.417        | 0.583       | 0.500          | 2.043          |
| 3. โรงผลิต Hydrate     | Respirable Dust   | 5 mg/m <sup>3</sup>  | 2.703        | 3.458       | 0.800          | 4.150          |
| 4. บริเวณเตาเผา        | Total Dust        | 15 mg/m <sup>3</sup> | 0.090        | 7.750       | 1.545          | 0.854          |
| 5. ห้องปฏิบัติการ      | Hydrochloric acid | 7 mg/m <sup>3</sup>  | 0.03         | <0.02       | 0.050          | 0.020          |
| 7. โรงผลิตปูนบด        | Total Dust        | 15 mg/m <sup>3</sup> | 1.716        | 14.208      | 1.350          | 8.364          |
| 8. โรงผลิต Hydrate 3-4 | Respirable Dust   | 5 mg/m <sup>3</sup>  | 0.490        | 2.583       | -              | -              |

#### การควบคุมผลกระทบด้านเสียงจากกระบวนการผลิต

ในกระบวนการผลิต จะมีจุดที่ก่อให้เกิดเสียง ได้แก่ ระบบการทำงานของพัดลมขนาดใหญ่ (Blower System) ซึ่งเป็นระบบที่ติดตั้งอยู่ในอาคารผนังคอนกรีตระบบปิด และในระบบที่ก่อให้เกิดเสียงอื่น ๆ จะไม่ใช่เครื่องจักรกลหนัก รวมถึงอุปกรณ์การควบคุมในกระบวนการมีการติดตั้งอุปกรณ์ในการควบคุมเพื่อลดผลกระทบมลภาวะด้านเสียงเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการควบคุมมลภาวะด้านเสียง



| บริเวณที่ตรวจวัด                | 1/2565 (13/06/2565)             |                           | 1/2564 (21/6/2564)              |                           | 1/2063 (22-24/06/2563)          |                           |
|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------|---------------------------------|---------------------------|---------------------------------|---------------------------|
|                                 | มาตรฐาน (Leq. 8 hrs.: dBA = 85) | มาตรฐาน (Lmax: dBA = 140) | มาตรฐาน (Leq. 8 hrs.: dBA = 85) | มาตรฐาน (Lmax: dBA = 140) | มาตรฐาน (Leq. 8 hrs.: dBA = 85) | มาตรฐาน (Lmax: dBA = 140) |
| สายพานลำเลียงคัดปูนก้อนเตาที่ 1 | 86.3                            | 106.4                     | 82.3                            | 101.4                     | 83.6                            | 99.8                      |
| สายพานลำเลียงคัดปูนก้อนเตาที่ 2 |                                 |                           |                                 |                           |                                 |                           |
| สายพานลำเลียงคัดปูนก้อนเตาที่ 3 | 87.5                            | 106.5                     | 83.8                            | 100.2                     | 82.3                            | 100.1                     |
| สายพานลำเลียงคัดปูนก้อนเตาที่ 4 |                                 |                           |                                 |                           |                                 |                           |
| สายพานลำเลียงคัดปูนก้อนเตาที่ 5 | 86.4                            | 103.2                     | 84.9                            | 104.8                     | 74.0                            | 91.6                      |

| บริเวณที่ตรวจวัด                | 1/2565 (13/06/2565)                   |                                 | 1/2564 (21/6/2564)                       |                                 | 1/2063 (22-24/06/2563)                   |                                 |
|---------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------|
|                                 | มาตรฐาน<br>(Leq. 8 hrs.:<br>dBA = 85) | มาตรฐาน<br>(Lmax:<br>dBA = 140) | มาตรฐาน<br>(Leq. 8<br>hrs.:<br>dBA = 85) | มาตรฐาน<br>(Lmax:<br>dBA = 140) | มาตรฐาน<br>(Leq. 8<br>hrs.:<br>dBA = 85) | มาตรฐาน<br>(Lmax:<br>dBA = 140) |
| สายพานลำเลียงคัดปูนก้อนเตาที่ 6 | 73.8                                  | 105.7                           | 78.1                                     | 91.8                            | 91.2                                     | 104.5                           |
| บรรจุปูนโรงผลิตที่ 1            | 81.8                                  | 98.2                            | 90.6                                     | 100.5                           | 84.4                                     | 108.2                           |
| บรรจุแป้งโรงผลิตที่ 2           | 82.9                                  | 99.1                            | 75.8                                     | 93.8                            | 83.9                                     | 94.8                            |
| ควบคุมเป่าปูนโรงบด RM-3         |                                       |                                 |                                          |                                 | 74.2                                     | 91.7                            |
| ควบคุมเป่าปูนโรงบด RM-4         |                                       |                                 |                                          |                                 |                                          |                                 |
| ห้องควบคุมโรงบด                 | 87.8                                  | 107.5                           |                                          |                                 |                                          |                                 |
| Average                         | 83.8                                  | 103.8                           | 82.6                                     | 98.8                            | 81.9                                     | 98.7                            |

### การจัดการควบคุมผลกระทบด้านอุณหภูมิและความร้อนจากกระบวนการผลิต

ความร้อนในกระบวนการผลิตตามวิธีการเผาจะไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในส่วนที่เกี่ยวข้องกับความร้อนแต่อย่างใด เนื่องจากระบบเตาเป็นระบบปิดและมีฉนวนอิฐสำหรับป้องกันความร้อนไม่ให้เกิดการรั่วไหลออกจากเตา และการควบคุมในจุดที่อาจส่งผลกระทบโดยมีการตรวจวัดค่าอุณหภูมิความร้อนในบริเวณที่อาจส่งผลกระทบ

| บริเวณที่ตรวจวัด                   | 1/2565(13/06/2565) | 1/2564 (21/6/2564) | 1/2563 (22-24 /6/2563) |
|------------------------------------|--------------------|--------------------|------------------------|
|                                    | ค่ามาตรฐาน (34°C)  | ค่ามาตรฐาน (34°C)  | ค่ามาตรฐาน (34°C)      |
| 1. สายพานลำเลียงคัดปูนก้อนเตาที่ 2 | 27.7               | 28.9               | 29.6                   |
| 2. สายพานลำเลียงคัดปูนก้อนเตาที่ 5 | 30.3               | 29.1               | 29.4                   |
| 3. ซ่อมบำรุง                       | 30.2               | 29.5               | 29.9                   |
| Average                            | 29.4               | 29.2               | 29.6                   |

และแนวทางการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อพัฒนาธุรกิจสู่ความยั่งยืน มีกรอบแนวทางใน 3 เรื่อง หลัก ได้แก่

- > การดำเนินการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างเหมาะสม (ดิน น้ำ พลังงาน และเชื้อเพลิง)
- > พยายามเพื่อลดปริมาณการปล่อยก๊าซ CO2 ทั้งจากกระบวนการผลิตของเรา และของลูกค้า
- > การรักษาและสร้างความหลากหลายทางชีวภาพและรักษาสีสิ่งแวดล้อม

โดยดำเนินการดังนี้

#### > การจัดการด้านพลังงานและการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทกำหนดนโยบายเพื่อประกาศใช้เป็นแนวทางเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน เพื่อให้เจ้าหน้าที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกคนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการจัดการพลังงานและการใช้ทรัพยากรในองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยถือเป็นหน้าที่หนึ่งในการปฏิบัติงาน ดังนี้

1. บริษัทจะดำเนินการจัดการพลังงานและทรัพยากรอย่างเหมาะสม โดยกำหนดให้การอนุรักษ์พลังงานเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานขององค์กร และถือว่าการอนุรักษ์พลังงานและทรัพยากรเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหารทุกระดับ และเจ้าหน้าที่ทุกคนที่จะให้ความร่วมมือในการปฏิบัติดังกล่าว
2. บริษัทจะดำเนินการอนุรักษ์พลังงานและทรัพยากรอย่างเหมาะสมกับลักษณะ และปริมาณพลังงานที่ใช้ของแต่ละหน่วยงาน
3. บริษัทมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์พลังงานและการจัดการพลังงานและทรัพยากร



การลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมมากขึ้น และสามารถรองรับกับความต้องการในการขยายตัวของอุตสาหกรรมและโครงการก่อสร้างพื้นฐานต่าง ๆ ของประเทศได้อย่างเพียงพอ ซึ่งการพัฒนาผลิตภัณฑ์จากแหล่งหินปูนซึ่งสามารถนำไปใช้ประโยชน์กับอุตสาหกรรมที่หลากหลาย จากทรัพยากรธรรมชาติเพื่อสร้างประโยชน์อย่างสูงสุด ตลอดสิ้นสุดวัฏจักรของหินปูน จากวัสดุที่ผลิตจากวัฏจักรธรรมชาติใช้หมุนเวียนทำประโยชน์ หรือลดปริมาณวัสดุที่ต้องนำไปฝังกลบ

### ○ การจัดการพลังงานไฟฟ้า

บริษัทมีการจัดการการใช้พลังงาน โดยบริหารจัดการการใช้พลังงานไฟฟ้าเพื่อบริหารจัดการพลังงานควบคุมการทำงานโดยมีการติดตั้งอุปกรณ์ตรวจวัด (Sensor) มิเตอร์ (Meter) และระบบควบคุมอุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ (Actuator หรือ Controller) เพื่อตรวจสอบและควบคุมปริมาณการใช้ไฟฟ้า โดยใช้ข้อมูลที่รวบรวมมาในการประมวลผลและวิเคราะห์ผลเพื่อหาแนวทางการบริหารจัดการพลังงานที่เหมาะสมที่สุดรวมถึงการลงทุนเพื่อสร้างระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานทดแทน โดยเลือกใช้ระบบการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ เพื่อเป้าหมายในการนำพลังงานทดแทนมาใช้ในการลดปริมาณในการจัดซื้อพลังงานไฟฟ้าจากการไฟฟ้าส่วน



ภูมิภาคไปพร้อมกันตามแนวทางการการลดผลกระทบจากก๊าซเรือนกระจกจากแหล่งกำเนิดตามขอบเขต 2 (GHG ที่คำนวณจากปริมาณการจัดซื้อไฟฟ้า) รวมถึงมีการบริหารจัดการเพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้าซึ่งหลัก ๆ มีดังนี้

- การจัดการบริหารจัดการแผนการเดินเครื่องจักรให้เหมาะสมกับโครงสร้างค่าไฟฟ้า โดยการจัดเวลาการเดินเครื่องจักรที่ต้องการใช้พลังงานไฟฟ้าสูงโดยจัดเวลาการผลิตเพื่อเลือกเดินเครื่องจักรในช่วงที่เป็นช่วงเวลาการใช้ไฟฟ้าในช่วงกลางคืน (Off Peak) ในช่วง 22.00-09.00 น. และวันเสาร์ อาทิตย์ โดยเป็นการใช้อัตรา TOU และลดการใช้ไฟฟ้าให้มีการใช้ไฟฟ้าน้อยในช่วงกลางวัน (On Peak)
- ลดชั่วโมงการไงานของอุปกรณ์ใช้ไฟฟ้าโดยการใชเทาทที่จำเป็นและเกิดประโยชน์สูงสุด
- สลับมอเตอร์ภายในโรงงานเพื่อใหมอเตอร์รับภาระที่ 80-90% ของพิกัด เพราะมอเตอร์จะมีประสิทธิภาพสูงขึ้น
- ลดขนาดเครื่องจักรอุปกรณ์ให้เหมาะสมกับภาระการไงานจริง
- ลดการไงาน หรือเปลี่ยนมอเตอร์ที่มีประวัติเคยไหม
- ปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลง เครื่องจักร อุปกรณ์ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น
- เลือกไงานกระบวนการผลิต เครื่องจักร อุปกรณ์ ที่มีการใช้พลังงานไฟฟ้าต่ำ
- การปรับเปลี่ยนกระบวนการผลิตและเพิ่มการใช้พลังงานทดแทน จากระบบไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์
- การปรับเปลี่ยนเครื่องจักรหรืออุปกรณ์ไฟฟ้าและระบบแสงสว่างที่ใช้พลังงานจากแสงอาทิตย์ทดแทนพลังงานไฟฟ้า

### ข้อมูลชี้วัดการจัดการพลังงานไฟฟ้า

| รายการ                                                                         | หน่วย               | ปี 2562<br>ปีฐาน | ปี 2563       | ปี 2564       | ปี 2565       |
|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------|---------------|---------------|---------------|
| เป้าหมายของปริมาณการใช้ไฟฟ้า: ปริมาณการจัดซื้อไฟฟ้าลดลง 3 % เมื่อเทียบกับปีฐาน | กิโลวัตต์ - ชั่วโมง | 26,499,722.00    | 25,704,730.34 | 25,704,730.34 | 25,704,730.34 |
| ปริมาณการจัดซื้อไฟฟ้า                                                          | กิโลวัตต์ - ชั่วโมง | 26,499,722.00    | 22,524,540.00 | 24,596,021.00 | 23,512,253.00 |
| ค่าใช้จ่ายจากการจัดซื้อไฟฟ้า                                                   | บาท                 | 87,034,613.89    | 74,661,907.84 | 80,355,047.03 | 86,311,518.05 |

|                            |                     |                        |              |              |              |
|----------------------------|---------------------|------------------------|--------------|--------------|--------------|
| ผลต่างปริมาณ เทียบจากปีฐาน | กิโลวัตต์ - ชั่วโมง | 26,499,722.00<br>ปีฐาน | 3,975,182.00 | 1,903,701.00 | 2,987,469.00 |
| % เทียบจากปีฐาน            | %                   | 100%                   | 15%          | 7%           | 11%          |
| สรุปการดำเนินการ           | บรรลุ / ยังไม่บรรลุ | ปีฐาน                  | บรรลุ        | บรรลุ        | บรรลุ        |
| อัตราค่าไฟฟ้าต่อหน่วย      | บาท/KWh             | 3.284                  | 3.315        | 3.267        | 3.671        |
| ผลต่างเมื่อเทียบกับปีฐาน   | บาท                 | 0.000<br>ปีฐาน         | 0.030        | -0.017       | 0.387        |

หมายเหตุ : ในเดือน พฤศจิกายน 2561 – เดือน ธันวาคม 2565 อัตราค่าไฟฟ้าคิดตามช่วงเวลาของการใช้ (TOU) ประเภท 4.2.2 กิจการขนาดใหญ่ (แรงดัน 22 – 33 กิโลโวลต์) อัตราค่าไฟฟ้า ช่วง PEAK = 4.1839 บาท/หน่วย, OFF PEAK = 2.5849 บาท/หน่วย ซึ่งอัตราค่าไฟฟ้าที่ แต่ปัจจัยที่ส่งผลให้อัตราค่าไฟฟ้าต่อหน่วยเพิ่มขึ้นหรือลดลงอย่างมีนัยสำคัญ มาจากค่า Ft ดังนี้

| ค่า FT            | ปี 2562 | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 |
|-------------------|---------|---------|---------|---------|
| มกราคม - เมษายน   | -0.1160 | -0.1160 | -0.1532 | 0.0139  |
| พฤษภาคม - สิงหาคม | -0.1160 | -0.1160 | -0.1532 | 0.2477  |
| กันยายน - ธันวาคม | -0.1160 | -0.1243 | -0.1532 | 0.9343  |
| เฉลี่ย            | -0.1160 | -0.1188 | -0.1532 | 0.3986  |

### ○ การจัดการน้ำมันและเชื้อเพลิง

ในกระบวนการผลิตหลัก การผลิตปูนขาวซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์หลักของบริษัท เชื้อเพลิงถือเป็นต้นทุนหลักที่สำคัญ ในการบริหารจัดการเพื่อให้มีการใช้เชื้อเพลิงให้ได้ ประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อจัดการให้มีโครงสร้างต้นทุนอย่างเหมาะสม กับกระบวนการผลิตหลัก และสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ และแนวทางการใช้เชื้อเพลิงและต้นทุนเชื้อเพลิงในแต่ละช่วงเวลา โดยเชื้อเพลิงหลักที่ใช้สำหรับกระบวนการให้ความร้อนในเตาเผาปูนขาวของบริษัทมีการใช้เชื้อเพลิงประเภท Solid Fuel โดยเริ่มจาก Petcock , ปิทูมินัส , Sub-Bituminous, Steam Coal ต่าง ๆ เป็นต้น โดยเชื้อเพลิง Solid Fuel ชนิดต่าง ๆ ที่สามารถนำมาใช้มาใช้กับกระบวนการผลิตผ่านโครงการพัฒนา FLEX\_FUEL ซึ่งเป็นโครงการลงทุนเพื่อปรับปรุงเครื่องจักรและกระบวนการ ทั้งระบบการบดเชื้อเพลิง ลำเลียง การจัดเก็บ ระบบหัวฉีด ให้สามารถรองรับกับการนำเชื้อเพลิง Solid Fuel ชนิดต่าง ๆ มาใช้กับกระบวนการผลิต เพื่อสามารถบริหารจัดการผ่านกระบวนการจัดซื้อหรือนำเข้าเชื้อเพลิง ทั้งการจัดซื้อเชื้อเพลิงภายในประเทศ หรือการจัดซื้อเชื้อเพลิงจากต่างประเทศ และทำการสามารถบริหารจัดการต้นทุน เงินทุนหมุนเวียน การบริหารจัดการสต็อกสินค้าคงคลังได้ประสิทธิภาพ และสะดวกขึ้น ทำให้ลดความเสี่ยง ในการจัดซื้อจัดหา หรือความเสี่ยงจากปริมาณเชื้อเพลิงไม่เพียงพอต่อกระบวนการผลิต



บริษัท มีการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงประเภทต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการผลิต การตลาดและการขนส่งสินค้าและวัตถุดิบ โดยกระบวนการหลักใช้น้ำมันดีเซลสำหรับรถสนับสนุนและรถขนส่งสินค้าและวัตถุดิบ เช่น รถบรรทุกสำหรับขนส่งวัตถุดิบ รถตัก รถโฟล์คลิฟท์ รวมถึงรถขนส่งที่ส่งสินค้าให้กับลูกค้าซึ่งเป็นรถของบริษัท ซึ่งมีการบริหารจัดการทั้งการจ่ายน้ำมันจากสถานีน้ำมันภายในโรงงานที่ได้รับอนุญาต หรือการจัดซื้อจากสถานีน้ำมันที่ให้บริการภายนอก รวมถึงการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงหรือก๊าซธรรมชาติสำหรับรถเพื่อสนับสนุน รถผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ เพื่อสนับสนุนฝ่ายงานการขายการตลาด หรือส่วนงานอื่น ๆ เป็นต้น

| การใช้น้ำมันและเชื้อเพลิง | หน่วย | กิจกรรมในธุรกิจ                                                                                                                                                       | ปี 2565   | ปี 2564   |
|---------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|
| ดีเซล                     | ลิตร  | สนับสนุนการผลิตและขนส่งสินค้า                                                                                                                                         | 1,125,685 | 1,072,010 |
|                           |       | ขายและบริหาร                                                                                                                                                          | 28,989    | 9,026     |
|                           |       | รวม                                                                                                                                                                   | 1,154,674 | 1,081,036 |
| เบนซิน                    | ลิตร  | สนับสนุนการผลิตและขนส่งสินค้า                                                                                                                                         | 32,001    | -         |
|                           |       | ขายและบริหาร                                                                                                                                                          | 19,491    | 15,301    |
|                           |       | รวม                                                                                                                                                                   | 51,492    | 15,301    |
| NGV                       | กก.   | สนับสนุนการผลิตและขนส่งสินค้า                                                                                                                                         | 255,589   | 299,276   |
|                           |       | ขายและบริหาร                                                                                                                                                          | 7,645     | 6,079     |
|                           |       | รวม                                                                                                                                                                   | 263,234   | 305,355   |
| ถ่านหินทุกประเภท          | ตัน   | เชื้อเพลิงเพื่อการผลิต                                                                                                                                                | 55,755    | 49,095    |
|                           |       | (โดยปริมาณดังกล่าวไม่รวมปริมาณจากการปรับค่าจากการสูญเสียน้ำหนักจากปริมาณความชื้น หรือการปรับค่าสูญเสียการการลำเลียงขนส่งและเคลื่อนย้ายและการสูญเสียระหว่างการจัดเก็บ) |           |           |

#### ○ การจัดการพลังงานทดแทน/พลังงานสะอาด

บริษัท มีการดำเนินการตามโครงการพัฒนาเพื่อลงทุนในการพัฒนาเพื่อจัดหาแหล่งพลังงานทดแทน

พลังงานทดแทน คือ พลังงานที่ใช้ทดแทนพลังงานจากฟอสซิล อาทิ ถ่านหิน ปิโตรเลียม และก๊าซธรรมชาติ ซึ่งเป็นพลังงานที่ใช้แล้วหมดไป

ปัจจุบันพลังงานทดแทนหลักที่บริษัทได้นำมาใช้เพื่อพัฒนาขับเคลื่อนทั้งด้านเศรษฐกิจควบคู่กับการลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากการปล่อยคาร์บอนไดออกไซด์ โดยเลือกพลังงานทดแทนตามแหล่งที่ตั้งกระบวนการผลิต ซึ่งแหล่งที่สามารถใช้ประโยชน์จากพลังงานแสงอาทิตย์ โดยบริษัทพัฒนาโครงการลงทุนที่สำคัญ ในการติดตั้ง ระบบ Solar Farm ซึ่งปัจจุบัน ได้ติดตั้งที่สาขา ช่างสาริกา โดยมีโครงการ Solar Farm ประกอบด้วย

- Solar Farm Phase I ขนาดกำลังการผลิต 2 เมกะวัตต์ แล้วเสร็จในปี 2563
- Solar Farm Phase II ขนาดกำลังการผลิต 0.5 เมกะวัตต์ แล้วเสร็จในปี 2564
- Solar Farm Phase III ขนาดกำลังการผลิต 1 เมกะวัตต์ แล้วเสร็จในปี 2566

โดยโครงการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ สามารถใช้ผลิตกระแสไฟฟ้าเพื่อใช้ภายในกระบวนการผลิต และสามารถลดปริมาณการจัดซื้อกระแสไฟฟ้า ซึ่งโครงการลงทุนโครงการ Phase I ได้ผลสัมฤทธิ์ ในการเดินกระบวนการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อใช้กับกระบวนการทำงานของเครื่องจักรในการผลิตสินค้า และสำนักงานในแต่ละสถานประกอบการ และจะมีการติดตั้งระบบไฟฟ้าที่ผลิตจากระบบโซลาร์ฟาร์มแล้ว และถือเป็นพลังงานสะอาดซึ่งเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยโครงการแรกแล้วเสร็จในปี 2563



## ข้อมูลชี้วัดการจัดการพลังงานทดแทน

| รายการ                                                                   | หน่วย                | ขอบเขตข้อมูล                                                   | ปีฐาน ปี 2562                            | ปี 2563                          | ปี 2564       | ปี 2565       |
|--------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------|---------------|---------------|
| ปริมาณการจัดซื้อไฟฟ้ารวมทั้งบริษัท                                       | กิโลวัตต์ - ชั่วโมง  | บมจ. สุทธาภัย                                                  | 26,499,722.00                            | 22,524,540.00                    | 24,596,021.00 | 23,512,253.00 |
| ปริมาณการใช้ไฟฟ้า                                                        | กิโลวัตต์ - ชั่วโมง  | สาขาช่องสาริกา                                                 | 18,545,960.00<br>ปีฐาน                   | 15,153,520.00                    | 17,364,720.00 | 16,118,760.00 |
| เป้าหมาย: ลดปริมาณการจัดซื้อกระแสไฟฟ้าไม่น้อยกว่า 3 % เมื่อเทียบกับปีฐาน | กิโลวัตต์ - ชั่วโมง  | สาขาช่องสาริกา                                                 | ปีฐาน                                    | 18%                              | 6%            | 13%           |
|                                                                          |                      |                                                                |                                          | บรรลุ                            | บรรลุ         | บรรลุ         |
| พลังงานทดแทนจากการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์                          | กิโลวัตต์ - ชั่วโมง  | ไฟฟ้าจากพลังงานทดแทนสาขาช่องสาริกา                             | ยังไม่มีการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ | 1,667,339.32<br>(พ.ค. - ธ.ค. 63) | 3,057,662.91  | 3,384,229.21  |
|                                                                          | ประหยัดไฟฟ้าลงได้บาท | หน่วย KWh ที่ผลิตไฟฟ้าได้จากพลังงานแสงอาทิตย์ของสาขาช่องสาริกา | ยังไม่มีการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ | 6,066,228.83<br>(พ.ค. - ธ.ค. 63) | 10,921,210.43 | 13,045,602.38 |

หมายเหตุ : การคำนวณข้อมูลพลังงานทดแทน มีการปรับปรุงขอบเขต โดยผลรวมของการจัดซื้อไฟฟ้าเพิ่มข้อมูลการใช้ไฟฟ้าจากสำนักงานใหญ่ นนทบุรี ดังนั้น จึงมีการปรับในส่วนข้อมูลตัวเลขผลที่แสดงในส่วนพลังงานทดแทน แตกต่างจากรายงาน 56-1 One Report ประจำปี 2564

ในปี 2565 บริษัทหาแหล่งพลังงานทดแทนอื่น ๆ ตามเป้าหมายการพัฒนาในการหาวิธีลดปริมาณการใช้พลังงานจากฟอสซิลที่เป็นแหล่งที่ใช้แล้วหมดไป โดยได้มีการส่งบุคลากรเพื่อศึกษาดูงานจากอุตสาหกรรมปศุสัตว์ที่มีการนำวัสดุชีวมวล (Biomass) ใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับผลิตปูนขาว โดยโครงการดังกล่าวได้รับการสนับสนุนด้านความรู้ เทคนิค จากกลุ่มคามิสว ซึ่งเป็นกลุ่มผู้ถือหุ้นหลักทางอ้อม ให้เข้าศึกษากระบวนการ เพื่อนำความรู้กลับมาปรับใช้กับวัสดุชีวมวล (Biomass Project) ตามแหล่งกำเนิดภายในประเทศ โดยโครงการดังกล่าวยังอยู่ในช่วงของการทดลองและพัฒนา หากโครงการดังกล่าวสัมฤทธิ์ผล บริษัทจะสามารถใช้แหล่งเชื้อเพลิงชีวมวลสำหรับการผลิต และสามารถใช้แหล่งเชื้อเพลิงที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และเป็นอีกหนึ่งแนวทางที่สามารถช่วยลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ตามเป้าหมาย การลด CO2 ตาม CO2 Roadmap ด้วย



### ○ การจัดการทรัพยากรน้ำ

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรน้ำซึ่งเป็นองค์ประกอบที่สำคัญของระบบนิเวศและสิ่งมีชีวิต และส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่าและการมีส่วนร่วมของบุคลากรและผู้มีส่วนได้เสียได้ร่วมมีบทบาทในการจัดการน้ำครอบคลุมตั้งแต่การอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ การใช้น้ำให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด การลดปริมาณการใช้น้ำและการนำน้ำกลับมาใช้ประโยชน์อย่างสอดคล้องตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) ได้วางกรอบแนวทางจัดการทรัพยากรน้ำให้มั่นคง เพื่อมีแหล่งน้ำและ

ทรัพยากรการน้ำรองรับและเพียงพอต่อการใช้สอยสำหรับกระบวนการผลิตและการอุปโภคเพื่อเชื่อมั่นว่าธุรกิจของบริษัทจะไม่ส่งผลกระทบต่อสิทธิการใช้น้ำของชุมชน อีกทั้งยังมีความสอดคล้องกับกฎหมายและแนวทางการดำเนินงานตามแผนแม่บทการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติของประเทศไทย รวมถึงการร่วมขับเคลื่อนกับชุมชนสังคมในมีส่วนดำเนินการเพื่อจัดการทรัพยากรน้ำอย่างยั่งยืน

โดยรอบการทำงานเพื่อจัดการทรัพยากรน้ำ ใน 4 กรอบหลัก ประกอบด้วย

#### 1) การกำกับดูแล (Governance)

กำหนดให้การบริหารจัดการน้ำ เป็นส่วนหนึ่งเพื่อให้คณะกรรมการกำกับดูแลเพื่อการพัฒนาความยั่งยืนดูแลกำกับและกำหนดให้มีผู้รับผิดชอบเพื่อการขับเคลื่อนผลักดันให้มีการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการน้ำอย่างบูรณาการ โดยกำหนดยุทธศาสตร์ระยะยาว 10 ปี โดยวางเป้าหมายการลดปริมาณการใช้น้ำ และสร้างเสถียรภาพอย่างมั่นคงในการมีทรัพยากรน้ำสำหรับการผลิตและการบริโภค รวมไปถึงการบริหารจัดการความเสี่ยงและโอกาสเกิดการขาดแคลนทรัพยากรน้ำอันเนื่องจากผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

#### 2) การจัดการทรัพยากรน้ำอย่างยั่งยืน (Water Stewardship)

กำหนดให้มีการบริหารจัดการ การใช้น้ำให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในกระบวนการผลิต การนำน้ำหมุนเวียนกลับมาใช้ประโยชน์ รวมถึงสร้างความร่วมมือตลอดห่วงโซ่อุปทานเพื่อพัฒนาส่งเสริม หรือการมีส่วนร่วมเพื่อสร้างคุณค่าให้เกิดการพัฒนาแหล่งเพื่อให้มีทรัพยากรน้ำที่สามารถนำไปใช้ได้อย่างต่อเนื่อง การหาวิธีเพื่อลดปริมาณการใช้ทรัพยากรน้ำ การนำเทคโนโลยีหรือนวัตกรรมเพื่อพัฒนาการจัดการน้ำ และการบำบัดน้ำเสียกลับมาใช้ใหม่ รวมถึงการมีส่วนร่วมขับเคลื่อนและส่วนจัดการให้มีน้ำสะอาดเพื่อสุขอนามัยที่ดีสำหรับทุกคน

#### 3) การมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการน้ำรวมถึงดำเนินกิจกรรมเพื่อการบริหารจัดการน้ำ

- การสร้างเครือข่ายร่วมกับภาคีภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคอุตสาหกรรม และภาคเกษตรกรรม เพื่อร่วมขับเคลื่อนเป็นส่วนหนึ่งให้เกิดการพัฒนาเพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ หรือรวมผลักดันในการส่วนช่วยให้มีการพัฒนาให้เกิดการบริหารจัดการให้มีแหล่งและทรัพยากรน้ำที่ยั่งยืน ตลอดจนร่วมอนุรักษ์และพัฒนาแหล่งน้ำ ขับเคลื่อนให้เกิดการบำบัดเพื่อหมุนเวียนน้ำกลับมาใช้ซ้ำ การผลิตน้ำสะอาด หรือการสนับสนุนให้มีน้ำสะอาดเพื่อการบริโภค การกักเก็บน้ำจากธรรมชาติเพื่อการใช้สอย เป็นต้น
- การประเมินความเสี่ยงและผลกระทบต่อการดำเนินกิจการของบริษัท ครอบคลุมความเสี่ยงด้านปริมาณความเพียงพอของน้ำสำหรับการผลิตและการอุปโภค
- การวางมาตรการ หรือกระบวนการที่สามารถกักเก็บน้ำจากแหล่งตามธรรมชาติ เช่น การกักเก็บน้ำฝน หรือการเพิ่มแหล่งน้ำจากธรรมชาติ เช่น น้ำจากบ่อบาดาลซึ่งเป็นจากแหล่งใต้ดินที่ได้ใบอนุญาตสำหรับเป็นแหล่งทรัพยากรน้ำที่ยั่งยืนเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ
- การติดตามเฝ้าระวังเพื่อกำหนดมาตรการจัดการน้ำก่อนเกิดภัยแล้งและมาตรการเพื่อให้มีการจัดการให้มีปริมาณน้ำเพียงพอสำหรับใช้ภายในกระบวนการในระยะยาว ตลอดจนพิจารณาแหล่งน้ำเพื่อกักเก็บน้ำฝน การเตรียมการเพื่อการสำรองน้ำเพื่อลดผลกระทบหากเกิดภาวะภัยแล้ง หรือน้ำจากแหล่งบาดาลที่อยู่ขาดความสมดุล
- การดำเนินการบริหารจัดการน้ำตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน ด้วยความมุ่งมั่นเพื่อลดการใช้น้ำ เพิ่มการใช้น้ำหมุนเวียนน้ำกลับมาใช้ซ้ำ เพิ่มระบบการส่งน้ำที่ใช้แล้วนำไปกักเก็บในบ่อดกตะกอนด้วยปูนขาวเพื่อหมุนวนน้ำที่ผ่านการตกตะกอนกลับมาใช้ประโยชน์
- การวางมาตรการป้องกันเพื่อมิให้น้ำจากภายในกระบวนการส่วนมีค่าความเป็นต่างสูง ระบายออกสู่ภายนอก

4) กำหนดกรอบขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

- **เข้าใจน้ำ** : โดยทำการศึกษาปัจจัยต่าง ๆ เกี่ยวกับทรัพยากรน้ำภายในองค์กร
- **เข้าถึงน้ำ** : โดยศึกษาความเป็นไปได้และขอบเขตที่สามารถดำเนินการจัดการเกี่ยวกับทรัพยากรน้ำ
- **พัฒนาน้ำ** : โดยนำข้อมูลที่ได้จากการศึกษาวิเคราะห์ การใช้เทคโนโลยี นวัตกรรม การประสานความร่วมมือ และการมีส่วนร่วมมาดำเนินการเพื่อวางกรอบดำเนินการและพัฒนาจัดทำในรูปแบบโครงการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำอย่างยั่งยืน

- **เข้าใจน้ำ**

จากการประเมินถึงประเด็นความเสี่ยงและแนวทางเกี่ยวกับการบริหารจัดการน้ำ ด้วยสถานการณ์ในการขาดแคลนทรัพยากรน้ำซึ่งเป็นประเด็นผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในปัจจุบัน สำหรับการประเมินถึงสถานการณ์เพื่อวางแนวทางการบริหารจัดการน้ำของ SUTHA โดยประเมินจากสถานที่ตั้งสถานประกอบการและการใช้ทรัพยากรน้ำในการประกอบธุรกิจ ตลอดจนถึงปริมาณความต้องการใช้ทรัพยากรน้ำในแต่ละปีสำหรับกระบวนการผลิตและอุปโภคและการใช้สอยทั่วไปซึ่งมีการใช้ทรัพยากรน้ำในเรื่องหลัก ๆ ดังนี้

1. **เพื่อขั้นตอนการเตรียมวัตถุดิบก่อนการผลิต** เพื่อให้หินปูนมีสิ่งเจือปนประเภทเศษโคลนหรือดินลดเหลือน้อยที่สุด ดังนั้นในการะบวนการจัดเตรียมวัตถุดิบจึงต้องมีกระบวนการเพื่อชะล้างหินปูนเพื่อกำจัดเศษดินโคลนหรือเศษฝุ่นออกจากหินปูนก่อนลำเลียงเข้าไซโลหินปูนหรือลำเลียงเข้าสายพานก่อนเข้าสู่กระบวนการเผาในเตาเผาปูนขาว
2. **เพื่อการผลิตปูนขาวอย่างลดมลพิษ** โดยใช้ น้ำในระบบจำกัดระบบเปียก หรือในระบบระบบ Wet Scrubber เพื่อกำจัดก๊าซและลดปริมาณก๊าซก่อนปล่อยสู่อากาศ
3. **เพื่อใช้ในระบบการผลิตปูนไฮดรต** โดยใช้ น้ำเป็นตัวทำปฏิกิริยาเพื่อแปรสภาพจากปูนขาวร้อนเป็นปูนเย็น หรือทางปฏิกิริยาเคมีในการเปลี่ยนโครงสร้างทางเคมีจากแคลเซียมออกไซด์เป็นแคลเซียมไฮดรอกไซด์
4. **เพื่อใช้ในการล้างแผงโซลาร์เซลล์** เพื่อประสิทธิภาพในการทำงานของระบบการผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์
5. **เพื่อใช้อุปโภคและการใช้สอยทั่วไป** โดยใช้สำหรับการอุปโภคในสถานประกอบการรวมใช้สอยทั่วไปและใช้สำหรับการลดผลกระทบเพื่อฉีดพรมน้ำบริเวณกองวัตถุดิบและถนนเพื่อลดปริมาณการฟุ้งกระจายของฝุ่นจากการจัดเก็บ การลำเลียง และการขนส่ง รวมถึงการรดน้ำต้นไม้เพื่อการเจริญเติบโตของพรรณพืชซึ่งจะเป็นแหล่งสร้างและส่งเสริมให้เกิดระบบนิเวศน์ทางบกในการเพิ่มต้นไม้ และพื้นที่ป่า โดยต้นไม้ยืนต้น 1 ต้น สามารถดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ได้เฉลี่ย 9 – 15 กิโลกรัม CO<sub>2</sub> ต่อปี



## • เข้าถึงน้ำ

แหล่งทรัพยากรน้ำหลักที่ใช้สอยหลัก ๆ ได้แก่

1. แหล่งจากน้ำบาดาล ซึ่งบริษัทได้มีการขุดบ่อบาดาลซึ่งได้รับอนุญาตอย่างถูกต้อง โดยสามารถใช้น้ำจากแหล่งบ่อบาดาลใช้ภายในกระบวนการผลิตและอุปโภคภายในสถานประกอบการ



2. บ่อกักเก็บน้ำสำหรับกักเก็บน้ำฝนจากธรรมชาติและกักเก็บน้ำใช้แล้วหมุนเวียนกลับมาใช้ภายในโรงงาน โดยน้ำใช้แล้วจะไหลตามระบบการวางท่อและไหลกลับมายังบ่อกักเก็บน้ำจากระบบท่อที่มีการติดตั้งภายในโรงงานทำการตกตะกอนในบ่อกัก เพื่อหมุนเวียนนำน้ำที่ผ่านการตกตะกอนแล้วน้ำกลับไปใช้ภายในกระบวนการอีกครั้ง ซึ่งถือเป็นแหล่งสำหรับการหมุนเวียนน้ำใช้เพื่อลดปริมาณการใช้น้ำจากแหล่งน้ำบาดาลในทางหนึ่ง



## • แนวทางบริหารจัดการแหล่งน้ำบาดาล ดังนี้

|      |      |                  |                                                   |                                                         |
|------|------|------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| ๒๕๖๔ | ๗ ๒๐ | ๔๐ ๕๐ และ ๗๐ ๑๐๐ | <p>๒ ม.<br/>๔๐-๕๐ ม.<br/>เครื่องสูบน้ำแบบหยोज</p> | <p>๒ ม.<br/>๔๐-๕๐ ม.<br/>เครื่องสูบน้ำแบบจุ่มได้น้ำ</p> |
|------|------|------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|

หมายเหตุ : ๑ บ่อวง หมายถึง บ่อน้ำบาดาลแบบวงทำด้วยคอนกรีตหรือบ่อซีเมนต์ ขุดเจาะในชั้นตะกอนระดับตื้น  
๒ บ่อดอก หมายถึง บ่อน้ำบาดาลที่ขุดเจาะด้วยการขุดหรือดักด้วยเครื่องจักรขนาดเล็กเจาะในระดับตื้น  
๓ บ่อน้ำบาดาล หมายถึง บ่อน้ำบาดาลที่ขุดเจาะด้วยเครื่องจักรขนาดใหญ่สามารถเจาะได้ในระดับลึกและเจาะได้ทั้งตะกอนและหินแข็ง

1. กรณีการขุดเจาะบ่อบาดาลเพิ่มโดยได้รับอนุญาตการขุดเจาะและเป็นไปตามกฎระเบียบในการอนุญาตขุดเจาะบ่อน้ำบาดาล
2. การพัฒนาเป่าล้างบ่อบาดาลเดิมให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้ประโยชน์สูงสุด
3. การซ่อมบำรุงรักษาเครื่องสูบน้ำ
4. การหาแนวทางเพื่อลดปริมาณการใช้น้ำ หรือการเพิ่มปริมาณการหมุนเวียนน้ำ นำกลับมาใช้ซ้ำ

## • แนวทางบริหารจัดการบ่อสำหรับกักเก็บน้ำฝนหรือน้ำหมุนเวียนและบ่อดักตะกอน

1. พัฒนาเพิ่มระบบที่สามารถลำเลียงน้ำหมุนเวียนกลับมาบำบัดยังบ่อดักสำหรับตกตะกอน
2. การขุดลอกเพื่อลดการสะสมของตะกอนเพื่อเพิ่มความลึกให้บ่อสามารถกักเก็บปริมาณน้ำเพิ่มขึ้น
3. การปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์โดยรอบ

## • การประเมินความเสี่ยงและผลกระทบ :

จากข้อมูลตามรายงานของกรมทรัพยากรน้ำบาดาลกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตามรายงานการสำรวจซึ่งรายงานแหล่งน้ำใต้ดินที่สำรวจพื้นที่ในอำเภอพัฒนานิคม และข้อมูลเพื่อเทียบเคียงจากแหล่งข้อมูลที่มีการเผยแพร่ เพื่อประเมินความตึงเครียดของการใช้น้ำ ซึ่งหมายถึงสัดส่วนการดึงน้ำมาใช้ของพื้นที่ต่อปริมาณน้ำที่มีอยู่ทั้งหมดของพื้นที่นั้น ๆ หรือความเพียงพอที่จะมีน้ำจัดใช้ในพื้นที่จะมีการทำแผนที่ดำเนินการเพื่อระบุความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับน้ำ



## แหล่งน้ำในพื้นที่

แหล่งกักเก็บน้ำที่สำคัญภายในพื้นที่ของจังหวัดลพบุรีและสระบุรี ที่สำคัญได้แก่

เขื่อนป่าสักชลสิทธิ์ ตั้งอยู่ที่บ้านแก่งเสือเต้น ตำบลหนองบัว จ.ลพบุรี

เขื่อนป่าสักชลสิทธิ์ เป็นเขื่อนแกนดินเหนียวที่ยาวที่สุดในประเทศไทย มีความยาว 4,860 เมตร ความสูงที่จุดสูงสุด 36.50 เมตร ปริมาณกักเก็บน้ำ 765 ล้านลูกบาศก์เมตร

ตามข้อมูลจากการประปาส่วนภูมิภาค สาขาลพบุรี (ข้อมูล ณ 30 กันยายน 2562) จังหวัดลพบุรี มีจำนวนกำลังการผลิตน้ำประปา 5,456 ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง ปริมาณน้ำประปาที่ผลิตได้ จำนวน 837,446 ลูกบาศก์เมตร ปริมาณน้ำที่จำหน่ายแก่ผู้ใช้ 15,796,504 ลบ.ม ปริมาณน้ำที่จำหน่ายเพื่อสาธารณประโยชน์ และรั่วไหลจำนวน 6,511,166 ลบ.ม. ปริมาณน้ำที่ใช้ ในระบบ จำนวน 438,189 ลูกบาศก์เมตร และจำนวนผู้ใช้น้ำประปา จำนวน 82,084 ราย อำเภอที่มีจำนวนผู้ใช้ น้ำประปา มากที่สุดคือ อำเภอเมืองลพบุรี จำนวน 48,961 ราย รองลงมาคืออำเภอโคกสำโรง จำนวน 10,442 ราย

ตารางที่ ๙ กำลังผลิตและการใช้น้ำประปา

| อำเภอ       | กำลังการผลิต (ลบ.ม. / ชม.) | น้ำที่ผลิตได้ (ลบ.ม.) | ปริมาณน้ำที่จำหน่ายแก่ผู้ใช้ | ปริมาณน้ำที่จ่ายสาธารณะและรั่วไหล | ปริมาณน้ำที่ใช้ในระบบ (ลบ.ม.) | จำนวนผู้ใช้น้ำ (ราย) |
|-------------|----------------------------|-----------------------|------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|----------------------|
| เมืองลพบุรี | ๓,๗๕๐                      | ๒๑,๘๗๔                | ๑๕,๒๙๕,๗๘๔                   | ๖,๓๒๘,๗๑๙                         | ๔๐๒,๓๒๐                       | ๔๘,๙๖๑               |
| โคกเจริญ    | ๖๕                         | ๒๒,๗๕๙                | ๑๖,๐๒๑                       | ๔,๓๗๕                             | ๒,๑๐๐                         | ๑,๔๘๙                |
| โคกสำโรง    | ๔๐๐                        | ๒๖๕,๑๒๔               | ๑๗๕,๕๗๗                      | ๘๘,๓๐๙                            | ๙,๓๙๘                         | ๑๐,๔๕๒               |
| ชัยบาดาล    | ๓๗๐                        | ๒๖๑,๙๒๐               | ๑๔๐,๑๑๗                      | ๘,๕๒๐                             | ๑๑,๔๙๐                        | ๗,๒๕๖                |
| ท่าเรือ     | -                          | -                     | -                            | -                                 | -                             | -                    |
| ท่าหลวง     | -                          | -                     | -                            | -                                 | -                             | -                    |
| บ้านหมี่    | ๔๐๐                        | ๒๐๐,๖๐๖               | ๑๒๔,๙๗๐                      | ๖๖,๘๖๐                            | ๗,๗๑๖                         | ๗,๔๖๕                |
| พัฒนานิคม   | -                          | -                     | -                            | -                                 | -                             | -                    |
| ลำสนธิ      | ๓๐๐                        | ๒๙,๑๔๕                | ๒๐,๔๗๗                       | ๔,๕๗๕                             | ๒,๑๐๐                         | ๔,๓๙๑                |
| สระโบสถ์    | ๒๑                         | ๕,๘๙๘                 | ๓,๐๓๐                        | ๗๑๖                               | ๑,๘๖๐                         | ๑,๗๙                 |
| หนองม่วง    | ๑๕๐                        | ๓๐,๑๒๐                | ๒๐,๕๒๘                       | ๙,๐๙๒                             | ๑,๒๐๕                         | ๑,๙๐๑                |
| รวม         | ๕,๔๕๖                      | ๘๓๗,๔๔๖               | ๑๕,๗๙๖,๕๐๔                   | ๖,๕๑๑,๑๖๖                         | ๔๓๘,๑๘๙                       | ๘๒,๐๘๔               |

ที่มา : การประปาส่วนภูมิภาค สาขาลพบุรี, สาขาอำเภอชัยบาดาล และสาขาอำเภอบ้านหมี่ (ข้อมูล ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)

และอำเภอบ้านหมี่ 7,465 ราย ตามลำดับ ดังตารางที่ 9 โดย อำเภอพัฒนานิคม ตามตารางในบรรทัดที่ 8 ซึ่งเป็นอำเภอที่ตั้งสถานประกอบการสาขาของสาริกา ซึ่งเป็นกระบวนการผลิตหลักของบริษัท ปัจจุบันยังไม่มีแหล่งการผลิตน้ำประปา โดยภายในพื้นที่คงใช้น้ำจากแหล่งน้ำใต้ดิน หรือบ่อบาดาลที่ได้รับอนุญาต และน้ำจากระบบหมุนเวียนจากบ่อกักเก็บน้ำตามธรรมชาติ เพื่อใช้เป็นแหล่งน้ำหลักสำหรับกระบวนการผลิต

## การประเมินสถานการณ์ด้านความเครียดของน้ำ

### แหล่งน้ำใต้ดิน

จากข้อมูลสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดลพบุรี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 แหล่งน้ำใต้ดิน จำนวนบ่อบาดาล และปริมาณน้ำบาดาลที่ได้รับอนุญาตของภาคเอกชนในพื้นที่จังหวัดลพบุรี ณ ปี 2562 พบว่ามีจำนวนรวมทั้งสิ้น 1,035 บ่อ เป็นบ่อน้ำในภาคเกษตรกรรมมากที่สุด รองลงมาคือ ภาคธุรกิจ และอุปโภค ตามลำดับ โดยอำเภอที่มีบ่อบาดาลมากที่สุด ได้แก่ อำเภอพัฒนานิคม รองลงมาคือ อำเภอลพบุรี อำเภอชัยบาดาล และอำเภอโคกสำโรงตามลำดับ โดยปริมาณมีปริมาณการใช้น้ำเฉลี่ย 134,323 ลูกบาศก์เมตร/วัน หรือคิดเป็น 49.028 ล้านลูกบาศก์เมตร/ปี ซึ่ง ปริมาณการใช้น้ำของ SUTHA เมื่อเทียบกับปริมาณการใช้น้ำรวมของพื้นที่ทั้งจังหวัดลพบุรี คิดเป็นร้อยละ 0.39

จากการประเมินสถานการณ์การใช้น้ำ เทียบกับแหล่งปริมาณน้ำภายในพื้นที่จากแหล่งต่าง ๆ SUTHA มีการใช้น้ำในสัดส่วนน้อยกว่าร้อยละ 1 จากปริมาณการใช้น้ำจากแหล่งใต้ดินทั้งหมดของจังหวัด และเมื่อเทียบกับสถานการณ์น้ำในพื้นที่ภายในจังหวัด ซึ่งนอกเหนือจากพื้นที่ตั้งในอำเภอพัฒนานิคม กับอีก 2 อำเภอซึ่งไม่มีการผลิตน้ำประปา พื้นที่อื่นๆ ภายในจังหวัดมีการใช้น้ำจาก

แหล่งการผลิตน้ำประปา ซึ่งมีถือว่า ปริมาณการใช้น้ำมีสัดส่วนน้อยกว่าปริมาณการผลิตจำนวนมาก ดังนั้น หากประเมินสภาพการตามแหล่งข้อมูลที่สืบค้น ยังถือว่าภาวะการณ์การใช้น้ำของธุรกิจยังคงมีความเสี่ยงต่ำในเรื่องการขาดแคลนน้ำ

แต่อย่างไรก็ตามในการพัฒนาเพื่อให้ธุรกิจมีแหล่งน้ำที่ยั่งยืนในอนาคต คงจำเป็นต้องมีการบริหารเพื่อพัฒนาหาแหล่งน้ำสำหรับธุรกิจเพิ่มขึ้น รวมถึงการลดปริมาณการใช้น้ำเพื่อลดโอกาส หรือความเสี่ยงในการขาดแคลนน้ำใช้ในอนาคต

#### การประเมินปริมาณการใช้น้ำของธุรกิจ เทียบกับปริมาณการใช้น้ำภายในพื้นที่

| ประเมินข้อมูลจากแหล่งข้อมูลตามหมายเหตุ (2)                                                                         | ข้อมูลโดย<br>การเทียบเคียง | ปี 2562    | ปี 2562                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------|-------------------------------------|
|                                                                                                                    | หน่วย                      | SUTHA      | จ.ลพบุรี                            |
| แหล่งข้อมูล : จากข้อมูลสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดลพบุรี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 <sup>(2)</sup> | ลูกบาศก์เมตร/วัน           |            | 134,323 <sup>(2)</sup>              |
| ปริมาณการใช้น้ำจากแหล่งน้ำใต้ดิน                                                                                   | ลูกบาศก์เมตร               | 189,082.00 | 49,027,895.00<br>(134,323 x 365วัน) |
| SUTHA มีการใช้น้ำจากแหล่งน้ำใต้ดินคิดเป็น                                                                          | ร้อยละ                     | 0.39       | คิดเป็น % เพิ่มขึ้น<br>จากปี 2562   |
|                                                                                                                    | ปี 2563                    | 251,460.00 | 33%                                 |
|                                                                                                                    | ปี 2564                    | 266,840.00 | 41%                                 |
|                                                                                                                    | ปี 2565                    | 298,502.00 | 58%                                 |

หมายเหตุ : 1) ปี 2563 - 2565 มีการใช้น้ำในปริมาณเพิ่มขึ้นจากกิจกรรมการทำความสะอาดแผงโซล่าเซลล์

2) ข้อมูลแหล่งน้ำ ได้ข้อมูลจากแหล่งข้อมูล จากรายงานแผนพัฒนาจังหวัดลพบุรี พ.ศ. 2561- 2565

<http://www.oic.go.th/FILEWEB/CABINFOCENTER2/DRAWER059/GENERAL/DATA0000/00000158.PDF>

**ด้านผลกระทบและการป้องกันและแก้ไขภาวะน้ำท่วม** จากการดำเนินการและประเมินจากสถานการณ์ที่ประเทศไทยเผชิญกับวิกฤตการณ์จากอุทกภัยธรรมชาติหรือวิกฤตการณ์น้ำท่วม ซึ่งวิกฤตการณ์ครั้งใหญ่ล่าสุดในปี พ.ศ. 2554 จากสถานการณ์น้ำท่วมใหญ่ในพื้นที่จังหวัดสระบุรี ลพบุรี นนทบุรี ที่เป็นจังหวัดที่ตั้งสถานประกอบการในธุรกิจของบริษัทในแต่ละแห่งบริษัทไม่ได้รับผลกระทบโดยตรงเนื่องจากที่ตั้งสถานประกอบการแต่ละแห่งตั้งอยู่ในพื้นที่ที่มีระดับความสูงจากระดับน้ำทะเลจึงไม่ได้รับผลกระทบ แต่คงมีผลกระทบทางอ้อมจากพื้นที่บริเวณโดยรอบมีน้ำท่วมขังและส่งต่อการเดินทางและการขนส่งสินค้าที่ไม่ได้รับความสะดวก แต่อย่างไรก็ตามแนวทางดำเนินการเพื่อป้องกัน หรือตัวอย่างการดำเนินการต่อสถานการณ์หรือวิกฤตการณ์ที่ดำเนินการ เช่น

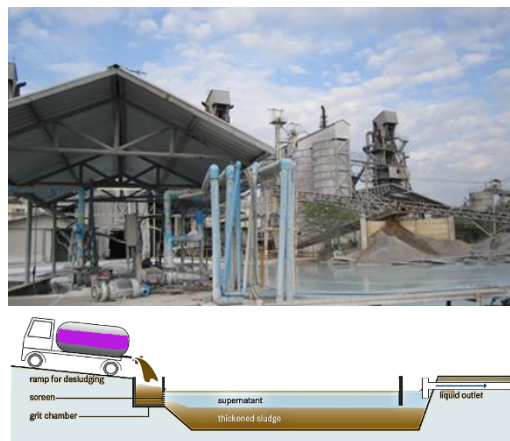


- การดำเนินการลอกท่อทางระบายน้ำ และกิจกรรมลอกท่อ ทั้งในสถานประกอบการและพื้นที่รอบนอกที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ทางระบายน้ำมีประสิทธิภาพสม่ำเสมอ
- การนำเศษหินปูนและทรายขี้เป็ดเพื่อช่วยในการเสริมพื้นที่เป็นแอ่งน้ำท่วมขังเพื่อช่วยลดผลกระทบสำหรับชุมชน

- การปรับเปลี่ยนสถานที่สำหรับพนักงานสามารถให้เข้าทำงานในสาขาที่ไม่มีน้ำท่วมขังชั่วคราวโดยจัดสถานที่พักสำหรับพนักงานที่ที่อยู่อาศัยตั้งอยู่ในพื้นที่ภัยพิบัติเพื่อมีที่พักอาศัยชั่วคราวและสามารถลดการเดินทาง หรือ การมีนโยบายให้พนักงานสามารถ Work from home เพื่อลดการเดินทางในช่วงที่เกิดวิกฤติน้ำท่วมขังและไม่สะดวกต่อการเดินทางมายังที่ทำงาน เป็นต้น

#### ● กระบวนการบำบัดเพื่อในระบบการใช้น้ำหมุนเวียนภายในโรงงานและคุณภาพน้ำทิ้ง

ด้วยธุรกิจหลักของบริษัทซึ่งเป็นผู้ผลิตปูนขาว ซึ่งถือเป็นเคมีภัณฑ์ที่มีความเหมาะสมในการนำมาใช้กับกระบวนการบำบัดน้ำเสียทางเคมี ซึ่งปูนขาวสามารถใช้เพื่อกระบวนการบำบัดน้ำเสียทางเคมีโดยมีคุณสมบัติในการปรับสภาพน้ำที่มีความเป็นกรดสูง และใช้กับการดักจับสารแขวนลอยขนาดเล็กที่ตกตะกอนได้ยาก และจากกิจกรรมในการใช้น้ำภายในธุรกิจหลักซึ่งนำใช้ส่วนใหญ่ใช้ในกระบวนการล้างวัตถุดิบ ในการหมุนเวียนน้ำเพื่อกลับมาใช้โดยส่งน้ำไปยังบ่อพักเพื่อทำการตกตะกอน โดยน้ำใช้แล้วบางส่วนจะซึมสู่ชั้นดิน และบางส่วนไหลตามทางระบายน้ำภายในโรงงานเพื่อลำเลียงไปยังบ่อพักน้ำเพื่อให้ตกตะกอนในบ่อพักเพื่อหมุนวนน้ำที่ไหลผ่านการตกตะกอนหมุนเวียนกลับมาใช้ซ้ำ ส่วนกากตะกอนในบ่อน้ำ ซึ่งจะมั่งมีทั้งเศษดินโคลนจากกระบวนการล้างหินวัตถุดิบผสมกับเศษฝุ่นปูนที่ได้มาจากการบวนการผลิต จะดำเนินการขุดลอกตักออกเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ บางส่วน มีการจำหน่ายในรูปผลิตภัณฑ์จากเศษซาก หรือใช้เพื่อปรับพื้นที่ของโรงงาน รวมถึงการนำไปทำประโยชน์ในงานสาธารณประโยชน์ต่อชุมชน โดยบริจาคให้วัด โรงเรียน ชาวบ้าน เพื่อใช้ถม ปรับถนนสาธารณะ เป็นต้น



การตกตะกอนหมุนเวียนกลับมาใช้ซ้ำ ส่วนกากตะกอนในบ่อน้ำ ซึ่งจะมั่งมีทั้งเศษดินโคลนจากกระบวนการล้างหินวัตถุดิบผสมกับเศษฝุ่นปูนที่ได้มาจากการบวนการผลิต จะดำเนินการขุดลอกตักออกเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ บางส่วน มีการจำหน่ายในรูปผลิตภัณฑ์จากเศษซาก หรือใช้เพื่อปรับพื้นที่ของโรงงาน รวมถึงการนำไปทำประโยชน์ในงานสาธารณประโยชน์ต่อชุมชน โดยบริจาคให้วัด โรงเรียน ชาวบ้าน เพื่อใช้ถม ปรับถนนสาธารณะ เป็นต้น

ผลตรวจวัดน้ำ (Water recycle system) ตามมาตรฐานน้ำทิ้งจากโรงงานอุตสาหกรรม ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2539) ออกตามความในพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 บริษัทมีการตรวจวัดคุณภาพน้ำใช้แล้วดังนี้

| รายการตรวจวัด          | วิธีวิเคราะห์           | ค่ามาตรฐาน | 2565         | 2564         | 2563           |
|------------------------|-------------------------|------------|--------------|--------------|----------------|
|                        |                         |            | (23/11/2565) | (24/12/2564) | (7-10/10/2563) |
| pH*                    | pH Meter                | 5.5-9      | 11.6         | 12.000       | 12.300         |
| Suspended Solids       | Dried at 103-105 °C     | 50 mg/l    | 62           | 14.000       | 31.000         |
| Total Dissolved Solids | Dried at 103-105 °C     | 3000 mg/l  | 530          | 780.000      | 1550.000       |
| BOD5                   | Azide Modification      | 20 mg/l    | <2           | <2           | <2             |
| COD                    | Closed Reflux           | 120 mg/l   | 28           | 24.000       | 9.000          |
| Oil & Grease           | Partition & Gravimetric | 5 mg/l     | <5           | <5           | <5             |

(แสดงผลตรวจครั้งล่าสุดของปี)

(\*) ผลตรวจที่แสดงตามรายงานนี้เป็นส่วนหนึ่งใน รายงานผลตรวจคุณภาพน้ำ โดยเป็นรายงานของสาขาช่างสาริกที่ได้ใช้เสนอในรายงานประจำปีแต่ละปี โดยทุกโรงงานจะมีการดำเนินการตรวจวัดโดยมีค่าผลที่ได้จากการตรวจวัดอยู่ในเกณฑ์เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด ยกเว้นค่า pH โดยค่าความเป็นกรดต่าง (pH), มีค่ามาตรฐานอยู่ระหว่าง 5.5 – 9.0

คุณสมบัติของน้ำที่ผ่านการใช้น้ำในระบบของบริษัทจากการตรวจสอบค่า pH อยู่ระหว่าง 11-13 ซึ่งเป็นคุณสมบัติความเป็นด่างสูง เนื่องจากผลิตภัณฑ์ปูนขาวซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์หลักในกระบวนการที่มีการใช้น้ำ โดยน้ำที่ผ่านในกระบวนการจะมีคุณสมบัติความเป็นด่างสูงเมื่อมีการใช้น้ำ ซึ่งเป็นระบบหมุนเวียนภายในกระบวนการผลิตคุณภาพน้ำที่ตรวจวัดได้จึงมีค่าความเป็นด่างสูง แต่เนื่องจากระบบน้ำทั้งภายในโรงงานเป็นระบบการใช้น้ำหมุนเวียนภายในไม่มีการระบายออกสู่สาธารณะ จึงไม่ส่งผลกระทบต่อภายนอก

เนื่องจากในพื้นที่ภายในจังหวัดลพบุรี และสระบุรี ซึ่งเป็นจังหวัดที่ตั้งหลักของโรงงานที่ใช้ในการผลิต ยังไม่มีระบบสาธารณสุขโรค และการให้บริการด้านประปา รวมถึงสำนักงานใหญ่ซึ่งเป็นสำนักงานเช่าที่ใช้น้ำจากส่วนกลางและไม่มีการวัดปริมาณการใช้น้ำ บริษัทจึงไม่มีจัดเก็บข้อมูลหรือแสดงปริมาณการใช้น้ำประปา

อย่างไรก็ตามเพื่อสามารถติดตามความคืบหน้าและพิจารณาถึงสถานการณ์การใช้น้ำเพื่อการบริหารจัดการในการมีแหล่งน้ำใช้ที่ยั่งยืน บริษัทคงทำการสำรวจและจัดเก็บปริมาณการใช้น้ำจากแหล่งบาดาล เพื่อบริหารและพัฒนาการจัดการต่อไป

### ข้อมูลชี้วัดเพื่อการบริหารจัดการน้ำ

| รายการ                                                | หน่วย        | ปี 2563    | ปี 2564    | ปี 2565    |
|-------------------------------------------------------|--------------|------------|------------|------------|
| เป้าหมายของปริมาณการปริมาณความต้องการน้ำจากแหล่งบาดาล | ลูกบาศก์เมตร | 311,000    | 311,000    | 311,000    |
| ปริมาณการปริมาณความต้องการน้ำจากแหล่งบาดาล            | ลูกบาศก์เมตร | 251,460    | 266,840    | 298,502    |
| ค่าใช้จ่ายในการใช้น้ำบาดาลของบริษัท                   | บาท          | 688,800.02 | 701,647.63 | 783,996.50 |

หมายเหตุ : เนื่องจากแผนการใช้น้ำผันแปรตามกระบวนการผลิต และต้องดำเนินการตามนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม ควบคุมมลภาวะด้านสิ่งแวดล้อม อาทิเช่น ฝุ่นละอองในสถานประกอบการ ตามประกาศกรมควบคุมมลพิษสิ่งแวดล้อม กำหนด บริษัทจึงกำหนดแผนการใช้น้ำเชิงควบคุมปริมาณโดยตั้งเป้าใช้น้ำไม่เกิน 311,000 ลบ.ม / ปี

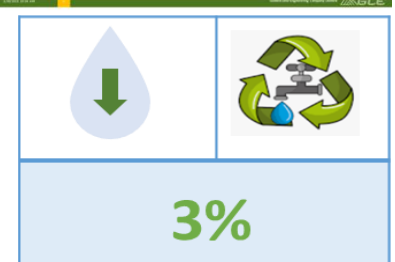
#### ○ พัฒนาน้ำ

สำหรับกิจกรรมเพื่อพัฒนาบริหารจัดการน้ำโดยทีมงานพัฒนาความยั่งยืนจะได้นำข้อมูลการจากศึกษาและทำความเข้าใจในการเข้าถึงแนวทางการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำอย่างยั่งยืน ไปพัฒนาเป็นรูปแบบกิจกรรมประจำปีเพื่อพัฒนาให้เกิดการขับเคลื่อนในการจัดการกับทรัพยากรน้ำเพื่อให้มีแหล่งน้ำและมีปริมาณน้ำเพียงพอสำหรับธุรกิจ

โดยในปี 2565 มีกิจกรรมหลัก โดยมีเป้าหมายเพื่อลดปริมาณการใช้น้ำ โดยประเมินจากกระบวนการที่มีการใช้น้ำ และคัดเลือกเพื่อประเมินจุดที่สามารถปรับและสามารถลดปริมาณการใช้น้ำในระบบ สำหรับกระบวนการผลิตปูนขาว ซึ่งมีการใช้น้ำสำหรับระบบบำบัดมลพิษทางอากาศและก๊าซ ซึ่งมีการใช้ระบบกำจัดภายในกระบวนการ 2 ระบบ ได้แก่ระบบกำจัดแบบเปียก (Wet Scrubber) และระบบกำจัดแบบแห้ง (Bag Filter) โดยในปี 2565 มีการ

ประเมินเกี่ยวกับสภาพสภาพการทำงานของระบบกำจัดมลพิษที่ติดตั้งในกระบวนการด้านประสิทธิภาพ โดยสาขาสาริกภาพการเสื่อมสภาพของระบบซึ่งจำเป็นต้องมีการจัดสรรงบประมาณการลงทุนเพื่อปรับปรุงหรือเปลี่ยนใหม่ เลือกระบบกำจัดแบบแห้ง (Bag Filter) ที่ปัจจุบันติดตั้งใช้งานที่สาขาห้วยป่าหวาย และ

เป็นเทคโนโลยีที่ทันสมัยได้ประสิทธิภาพ โดยพิจารณาปรับเปลี่ยนใช้แทนระบบกำจัดแบบเปียกที่เสื่อมสภาพ ซึ่งในปี 2565 ได้มอบหมายให้ GLE ซึ่งเป็นบริษัทย่อยดำเนินการปรับเปลี่ยนแล้วจำนวน 1 จุด สำหรับข้อมูลเพื่อประเมินผลสำหรับปริมาณน้ำที่สามารถลดลงจากกิจกรรมดังกล่าวบริษัทจะได้ประเมินเพื่อใช้เป็นผลลัพธ์เพื่อพิจารณาดำเนินการสำหรับการพัฒนาต่อไป



> พยายามเพื่อลดปริมาณการปล่อยก๊าซ CO<sub>2</sub> ทั้งจากกระบวนการผลิตของเรา และของลูกค้า

○ การจัดการขยะและของเสียเพื่อลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

การจัดการสิ่งปฏิกูลและวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว

ในกระบวนการผลิตปูนขาว จะมีเศษซากหรือสิ่งปฏิกูล ผุ่นและเถ้าจากการผลิต บางส่วนที่สามารถคัดแยกเพื่อการจำหน่ายก็จะทำการจำหน่าย และบางส่วนจะทำการขนออกไปเพื่อใช้ประโยชน์ภายในพื้นที่โรงงานหรือตามที่ชุมชนร้องขอ เช่น ใช้ในการปรับถมพื้นที่ตามจุดที่ชุมชนและชาวบ้านร้องขอ โดยมีการขออนุญาตการขนส่งสิ่งปฏิกูล ออกนอกโรงงานจากหน่วยราชการ การขนส่งสิ่งปฏิกูลให้กับชาวบ้านที่ร้องขอเฉพาะในจุดที่ไม่ส่งผลให้เกิดความเดือดร้อนกับพื้นที่ใกล้เคียงโดยมีวิธีการฝังกลบอย่างถูกวิธีและนำสิ่งปฏิกูลไปถมในจุดที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น

บริษัทมีการกำหนดการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วทั้งที่เป็นของเสียอันตรายและไม่อันตรายที่เกิดขึ้นภายในบริษัทให้มีการปฏิบัติให้สอดคล้องกับแนวทางของกฎหมายและข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยมีขอบข่ายประกอบด้วย การรวบรวม , การจัดเก็บ, การคัดเลือกรับเหมา และการจัดส่งสิ่งปฏิกูลและวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ออกสู่ภายนอกโรงงานซึ่งหมายถึงขอบเขตพื้นที่ของโรงงานที่ระบุไว้ในใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน และที่ระบุในระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย และอาชีวอนามัย แนวทางจัดการ ดังนี้

1 การแยกประเภทสิ่งปฏิกูล หรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ดังนี้

- 1.1 ขยะทั่วไป (General Waste) หรือ วัสดุหรือเศษวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว เช่น เศษอาหาร, กล่องโฟม, ถุงพลาสติกเศษใบไม้, ถังขนม , กล่องนม เป็นต้น
- 1.2 ขยะเปียก (Wet Waste) ได้แก่ ขยะที่ย่อยสลายได้ง่าย เช่น เศษอาหาร พืชผัก เปลือกผลไม้ เป็นต้น
- 1.3 ขยะรีไซเคิล (Recycle Waste) ได้แก่ ขยะ ของเสียหรือวัสดุเหลือใช้ ซึ่งสามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ได้ และเพื่อจำหน่าย เช่น ขวดแก้ว, กระจกเครื่องดื่ม, กระจกใช้แล้ว, ขวดพลาสติก, เศษพลาสติก, เศษโลหะ เป็นต้น
- 1.4 ขยะอันตราย (Hazardous Waste) ได้แก่ ขยะหรือเศษวัสดุอุปกรณ์ที่ไม่ใช้แล้วที่มีองค์ประกอบหรือปนเปื้อนวัตถุอันตรายชนิดต่าง ๆ ตามแนบท้ายประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมฯ เช่น ถ่านไฟฉาย หลอดฟลูออเรสเซนต์ แบตเตอรี่ชนิดต่าง ๆ ภาชนะบรรจุสารเคมี ภาชนะบรรจุน้ำมันทำความสะอาดชนิดต่าง ๆ กระจกสเปรย์บรรจุสีหรือสารเคมี เศษผ้าเปื้อนน้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ปากกาเคมี เป็นต้น

2 การชี้บ่งประเภทสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว โดยจัดหาภาชนะรองรับ รวมทั้งจัดทำป้ายชี้บ่งที่ภาชนะใส่สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามประเภทต่าง ๆ

- |               |               |
|---------------|---------------|
| ● ขยะทั่วไป   | ป้ายสีน้ำเงิน |
| ● ขยะเปียก    | ป้ายสีเขียว   |
| ● ขยะรีไซเคิล | ป้ายสีเหลือง  |
| ● ขยะอันตราย  | ป้ายสีแดง     |



3. การจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วทั้งที่เป็นของเสียอันตรายและไม่อันตรายที่เกิดขึ้นภายในบริษัทให้มีการปฏิบัติให้สอดคล้องกับแนวทางของกฎหมาย

- การจัดการสิ่งปฏิกูลหรือของเสียอันตรายที่ต้องมีการควบคุม และดำเนินการให้ตามแนวทางปฏิบัติและเป็นไปตามข้อกำหนดที่สอดคล้องตามกฎหมาย ได้แก่
  - > การแจ้งขออนุญาต/ต่อใบอนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกโรงงานตัวแทนฝ่ายบริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ดำเนินการ ติดต่อ / จัดจ้าง บริษัทที่ได้รับอนุญาตในการขน หรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วจากหน่วยงานราชการ
  - > ตัวแทนฝ่ายบริหาร หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ดำเนินการขออนุญาตนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกโรงงาน ตามแบบที่ทางราชการกำหนด (สก.2)
  - > การรวบรวมปริมาณสิ่งปฏิกูล หรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว หน่วยงานต่าง ๆ ทั้งขยะประเภทต่าง ๆ ตามภาชนะที่กำหนดไว้
  - > การตรวจสอบการปฏิบัติงาน ผู้ที่ได้รับมอบหมายทำการตรวจสอบการทิ้งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วในภาชนะรองรับตามหน่วยงานต่าง ๆ อย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง ทั้งโรงงาน ในบันทึกการตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการจัดการขยะตามแบบฟอร์มที่กำหนด
  - > การรวบรวมปริมาณสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วในพื้นที่ที่จัดเก็บ เจ้าหน้าที่แต่ละหน่วยงานรวบรวมปริมาณขยะที่แต่ละวันตามสถานที่ที่ระบุในการจัดเก็บ กรณีต้องการจัดเก็บ สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว เกิน 90 วัน ตามที่ได้แจ้งกับหน่วยงานราชการต้องดำเนินการจัดทำเอกสารขอขยายระยะเวลาในการจัดเก็บ ตามแบบที่หน่วยงานราชการกำหนด (สก.1)
  - > การขนส่งสิ่งปฏิกูล หรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วออกนอกโรงงาน ตัวแทนฝ่ายบริหาร หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทำการติดต่อบริษัท ที่รับจ้าง ในการขนหรือกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว เข้ามารับตามช่วงเวลาที่กำหนด
  - > ตัวแทนฝ่ายบริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทำการแจ้งปริมาณการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามช่องทางที่ราชการกำหนดทุกครั้ง
  - > ตัวแทนฝ่ายบริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ทำการสรุปปริมาณการขนของเสียอันตรายภายในวันที่ 1 มีนาคมของปีถัดไปในแบบฟอร์มที่ราชการกำหนด (สก.3)

#### ขยะทั่วไปที่ไม่อันตรายและสามารถหมุนเวียนไปใช้ประโยชน์

บริษัทได้เข้าร่วมโครงการกับสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย ในการดำเนินการโครงการ รวมถึงการสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับพนักงานเพื่อตระหนักถึงความสำคัญในการลดก๊าซเรือนกระจก และช่วยณรงค์เผยแพร่ข้อมูลไปยังผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ทั้ง ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทได้ดำเนินการจัดกิจกรรม โดยโครงการ ริเริ่ม ดำเนินการ ณ สำนักงานใหญ่ ในการจัดจุดคัดแยกขยะชนิดต่าง ๆ ที่สามารถนำไป Recycle รวมถึงนำไปบริจาคให้กับโครงการ มูลนิธิต่าง ๆ สำหรับนำไปใช้ประโยชน์ รวมถึงจัดทำเอกสาร แจ้งรายละเอียดเพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างการตระหนักรู้ การส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมเพื่อช่วยลดปริมาณขยะ อันเป็นหนึ่งในการจัดการเพื่อลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งส่งผลกระทบให้เกิดการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในปัจจุบัน



จุดคัดแยกขยะพลาสติก ลังกระดาษ และการจัดทำเอกสารเผยแพร่ เพื่อขอแจ้งพนักงานในนำขยะประเภทต่าง ๆ เพื่อรวบรวมคัดแยกตามจุดที่ได้จัดเตรียมไว้

## ปริมาณขยะของเสียของบริษัท

| รายการ                                                                  | หน่วย    | ปี 2563                                                                  | ปี 2564                                                                  | ปี 2565                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| เป้าหมาย                                                                |          |                                                                          |                                                                          |                                                                                                                                                                                                      |
| ของเสีย และของเสียไม่อันตราย                                            | กิโลกรัม | -                                                                        | -                                                                        | -                                                                                                                                                                                                    |
| ปริมาณขยะของเสียอันตราย                                                 | กิโลกรัม | -                                                                        | -                                                                        | -                                                                                                                                                                                                    |
| ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) ของบริษัท | กิโลกรัม | -                                                                        | -                                                                        | 49.72<br>(โครงการคัดแยกขยะ) ส่วนสำนักงานใหญ่ เริ่มดำเนินการ ต.ค. 2565 เป้าหมายการลดปริมาณขยะ โดยเพิ่มปริมาณการขยะที่คัดแยก และหมุนเวียนนำกลับมาใช้ประโยชน์ ในปี 2566 เพิ่มขึ้นจากปี 2565 มากกว่า 70% |
| ปริมาณขยะของเสียอันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle)       | กิโลกรัม | 4,220<br>*น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว ซึ่งผู้รับกำจัดนำไปทำเชื้อเพลิงผสม (042) | 4,020<br>*น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว ซึ่งผู้รับกำจัดนำไปทำเชื้อเพลิงผสม (042) | 5,580<br>*น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว ซึ่งผู้รับกำจัดนำไปทำเชื้อเพลิงผสม (042)                                                                                                                             |

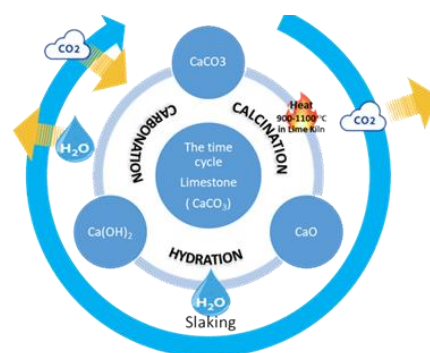
### ○ การจัดการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัท สุราษฎร์ จำกัด (มหาชน) ดำเนินกิจการอยู่ในประเภทอุตสาหกรรมเคมีขั้นพื้นฐานและถือเป็นหนึ่งในอุตสาหกรรมหลักที่สำคัญของประเทศ เป็นฐานการผลิตวัตถุดิบที่สำคัญป้อนเข้าสู่อุตสาหกรรมสำคัญอื่น ๆ ที่หลากหลาย เช่น อุตสาหกรรมเหล็ก เคมี น้ำตาล กระดาษ ก่อสร้าง เหมืองแร่ พลังงาน อาหารและการเกษตร เป็นต้น

ธุรกิจของบริษัทจะเป็นหนึ่งในอุตสาหกรรมที่มีการใช้ความร้อนและการเผาไหม้เชื้อเพลิงในกระบวนการผลิต ส่งผลให้มีการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ซึ่งเป็นหนึ่งในส่วนประกอบของก๊าซเรือนกระจกอันเป็นสาเหตุที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ โดยกิจกรรมหลักที่ก่อให้เกิดก๊าซเรือนกระจก ได้แก่ การผลิตปูนขาว

ปูนขาวเป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้จากนำหินปูนที่เป็นหินตะกอน ซึ่งมีส่วนประกอบส่วนใหญ่เป็นแคลเซียมคาร์บอเนต ( $\text{CaCO}_3$ ) อาจเป็นในรูปของแคลเซียมคาร์บอเนตที่เป็นแร่แคลไซด์ ซึ่งในกระบวนการอุตสาหกรรมมีชื่อทางเคมีคือ แคลเซียมคาร์บอเนต ( $\text{CaCO}_3$ ) มาผ่านกระบวนการเผาในเตาเผาด้วยความร้อนสูงที่อุณหภูมิ 900-1100 องศาเซลเซียส โดยแคลเซียมคาร์บอเนตจะเปลี่ยนเป็นแคลเซียมออกไซด์ ( $\text{CaO}$ ) จากการเกิดปฏิกิริยาทางเคมีซึ่งต้องอาศัยความร้อนสูง (Calcination) จนได้ปูนสุก หรือควิกไลม์ (Quicklime) ซึ่งสามารถจำหน่ายได้ในรูปก้อน หรือนำไปผลิตเป็นผลิตภัณฑ์ต่อเนื่องในกระบวนการบดย่อยจนเป็นผง ได้เป็นผลิตภัณฑ์ปูนบด (Quicklime powder) ซึ่งสามารถจำหน่ายโดยบรรจุใส่บรรจุภัณฑ์หรือจัดจำหน่ายโดยขนส่งในรูปรถบรรทุก หรือนำผลิตภัณฑ์ปูนเกล็ดไปผลิตเป็นผลิตภัณฑ์ต่อเนื่องโดยนำไปผ่านกระบวนการในโรงไฮเดรต โดยผสมน้ำ โดยปูนเกล็ดจะทำปฏิกิริยาคายความร้อนเมื่อมีการรวมตัวกันกับน้ำ (Slaking) และเปลี่ยนเป็นปูนไฮเดรต

### วัฏจักรของปูนขาว



(Hydration) ซึ่งมีสภาพเป็นผงแห้งหรือเป็นสารประกอบซึ่งมีชื่อทางเคมีว่าแคลเซียมไฮดรอกไซด์  $[Ca(OH)_2]$  โดยผ่านการคัดขนาดตามที่ต้องการ

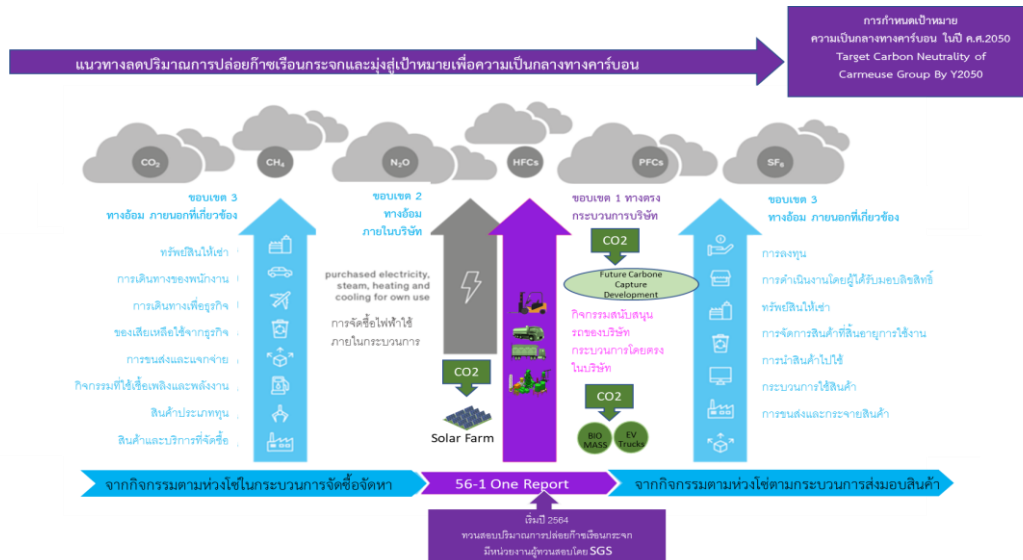
เมื่อเวลาผ่านไป น้ำที่รวมตัวอยู่ในผลิตภัณฑ์ที่เกิดปฏิกิริยาไฮเดรตชันแล้วจะเกิดการระเหย และเมื่อปูนเกิดการรวมและดูดซับกับคาร์บอนไดออกไซด์ซึ่งอยู่ในอากาศหรือในสภาพแวดล้อมจนเกิดการสะสมและตกตะกอนแปรสภาพไปเป็นหินปูน (แคลเซียมคาร์บอเนต) โดยหมุนเวียนเป็นวงจรตามวัฏจักรหินปูนซึ่งถือเป็นวัฏดุบหลักซึ่งใช้ในกระบวนการผลิตปูนขาว

โดยบริษัทสุธากัญจน์ จำกัด (มหาชน) ได้มีการคิดค้นและพัฒนากระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่อง ด้วยการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ๆ มาช่วยลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์อันจากกระบวนการผลิต และยังคงคุณภาพของสินค้าให้ได้คุณภาพตามที่ลูกค้าต้องการ ประกอบกับผลิตภัณฑ์ปูนขาวซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์หลักของบริษัทผลิตจากสารธรรมชาติถือว่ามีคุณสมบัติที่ช่วยลดผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมในด้านอื่น ๆ ได้แก่ กล่าวคือ ปูนขาวมีคุณสมบัติความเป็นด่างสูงและมีต้นทุนต่ำกว่าสารชนิดอื่น, โรงงานอุตสาหกรรมต่าง ๆ ได้แก่ การประปา, บ่อบำบัดน้ำเสีย โรงไฟฟ้าพลังงาน และบ่อกำจัดขยะ จะนำปูนขาวไปใช้ในกระบวนการบำบัดเพื่อลดมลพิษทางอากาศและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม, กลุ่มเกษตรกร จะนำปูนขาวไปใช้ปรับสภาพความเป็นกรดต่างในดิน, โครงการฝนหลวง ใช้เป็นสารเพื่อดักจับความชื้นในอากาศเพื่อทำฝนหลวงและนำไปใช้บำบัดเพื่อลดภาวะและผลกระทบของการเกิดฝนกรด เป็นต้น



บริษัทกำหนดแนวทางการดำเนินธุรกิจโดยมีกระบวนการจัดการเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมโดยลดความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศและจากภัยธรรมชาติ ดังนี้

- ส่งเสริมพัฒนาใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมอย่างต่อเนื่องในการออกแบบเครื่องจักรและกระบวนการผลิตที่สามารถลดมลพิษได้รวมถึงลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกหรือลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้มากที่สุด
- ค้นหาวิธีเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก, ลดปริมาณของเสียและส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรหมุนเวียนเพิ่มขึ้น
- ส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างเกิดประโยชน์สูงสุด, ลดอัตราการใช้เชื้อเพลิงหรือเลือกใช้พลังงานทางเลือกที่ช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- จัดเก็บข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตามมาตรฐานและวิธีการที่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานกำกับได้กำหนดไว้เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการพัฒนาเพื่อหาแนวทางการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
- คิดค้นและพัฒนาผลิตภัณฑ์ปูนขาวอย่างต่อเนื่องในกลุ่มลูกค้าที่นำผลิตภัณฑ์ปูนขาวไปใช้เพื่อลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมให้เกิดการใช้ในวงกว้างอันจะเป็นการส่งเสริมและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมได้
- ส่งเสริมมาตรการต่าง ๆ เพื่อการมีส่วนร่วมในการช่วยลดปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม เช่น การคัดแยกขยะ, การจัดการของเสียด้วยวิธีการที่ถูกต้อง, การรณรงค์เพื่อเลือกใช้วัสดุหรือเครื่องมือ เครื่องใช้ในธุรกิจโดยเลือกผลิตภัณฑ์ทางเลือกที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เป็นต้น
- แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อกำกับดูแลให้มีการดำเนินการและขับเคลื่อนในการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง รวมถึงสนับสนุนให้ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของบริษัทได้มีส่วนร่วม



การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมทั้งผลรวมปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของทั้งองค์กร โดยเปรียบเทียบกับข้อมูลในปีก่อนหน้า (ถ้ามี)

**ขอบเขตที่ 1** (ประเภทที่ 1) ได้แก่ การจัดเก็บปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง คือ การปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO<sub>2</sub>) ที่เกิดจากการเผาไหม้จากกิจกรรมการผลิตปูนขาวซึ่งเป็นกระบวนการปฏิกิริยาเคมีโดยใช้พลังงานความร้อนเผาหินปูนให้เป็นปูนขาวโดยใช้เชื้อเพลิงแข็ง (Solid Fuel) เช่น ปิโตรเลียมโค้ก ถ่านปืทุมินัส เป็นต้น รวมถึงกิจกรรมหลักภายในองค์กรที่มีการเผาไหม้ของเครื่องยนต์ได้แก่ การใช้พาหนะขององค์กรหรือการใช้รถยนต์หรือรถส่วนบุคคลสำหรับกิจกรรมการผลิต การขาย และการจัดการต่าง ๆ ขององค์กร โดยมีการใช้แหล่งพลังงานหรือข้อมูลที่ใช้ในการคำนวณปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เช่น ปริมาณการใช้น้ำมันดีเซลล์ , ปริมาณการใช้แก๊ส หรือปริมาณการใช้ CO<sub>2</sub> สำหรับถังดับเพลิงต่าง ๆ เป็นต้น

**ขอบเขตที่ 2** (ประเภทที่ 2) ได้แก่ การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม คือ การปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการใช้พลังงาน เช่น พลังงานไฟฟ้า เป็นต้น

ในปี 2564-2565 บริษัทมีขอบเขตในการจัดเก็บข้อมูลครอบคลุมทุกสถานประกอบการของบริษัท โดยยังไม่รวมบริษัทย่อย โดยบริษัทได้มีการจัดหาและว่าจ้าง ผู้ทวนสอบ/ผู้ที่ให้การรับรองข้อมูลก๊าซเรือนกระจก เช่น บริษัทที่ได้รับการรับรองโดยองค์กรบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) เป็นผู้ให้การรับรองข้อมูลก๊าซเรือนกระจกที่ได้มีการจัดเก็บ โดยสรุปผลรวมปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ตามขอบเขตที่ 1 และ 2 ดังนี้

| Year | Unit: Tons CO <sub>2</sub> e / (t) |         |         |       |         | Unit: Tons CO <sub>2</sub> e / (2565- 2564) |         |         |       |       | % Dif |
|------|------------------------------------|---------|---------|-------|---------|---------------------------------------------|---------|---------|-------|-------|-------|
|      | Scope1                             | Scope 2 | Scope 3 | Other | Total   | Scope1                                      | Scope 2 | Scope 3 | Other | Total |       |
| 2564 | 421,695                            | 12,295  | -       | 124.0 | 433,990 |                                             |         |         |       |       |       |
| 2565 | 422,924                            | 11,754  | -       | 81    | 434,678 | 1,229                                       | 541.0   | -       | 43.0  | 688   | 0.16% |

| Year | Unit: (MWh) Solar generated |         |         |       |       | Unit: Tons CO <sub>2</sub> e / (2565- 2564) |         |         |       |       | % Credit in scope 2 |
|------|-----------------------------|---------|---------|-------|-------|---------------------------------------------|---------|---------|-------|-------|---------------------|
|      | Scope1                      | Scope 2 | Scope 3 | Other | Total | Scope1                                      | Scope 2 | Scope 3 | Other | Total |                     |
| 2563 |                             | 1,696   |         |       |       |                                             | 847.8   |         |       |       |                     |
| 2564 |                             | 3,056   |         |       |       |                                             | 1,527.7 |         |       |       | 12.43%              |
| 2565 |                             | 3,410   |         |       |       |                                             | 1,704.7 |         |       |       | 14.50%              |

## > การรักษาและสร้างความหลากหลายทางชีวภาพและรักษาสังแวดล้อม

ตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์กรสหประชาชาติ ซึ่งมีเป้าหมายการพัฒนา เพื่อปกป้อง พื้นฟู และสนับสนุน การใช้ระบบนิเวศบนบกอย่างยั่งยืน การปลูกต้นไม้ และจัดการพื้นที่ป่าไม้อย่างยั่งยืน และหยุดการสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ



ผืนดินถือเป็นแหล่งทำมาหากินสำหรับธุรกิจ การนำทรัพยากรมาใช้งานเพื่อประโยชน์ต่อมวลมนุษย์ โดย SUTHA ถือเป็นความรับผิดชอบของธุรกิจและหนึ่งในหน้าที่ในการมีส่วนช่วยขับเคลื่อนพัฒนาให้เกิดการบำรุงรักษา คำนึงคุณค่าให้แก่ระบบนิเวศ และสำคัญในการฟื้นฟูธรรมชาติและการเสริมสร้างความหลากหลายทางชีวภาพ ตลอดจนวงจรชีวิตที่เกี่ยวข้องเนื่องภายในระบบนิเวศที่มีความเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

โดยบริษัท กำหนดแนวทางเพื่อสนับสนุนต่อการจัดความหลากหลายทางชีวภาพโดยกำหนดแนวทางการใช้ประโยชน์ที่ดินของบริษัท ดังนี้

- การใช้ประโยชน์ที่ดินเพื่อวัตถุประสงค์สำหรับธุรกิจ

โดยดูแลอย่างรอบคอบระมัดระวังการใช้ประโยชน์ที่ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อม ต่อชุมชน หรือก่อให้เกิดการลุกล้ำในพื้นที่เขตสงวน หรือพื้นที่อนุรักษ์ หรือก่อให้เกิดการทำลายคุณค่าเดิม ทั้งทางด้านวัฒนธรรม ศิลป และมรดกทางวัฒนธรรมในท้องถิ่น

- การสร้างสิ่งปลูกสร้างในที่ดินให้เป็นไปตามกรอบแนวทางการรับอนุญาตอย่างถูกต้อง และสอดคล้องตามกฎหมาย กฎระเบียบของแต่ละที่ตั้ง

- การใช้ประโยชน์ในที่ดิน โดยไม่ทำการก่อสร้างสิ่งปลูกสร้างในพื้นที่ที่เห็นทางไหลระบายของน้ำ ไม่ขวางเส้นทางการไหลของน้ำ และการระมัดระวังไม่ให้เกิดการระบายของน้ำลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะ

- การใช้ประโยชน์ในที่ดิน หรือการก่อสร้างสิ่งปลูกสร้างต้องมีการวางระบบด้านความปลอดภัยและการป้องกันและการเตรียมพร้อมสำหรับระบบบรรเทาสาธารณภัยหลัก ๆ สอดคล้องและเป็นไปตามกฎหมาย



และหนึ่งในกระบวนการธุรกิจที่สำคัญใน กระบวนการจัดการเหมืองหิน ซึ่งจะมีการดูแลเพื่อให้เกิดการฟื้นฟูระบบนิเวศด้วยการดูแลคุณภาพน้ำ การปลูกต้นไม้ และโครงการที่เกี่ยวข้องเพื่อส่งเสริมความหลากหลายทางชีวภาพผ่านการร่วมมือกับกลุ่มต่างๆ เพื่อให้แน่ใจว่าระบบนิเวศชุมชนและที่ดินในส่วนที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจจะได้รับการฟื้นฟูอย่างเหมาะสม รวมถึงการส่งเสริมการอนุรักษ์ และใช้ประโยชน์จากทรัพยากรชีวภาพและการให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างจริงจังตลอดระยะเวลาในการประกอบธุรกิจของ SUTHA มีการดำเนินการต่อเนื่องเพื่อร่วมเป็นส่วนเพื่อรณรงค์ส่งเสริมความหลากหลายทาง



ชีวภาพในระดับท้องถิ่น ทั้งด้านการปลูกต้นไม้ และจัดการพื้นที่ปลูกต้นไม้บนที่ดินของบริษัทในหลายแห่ง รวมถึงการเข้าร่วมกิจกรรมและโครงการกับหน่วยงานท้องถิ่นหลากหลายกิจกรรม รวมไปถึงกิจกรรมเพื่อการอนุรักษ์ศิลปะ ฟื้นฟูศิลปะและวัฒนธรรม รวมถึงภูมิปัญญาท้องถิ่น ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งในกิจกรรมการส่งเสริมให้เกิดความหลากหลายทางชีวภาพด้านบวก และโครงการที่สำคัญที่จะมีส่วนช่วยฟื้นคืนคุณค่าให้แก่ระบบนิเวศ และฟื้นฟูธรรมชาติที่สำคัญ ได้แก่ โครงการใช้พลังงานทดแทนซึ่งเป็นพลังงานสะอาดที่ผลิตจากแสงอาทิตย์ จะเป็นโครงการหนึ่งที่สามารถช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงโครงการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำที่จะเกิดขึ้นในอนาคตจะสามารถเป็นแหล่งทรัพยากรที่สำคัญที่จะส่งเสริมต่อการเจริญเติบโตของพรรณพืชและไม้ยืนต้น ที่สามารถช่วยในการดูดซับคาร์บอนไดออกไซด์ซึ่งเป็นหนึ่งในก๊าซเรือนกระจกที่สำคัญ

โดยภาพรวมสำหรับผลิตภัณฑ์ปูนขาวซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์หลัก และเป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้กันอย่างแพร่หลายในหลายๆอุตสาหกรรม และหลากหลายด้านการใช้งาน ทั้งอุตสาหกรรมเหล็ก อุตสาหกรรมเคมี อุตสาหกรรมน้ำตาล อุตสาหกรรมผลิตกระดาษและเยื่อกระดาษ อุตสาหกรรมการแยกซัลเฟอร์ในเชื้อเพลิงและก๊าซ อุตสาหกรรมน้ำและการบำบัดน้ำเสีย การบำบัดด้านสิ่งแวดล้อม งานก่อสร้าง อุตสาหกรรมเกษตร การผลิตแก้ว การสำรวจพลังงาน และอุปกรณ์ด้านสันตินาการ ซึ่งเป็นตลาดหลัก ๆ ซึ่งบริษัทได้รับความไว้วางใจให้ผลิตและจัดหา โดยมีกระบวนการควบคุมการผลิตเพื่อผลิตสินค้าซึ่งได้คุณภาพและมีกระบวนการกำจัดของเสียต่าง ๆ เพื่อให้ลูกค้ามั่นใจในการสร้างความสัมพันธ์ของธุรกิจในระยะยาว โดยในหลาย ๆ อุตสาหกรรมได้ใช้ปูนขาวและหินปูนที่เอื้อในด้านประโยชน์ต่อสิ่งแวดล้อม ช่วยในการทำให้ อากาศและน้ำบริสุทธิ์ และช่วยฟื้นฟูสภาพดิน โดยปูนขาวและหินปูนมีผลต่อโลกของเราในเชิงบวก ดังนี้

- ด้านอากาศ ช่วยบำบัดและกำจัดการปล่อยก๊าซไอเสียที่เป็นอันตรายจากหม้อไอน้ำ เครื่องกำเนิดไอน้ำ กระบวนการจากเตาเผาและเตาเผาขยะ
- ด้านน้ำ ช่วยทำความสะอาดน้ำให้ของเหลวอันเกิดจากระบวนการในอุตสาหกรรมเวลาไหลผ่าน
- ด้านดิน ใช้ในการบำบัดดินที่ปนเปื้อนจากอุตสาหกรรมทางการเกษตร

ปูนขาวถูกใช้ในการขจัดสิ่งสกปรกอันเกิดจากแร่ของโลหะที่ไม่ใช่เหล็ก เช่น ทอง ทองแดง และอลูมิเนียม และสำหรับประโยชน์ของปูนขาวในทางการเกษตรและ Agrofood สำหรับผลิตภัณฑ์ปูนขาวและแคลเซียมคาร์บอเนต ถูกใช้อย่างแพร่หลาย โดยมีคุณสมบัติที่ช่วยในการกักดินและเป็นสารเติมแต่งในอาหารสัตว์และอาหารมนุษย์ ปูนขาวยังช่วยขจัดสิ่งสกปรกและแร่ธาตุอินทรีย์ในการผลิตน้ำตาลนอกจากประโยชน์ดังกล่าวแล้ว ในเชิงพาณิชย์ปูนขาวและแคลเซียมคาร์บอเนตยังเป็นผลิตภัณฑ์ซึ่งมีส่วนในการสนับสนุนโดยเป็นวัตถุดิบหลักของผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมในหลากหลายอุตสาหกรรมซึ่งถือเป็นส่วนสนับสนุนและพัฒนาด้านเศรษฐกิจ และการเติบโตในหลาย ๆ ธุรกิจ การบริการ รวมถึงชุมชนรอบ ๆ อย่างต่อเนื่อง

| ผลิตภัณฑ์ที่จำหน่าย เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและบูรณาการเพื่อให้เกิดความหลากหลายทางชีวภาพ |   |         |        |         |         |        |         |         |        |         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|---|---------|--------|---------|---------|--------|---------|---------|--------|---------|
| และใช้เป็นฐานวัตถุดิบเพื่อการเติบโตของอุตสาหกรรมและชีวิตความเป็นอยู่ของผู้คน                 |   |         |        |         |         |        |         |         |        |         |
| เพื่อวัตถุประสงค์ด้าน                                                                        |   | ปี 2563 |        |         | ปี 2564 |        |         | ปี 2565 |        |         |
| Product                                                                                      |   | Lime    | Dolime | Total   | Lime    | Dolime | Total   | Lime    | Dolime | Total   |
| กลุ่มที่เกี่ยวกับการนำสินค้าไปใช้ในการผลิตน้ำสะอาด                                           | % | 2.09%   | 0.00%  | 2.09%   | 2.15%   | 0.00%  | 2.15%   | 1.35%   | 0.00%  | 1.35%   |
| กลุ่มที่เกี่ยวกับการนำสินค้าไปใช้เพื่อบำบัดมลพิษทางอากาศ                                     | % | 0.08%   | 0.00%  | 0.08%   | 0.46%   | 0.00%  | 0.46%   | 0.34%   | 0.00%  | 0.34%   |
| การนำไปจัดการน้ำเสีย                                                                         | % | 18.26%  | 0.00%  | 18.26%  | 16.73%  | 1.10%  | 17.83%  | 14.67%  | 0.27%  | 14.94%  |
| กลุ่มที่เกี่ยวกับการเกษตรเพื่อการเกษตรที่ยั่งยืน                                             | % | 9.29%   | 0.03%  | 9.32%   | 11.53%  | 0.06%  | 11.59%  | 10.74%  | 0.60%  | 11.34%  |
| กลุ่มที่เกี่ยวกับอาหารเพื่อการบริโภคที่ยั่งยืน                                               | % | 15.94%  | 0.00%  | 15.94%  | 13.09%  | 0.00%  | 13.09%  | 12.90%  | 0.00%  | 12.90%  |
| รวมผลิตภัณฑ์เพื่อสิ่งแวดล้อม                                                                 | % | 3.61%   | 0.00%  | 3.61%   | 2.37%   | 0.00%  | 2.37%   | 2.20%   | 0.00%  | 2.20%   |
| % จากผลิตภัณฑ์ที่จำหน่าย                                                                     | % | 49.28%  | 0.03%  | 49.31%  | 46.34%  | 1.16%  | 47.50%  | 42.20%  | 0.87%  | 43.07%  |
| ข้อมูลตามรายงานจากฝ่ายการตลาด                                                                |   |         |        |         |         |        |         |         |        |         |
| เคมีพื้นฐานสำหรับทุกอุตสาหกรรมเพื่อเพิ่มคุณภาพและการมีชีวิตที่ดีขึ้นของผู้คน                 | % | 40.41%  | 10.28% | 50.69%  | 40.61%  | 11.89% | 52.50%  | 45.77%  | 11.16% | 56.93%  |
| รวมผลิตภัณฑ์ที่จำหน่าย                                                                       | % | 89.69%  | 10.31% | 100.00% | 86.95%  | 13.05% | 100.00% | 87.97%  | 12.03% | 100.00% |
| % จากผลิตภัณฑ์ที่จำหน่าย                                                                     |   |         |        | 100.00% |         |        | 97.62%  |         |        | 106.53% |

หมายเหตุ : สัดส่วนคำนวณจากปริมาณไม่ใช้มูลค่าหรือยอดขาย

| เป้าหมายระยะสั้น – ระยะยาว ในการดำเนินการด้านความยั่งยืน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| การดูแลจัดการด้านสิ่งแวดล้อม และการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ 2565                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | การดูแลจัดการด้านสิ่งแวดล้อม และการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ 2566-2569                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| การดำเนินการในปี 2565                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | แผนงานระยะสั้นและระยะยาว ปี 2566-2569                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- การขยายการติดตั้งระบบโซล่าฟาร์มขนาด 1 เมกกะวัตต์เพิ่มเติมที่โรงงานหลักสาขาช่องสาริกา เพื่อใช้ในกระบวนการผลิตโดยเป็นระบบพลังงานสะอาด ซึ่งไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งโครงการแล้วเสร็จ และเริ่มผลิตในปี 2566</li> <li>- การเปลี่ยนหรือเลือกใช้อุปกรณ์อะไหล่หรือผลิตภัณฑ์ รวมถึงวัสดุต่าง ๆ ที่ใช้ภายในโรงงานที่เป็นผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม</li> <li>- การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานโดยประสานความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอก โดยดำเนินการควบคู่ทั้งด้านสังคม สิ่งแวดล้อม เพื่อเป้าหมายด้านความยั่งยืนร่วมกัน</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การศึกษาเกี่ยวกับปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ให้ครอบคลุมในทุกกระบวนการและพัฒนาหาแนวทางลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร</li> <li>- การศึกษาวิจัยพัฒนาแหล่งพลังงานทดแทน โดยใช้วัสดุชีวมวลซึ่งส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด</li> <li>- การเปลี่ยนหรือเลือกใช้อุปกรณ์อะไหล่หรือผลิตภัณฑ์ รวมถึงวัสดุต่าง ๆ ที่ใช้ภายในโรงงานที่เป็นผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม</li> <li>- การหาแหล่งเชื้อเพลิง หรือพลังงานทดแทนอื่นๆ</li> <li>- ส่งเสริมพัฒนาใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมอย่างต่อเนื่องในการออกแบบเครื่องจักรและกระบวนการผลิตที่สามารถลดมลพิษได้รวมถึงลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกหรือลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้มากที่สุด</li> <li>- ค้นหาวิธีเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก, ลดปริมาณของเสียและส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรหมุนเวียนเพิ่มขึ้น</li> <li>- ส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างเกิดประโยชน์สูงสุด, ลดอัตราการใช้เชื้อเพลิงหรือเลือกใช้พลังงานทางเลือกที่ช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม</li> <li>- จัดเก็บข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตามมาตรฐานและวิธีการที่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานกำกับได้กำหนดไว้เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการพัฒนาเพื่อหาแนวทางการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก</li> <li>- คิดค้นและพัฒนาผลิตภัณฑ์ปูนขาวอย่างต่อเนื่องในกลุ่มลูกค้าที่นำผลิตภัณฑ์ปูนขาวไปใช้เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้เกิดการใช้ในวงกว้างอันจะเป็นการส่งเสริมและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมได้</li> <li>- ส่งเสริมมาตรการต่าง ๆ เพื่อการมีส่วนร่วมในการช่วยลดปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม เช่น การคัดแยกขยะ, การจัดการของเสียด้วยวิธีการที่ถูกต้อง, การรณรงค์เพื่อเลือกซื้อวัสดุหรือเครื่องมือ เครื่องใช้ในธุรกิจโดยเลือกผลิตภัณฑ์ทางเลือกที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เป็นต้น</li> </ul> |
| <p>เป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืนสากลที่สามารถใช้เป็นกรอบเป้าหมายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมหรือดำเนินการ</p> <div> <div>6 CLEAN WATER AND SANITATION<br/>การจัดหาและสุขาภิบาลน้ำ</div> <div>7 CLEAN ENERGY<br/>พลังงานสะอาดที่ทุกคนเข้าถึงได้</div> <div>8 GOOD JOBS AND ECONOMIC GROWTH<br/>การจ้างงานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ</div> <div>13 CLIMATE ACTION<br/>การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ</div> <div>15 LIFE ON LAND<br/>การใช้ประโยชน์จากระบบนิเวศทางบก</div> <div>17 PARTNERSHIPS FOR THE GOALS<br/>ความเข้มแข็งเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน</div> </div>                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

## 3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

### 3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

#### นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัท สุรากลัญจน์ จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญในการดำเนินเพื่อให้มีแนวทางการปฏิบัติด้านการเคารพสิทธิมนุษยชน ซึ่งหมายถึง การเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิและเสรีภาพขั้นพื้นฐานที่มีมาแต่กำเนิด และความเสมอภาคที่จะไม่ถูกเลือกปฏิบัติด้วยเหตุแห่งเชื้อชาติ ศาสนา เพศ สีมืด ภาษา เผ่าพันธุ์ หรือสถานะอื่นใด สิทธิมนุษยชนรวมถึงสิทธิในการมีชีวิตและเสรีภาพจากการเป็นทาสและการทรมาน เสรีภาพในการแสดงความคิดเห็นและแสดงออก สิทธิในการทำงานและการศึกษา เป็นต้น ทุกคนควรมีสิทธิเหล่านี้โดยไม่มี การเลือกปฏิบัติ เพื่อให้มีการดำเนินการปฏิบัติและมีการจัดการตามแนวทางความยั่งยืนด้านสิทธิมนุษยชนร่วมกันระหว่างบริษัท และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องตลอดห่วงโซ่อุปทาน บริษัทจึงกำหนดแนวทางดำเนินการดำเนินการเพื่อให้กระบวนการทางธุรกิจ ครอบคลุมการดำเนินการตามหลักสิทธิมนุษยชน โดยใช้อ้างอิงกรอบดำเนินการตาม UNGP (United Nations Framework and Guiding Principle on Business Human Rights) ซึ่งมีหลักการ ประกอบด้วย



|                                             |                                                                                                                         |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>การคุ้มครองสิทธิมนุษยชน</b><br>(Protect) | การดำเนินการส่งเสริมคุ้มครองไม่ให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ                              |
| <b>การเคารพสิทธิมนุษยชน</b><br>(Respect)    | การวางแผนปฏิบัติและส่งเสริมความรับผิดชอบโดยมีปฏิบัติและการเคารพสิทธิมนุษยชนกับผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง             |
| <b>การเยียวยา</b><br>(Remedy)               | การกำหนดแนวทางการแก้ไข ฟื้นฟู ชดเชย เยียวยา เมื่อเกิดผลกระทบ หรือเกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนอันเนื่องมาจากการประกอบธุรกิจ |

โดยวางกรอบแนวทางดำเนินการ ดังนี้

#### 1. การประเมินประเด็นความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินธุรกิจผ่านกิจกรรมทางธุรกิจตามห่วงโซ่อุปทานของธุรกิจ

| กรอบประเมินตามกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียตามห่วงโซ่อุปทานธุรกิจของบริษัท | ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง<br>ร่วมประเมินประเด็นความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนตามห่วงโซ่อุปทาน                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                    | <b>สิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับสถานประกอบการ</b><br>สิทธิของพนักงาน ผู้รับเหมาที่ปฏิบัติงาน<br>สถานประกอบการ<br>                                                                                                                                                                                                        | <b>สิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับชุมชนและสิ่งแวดล้อม</b><br>                                                                                                                                                                                                                            |
|                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การปฏิบัติและสภาพการทำงาน</li> <li>- สุขภาพและความปลอดภัย</li> <li>- การเลือกปฏิบัติ</li> <li>- เสรีภาพในการรวมตัวต่อรองเป็นสมาคม</li> <li>- การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</li> <li>- สภาพการทำงานที่ปลอดภัยถูกสุ่มลักษณะ</li> <li>- แรงงานบังคับ หรือการใช้แรงงานเด็ก</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- มาตรฐานการครองชีวิตคนในชุมชนโดยไม่ได้ รับผิดชอบต่อผลกระทบจากกระบวนการธุรกิจ</li> <li>- สุขภาพและความปลอดภัยชุมชน</li> <li>- การจัดการกระบวนการไม่ให้เกิดผลกระทบต่อชุมชน เป็นต้น</li> <li>- การบริหารจัดการของเสีย และวัตถุอันตราย</li> </ul> |

| กรอบประเมินตามกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย<br>ตามห่วงโซ่อุปทานธุรกิจของบริษัท             | ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง<br>ร่วมประเมินประเด็นความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนตามห่วงโซ่อุปทาน                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การเข้าถึงพลังงาน และการบริหารจัดการน้ำ</li> <li>- การอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                                                    | สิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวกับผู้จัดจำหน่ายคู่ค้าและผู้รับเหมา                                                                                                                                                                                                              | สิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวกับลูกค้า และคู่แข่งทางธุรกิจ                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- การสร้างการมีส่วนร่วมกับคู่ค้าในด้านสิทธิมนุษยชน</li> <li>- จรรยาบรรณคู่ค้า เพื่อพึงปฏิบัติตามแนวทางด้านสิทธิมนุษยชน หลัก ๆ เช่น</li> <li>- การปฏิบัติและสภาพการทำงานที่ถูกกฎหมาย</li> <li>- สุขภาพและความปลอดภัยพนักงานลูกจ้าง</li> <li>- การไม่ใช้แรงงานที่ผิดกฎหมาย (แรงงานเด็ก แรงงานต่างด้าว)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- สิทธิในการเข้าถึงสินค้าและบริการที่เท่าเทียม</li> <li>- สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลสินค้าและบริการ</li> <li>- ความปลอดภัยในการใช้สินค้าและบริการ</li> <li>- สิทธิในการรักษาข้อมูลความลับและคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล</li> <li>- การไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่ง</li> <li>- การไม่ทำข้อตกลงเพื่อผูกขาดทางการค้า</li> <li>- การไม่กระทำการใด ๆ อันนำมาซึ่งข้อพิพาท</li> </ul> |

### เกณฑ์การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

หลักการใช้เป็นแนวทางเพื่อประเมินองค์ประกอบหรือความรุนแรง (Severity) ของประเด็นที่มีความเสี่ยงเมื่อมีการประเมินผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน ให้พิจารณารายละเอียด ตาม**ตารางที่ 1** โดยผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร รวมถึงคู่ค้า ที่เกี่ยวข้อง สามารถนำหลักเกณฑ์ตามตารางดังกล่าวเพื่อประกอบการพิจารณาควบคู่กับการประเมินความเสี่ยงตามแนวทางที่ได้จัดทำขึ้นใน **ตารางที่ 2**

| ตารางที่ 1 : เกณฑ์การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน : ความรุนแรง |                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ระดับของผลกระทบ (Scale)                                             | ความรุนแรงของผลกระทบที่เกิดขึ้น เช่น ผลกระทบจากประเด็นความเสี่ยงอยู่ในระดับสูง หากมีหรือเกิดมีขึ้นจะส่งผลกระทบต่อสิทธิในการมีชีวิตและสุขภาพของพนักงาน                                                                                                           |
| จำนวนของผู้ที่ได้รับผลกระทบ (Scope)                                 | จำนวนผู้ได้รับผลกระทบ เช่น ผลกระทบต่อวิถีชีวิตของผู้อยู่อาศัยในชุมชนหนึ่งทั้งชุมชน หรือผลกระทบด้านสิทธิจากผลกระทบที่ได้ทราบการรวมตัวเจรจาต่อรองจากการเป็นสมาคมของพนักงานลูกจ้าง หรือจากจำนวนที่คณะกรรมการสวัสดิการที่มีการจัดตั้งเป็นตัวแทนของพนักงานได้ประเมิน |
| ความสามารถในการเยียวยาผลกระทบ (Remediability)                       | ผลกระทบที่มีความเสี่ยงระดับสูง ควรมีการกำหนดแนวทางการแก้ไข ฟื้นฟู ชดเชย เยียวยา เมื่อเกิดผลกระทบ หรือเกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชน                                                                                                                                  |

| ตารางที่ 2 : เกณฑ์การประเมินความรุนแรงของความเสี่ยงและผลกระทบ (Severity) |                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ระดับความเสี่ยง                                                          | ต่ำ                                                                                                                                                                 | ปานกลาง                                                                                                                                                                           | สูง                                                                                                                                               | สูงมาก                                                                                                                           |
| ระดับของผลกระทบ (Scale)                                                  | ผลที่เกิดขึ้นไม่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพ อนามัย และความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงาน และ/หรือ ผู้มีส่วนได้เสีย (สามารถบรรเทาด้วยการปฐมพยาบาลเบื้องต้น)                         | ผลกระทบที่เกิดขึ้นทำให้เกิดการบาดเจ็บเล็กน้อยต้องมีการรักษาโดยแพทย์ แต่ไม่ได้รับบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน                                                                             | ผลกระทบที่เกิดขึ้นส่งผลกระทบต่อสุขภาพและความปลอดภัยถึงขั้นหยุดงาน                                                                                 | ผลกระทบที่เกิดขึ้นส่งผลกระทบต่อสุขภาพอย่างรุนแรงและเป็นอันตรายต่อชีวิต                                                           |
| จำนวนของผู้ได้รับผลกระทบ (Scope)                                         | จำนวนผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องแทบไม่มีหรือมีน้อยมาก                                                                                                             | มีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องเพียงบางส่วนในกลุ่ม                                                                                                                      | มีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องส่วนใหญ่ในกลุ่ม                                                                                          | ผลกระทบเกิดขึ้นมีผลต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องทุกคนในกลุ่ม (เช่น คนในชุมชนทั้งหมด พนักงานทั้งหมด ผู้ค้าทั้งหมด)             |
| ความสามารถในการเยียวยาผลกระทบ (Remendiability)                           | สามารถเยียวยาผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องให้กลับไปสู่สภาวะปกติในระยะเวลาไม่นาน (< 1ปี _น้อยกว่า 1 ปี)                                                              | สามารถเยียวยาผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องให้กลับไปสู่สภาวะปกติได้ในระยะเวลา 1-3 ปี                                                                                               | สามารถเยียวยาผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องให้กลับสู่สภาวะปกติได้ในระยะเวลา 3-5 ปี                                                                 | ไม่สามารถเยียวยาผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องให้กลับคืนสู่สภาวะปกติ และ/หรือใช้ระยะเวลาในการเยียวยา (มากกว่า 5 ปี)               |
| เกณฑ์การประเมินโอกาสความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น (Likelihood)                 |                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                  |
| ระดับความเสี่ยง                                                          | ต่ำ                                                                                                                                                                 | ปานกลาง                                                                                                                                                                           | สูง                                                                                                                                               | สูงมาก                                                                                                                           |
|                                                                          | แทบไม่เกิด (<10%)<br><br>เหตุการณ์ละเมิดสิทธิมนุษยชนไม่เคยเกิดขึ้นในธุรกิจของบริษัท แต่อาจเกิดขึ้นกับธุรกิจอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน (ไม่เคย/ไม่น่าเกิดขึ้นใน 10 ปี) | เกิดบางครั้ง (≥ 10% - ≤ 50%)<br><br>เหตุการณ์ละเมิดสิทธิมนุษยชนเคยเกิดขึ้นในอดีตและอาจเกิดขึ้นในปัจจุบัน บางครั้งในหน่วยงานใดหน่วยงานหนึ่ง (เคย/อาจเกิดขึ้นได้ 1-4 ครั้งใน 10 ปี) | เกิดบ่อยครั้ง (≥ 50% - ≤ 90%)<br><br>เหตุการณ์ละเมิดสิทธิมนุษยชนเคยเกิดขึ้นในอดีตและอาจเกิดขึ้นในปัจจุบัน (เคย/อาจเกิดขึ้นได้ 5-8 ครั้ง ใน 10 ปี) | เกิดตลอดเวลา (≥ 90 %)<br><br>เหตุการณ์ละเมิดสิทธิมนุษยชนเคยเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน (เคย/อาจเกิดขึ้นทุกปี) |

การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน พิจารณาความเสี่ยงใน 2 ประเภท ได้แก่

- ความเสี่ยงที่มีอยู่ตามธรรมชาติ (Inherent Risk) คือ ระดับความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน ก่อน การมีมาตรการควบคุมหรือจัดการ
- ความเสี่ยงที่หลงเหลืออยู่ (Residual Risk) ระดับความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน หลัง การมีมาตรการควบคุมหรือจัดการ

ขั้นตอนการประเมินความเสี่ยงที่สามารถดำเนินการ มีดังนี้

ผู้ปฏิบัติหน้าที่กับหน่วยงานที่มีการดูแลผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม ดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน ดังนี้

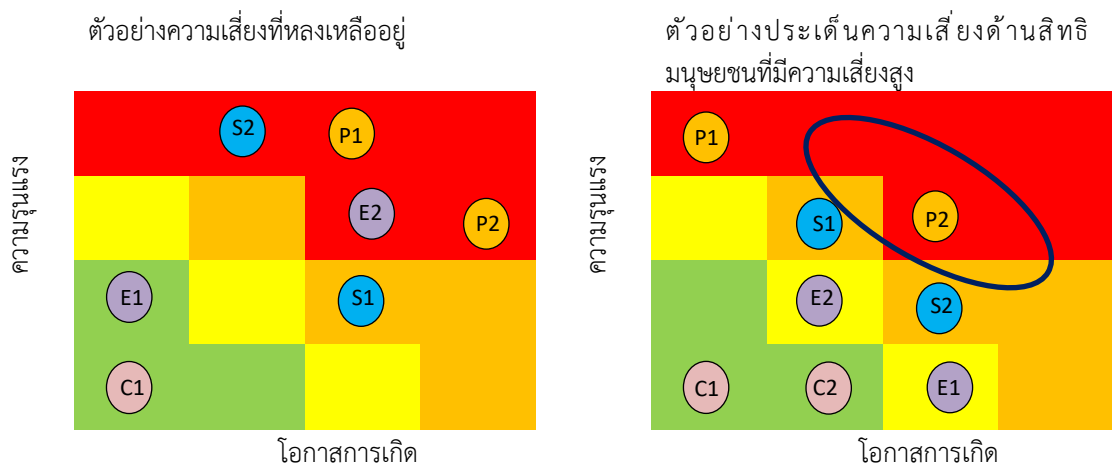
1. ประเมินความเสี่ยงที่มีอยู่ตามธรรมชาติ โดยใช้เกณฑ์ประเมินตาม **ตารางที่ 1** ซึ่งประเมินทั้งระดับความรุนแรงของความเสี่ยงและผลกระทบ (ระดับของผลกระทบ จำนวนของผู้ได้รับผลกระทบ และความสามารถในการเยียวยาผลกระทบ) และโอกาสของประเด็นความเสี่ยงก่อนบริษัทจะมีมาตรการควบคุม หรือจัดการประเด็นนั้น ๆ
2. ประเมินความเสี่ยงที่หลงเหลืออยู่โดยใช้เกณฑ์การประเมินเดียวกันกับประเมินความเสี่ยงที่มีอยู่ตามธรรมชาติ โดยพิจารณาถึงมาตรการควบคุมหรือการจัดการที่บริษัทดำเนินการในปัจจุบัน โดยพิจารณาตาม**ตารางที่ 2** เพื่อประเมินระดับความเสี่ยงหลงเหลือของประเด็นความเสี่ยงนั้น
3. หลังมีการประเมินถึงประเด็นผลกระทบ มีการจัดลำดับความสำคัญของประเด็นผลกระทบโดย โดยเรียงตามลำดับความรุนแรงที่เกิดขึ้นต่อผู้ได้รับผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนเป็นหลัก โดยต้องหารือกับผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับผลกระทบ หรือตัวแทนผู้ได้รับผลกระทบ โดยพิจารณาว่าขนาดของผลกระทบและความรุนแรงมากน้อยเพียงใด โดยจัดทำแผนที่ระดับความรุนแรง ตามตัวอย่างใน**ตาราง 3**
4. เลือกประเด็นสิทธิมนุษยชนที่มีระดับความเสี่ยงสูง (Salient Issues) หลังจากมีการประเมินความเสี่ยงที่หลงเหลืออยู่โดยประเด็นสิทธิมนุษยชนที่มีระดับความเสี่ยงสูง คือ ประเด็นความเสี่ยงที่หลงเหลือ ซึ่งมีความเสี่ยงสูงมาก (สีแดง) เนื่องจากมีความรุนแรง และโอกาสเกิดในระดับสูง บริษัทควรให้ความสำคัญและจัดการกับประเด็นดังกล่าว ก่อน ด้วยการทบทวนมาตรการจัดการความเสี่ยงในประเด็นนั้น ๆ ที่มีอยู่เดิม พร้อมทั้งออกมาตรการการลดระดับความเสี่ยงเพิ่มเติม

**ตัวอย่าง:** วิธีการจัดทำแผนภาพประเมินความเสี่ยงเพื่อระบุประเด็นผลกระทบในด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นกับผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มเพื่อนำมาจัดลำดับความสำคัญสำหรับคัดเลือกประเด็นที่มีความเสี่ยงสูง หรือความเสี่ยงมีความรุนแรงเพื่อหามาตรการดำเนินการเพื่อให้ความเสี่ยงที่คงเหลืออยู่อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

ตัวอย่างแนวทางการจัดทำประเมินประเด็นความเสี่ยง

| การสื่อสารถึงกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย |          | ลำดับของประเด็นความเสี่ยงกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย |
|------------------------------------|----------|---------------------------------------------------|
| E                                  | Employee | E1 ประเด็นเกี่ยวกับพนักงานลำดับที่ 1              |
| P                                  | Public   | P1 ประเด็นเกี่ยวกับสังคม สิ่งแวดล้อม ลำดับที่ 1   |
| S                                  | Supplier | S1 ประเด็นเกี่ยวกับคู่ค้า ผู้ให้บริการ ลำดับที่ 1 |
| C                                  | Customer | C1 ประเด็นเกี่ยวกับลูกค้า ลำดับที่ 1              |

ตาราง 3



ตัวอย่างการจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงที่หลงเหลืออยู่ หรือประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่มีระดับความเสี่ยงสูง (Salient Issue) โดยประเด็นที่หลงเหลืออยู่และมีความเสี่ยงสูงจะต้องนำไปพิจารณาเพื่อหามาตรการดำเนินการเพื่อให้ความเสี่ยงที่คงเหลืออยู่ในระดับที่ยอมรับได้

## 2. นโยบายการดำเนินการด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทมีการกำหนดนโยบายและจรรยาบรรณธุรกิจโดยวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การเคารพสิทธิมนุษยชน และมีการปฏิบัติต่อแรงงานและปฏิบัติต่อพนักงาน ทุกคนโดยเสมอภาคกัน ไม่แบ่งแยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ เพศ อายุ สีผิว ศาสนา ความพิการ หรือสถานะอันใดที่ไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน รวมถึงจัดให้มีสภาพการทำงานที่ยุติธรรม มีโอกาสก้าวหน้าอย่างเป็นธรรม และดูแลไม่ให้เกิดการคุกคามหรือข่มขู่ หรือถูกล่วงละเมิดสิทธิเสรีภาพส่วนบุคคล ระหว่างผู้บริหาร พนักงาน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ตระหนักและเคารพในความเป็นส่วนตัวของบุคคลและมีดำเนินการตามนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทจึงกำหนดเพื่อวางกรอบดำเนินการในด้านสิทธิมนุษยชน ดังนี้

### ■ การดำเนินการด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัท สุราษฎร์ จำกัด (มหาชน)

บริษัทสนับสนุนและส่งเสริมการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนโดยให้ความสำคัญและเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ โดยตระหนักถึงคุณค่าทรัพยากรบุคคลเป็นสิ่งที่มีความสำคัญและเป็นพื้นฐานปัจจัยที่จะนำพาองค์กรไปสู่ความสำเร็จ โดยบริษัทมีนโยบายการดำเนินการด้านสิทธิมนุษยชน ดังต่อไปนี้

1. **ขอบเขตการดำเนินการด้านสิทธิมนุษยชน** ซึ่งเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานที่บุคคลพึงมี บุคคลในที่นี้ บริษัทกำหนดขอบเขตโดยครอบคลุมผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องทั้ง ผู้บริหาร พนักงาน ผู้ถือหุ้น คู่ค้า ลูกค้า คู่แข่งทางการค้า ตลอดจนสังคม สิ่งแวดล้อม และชุมชน ซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท โดยกำหนดแนวทางให้มีการดำเนินการให้เป็นไปตามแนวทางสิทธิมนุษยชนโดยเคร่งครัด
2. **การเคารพสิทธิมนุษยชน** โดยกำหนดให้มีการเคารพสิทธิของพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งหมดโดยไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลใด ๆ ด้วยเรื่องแนวคิด มุมมอง เชื้อชาติ สีผิว ศาสนา ความพิการ ชาติกำเนิด ข้อมูลทางพันธุกรรม เพศสภาพ ภูมิมีครรภ์ อายุ รสนิยมทางเพศ อัตลักษณ์ทางเพศ การแสดงออกทางเพศ สถานภาพสมรส สัญชาติ หรือ

สถานภาพอื่นใดตามภายใต้หลักการด้านสิทธิมนุษยชน โดยกำหนดให้มีการปฏิบัติเพื่อให้ความเป็นธรรมในสิทธิมนุษยชนที่มีความสมเหตุสมผลกับสภาพการประกอบธุรกิจของบริษัทโดยการประยุกต์นำหลักแนวทางที่มีความเหมาะสมใช้กับการดำเนินการและธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ซึ่งหลักสำคัญเพื่อมุ่งเน้นการขจัดความไม่ยุติธรรม การเลือกปฏิบัติ การข่มขู่ และการละเมิดสิทธิทุกประเภท โดยวางกรอบแนวทางปฏิบัติให้ชัดเจนเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องเกิดความเข้าใจและสามารถปฏิบัติตาม โดยมีแนวทางดังต่อไปนี้

- 2.1 พนักงานทุกระดับความทำความเข้าใจในกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติ และมีความรับผิดชอบของตน โดยปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ ระวังระมัดระวัง หากมีข้อไม่เข้าใจในจุดปฏิบัติงานใดที่อาจเกิดการละเมิดหรือไม่สอดคล้องตามกฎหมาย หรือหลักสิทธิมนุษยชน ให้ขอคำปรึกษาจากหัวหน้างานหรือผู้บริหารในฝ่ายงาน
- 2.2 ผู้บริหาร พนักงาน ควรจัดทำกรรณวาทกรรม กฎหมาย กฎเกณฑ์ กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยมีการจัดรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้เป็นหมวดหมู่เพื่อสามารถศึกษาทำความเข้าใจได้ด้วยตนเอง หรือหากไม่สามารถศึกษาและทำความเข้าใจควรแจ้งหัวหน้าหน่วยงานเพื่อจัดให้มีการอบรมสำหรับเรื่องที่มีโอกาสเกิดความเสียหาย หรืออาจมีแนวโน้มที่ส่งผลกระทบต่อกรรณวาทกรรม เพื่อให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจที่เพียงพอต่อการทำหน้าที่ได้อย่างรัดกุมโดยไม่ส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียอื่นที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกองค์กร
- 2.3 บริษัทส่งเสริมการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนสากล โดยให้ข้อมูลพนักงานและผู้เกี่ยวข้องได้ทำความเข้าใจหลักสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานที่สำคัญที่ควรทราบ และถือเป็นส่วนหนึ่งที่ต้องดำเนินการไม่ให้เกิดการละเมิดด้านสิทธิมนุษยชน
- 2.4 เมื่อพนักงานมีความจำเป็นต้องปฏิบัติหน้าที่ในต่างถิ่นที่อยู่ หรือต่างประเทศ ควรศึกษากฎหมาย ขนบธรรมเนียม ประเพณี และวัฒนธรรมของท้องถิ่นนั้นๆ เพื่อให้แน่ใจว่าจะไม่มีการนำสิ่งของ รวมถึงระมัดระวังไม่กระทำการใด ๆ ที่ผิดกฎหมาย หรือขัดต่อขนบธรรมเนียมประเพณี และวัฒนธรรมในท้องถิ่นนั้น ๆ
- 2.5 บริษัทกำหนดแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการตามหลักสิทธิมนุษยชนเป็นข้อพึงปฏิบัติสำหรับพนักงาน ผู้บริหาร ตลอดจนลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องเพื่อร่วมปฏิบัติ โดยพนักงานและลูกค้า (ตามนโยบายให้หมายรวมถึงตัวแทน และคนงานผู้รับเหมาที่ทำงานตามสัญญาจ้างกับบริษัททั้งแบบชั่วคราว หรือตามสัญญา) ผู้จำหน่ายผลิตภัณฑ์หรือบริการ ผู้ให้บริการที่ปรึกษา ผู้ค้าส่ง ผู้จำหน่ายวัตถุดิบ หรือผู้ให้บริการทุกประเภท เพื่อปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางด้านสิทธิมนุษยชน
- 2.6 บริษัทส่งเสริมโดยคาดหวังในความร่วมมือกันระหว่างบริษัทและลูกค้าของบริษัทเพื่อดำเนินการปฏิบัติตามแนวทางตามหลักสิทธิมนุษยชน

### 3. การปฏิบัติตามนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

โดยกำหนดให้ ผู้บริหาร พนักงาน ทุกระดับปฏิบัติตามนโยบายที่ได้กำหนดและส่งเสริมให้มีการดำเนินการด้านสิทธิมนุษยชนสำหรับลูกค้า ลูกจ้าง และผู้มีส่วนได้เสีย โดยส่งเสริมและกำหนดแนวทางด้านสิทธิมนุษยชนสำหรับผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องในการร่วมปฏิบัติเพื่อให้เป็นไปตามตามจรรยาบรรณธุรกิจและดำเนินการตามนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนอีกทั้ง บริษัทจะดูแลให้เกิดการปฏิบัติเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับนโยบายนี้อย่างเหมาะสม รวมทั้งมีการพิจารณาปรับปรุงทบทวนหากมีการเปลี่ยนแปลงในหลักเกณฑ์หรือวิธีการเพื่อให้เกิดความเหมาะสมให้เป็นไปตามมาตรฐานขั้นต่ำ โดยบริษัทกำหนดกิจกรรมการดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ กฎระเบียบและข้อบังคับหรือการดำเนินการขั้นต่ำ โดยมีการดำเนินการให้เป็นไปตามแนวทางนโยบายที่กำหนดไว้

### 4. การปฏิบัติตามนโยบายสิทธิมนุษยชนในสถานประกอบการ

#### 4.1 เสรีในการรวมกลุ่มหรือการรวมตัวกันเพื่อการเจรจาต่อรอง

การให้สิทธิแก่ลูกจ้างในเสรีภาพในการรวมกลุ่มและรวมตัวซึ่งต้องไม่ขัดต่อกรอบของกฎหมาย พระราชกำหนด กฎระเบียบและวิธีการ เพื่อเจรจาต่อรองอันสอดคล้องตามกฎหมาย หรือกฎระเบียบขององค์กรอย่างเป็นธรรม และเหมาะสมกับสภาพการประกอบธุรกิจ

#### 4.2 การบังคับใช้แรงงาน มีการดำเนินการในด้านการใช้แรงงานโดยมีการปฏิบัติภายใต้กฎหมายการใช้แรงงานอย่างถูกต้องในแต่ละท้องถิ่น และไม่มีการบังคับใช้แรงงานที่ผิดกฎหมายทุกประเภท

- 4.3 การปฏิบัติในการจ้างงาน** การดำเนินการจ้างงานโดยปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย และมีการจ้างคนงานต่าง ๆ ที่ได้รับอนุญาตอย่างถูกต้องตามกฎหมาย รวมถึงรับผิดชอบในการตรวจสอบสภาพของสิทธิในการทำงานของลูกจ้างในเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยการทำงานของลูกจ้างทุกประเภทเป็นไปด้วยความสมัครใจ ปราศจากการบังคับ และพึงปฏิบัติหน้าที่อันพึงมีต่อลูกจ้างให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด
- 4.4 อายุขั้นต่ำของการจ้างงาน** การไม่ใช้แรงงานเด็กซึ่งเป็นไปตามกฎหมายแรงงานในแต่ละท้องถิ่น
- 4.5 การปฏิบัติด้วยความเสมอภาค** โดยกำหนดให้มีการปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความยุติธรรม และเชื่อสัตย์ ไม่ว่าพนักงานจะปฏิบัติอยู่ในสถานประกอบการใด พนักงานทั้งหมดจะถูกจ้างงานภายใต้ข้อกำหนดและเงื่อนไขการจ้างงานที่สอดคล้องกับกฎหมาย หรือธรรมเนียมปฏิบัติ รวมถึงได้รับการฝึกอบรมอย่างเหมาะสม โดยวางแผนปฏิบัติ ดังนี้
- **การปฏิบัติอย่างเท่าเทียม** โดยบริษัทกำหนดแนวทางการปฏิบัติตามหลักความเท่าเทียมโดยมีการดำเนินการภายในสถานประกอบ ดังนี้
 

การสรรหาและคัดเลือกพนักงาน กำหนดแนวทางการจ้างงานโดยให้โอกาสอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ และให้โอกาสแก่แรงงานทุกคนอย่างเท่าเทียม โดยไม่คำนึงถึงเชื้อชาติ ศาสนา สีผิว เพศ อายุ หรือ วัฒนธรรมความเชื่อใดๆ โดยครอบคลุมถึง กลุ่มผู้มีความหลากหลายทางเพศ กลุ่มเปราะบาง เช่น ผู้หญิง ผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ คนพื้นเมือง กลุ่มแรงงานข้ามชาติ ชนกลุ่มน้อย แรงงานตามสัญญาของบุคคลที่สาม และชุมชนท้องถิ่นที่อาจเกี่ยวข้องกับกิจกรรมทางธุรกิจ หรือกลุ่มอื่น ๆ และบริษัทกำหนดนโยบายเพื่อให้ความร่วมมือกับภาครัฐในการจ้างผู้พิการ โดยดำเนินการตามความเหมาะสม หากไม่สามารถพิจารณาจัดหาตำแหน่งงานสำหรับผู้พิการตามจำนวนที่เหมาะสมจะดำเนินการเพื่อจ่ายเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการตามที่กฎหมายกำหนด การพิจารณาจ้างผู้พิการจะพิจารณาผู้พิการที่มีความเหมาะสมกับสภาพการทำงานของบริษัทฯ หากบริษัทฯ ไม่สามารถจ้างผู้พิการที่มีความเหมาะสมได้ จะพิจารณา/มีการจ่ายเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการตามที่กฎหมายกำหนด

บริษัทไม่มีนโยบายการหาประโยชน์ที่ไม่ถูกต้องโดยการละเมิดสิทธิมนุษยชนของแรงงานเด็ก และไม่มีการว่าจ้าง หรือทำสัญญาจ้างแรงงานเด็ก แต่มีการให้การส่งเสริมผ่านความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาที่ขอให้การสนับสนุนเพื่อส่งเสริมการฝึกงานพัฒนาอาชีพให้กับนักศึกษา ตามโครงการอบรมที่สอดคล้องตามระเบียบและกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องบนพื้นฐานความยินยอมและสมัครใจของนักศึกษาที่เข้ารับการฝึกอบรมการทำงาน หรือนักศึกษายื่นความประสงค์เพื่อเข้าฝึกงานเพื่อประกอบการประเมินตามหลักสูตรการศึกษาซึ่งต้องมีหนังสือส่งนักศึกษาจากสถานศึกษา โดยนักศึกษาจะได้รับการแนะนำการทำงานตามสายงานจากหน่วยงานที่เข้ารับการฝึกงาน โดยไม่มีการบังคับใช้แรงงาน และไม่มีการฝึกงานนอกเวลาทำงาน หรือการทำงานล่วงเวลาของนักศึกษาฝึกงาน นักศึกษาฝึกงานไม่มีค่าตอบแทนค่าจ้าง แต่ได้รับการสนับสนุนค่าเบี้ยเลี้ยงหรือค่าใช้จ่ายเดินทาง ค่าอาหาร หรือตามหลักเกณฑ์ของแต่ละสถานประกอบการที่เข้ารับการฝึกอบรม

การจ่ายค่าตอบแทนให้กับพนักงาน โดยยึดหลักความเป็นธรรม ให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและสอดคล้องกับการบริหารค่าจ้างตามความสามารถของพนักงานเป็นรายบุคคลและอัตราค่าแรงที่เป็นไปตามกฎหมาย รวมทั้งมีการกำหนดสิทธิประโยชน์และสวัสดิการที่เป็นธรรมเหมาะสม
  - **การต่อต้านการค้าทาสและค้ำมนุษย์** กำหนดให้กิจกรรมทางธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ต้องไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการค้าทาส ค้ำมนุษย์ และให้มีการต่อต้านและจัดการการค้าทาสและค้ำมนุษย์ และไม่ส่งเสริมให้มีการใช้แรงงานบังคับและการกระทำที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการบังคับใช้แรงงานที่ไม่สมัครใจ แรงงานเด็ก รวมถึงการต่อต้านการใช้แรงงานที่ผิดกฎหมาย
  - **การไม่เลือกปฏิบัติ และห้ามการทารุณกรรม** โดยกำหนดการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียด้วยความเคารพให้เกียรติ พึงปฏิบัติต่อลูกจ้างด้วยการให้เกียรติและเคารพตลอดจนมีความซื่อสัตย์สุจริต และส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามแนวทางเพื่อสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดี สร้างความสามัคคี ส่งเสริมการปฏิบัติต่อผู้อื่นด้วยความเคารพ และไม่ส่งเสริมพฤติกรรมที่มีการล่วงละเมิด การคุกคาม การทำลายสภาพแวดล้อม รวมถึงห้ามมิให้มีการกระทำการทารุณกรรมใด ๆ การทำร้ายทางจิตใจ ทางร่างกาย ทางเพศ หรือทางวาจา ในรูปแบบใด ๆ ก็ตาม รวมถึงคุกคาม ชู้แซ่ซู้ หรือข่มขู่ เป็นการกระทำที่ยอมรับไม่ได้

- การเคารพสิทธิความเป็นส่วนตัวของลูกค้า รวมถึงมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายด้านการป้องกัน และรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า คู่ค้า พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- การดูแลเพื่อให้เกิดความปลอดภัย ทั้งด้านความปลอดภัยต่อบุคคลและทรัพย์สิน เพื่อให้ได้รับความปลอดภัยจากการปฏิบัติหน้าที่ และความปลอดภัยรวมถึงมีสภาพแวดล้อมการทำงานภายในสถานประกอบการอย่างเหมาะสม

- 4.6 **ชั่วโมงทำงานและวันหยุดพักผ่อน** การจัดให้ลูกจ้างทำงานโดยปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องทั้งหมด รวมถึงปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับด้านแรงงานที่กำหนดในเรื่องของชั่วโมงการทำงานตามปกติและชั่วโมงการทำงานล่วงเวลา รวมถึงช่วงพัก ช่วงพักระหว่างงาน วันหยุด วันลา เป็นต้น
- 4.7 **ค่าจ้างและผลประโยชน์** การดำเนินการจ่ายค่าจ้างและผลประโยชน์แก่ลูกจ้างอย่างน้อยในอัตราตามที่กฎหมายหรือมาตรฐานแรงงานกำหนด รวมถึงการปฏิบัติตามข้อตกลงร่วมระหว่างนายจ้างและลูกจ้างในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งได้มีการตกลงร่วมกัน
- และควบคุมไม่ให้มีการดำเนินการในการลงโทษทางวินัยหรือกระทำในรูปแบบอื่นใดที่กำหนดบทลงโทษด้วยการหักเงินค่าจ้าง และไม่กระทำการโดยเลือกปฏิบัติในรูปแบบใด ๆ ก็ตามในการจ้างงานและจ่ายค่าตอบแทนที่เป็น การปฏิบัติที่ขัดต่อกฎหมาย
- 4.8 **ความปลอดภัยและสุขภาพ** มีระบบการดำเนินงานและบริหารจัดการ สำหรับพนักงาน ลูกจ้าง คู่ค้าตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีระบบการทำงานที่ปลอดภัย มีระบบและอุปกรณ์ป้องกันอันตรายมิให้เกิดการบาดเจ็บและเจ็บป่วยจากการทำงาน
- 4.9 **สภาพแวดล้อมในการทำงาน** การจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามมาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยไม่ก่อให้เกิดผลเสียต่อสุขภาพของลูกจ้าง มีการจัดเตรียมน้ำดื่ม แสงไฟ อุณหภูมิ ที่พอเหมาะ และมีการระบายอากาศอย่างเหมาะสม มีการส่งเสริมสุขภาพอนามัยที่ดี มีการจัดเตรียม อุปกรณ์ความปลอดภัยอย่างเหมาะสม และอุปกรณ์ความปลอดภัยได้รับการบำรุงรักษาให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด
- 4.10 **การเตรียมความพร้อมในภาวะฉุกเฉิน** มีการเตรียมความพร้อมเพื่อรับมือกับสถานการณ์ฉุกเฉิน เช่น จะต้องมีการแจ้งเตือนลูกจ้าง รวมทั้งมีขั้นตอนการอพยพ การฝึกอบรมและฝึกฝนเมื่อมีเหตุฉุกเฉิน มีการจัดอุปกรณ์การปฐมพยาบาลเบื้องต้นที่เหมาะสม การป้องกันอัคคีภัย และอุปกรณ์ดับเพลิงที่เหมาะสม มีทางออกฉุกเฉินที่เพียงพอ รวมถึงการอบรมลูกจ้าง เรื่องการวางแผนรับมือเหตุฉุกเฉินและการตอบสนองอย่างทันการณ์ รวมถึงการรักษาพยาบาลในกรณีมีเหตุฉุกเฉิน
- 4.11 **คุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์** ผลิตภัณฑ์และการบริการทั้งหมดที่ถูกส่งมอบจากคู่ค้า หรือที่บริษัทส่งมอบให้กับลูกค้า เป็นไปตามข้อกำหนดด้านคุณภาพและความปลอดภัย มีการส่งมอบตรงตามกำหนด โดยมีการให้ข้อมูลเกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ที่เพียงพอในการนำผลิตภัณฑ์ไปใช้ได้อย่างปลอดภัย รวมถึงสามารถควบคุมการใช้ผลิตภัณฑ์เพื่อมิให้ส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยและด้านสิ่งแวดล้อม โดยคู่ค้าต้องไม่มีการทำผิดกฎหมายแรงและสิทธิมนุษยชน
- 4.12 **ความยั่งยืนด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม** มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม รวมถึงมีการดำเนินการเพื่อมิให้กระบวนการส่งผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมโดยมีการควบคุมจัดการอย่างใส่ใจและให้ความสำคัญต่อการดำเนินงานด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- 4.13 **การต่อต้านคอร์รัปชัน** กำหนดการดำเนินธุรกิจรวมถึงการร่วมธุรกิจกับคู่ค้า ลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย พึงปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ ที่มีข้อพึงปฏิบัติร่วมกัน และตระหนักว่าการคอร์รัปชัน ถือเป็นอุปสรรคสำคัญต่อการพัฒนาความยั่งยืน โดยคาดหวังให้ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ไม่กระทำการทั้งทางตรง และทางอ้อม ที่จะเสนอหรือสัญญาจะให้ผลประโยชน์ส่วนบุคคลหรือผลประโยชน์ที่ไม่เหมาะสมใด ๆ เพื่อดำรงไว้ซึ่งการดำเนินธุรกิจ หรือรับผลประโยชน์อื่นๆ จากบุคคลภายนอก ไม่ว่าจะเป็นในส่วนราชการ หรือเอกชน คู่ค้า ต้องไม่จ่ายหรือยอมรับสินบน หรือยอมรับการทุจริตทุกประเภท

### 3. แนวทางป้องกันและมาตรการจัดการผลกระทบ

#### การจัดการความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

มาตรการดำเนินเพื่อป้องกันหรือลดผลกระทบความเสี่ยงในด้านสิทธิมนุษยชนซึ่งการกำหนดมาตรการในการดำเนินการเป็นไปตามผลประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่ตรวจพบ โดยกำหนดแนวทางดำเนินการตามระดับของความเสี่ยง ดังนี้

| ระดับความเสี่ยง |         | การดำเนินการ                                                                                                                                                      |
|-----------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                 | ต่ำ     | ดำเนินการควบคุมและบรรเทาผลกระทบของบริษัทที่มีอยู่ และคอยติดตามตรวจสอบสถานการณ์อย่างสม่ำเสมอเพื่อลดโอกาสให้เกิดมีประเด็นหรือมีการเปลี่ยนแนวโน้มไปเป็นความเสี่ยงสูง |
|                 | ปานกลาง | ควร มีการให้ความสนใจในการจัดการเพื่อหามาตรการการลดระดับความเสี่ยง และคอยติดตามตรวจสอบสถานการณ์ที่มีความเสี่ยงอย่างเป็นประจำและต่อเนื่อง                           |
|                 | สูง     | ต้องมีการจัดการเพื่อหามาตรการในการลดระดับความเสี่ยงทันที เพื่อให้ระดับความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้                                                       |
|                 | สูงมาก  | ระดับความเสี่ยงสูงมากเป็นระดับที่ยอมรับไม่ได้ บริษัทต้องมีการหยุดการดำเนินในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงนั้นทันที                                            |

#### มาตรการจัดการผลกระทบ (Impact and Management)

หลังมีการประเมินประเด็นความเสี่ยงที่ได้รับผลกระทบแล้ว บริษัทหรือผู้มีส่วนได้เสียควรดำเนินการเพื่อหามาตรการในการจัดการผลกระทบ โดยเฉพาะในประเด็นที่ประเมินว่ามีความเสี่ยงสูง โดยมุ่งเน้นในการบรรเทาและลดผลกระทบเชิงลบให้เกิดขึ้นน้อยที่สุด และเสริมสร้างให้มีการดำเนินการในเชิงบวกเพื่อพัฒนากิจกรรมหรือกระบวนการไปสู่เป้าหมายเพื่อไม่ให้เกิดการละเมิดด้านสิทธิมนุษยชน หรือเพื่อให้มีการปฏิบัติเป็นไปตามหลักสิทธิมนุษยชน โดยพิจารณาองค์ประกอบสำหรับเป็นแนวทางและมาตรการจัดการกับผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน ดังนี้

- แนวทางและมาตรการเยียวยาผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนจำเป็นต้องเป็นไปตามมาตรฐานสากลด้านสิทธิมนุษยชนและวิธีการจัดการที่ตั้งอยู่บนหลักสิทธิมนุษยชน
- แนวทางและมาตรการเยียวยาผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนควรมีการระบุอย่างชัดเจนเกี่ยวกับค่าชดเชยและกระบวนการเยียวยาผลกระทบควรมีความแตกต่างกันตามบริบทของเหตุการณ์ หรือกรณีการละเมิดที่เกิดขึ้น ผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนในการเยียวยาสำหรับบรรเทาความเสียหายด้านสิทธิมนุษยชนที่เกิดขึ้น โดยการเยียวยารวมถึงคำขอโทษ การนำกลับสู่สถานะเดิม การฟื้นฟู การชดเชยทางการเงิน หรือทางอื่นที่ไม่ใช่ตัวเงิน และมาตรการทางกฎหมาย อีกทั้งการป้องกันความเสียหายโดยใช้คำสั่งศาลเพื่อห้ามหรือการประกันไม่ให้เกิดขึ้นซ้ำ เป็นต้น กระบวนการวิธีสำหรับจัดให้มีการเยียวยาควรจะเป็นกลาง ป้องกันการทุจริต และปลอดจากการแทรกแซงทางการเมืองและอื่นๆ ซึ่งอาจส่งผลต่อการเยียวยา (รายละเอียดการเยียวยา จากคู่มือคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ)

4. การติดตามผลการดำเนินการด้านสิทธิมนุษยชน และการกำหนดช่องทางรับเรื่องร้องเรียนเพื่อรวบรวมข้อมูลจากการร้องทุกข์หรือการพบเห็นผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือได้รับผลกระทบ



ช่องทางรับเรื่องร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชนผ่านเว็บไซต์ของบริษัท

www.goldenlime.co.th/vr\_index.asp?complaints

เลือก

หน้าหลัก เกี่ยวกับเรา ผลิตภัณฑ์และบริการ การพัฒนาที่ยั่งยืน การกำกับกิจการที่ดี นักลงทุนสัมพันธ์ แจ้งข้อมูล-สอบถาม ร่วมงานกับเรา ติดต่อเรา

Home About Us Products & Service Sustainability Good CG Investor Relations Communications Job Opportunity Contact

Communcations

ช่องทางรับเรื่องร้องเรียน

กรุณาเลือกหัวข้อการร้องเรียน\*

การร้องเรียนเกี่ยวกับจรรยาบรรณทางธุรกิจ

การร้องเรียนเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชน

พนักงานทุจริต และ/หรือ ขโมยข้อมูล ภายในหน่วยงานของบริษัท

พนักงานประพฤติผิดต่อลูกค้า และ/หรือ พนักงานบริษัท

พนักงานดัดแปลงงาน/กิจกรรม ที่ไม่โปร่งใสต่อผู้ถือหุ้น

แจ้งข้อร้องเรียนอื่นๆ

กรุณาเลือกหัวข้อการร้องเรียน\*

รายละเอียด\*

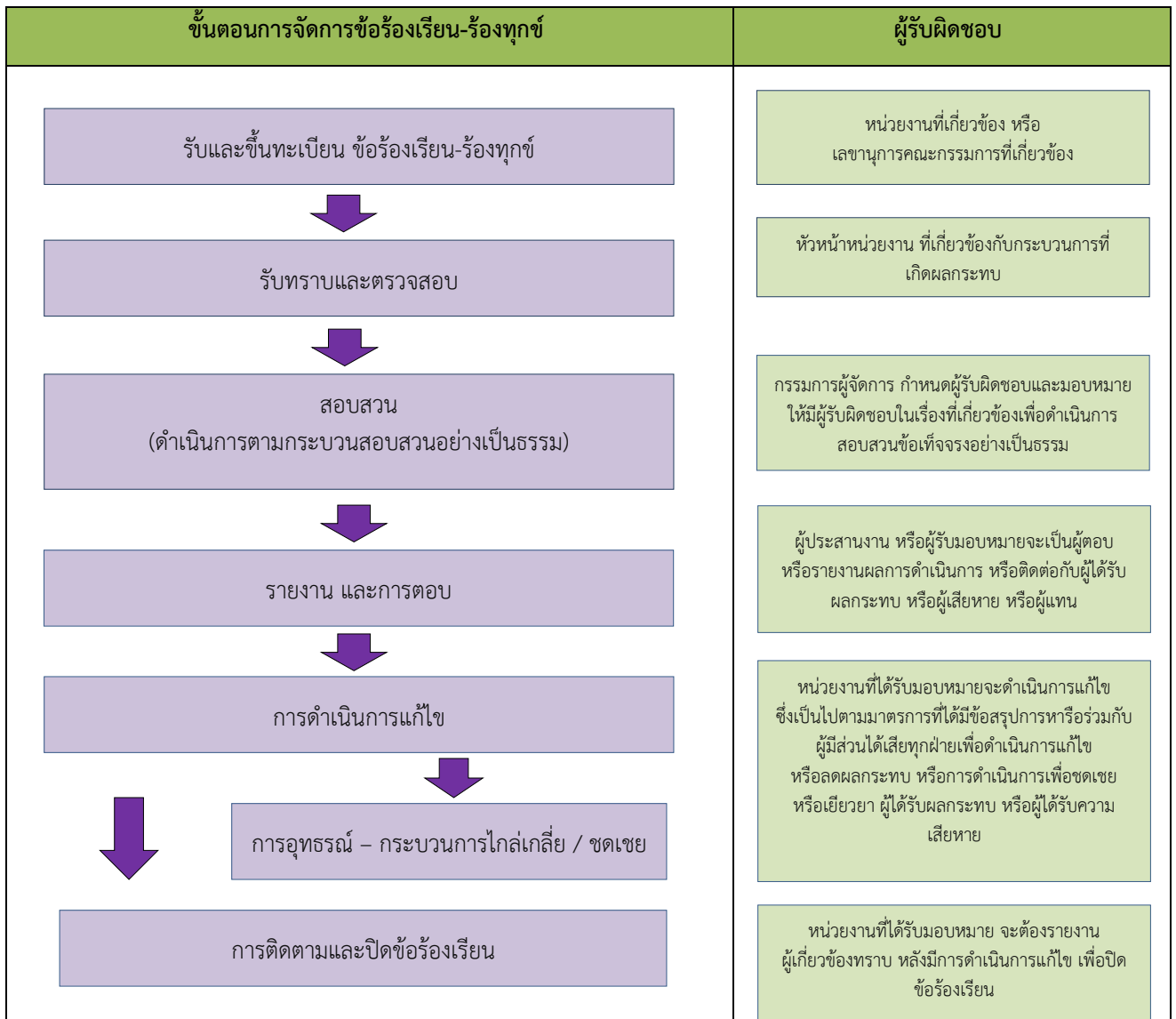
กรุณากรอกข้อมูลโดยละเอียดและถูกต้องที่สุด

กรุณากรอกชื่อที่ส่งเรื่อง

ประเภทการรับเรื่องร้องเรียน\*

กรุณาเลือกหัวข้อการร้องเรียน\*

รายละเอียด\*



#### ความรับผิดชอบและการติดตาม

การติดตามผลการดำเนินการด้านสิทธิมนุษยชน ในการรับเรื่องหรือประเด็นที่ต้องมีการติดตามมีการรับเรื่องจากหน่วยงานที่รับผิดชอบจากการพบเหตุการณ์ หรือจากช่องทางรับเรื่องจากการร้องเรียน ซึ่งผู้รับผิดชอบจะมีการแจ้งต่อหัวหน้า หรือผู้บังคับบัญชาตามลำดับ และหากหัวข้อหรือสิ่งที่เกิดเหตุเกิดเป็นประเด็นความเสี่ยงสูงหรือระดับความรุนแรงสูงต้องรายงานเป็นไปตามลำดับจากระดับหน่วยงานรายงานกรรมการผู้จัดการและรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหรือคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง หรือรายงานต่อคณะกรรมการซึ่งพิจารณาไปตามผลกระทบและความรุนแรงของปัญหา ซึ่งหากเป็นประเด็นที่มีความเสี่ยงสูง หรือสูงมาก หรือมีผู้ได้รับผลกระทบจากภายนอกในวงกว้าง หรือมีผลกระทบและความเสียหายที่ควรต้องเร่งเยียวยาหรือบรรเทาต้องมีการตั้งบุคคลเพื่อร่วมกันเป็นคณะกรรมการ หรือต้องมีการกำหนดผู้รับผิดชอบเพื่อประสานงานให้มีการกำหนดแนวทาง หรือมาตรการในการดำเนินการให้มีการแก้ไข บรรเทา ลดผลกระทบ การเยียวยา การชดเชย เพื่อให้ผู้ได้รับผลกระทบได้รับการบรรเทา หรือให้มีการดำเนินการแก้ไขเพื่อให้เหตุการณ์กลับมาอยู่ไปอยู่ในเกณฑ์ปกติหรือเกณฑ์ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้

## 5. แนวทางการเยียวยาหากมีผู้ได้รับผลกระทบที่เกิดขึ้น

- ผู้รับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย จะต้องมีการกำหนดแนวทางการแก้ไข พ้นฟู ชดเชย เยียวยา เมื่อเกิดผลกระทบ หรือเกิด การละเมิดสิทธิมนุษยชนอันเนื่องมาจากการประกอบธุรกิจ
- การเยียวยาสำหรับบรรเทาความเสียหายด้านสิทธิมนุษยชนที่เกิดขึ้น การเยียวยารวมถึงคำขอโทษ การนำกลับสู่สถานะ เดิม การฟื้นฟู การชดเชยทางการเงิน หรือทางอื่นที่ไม่ใช่ตัวเงิน ด้วยความเป็นธรรมกับทุกฝ่าย ทั้งผู้ได้รับผลกระทบ และ รวมถึงบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งต้องมีข้อสรุป และข้อตกลงที่ทุกฝ่ายเห็นชอบร่วมกัน

### 3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

#### (1) พนักงานและแรงงาน

##### ■ การปฏิบัติต่อแรงงาน

SUTHA มีการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมและการให้สิทธิกับพนักงาน และดำเนินการเป็นไปตาม กฎหมายแรงงานและสวัสดิการแรงงาน หลักจริยธรรม สร้างความยุติธรรมและเคารพในสิทธิส่วนบุคคล เพื่อให้เกิดความมั่นคงสงบสุข และจะส่งเสริมโอกาส ความก้าวหน้าในการทำงาน พร้อมทั้งพัฒนาศักยภาพ ของพนักงาน ตลอดจนมีการดูแลมาตรฐานการครองชีพของพนักงาน โดยยึดถือปฏิบัติตามหลักการเกี่ยวกับ สิทธิมนุษยชนและแรงงานขององค์การสหประชาชาติ (United Nations) และนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน และการให้สิทธิกับพนักงานในการรวมตัวกันเพื่อการเจรจาต่อรองผ่านรูปแบบการจัดคณะกรรมการสวัสดิการ ซึ่งมาจากตัวแทนของพนักงานทุกฝ่ายเข้าร่วมเพื่อร่วมหารือและแก้ไขข้อขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงการจัด สวัสดิการและสภาพการทำงานของพนักงานอย่างเหมาะสม โดยไม่มีนโยบายการใช้หรือว่าจ้างแรงงานเด็ก ไม่มีการใช้แรงงานบังคับ ไม่มีการใช้แรงงานที่ผิดกฎหมาย หรือไม่มีการกีดกัน ตีตราเพื่อแบ่งแยกกลุ่มหรือ สร้างข้อจำกัดให้กับชนกลุ่มน้อยหรือกลุ่มเปราะบาง



บริษัทมีการจัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย ถูกสุขอนามัยตามมาตรฐานสากล ปลอดภัย ยาเสพติด และปฏิบัติต่อพนักงาน ทุกคนโดยเสมอภาคกัน ไม่แบ่งแยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ สัญชาติ เพศ อายุ สี ผิว ศาสนา ความพิการ ไม่มีการกีดกัน แบ่งแยก ตีตรา หรือการดำเนินการแตกต่างกับชนกลุ่มน้อย หรือกลุ่ม เปราะบาง หรือกลุ่มแรงงานต่างด้าว หรือสถานะอื่นใดที่ไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน รวมถึงจัดให้มีสภาพ การจ้างงานที่ยุติธรรม มีโอกาสก้าวหน้าอย่างเป็นธรรม และดูแลไม่ให้เกิดการคุกคามหรือข่มขู่ หรือถูกล่วง ละเมิดสิทธิเสรีภาพส่วนบุคคล ระหว่างผู้บริหาร พนักงาน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท และตระหนักและ เคารพในความเป็นส่วนตัวของข้อมูลส่วนบุคคลโดยดำเนินการตามนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่ง เปิดเผยผ่านหน้าเว็บไซต์ ของบริษัท ซึ่งรายละเอียดสามารถดูเพิ่มเติมได้จากลิงก์ตาม QR\_Code

นโยบาย  
ดำเนินการด้าน  
ทรัพยากรบุคคล



นโยบาย  
การคุ้มครอง  
ข้อมูลส่วนบุคคล



เอกสารแจ้ง  
การคุ้มครองข้อมูล  
ส่วนบุคคลสำหรับผู้  
มีส่วนได้เสีย



| การจ้างงาน                      |          | ปี 2565 |            |     |
|---------------------------------|----------|---------|------------|-----|
| ข้อมูลรายปี                     | หน่วย    | บริษัท  | บริษัทย่อย | รวม |
| จำนวนพนักงานรวม                 | จำนวนรวม | 250     | 197        | 447 |
| > จำนวนพนักงานชาย               | คน       | 159     | 140        | 299 |
| > จำนวนพนักงานหญิง              | คน       | 91      | 57         | 148 |
| จำนวนพนักงาน แยกตามอายุ         |          |         |            |     |
| > จำนวน พนักงานชาย แยกตามอายุ   | รวม      | 159     | 140        | 299 |
| > พนักงานชาย อายุต่ำกว่า 30 ปี  | คน       | 46      | 16         | 62  |
| > พนักงานชาย อายุ 30 – 50 ปี    | คน       | 85      | 62         | 147 |
| > พนักงานชาย อายุมากกว่า 50 ปี  | คน       | 28      | 62         | 90  |
| จำนวน พนักงานหญิง แยกตามอายุ    | รวม      | 91      | 57         | 148 |
| > พนักงานหญิง อายุต่ำกว่า 30 ปี | คน       | 22      | 19         | 41  |
| > พนักงานหญิง อายุ 30 – 50 ปี   | คน       | 48      | 29         | 77  |
| > พนักงานหญิง อายุมากกว่า 50 ปี | คน       | 21      | 9          | 30  |
| จำนวน พนักงานชาย แยกตามตำแหน่ง  | รวม      | 159     | 140        | 299 |
| > พนักงานชาย ระดับปฏิบัติการ    | คน       | 148     | 125        | 273 |
| > พนักงานชาย ระดับบริหาร        | คน       | 8       | 13         | 21  |
| > พนักงานชาย ผู้บริหารระดับสูง  | คน       | 3       | 2          | 5   |
| จำนวน พนักงานหญิง แยกตามตำแหน่ง | รวม      | 91      | 57         | 148 |
| > พนักงานหญิง ระดับปฏิบัติการ   | คน       | 86      | 52         | 138 |
| > พนักงานหญิง ระดับบริหาร       | คน       | 5       | 5          | 10  |
| > พนักงานหญิง ผู้บริหารระดับสูง | คน       | -       | -          | -   |

การจ้างงานที่ให้โอกาสอย่างเท่าเทียม โดยไม่เลือกปฏิบัติ ครอบคลุม ผู้พิการ / ผู้สูงอายุ หรือกลุ่มอื่นๆ เป็นต้น

| การจ้างงานที่ให้โอกาสอย่างเท่าเทียม โดยไม่เลือกปฏิบัติ ครอบคลุม ผู้พิการ / ผู้สูงอายุ หรือกลุ่มอื่นๆ |             |              |            |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------|------------|-----|
| ข้อมูลรายปี                                                                                          | หน่วย       | ประจำปี 2565 |            |     |
| การส่งเสริมผู้พิการ                                                                                  |             | บริษัท       | บริษัทย่อย | รวม |
| > จำนวนผู้พิการที่ร่วมงาน                                                                            | คน          | 3            | 2          | 5   |
| อัตราส่วนพนักงานปกติ กับผู้พิการ ( 100 : 1 )                                                         | ( 100 : 1 ) |              |            |     |

| การเลิกจ้าง                     |       |         |            |     |
|---------------------------------|-------|---------|------------|-----|
| ข้อมูลรายปี                     | หน่วย | ปี 2565 |            |     |
| จำนวนการเลิกจ้าง                |       | บริษัท  | บริษัทย่อย | รวม |
| > การลาออก / เลิกจ้าง           | รวม   | 42      | 130        | 172 |
| > พนักงานชาย ที่ลาออก/เลิกจ้าง  | คน    | 33      | 105        | 138 |
| > พนักงานหญิง ที่ลาออก/เลิกจ้าง | คน    | 9       | 25         | 34  |

| การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน                      |        |             |            |             |
|----------------------------------------------|--------|-------------|------------|-------------|
| ข้อมูลรายปี                                  | หน่วย  | บริษัท      | บริษัทย่อย | รวมปี 2565  |
| ผลตอบแทนระยะสั้น                             |        |             |            |             |
| รวมจำนวนพนักงานและผู้บริหาร รวมที่เข้าและออก | คน     | 288         | 315        | 603         |
| จำนวน พนักงานขาย (รวมเข้าออกระหว่างปี)       | คน     | 191         | 291        | 422         |
| จำนวน พนักงานหญิง (รวมเข้าออกระหว่างปี)      | คน     | 97          | 84         | 181         |
| จำนวนค่าตอบแทนพนักงาน                        | บาท    | 111,374,911 | 50,338,357 | 161,713,268 |
| ค่าตอบแทนพนักงานเฉลี่ย                       | บาท/คน | 386,718     | 159,804    | 268,181     |
| > ค่าตอบแทน พนักงานขาย                       | บาท    | 80,752,048  | 37,693,281 | 118,445,329 |
| > ค่าตอบแทน พนักงานหญิง                      | บาท    | 30,622,863  | 12,645,075 | 43,267,938  |
| > ค่าตอบแทน พนักงานขาย ค่าเฉลี่ย             | บาท/คน | 422,786     | 163,174    | 280,676     |
| > ค่าตอบแทน พนักงานหญิง ค่าเฉลี่ย            | บาท/คน | 315,700     | 150,537    | 239,049     |
| การจัดสวัสดิการสำหรับพนักงาน                 | บาท    |             |            | 9,125,284   |
| กองทุนสำรองเลี้ยงชีพของพนักงาน               |        |             |            |             |
| > พนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ   | คน     |             |            | 197         |
| > เงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ  | บาท    |             |            | 2,520,648   |
| ผลตอบแทนระยะยาวหรือภายหลังจากการเกษียณอายุ   | ปี     |             |            | ปี 2565     |
| การสำรองผลประโยชน์ของพนักงานตามช่วงอายุ      | บาท    |             |            | 3,476,278   |

หมายเหตุ : เริ่มจัดเก็บข้อมูลรายได้รวม แยกพนักงานขาย และพนักงานหญิง ปี 2565

| การพัฒนาพนักงาน                        |           |                    |         |         |
|----------------------------------------|-----------|--------------------|---------|---------|
| ข้อมูลรายปี                            | หน่วย     | (ไม่รวมบริษัทย่อย) |         |         |
|                                        |           | ปี 2563            | ปี 2564 | ปี 2565 |
| > จำนวนคนที่เข้าร่วมอบรมทั้งสิ้น       | คน        | 329                | 348     | 479     |
| > ชั่วโมงอบรมความรู้เฉลี่ยของพนักงาน   | ชม./คน/ปี | 8                  | 7       | 12      |
| > ค่าใช้จ่ายอบรมความรู้และพัฒนาพนักงาน | บาท       | 155,300            | 46,700  | 585,710 |

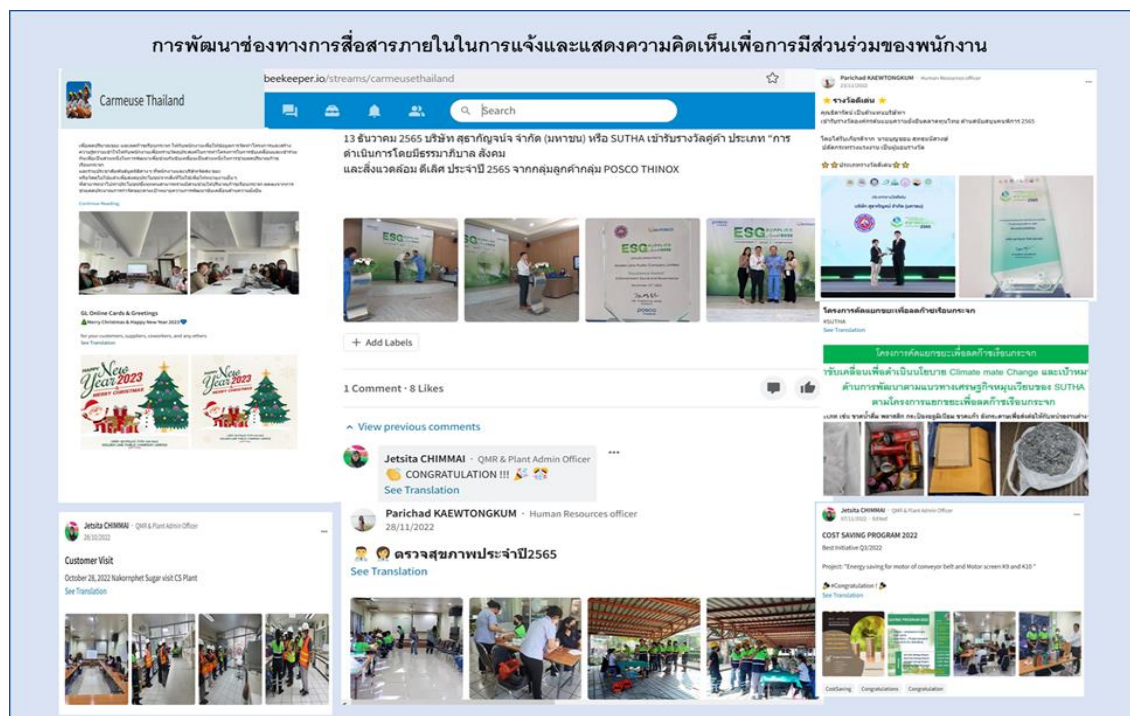
| การดูแลพนักงานให้มีคุณภาพชีวิต และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี<br>ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน |         |                    |         |         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------|---------|---------|
| ข้อมูลรายปี                                                                                                                | หน่วย   | (ไม่รวมบริษัทย่อย) |         |         |
|                                                                                                                            |         | ปี 2563            | ปี 2564 | ปี 2565 |
| จำนวนชั่วโมงการทำงานรวมของพนักงานทั้งหมด                                                                                   | ชั่วโมง | 44,000             | 43,800  | 46,963  |
| สถิติการบาดเจ็บหรืออุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงาน                                                                         |         |                    |         |         |
| > จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บ หรืออุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน                                                | ครั้ง   | 4                  | 5       | 6       |
| > จำนวนพนักงานที่ได้รับบาดเจ็บจากการทำงานจนถึงขั้นหยุดงาน ตั้งแต่ 1 วัน                                                    | คน      | 2                  | 3       | 5       |
| > จำนวนพนักงานที่เสียชีวิตจากการทำงาน                                                                                      | คน      | ไม่มี              | ไม่มี   | ไม่มี   |

| การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมกับพนักงาน |       |                    |         |         |
|---------------------------------------------------|-------|--------------------|---------|---------|
| ข้อมูลรายปี                                       | หน่วย | (ไม่รวมบริษัทย่อย) |         |         |
|                                                   |       | ปี 2563            | ปี 2564 | ปี 2565 |
| จำนวนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ                    | คน    | 20                 | 44      | 42      |
| จำนวนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ จำนวนตามเพศ        |       | 20                 | 44      | 42      |
| > จำนวนพนักงานชายที่ลาออกโดยสมัครใจ               | ครั้ง | -                  | -       | 33      |
| > จำนวนพนักงานหญิงที่ลาออกโดยสมัครใจ              | คน    | -                  | -       | 9       |

| การรวมกลุ่มเจรจาต่อรองหรือข้อพิพาทแรงงานที่สำคัญ หรือประเด็นความคาดหวัง |            |         |         |         |
|-------------------------------------------------------------------------|------------|---------|---------|---------|
| ข้อมูลรายปี                                                             | หน่วย      | ปี 2563 | ปี 2564 | ปี 2565 |
| > ข้อพิพาทแรงงานที่สำคัญ                                                | มี / ไม่มี | ไม่มี   | ไม่มี   | ไม่มี   |

### พัฒนาที่สำคัญในปี 2565

- > BeeKeeper เป็นช่องทางสื่อสาร ที่ได้รับการสนับสนุนด้านเทคโนโลยีการสื่อสารจากกลุ่มผู้ถือหุ้นทางอ้อม Carmeuse Group โดยพนักงานสามารถติดตั้ง Application ดังกล่าวเพื่อร่วมรับรู้ข่าวสารกิจกรรมในองค์กร ในการพัฒนาการมีส่วนร่วมของพนักงาน ในปี 2565 ช่องทางดังกล่าวได้มีการพัฒนา ติดตั้ง จัดการอบรมการใช้งาน และพัฒนาเห็นผลเป็นรูปธรรม พนักงานได้ร่วมใช้เป็นช่องทางในการ สื่อสารกิจกรรมที่สำคัญของบริษัท ผ่านการนำเสนอโดยหน่วยงานต่าง ๆ ภายในองค์กร ที่นำกิจกรรมมาประชาสัมพันธ์ โดยช่องทางดังกล่าวสามารถบันทึกให้เห็นพัฒนาการการขับเคลื่อนที่สำคัญและสื่อสารให้พนักงานได้ทราบ โดยพนักงานสามารถใช้ช่องทางผ่านอุปกรณ์โทรศัพท์ Smartphone , PC , Laptop โดยทำการติดตั้ง Application การสื่อสารดังกล่าว เพื่อรับทราบข้อมูล ข่าวสารกิจกรรม และร่วมแสดงความคิดเห็น

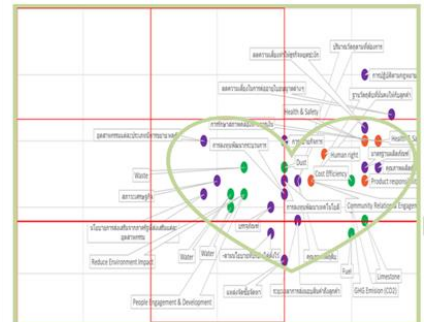
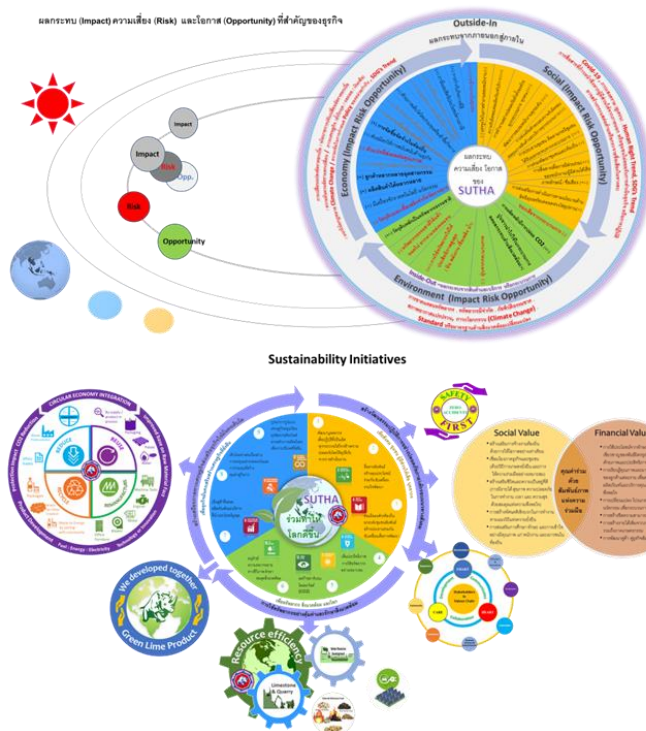


## > การอบรมและส่งเสริมความรู้

การส่งเสริมโอกาสและวัดความก้าวหน้าทางอาชีพการดำเนินการเพื่อจัดฝึกอบรมทั้งหลักสูตรภายในและภายนอกหลักสูตร ภายในนอก รวม 2,984 ชม คิดเป็นจำนวน ชม. เฉลี่ย 12 ชม. / คน (เฉลี่ยคำนวณจากพนักงานรวม) เป็นไปตามเป้าหมาย แผนที่วางเป้าหมาย ไว้ 12 ชม./คน/ปี ทั้งนี้ เป้าหมายที่กำหนด โดยมีกลุ่มหลักสูตรที่อบรม เช่น

### หลักสูตร การบริหารจัดการความยั่งยืนขององค์กรธุรกิจ และกิจกรรม Workshop S01-S04

ในการจัดทำกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนของธุรกิจ และทำ Work shop ร่วมกับทีมวิทยากร ซึ่งให้การสนับสนุนผ่านโครงการ SD Journey ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ระหว่าง วันที่ 7-8, 14-15, 21-22 และ 27 กรกฎาคม 2565 โดย อบรม วันละ 6 ชม. รวม 7 วัน ซึ่งประกอบด้วยทีมงานด้านความยั่งยืนของแต่ละหน่วยงานเข้าร่วมอบรม รวม 21 คน โดยเป็นหลักสูตรที่สนับสนุนแนวทางการวิเคราะห์ถึงประเด็นด้านความยั่งยืน เพื่อประเมินนำมาจัดทำกลยุทธ์ และกรอบ แนวทางการทำงานด้านความยั่งยืน โดยคัดเลือกประเด็นที่มีความสำคัญนำมาพัฒนาจัดการผ่านรูปแบบการพัฒนา ขับเคลื่อนในรูปแบบโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาต่าง ๆ

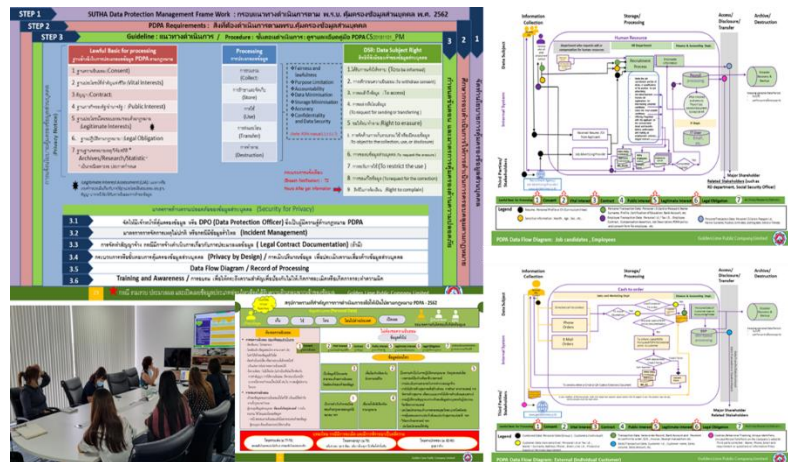


### หลักสูตรด้านสิ่งแวดล้อม

วันที่ 23 ธันวาคม 2565 สำนักงานใหญ่ของ SUTHA จัดอบรม ความรู้ตามโครงการคัดแยกขยะ Recycle เพื่อลดปริมาณขยะ และ ลดก๊าซเรือนกระจก ให้กับพนักงานเพื่อให้ข้อมูลการจัดทำโครงการ และสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับพนักงานเพื่อทราบวัตถุประสงค์ ในการทำโครงการในการขับเคลื่อนและเข้ามามีส่วนร่วมกันเพื่อเป็นส่วน หนึ่งในการพัฒนาเพื่อช่วยกันขับเคลื่อนเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยลด ปริมาณก๊าซเรือนกระจก และร่วมประชาสัมพันธ์มูลนิธิต่าง ๆ ที่ พนักงานและบริษัทจัดส่ง ขยะ หรือวัสดุไม่ใช้แล้วเพื่อส่งต่อประโยชน์จากสิ่งที่ไม่ใช้เพื่อให้หน่วยงานอื่น ๆ ที่สามารถ นำไปทำประโยชน์ซึ่งทุกคนสามารถร่วมมือกันช่วยลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกจากการช่วยลดปริมาณขยะตาม แนวทางพัฒนาด้านความยั่งยืน



หลักสูตรที่เกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล แนวทาง รวมถึงกรอบการทำงานเพื่อบริหารจัดการให้เป็นไปตาม พรบ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งจัดอบรมให้พนักงานส่วน สำนักงานใหญ่ และตัวแทนฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมอบรมผ่านช่องทางออนไลน์



หลักสูตรอื่น ๆ โดยสรุป

| หลักสูตรที่อบรม (ไม่รวมบริษัทย่อย)                                                                                                                                      |                              |        |         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------|---------|
| หลักสูตรที่จัดอบรม                                                                                                                                                      | ชั่วโมงการอบรมหลักสูตรต่าง ๆ |        |         |
|                                                                                                                                                                         | 2565                         | 2564   | 2563    |
| Productivities & Efficiency                                                                                                                                             | 504                          | 135    | 144     |
| กฎหมายต่างๆ                                                                                                                                                             | 70                           | 6      | 186     |
| Health Safety & Environment & Energy                                                                                                                                    | 942                          | 809    | 1536    |
| บริหารงานบุคคล                                                                                                                                                          | 138                          | 20     | -       |
| ซ่อมบำรุง Maintenance                                                                                                                                                   | -                            | 27     | -       |
| ISO standard: Requirement and Risk Assessment                                                                                                                           | 315                          | 78     | 75      |
| ทักษะความรู้ความสามารถเฉพาะงาน เช่น ขับรถ, ช่างฝีมือ                                                                                                                    | 505                          | 534    | 132     |
| บัญชีการเงิน สิทธิประโยชน์ BOI                                                                                                                                          | 39                           | 24     | 32      |
| หลักสูตรที่เกี่ยวกับแนวทางกำกับดูแลกิจการ เช่น หลักสูตรด้านการพัฒนาความยั่งยืน, หลักสูตรที่เกี่ยวกับแนวทางกำกับดูแลกิจการ ต่าง ๆ , Anti-Corruption, CSR , DAP , DCP ฯลฯ | 472                          | 28     | 18      |
| รวมชั่วโมงการฝึกอบรม: (ชั่วโมง)                                                                                                                                         | 2,984                        | 1,661  | 2,123   |
| จำนวนพนักงาน ที่เข้าร่วมอบรม (คน)                                                                                                                                       | 479                          | 348    | 329     |
| เฉลี่ย จำนวนชั่วโมงการอบรมคิดเป็น (ชั่วโมง ต่อ คน) จากจำนวนพนักงาน                                                                                                      | 12                           | 7      | 8       |
| ค่าใช้จ่ายในการอบรม                                                                                                                                                     | 585,710                      | 46,700 | 155,300 |

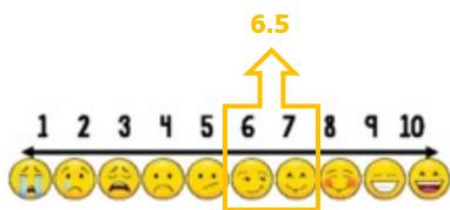
สำหรับหลักสูตรที่ทางฝ่าย HR จะจัดเป็นหลักสูตรอบรม คู่มือและแนวทางปฏิบัติสำหรับพนักงาน จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายด้านต่าง ๆ ของบริษัท เช่น นโยบายต่อต้านการทุจริต นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือที่เกี่ยวข้องร่วมการปฐมนิเทศน์พนักงานที่เข้าใหม่ เป็นต้น



นอกจากนี้ บริษัทจะมีการจัดส่ง Link ที่ทางหน่วยงานกำกับหรือตลาดหลักทรัพย์ จัดฝึกอบรมผ่านระบบออนไลน์ ให้กับผู้เกี่ยวข้องสามารถอบรมผ่านระบบออนไลน์ ซึ่งการอบรมดังกล่าว บริษัทจะไม่มีการจัดเก็บประวัติ รวมถึงมีการนำข้อมูลความรู้ กฎระเบียบ วิธีการต่าง ๆ ที่เป็นข้อมูลประกอบสำหรับเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับพนักงาน โดยแต่ละหน่วยงานจะมีไฟล์เดสก์ท็อปเก็บในฐานข้อมูลส่วนกลางซึ่งแชร์ให้กับพนักงานได้ สามารถได้เรียนรู้ประสบการณ์ร่วมกันและรวมถึงมีการประสานความร่วมมือกับกลุ่มผู้ถือหุ้นหลักในการทำโครงการ Knowledge Management ซึ่งเป็นระบบการเรียนรู้ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาการทำงาน ประสบการณ์ที่เกิดขึ้นจริงจากการทำงานในธุรกิจเดียวกัน เป็นต้น

#### การสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจของพนักงาน

การเริ่มทำการสำรวจความพึงพอใจครั้งแรกที่เกิดขึ้นในปี 2565 โดยผลจากการสำรวจ ได้ภาพรวมโดยสรุปซึ่งแสดงการมีส่วนร่วมของพนักงานทั้งระดับปฏิบัติและระดับบริหาร ที่ทำการสำรวจโดยคิดเป็นอัตราการเข้ามีส่วนร่วมร้อยละ 18 จากภาพรวมของคำถามและผลลัพธ์จากการสำรวจซึ่งรายงานโดยทีมสำรวจสรุปผลประเมินจากคำถามซึ่งเกี่ยวกับความสุขในที่ทำงาน ความรู้สึกของพนักงานในฐานะพนักงาน ตลอดจนทิศทางการปฏิบัติงานด้านบวกซึ่งเป็นแรงขับเคลื่อน ขวัญและกำลังใจในการทำงาน ได้ผลลัพธ์ที่จัดอยู่ในเกณฑ์ปานกลางถึงดี มีคะแนนเฉลี่ยที่ได้



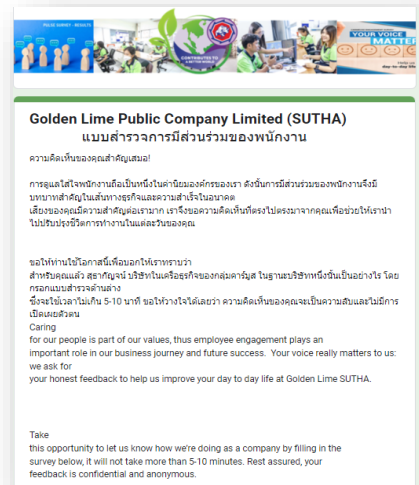
6.5 ใน 10 ถือเป็นทิศทางจากตัวชี้วัดที่ส่งผลจากกิจกรรมการที่พนักงานเข้ามามีส่วนร่วม และผลของคะแนนการสำรวจจะนำไปสู่การหาแนวทางการสร้างกิจกรรมการพัฒนาขับเคลื่อนเพื่อสร้างแรงบันดาลใจและการทำงาน เพื่อให้พนักงานรู้สึกถึงการมีส่วนร่วมและมีความสุข สนุกสนาน เมื่อได้ทำงาน

#### KAIZEN Training for Operator / Staff

เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2565 พนักงานระดับปฏิบัติการ จำนวน 36 คน เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร KAIZEN โดยวิทยากร ดร.ทองพันชั่ง จัดให้ผู้เข้าอบรมเดินสำรวจพื้นที่ทำ KAIZEN เพื่อปรับปรุงการทำงานให้ดีขึ้น



HR Training



| นโยบายดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน                                                                                                                                                                                                          | เป้าหมายระยะสั้น – ระยะยาว ด้านความยั่งยืน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                  | แผนงานปี 2566                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | แผนงานปี 2567-2569                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| โดยสรุป ปี 2565                                                                                                                                                                                                                                  | “ไม่มีข้อพิพาททางด้านการแรงงาน” และข้อร้องเรียนการละเมิดสิทธิมนุษยชนและพัฒนาตัวชี้วัดตามกรอบแนวทาง ESG จำนวนชั่วโมงการอบรมเฉลี่ย 12 ชม. / คน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | “ไม่มีข้อพิพาททางด้านการแรงงาน” และข้อร้องเรียนการละเมิดสิทธิมนุษยชนและดำเนินการตามกรอบตัวชี้วัดตามกรอบแนวทาง ESG จำนวนชั่วโมงการอบรมเฉลี่ย 12 ชม. / คน                                                                                                                                       |
| 1. จำนวนข้อพิพาททางด้านการแรงงานปี 2565 “ไม่มีข้อพิพาททางด้านการแรงงาน” และการละเมิดด้านสิทธิมนุษยชนในสถานประกอบการ และพัฒนาฝึกอบรมความรู้และทักษะ โดยจัดหลักสูตรอบรมที่เกี่ยวข้องและสอดคล้องกับกลยุทธ์และแผนการพัฒนาในด้านต่าง ๆ ของบริษัท      | 1. จัดเก็บตามตัวชี้วัดตามแนวทางความยั่งยืน<br>2. ข้อเสนอแนะต่างๆของพนักงานได้รับการปฏิบัติอย่างเหมาะสม<br>3. ข้อร้องเรียนต่างๆ ของพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย (ถ้ามี) ได้รับการแก้ไขอย่างรวดเร็ว<br>4. พนักงานมีส่วนร่วมพัฒนากิจกรรมต่างๆของบริษัท พร้อมขยายความร่วมมือเพื่อสร้างเครือข่ายร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ ในชุมชน                                                                                                                                              | 1. การจัดเก็บข้อมูลวัดผลความคืบหน้าตามกรอบพัฒนาความยั่งยืน<br>2. ข้อเสนอแนะต่างๆของพนักงานได้รับการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง<br>3. ไม่เกิดข้อร้องเรียนต่างๆของพนักงาน หรือผู้มีส่วนได้เสีย<br>4. พนักงานมีจิตอาสาพัฒนาเครือข่ายกิจกรรมต่างๆ ขยายผลเพื่อผลักดันสังคมและมุ่งสู่การพัฒนาสังคมยั่งยืน |
| 2. ไม่มีการใช้แรงงานผิดกฎหมาย , ไม่มีการใช้แรงงานเด็ก ไม่มีการใช้แรงงานบังคับ , จากการประเมินผู้มีส่วนได้เสียในระบบห่วงโซ่อุปทานที่สำคัญ ไม่พบประเด็นปัญหาการละเมิดด้านสิทธิมนุษยชน , การใช้แรงงานที่ผิดกฎหมาย, การใช้แรงงานเด็กหรือแรงงานบังคับ | 5. มุ่งสร้างและส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมการทำงานอย่างปลอดภัยเพื่อลดสถิติการเจ็บป่วยและเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานถึงขั้นหยุดงานให้เป็นศูนย์<br>6. ขยายความร่วมมือในการดำเนินการด้านสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญในห่วงโซ่อุปทานของธุรกิจ<br>7. การอบรมเพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องภายในองค์กรได้มีการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน<br>8. การพิจารณาหลักสูตรการอบรมที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์ที่จัดฝึกอบรมผ่านช่องทางออนไลน์เพื่อให้พนักงานเข้าร่วมอบรม | 5. สถิติการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงานเป็นศูนย์ภายในปี 2568<br>6. จัดให้มีกิจกรรมการส่งเสริม หรือโดยนำเป้าหมายด้านความยั่งยืนสากล SDGs ในเป้าหมายที่เกี่ยวข้องมาจัดกิจกรรมที่เป็นไปได้                                                                                                              |
| 3. มีการส่งเสริมการจ้างผู้พิการครบตามจำนวนที่เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงมีการจัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามหลักสิทธิมนุษยชนในเรื่องการรวมกลุ่มเจรจาต่อรองสิทธิประโยชน์                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 4. ไม่มีผลกระทบจากกระบวนการ ถึงขั้นที่ผู้ที่เกี่ยวข้องมีความเดือดร้อนแจ้งร้อง และเรียกค่าชดเชยเพื่อบรรเทาความเสียหายจากผลกระทบที่เกิดขึ้น                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 5. ส่งเสริมให้พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์เพื่อการพัฒนา และการมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นผ่านช่องทางสื่อสารภายใน (BeeKeeper) ที่ได้พัฒนาขึ้น                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 6. สนับสนุนให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในการดูแลรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 7. การจัดการสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 8. การบริหารจัดการจ้างงานอย่างเป็นธรรมตามผลงานความสามารถและสภาพเศรษฐกิจ                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 9. ดำเนินการตามนโยบายด้านคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและทบทวนให้สอดคล้องตาม พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับพนักงาน และครอบคลุมกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องและนำข้อมูลที่เกี่ยวข้องเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของบริษัท                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 10. การทบทวนนโยบายและดำเนินการด้านสิทธิมนุษยชน                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

#### 3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

- (2) การสร้างความปลอดภัยมุ่งยกระดับการ  
ปฏิบัติการทุกกระบวนการด้วยความ  
ปลอดภัยไร้ซึ่งอุบัติเหตุจากการทำงาน



การดำเนินการจัดการด้านความยั่งยืนในมิติด้านสังคม โดยการวางแผนทางและดำเนินการบริหารจัดการที่เป็น  
เลิศโดยมุ่งเน้นด้านสุขอนามัยและความปลอดภัยในสภาพแวดล้อมการทำงานภายใต้มาตรฐาน ISO 45001  
(OHSAS 18000) บริษัทมีเป้าหมายในการป้องกันการสูญเสีย และลดจำนวนอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน และ  
อุบัติเหตุขั้นที่ต้องเข้ารับการรักษาทางการแพทย์ให้เป็นศูนย์ การรับผิดชอบดูแลด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย  
และสภาพแวดล้อมในสถานประกอบการยังส่งผลต่อเนื่องกับความสัมพันธ์กับลูกค้าและความรับผิดชอบต่อ  
ผู้บริโภค นอกจากนี้บริษัทยังมีการพัฒนาศักยภาพแก่พนักงานโดยมุ่งเน้นการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง มีการปฏิบัติต่อแรงงานอย่าง  
เป็นธรรมและเคารพสิทธิมนุษยชนและการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนโดยการมีส่วนร่วมและให้การสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ  
ภายในชุมชน และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย



##### ○ นโยบายด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

บริษัท สุธากัญจน์ จำกัด (มหาชน) จะเป็นผู้นำการโหมบด ย่อยหินและการผลิตปูนขาวที่มีกระบวนการที่ปลอดภัย  
เป้าหมายของเราคือ การไม่มีอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายเพื่อให้ทุกฝ่ายดำเนินการ ด้านความ  
ปลอดภัยและอาชีวอนามัยควบคู่ไปกับโครงการอย่างต่อเนื่องและตลอดไป ดังต่อไปนี้

1. บริษัทถือว่าความปลอดภัยในการทำงาน เป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคน ทุกระดับที่จะร่วมมือปฏิบัติ เพื่อให้เกิด  
ความปลอดภัยทั้งของตนเองและผู้อื่น
2. บริษัทจะสนับสนุนและส่งเสริมให้มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมและวิธีการปฏิบัติงานที่ปลอดภัยตลอดจนการใช้  
อุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่เหมาะสม รวมถึงการรักษาไว้ซึ่งสุขภาพอนามัยที่ดีของพนักงานทุกคน
3. บริษัทกำหนดนโยบายให้มี คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานในทุก  
โครงการ
4. ผู้บังคับบัญชาทุกคนต้องมีหน้าที่ดูแลและรับผิดชอบในเรื่องความปลอดภัยในการทำงานของผู้ใต้บังคับบัญชา ให้  
เป็นไปตามกฎระเบียบแห่งความปลอดภัยที่กำหนดขึ้นโดยเคร่งครัด
5. บริษัทจะสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมความปลอดภัยของทุกฝ่าย
6. บริษัทจัดให้มี การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามนโยบายความปลอดภัย และอาชีวอนามัย  
เพื่อควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติอย่างจริงจังและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด
7. บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆทางด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด
8. มีการสื่อสารให้แก่บุคลากรในองค์กร และ สาธารณะทราบตามความเหมาะสม

## ○ ความปลอดภัยของกระบวนการผลิต (Process Safety Management)

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรบุคคลในการดำเนินการใด ๆ ต้องให้ความสำคัญในเรื่องความปลอดภัยเป็นอันดับแรก (Safety First) ดังนั้น การบริหารความปลอดภัยจึงถือเป็นนโยบายเพื่อสร้างรากฐานที่สำคัญด้านความยั่งยืน และการปลูกฝังวัฒนธรรมและการบริหารความปลอดภัยภายในกระบวนการจึงเป็นหน้าที่ของบุคลากรภายในองค์กรและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องเพื่อร่วมกันขับเคลื่อน ทั้งในกระบวนการ



ผลิต (Process Safety Management) ควบคู่กับความปลอดภัยของบุคคล (Personal Safety Management) และอาชีวอนามัย (Occupational Health) เพื่อคงไว้ซึ่งมาตรฐานระดับสากลและเสริมสร้างความมั่นใจว่าพนักงาน ผู้รับเหมา รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญในกระบวนการตลอดห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจร่วมกันปฏิบัติตามอย่างปลอดภัยเพื่อเป็นการลดอันตรายและลดปัจจัยความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อชีวิตและทรัพย์สินอย่างดีที่สุด

ในกระบวนการผลิต บริษัทฯ มีการดำเนินงานด้านการจัดการความปลอดภัยโดยถือเป็นส่วนหนึ่งของระบบการบริหารจัดการปฏิบัติการที่เป็นเลิศ (Operation Excellence Management System: OEMS) โดยหน่วยงานผลิตทุกฝ่ายต้องมีการประเมินความเสี่ยงและมีคู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเครื่องมือและอุปกรณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงและอันตรายจากการใช้งานเพื่อเป็นแนวทางการป้องกันและควบคุมความเสี่ยง ครอบคลุมตั้งแต่ขั้นตอนการออกแบบ กระบวนการดำเนินงาน ขั้นตอนบำรุงรักษา และการทวนสอบมาตรฐานเป็นประจำทุกปี ทั้งในภาวะปกติและภาวะที่ระบบมีการหยุดฉุกเฉินอย่างเหมาะสมเพื่อรักษามาตรฐานการปฏิบัติงานให้สามารถดำเนินการผลิตได้อย่างปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ

### การบริหารเสถียรภาพและสมรรถนะของเครื่องจักร

บริษัทฯ มีการบริหารเสถียรภาพและสมรรถนะของเครื่องจักร (Reliability & Integrity) ของทุกโรงงาน โดยมีทีมงานฝ่ายผลิตและฝ่ายซ่อมบำรุงร่วมกันเพื่อดูแลและตรวจสอบเพื่อปรับปรุงเสถียรภาพของเครื่องจักร (Reliability Improvement) โดยมีการติดตั้งระบบฐานข้อมูลเพื่อบันทึกประวัติเพื่อประกอบการบริหารจัดการ รวมถึงประวัติการซ่อมแซมเพื่อประเมินผลการดูแลบำรุงรักษา ทั้งนี้ เครื่องจักรในทุกโรงงานของบริษัทฯ จะได้รับการตรวจประเมินประสิทธิภาพการทำงานเพื่อให้มีประสิทธิภาพใช้งานที่ทำงานได้อย่างถูกต้องและสมบูรณ์ (Machine Integrity Checking) รวมถึงมีการตรวจสอบผ่านระบบ Visualization จากทีมผู้เชี่ยวชาญที่ให้บริการด้านเทคนิคเพื่อวิเคราะห์ด้านการทำงานและเสถียรภาพของเครื่องจักรที่ครอบคลุมทุกปัจจัยที่อาจทำให้เกิดอุบัติเหตุ เพื่อลดอัตราการหยุดการผลิฉุกเฉิน (Unplanned Shutdown) โดยขั้นตอนทั้งหมดนี้จะมีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย อาชีวอนามัยระดับวิชาชีพของบริษัทฯ เป็นผู้ตรวจประเมินและร่วมกับหน่วยงานอื่นที่ได้รับอนุญาตตามที่ราชการกำหนด รวมถึงจัดทำแผนงานเพื่อฝึกอบรมในส่วนที่เกี่ยวข้องเพื่อส่งเสริมการดำเนินการเพื่อให้เกิดความปลอดภัยที่ครอบคลุมทุกกระบวนการและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย

### การดูแลพนักงาน สุขภาวะและความปลอดภัยในสภาพแวดล้อมการทำงาน

บริษัทฯ ดำเนินการตามมาตรฐานระบบการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตลอดระยะเวลาที่ดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจ โดยผู้บริหารได้เล็งเห็นถึงความสำคัญและพร้อมสนับสนุนการดำเนินงานด้านความปลอดภัยให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน โดยมีข้อมูลการดำเนินงานแบ่งตามหัวข้อ 7 ข้อดังนี้

1. การพัฒนาสถานประกอบการกิจการตามมาตรฐานระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานประจำปีงบประมาณ โดยเป็นแผนเพื่อดำเนินการตามข้อกำหนดระบบการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรฐาน ISO 45001 โดยในระหว่างปี 2565 ไม่พบพนักงาน ผู้รับเหมา เกิดการบาดเจ็บหรือเจ็บป่วยรุนแรงหรือถึงขั้นเสียชีวิต และยังคงไว้ซึ่งมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดเพื่อความปลอดภัยภายในสถานประกอบการ ตามแนวทางการจัดสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและเหมาะสมให้กับพนักงาน ดังนี้

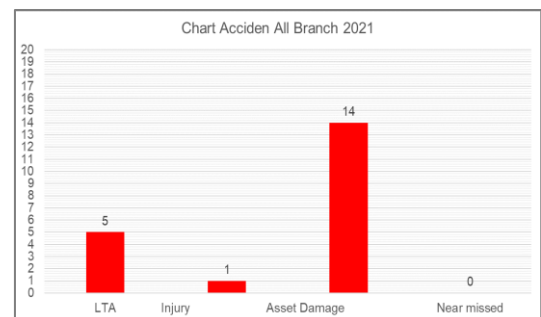
- พนักงานที่มีความเสี่ยงให้ใช้สิทธิในการลาป่วย และให้แยกตัวปฏิบัติงานในสถานที่เฉพาะที่เว้นระยะห่างจากพนักงานคนอื่น โดยในสถานประกอบที่มีพนักงานนั่งรวมกันในห้องที่อากาศปิด จะมีการติดตั้งระบบฟอกอากาศ ระบบ HEPA UV เพื่อกรองอากาศให้เกิดการถ่ายเท และกรองอากาศเพื่อลดปริมาณจุลินทรีย์ หรือเชื้อโรคเพื่อลดโอกาสของการแพร่ระบาดของเชื้อโรค ที่อาจมีการติดต่อ ตามแนวทางลดความเสี่ยงให้กับพนักงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย
- การตรวจสอบสุขภาพประจำปี



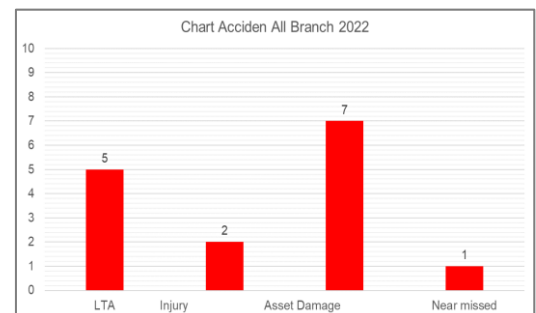
ภาพรวมด้านผลตรวจสุขภาพและอนามัยของพนักงานส่วนใหญ่ไม่พบการเจ็บป่วย หรือการลาหยุดอันเนื่องจากการเจ็บป่วยด้วยโรคร้ายแรงจากผลการตรวจสุขภาพประจำปีของพนักงาน โดยรวมไม่พบข้อชี้แนะด้านการเจ็บป่วยร้ายแรง และสำหรับพนักงานที่มีอายุเกินกว่า 40 ปี ผลการตรวจสมรรถภาพปอดในพนักงานบางราย พบการจำกัดการขยายตัวต่ำกว่าปกติระดับเล็กน้อย ซึ่งพนักงานจะได้รับคำแนะนำสำหรับการดูแลสุขภาพโดยให้มีการออกกำลังกายสม่ำเสมอ หากสูบบุหรี่ควรเลิกสูบ และสวมอุปกรณ์ป้องกันทุกครั้งขณะทำงานในพื้นที่เสี่ยง

## 2. สถิติ อัตราการประสบเหตุอันตรายและอัตราการสูญเสียวันทำงาน

- จากสถิติอุบัติเหตุในปี 2563 ที่เกิดขึ้นจำนวน 10 ครั้ง แบ่งเป็นพนักงาน 6 ครั้ง ผู้รับเหมา 4 ครั้ง โดยแบ่งเป็นกรณีที่หยุดงาน จำนวน 4 ครั้ง ไม่ถึงขั้นหยุดงาน 0 ครั้ง และเป็นอุบัติเหตุที่ทำให้มีทรัพย์สินเสียหาย จำนวน 6 ครั้ง โดยพบว่าเป็นสาเหตุที่มาจากกระทำให้ไม่ปลอดภัย (Unsafe Act) จำนวน 6 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 60 และสาเหตุหลักที่มาจากสภาพการทำงานไม่ปลอดภัย (Unsafe con) จำนวน 4 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 40 ของสาเหตุอุบัติเหตุทั้งหมด
- สถิติอุบัติเหตุในปี 2564 มีอุบัติเหตุเกิดขึ้น จำนวน 20 ครั้ง แบ่งเป็นพนักงาน 19 ครั้ง ผู้รับเหมา 1 ครั้ง โดยแบ่งเป็นกรณีที่หยุดงาน จำนวน 5 ครั้ง ไม่ถึงขั้นหยุดงาน 1 ครั้ง และเป็นอุบัติเหตุที่ทำให้มีทรัพย์สินเสียหายจำนวน 14 ครั้ง สาเหตุที่มาจากกระทำให้ไม่ปลอดภัย (Unsafe Act) จำนวน 16 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 80 และสาเหตุหลักที่มาจากสภาพการทำงานไม่ปลอดภัย (Unsafe con) จำนวน 4 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 20 ของสาเหตุอุบัติเหตุทั้งหมด



สถิติอุบัติเหตุในปี 2565 มีอุบัติเหตุเกิดขึ้น จำนวน 15 ครั้ง แบ่งเป็นพนักงาน 12 ครั้ง ผู้รับเหมา 3 ครั้ง โดยแบ่งเป็นกรณีที่หยุดงาน จำนวน 5 ครั้ง ไม่ถึงขั้นหยุดงาน 2 ครั้ง อุบัติเหตุที่ทำให้มีทรัพย์สินเสียหาย จำนวน 7 ครั้ง และเป็นเกือบเกิดอุบัติเหตุ จำนวน 1 ครั้ง สาเหตุที่มาจากกระทำให้ไม่ปลอดภัย (Unsafe Act) จำนวน 11 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 70 และสาเหตุหลักที่มาจากสภาพการทำงานไม่ปลอดภัย (Unsafe con) จำนวน 4 ครั้ง คิดเป็นร้อยละ 30 ของสาเหตุอุบัติเหตุทั้งหมด



บริษัทฯ ได้มีการติดตามผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พร้อมทบทวนแนวทางการบริหารจัดการรวมทั้งการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานโดยคณะกรรมการความปลอดภัย อย่างสม่ำเสมอในการประชุมประจำเดือน โดยจะมีกระบวนการตรวจสอบ การเสนอการแก้ไขและการสอบสวนอุบัติการณ์ เพื่อระบุประเด็นปัญหา โดยครอบคลุมไปทั้งกระบวนการปฏิบัติงาน กิจกรรม พื้นที่ที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน เครื่องจักร อุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิต ตลอดจนกิจกรรมในการดำเนินการของผู้รับเหมา มีการพิจารณาครอบคลุมถึงสถานการณ์ปกติ สถานการณ์ไม่ปกติ และสถานการณ์ฉุกเฉิน มีการรายงานต่อผู้บริหารระดับสูงเมื่อมีการเกิดอุบัติเหตุโดยทันทีเพื่อทำการสอบสวนและวางแนวทางป้องกันการเกิดเหตุซ้ำอย่างทันท่วงที

บริษัทมีเป้าหมายมุ่งสู่อุบัติเหตุเป็นศูนย์ โดยได้วางเป้าหมายลดอัตราการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน (Lost-Time Injury Severity Rate: ISR) สำหรับพนักงานให้น้อยกว่า 3 วัน/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน และเป้าหมายลดอัตราการประสบอันตราย (Injury Frequency Rate: IFR) ให้น้อยกว่า 1 ครั้ง/1,000,000 ชั่วโมงการทำงานภายในปี 2566

3. การป้องกันอุบัติเหตุ โรคจากการทำงาน และการสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นของพนักงานบริษัทและผู้รับเหมาที่เกี่ยวข้องกับกิจการ

- บริษัทมีการตรวจสอบและจัดหาอุปกรณ์ป้องกันอันตรายให้พนักงานและดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ



รูปแสดง ตัวอย่างวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน



รูปแสดง การจัดอุปกรณ์ป้องกันอันตรายให้พนักงานและผู้รับเหมาสวมใส่

- บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ด้านความปลอดภัยของพนักงานเพื่อส่งเสริมทักษะและทัศนคติด้านความปลอดภัยในการทำงาน



รูปแสดงการอบรมความปลอดภัยสำหรับพนักงานและผู้รับเหมา ก่อนเข้าปฏิบัติงาน



รูปแสดงการอบรมทบทวนการใช้อุปกรณ์ตัดแยกแหล่งพลังงานก่อนทำงานซ่อมบำรุงเครื่องจักร



รูปแสดงการจัดกิจกรรมป้องกันอันตราย KYT ในการทำงานสำหรับผู้รับเหมาที่เข้ามาปฏิบัติงาน

#### 4. การเตรียมความพร้อมรับมือกับเหตุการณ์ฉุกเฉิน

24 พฤศจิกายน 2565 กิจกรรมการซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ ประจำปี โดยพนักงานเข้ารับการอบรมดับเพลิงขั้นต้น และจำลองเหตุการณ์ไฟไหม้เพื่อฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน “ดับเพลิงและอพยพหนีไฟ”



บริษัทฯ มีการตรวจสอบ ทดสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย บริษัทฯมีการติดตั้ง อุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัยเพื่อเตรียมพร้อมรับสถานการณ์ฉุกเฉิน โดยกำหนดให้มีการตรวจสอบ ทดสอบ และบำรุงรักษาระบบและอุปกรณ์สำหรับการป้องกันและระงับอัคคีภัยให้สามารถพร้อมทำงานได้ตลอดเวลา โดยการตรวจสอบ ทดสอบและบำรุงรักษาระบบและอุปกรณ์เหล่านั้นให้เป็นไปตามรายละเอียดของประกาศ กระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การป้องกันและระงับอัคคีภัยในโรงงาน พ.ศ.2552 มีรายละเอียดดังนี้

| แผนการตรวจสอบระบบดับเพลิง                        |                                                       |                                              |               | ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อพบเหตุฉุกเฉิน |  |
|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------|-------------------------------------|--|
| อุปกรณ์                                          | วิธีการ                                               | ระยะเวลา                                     | ผู้รับผิดชอบ  |                                     |  |
| ถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง<br>ถังดับเพลิงชนิด CO2 | ตรวจสอบเกจวัดความดัน<br>ซึ่งน้ำหนัก<br>ทดสอบรับแรงดัน | ทุก ๆ 1 เดือน<br>ทุก ๆ 1 เดือน<br>ทุก ๆ 5 ปี | แผนก HR&GA    |                                     |  |
| เครื่องสูบน้ำดับเพลิง<br>(แบบเครื่องยนต์)        | ทดสอบเดินเครื่อง 30 นาที                              | ทุกสัปดาห์                                   | แผนกซ่อมบำรุง |                                     |  |
| หัวรับน้ำดับเพลิง<br>หัวดับเพลิงนอกอาคาร         | ตรวจสอบ<br>ตรวจสอบ<br>ทดสอบ (เปิด-ปิด)<br>บำรุงรักษา  | ทุกเดือน<br>ทุกเดือน<br>ทุกปี<br>ทุกครึ่งปี  | แผนกซ่อมบำรุง |                                     |  |
| ถังเก็บน้ำดับเพลิง                               | ตรวจสอบระดับน้ำ<br>ตรวจสอบสภาพถัง                     | ทุกเดือน<br>ทุกครึ่งปี                       | แผนกซ่อมบำรุง |                                     |  |
| สายฉีดดับเพลิงและตู้เก็บสาย                      | ตรวจสอบ                                               | ทุกเดือน                                     | แผนกซ่อมบำรุง |                                     |  |

5. การดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาสภาพการทำงานเพื่อส่งเสริมให้เกิดความปลอดภัย อาชีวอนามัย ในการทำงานของบริษัทฯ



6. การควบคุม ป้องกันและการลดความสูญเสีย ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน



■ การดำเนินการตรวจสอบผู้รับเหมาและเครื่องมืออุปกรณ์ที่นำเข้าพื้นที่ของบริษัทฯ



■ การควบคุมความปลอดภัยในการทำงานหน้าเหมือง และการปรับปรุงความปลอดภัยตามเส้นทางขนส่งหน้าเหมือง



7. การส่งเสริมสุขภาพและอนามัยที่ดีของพนักงานและผู้รับเหมา



บริษัทฯ ได้ทำการจัดสถานที่ให้พนักงานได้มีที่ออกกำลังกายพักผ่อนช่วงเลิกรงานเพื่อส่งเสริมพลาอนามัยที่ดีของพนักงาน



สนามหญ้า สันทนาการกีฬาากลางแจ้ง สาขาพระพุทธรบาท



สนามเปตองสำหรับพนักงาน สาขา ช่องสาริกา

จากการพัฒนาและดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยของบริษัทที่ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง จึงทำให้การประกอบกิจการของบริษัทมีความมั่นคงและมีเสถียรภาพต่อการผลิตอย่างยั่งยืน บริษัทและพนักงานทุกคนมีความพร้อมที่จะพัฒนาในเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัย ให้มีประสิทธิภาพครบถ้วนในทุกๆ ส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมให้เกิดความปลอดภัยในการประกอบกิจการที่มีประสิทธิภาพของบริษัท สุราษฎร์ธานี จำกัด (มหาชน)

| นโยบายดำเนินงาน<br>ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน                                                                                                                                        | เป้าหมายระยะสั้น - ระยะยาว<br>ด้านความยั่งยืน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>การดูแลสุขภาพและความปลอดภัยในสภาพแวดล้อมการทำงาน ในปี 2565</p> <p>ยังคงมีจำนวนอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานรวม 5 ครั้ง</p> <p>อุบัติเหตุที่ทำให้มีทรัพย์สินเสียหาย จำนวน 7 ครั้ง</p> | <p>จำนวนอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน 2566</p> <p>บริษัทมีเป้าหมายมุ่งสู่ อุบัติเหตุเป็นศูนย์ โดยได้วางเป้าหมายลดอัตราการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน (Lost-Time Injury Severity Rate: ISR) สำหรับพนักงานให้น้อยกว่า 2 ครั้ง/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน และเป้าหมายลดอัตราการประสบอันตราย( Injury Frequency Rate: IFR) ให้ต่ำกว่า 3 ครั้ง/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>จำนวนอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน 2567-2569</p> <p>บริษัทมีเป้าหมายมุ่งสู่ อุบัติเหตุเป็นศูนย์ โดยได้วางเป้าหมายลดอัตราการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน (Lost-Time Injury Severity Rate: ISR) สำหรับพนักงานให้น้อยกว่า 2 ครั้ง/1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน และเป้าหมายลดอัตราการประสบอันตราย( Injury Frequency Rate: IFR) ให้ต่ำกว่า 3 ครั้ง/1,000,000 ชั่วโมงการ</p> |
|                                                                                                                                                                                    | สถิติการเกิดอุบัติเหตุ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | สถิติการเกิดอุบัติเหตุ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| กิจกรรมดำเนินการในปี 2565                                                                                                                                                          | แผนงานปี 2566                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | แผนงานปี 2567-2569                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| รายละเอียดตามการดำเนินการตามรายงานข้างต้น                                                                                                                                          | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มุ่งมั่นจัดเตรียมสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยและไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพเพื่อป้องกันการบาดเจ็บและเจ็บป่วยที่เกิดขึ้นในการทำงาน เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายด้านความปลอดภัย</li> <li>2. การบริหารความปลอดภัย-ทบทวนให้ดำเนินการตามกฎหมายความปลอดภัย รวมถึงการจัดทำรายงานอุบัติเหตุ</li> <li>3. การตรวจสอบความปลอดภัยและการค้นหาสาเหตุ ในโรงงานแต่ละสาขา ประกอบด้วย การตรวจสอบสภาพอุปกรณ์เครื่องมือ, การตรวจสอบระบบไฟฟ้าและบริเวณที่ไฟฟ้าประจำปี, การตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงาน, การตรวจสอบอาคารโรงงานประจำปี, การตรวจสอบพื้นที่ทำงานโดยทั่วไป</li> <li>4. กิจกรรมเพื่อลดความรุนแรงจากการเกิดอุบัติเหตุและการเฝ้าระวัง ประกอบด้วย การจัดเตรียมตุ๋ยาสามัญ, การตรวจสอบสุขภาพประจำปี, การประเมินผลตรวจสุขภาพของลูกจ้าง, การจัดหาอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล, การจัดอบรมพนักงาน เพื่อลดจำนวนอุบัติเหตุให้เป็นศูนย์ การจัดการสารเคมี ได้แก่ การจัดทำบัญชีรายชื่อสารเคมี และวัสดุที่เป็นอันตราย, การสอบเทียบค่าของอุปกรณ์/เครื่องมือให้ได้มาตรฐาน, การดำเนินการต่ออายุใบอนุญาตอุปกรณ์เครื่องมือและใบอนุญาตที่เกี่ยวข้อง</li> <li>5. แผนระยะยาวมุ่งยกระดับเพื่อสร้างวัฒนธรรมการปฏิบัติอย่างปลอดภัยให้เกิดขึ้นภายในองค์กร</li> </ol> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

หมายเหตุ: จำนวนอุบัติเหตุที่อ้างอิงตัวเลขระบุการวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการไม่นับรวมบริษัทในเครือ

### 3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

#### (3) ลูกค้า

- การบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าและความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค และปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า โดยบริษัทจะผลิตสินค้า บริการ และบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ สร้างความไว้วางใจ ความสัมพันธ์กับลูกค้าทั้งก่อนและหลังการขาย มีระบบจัดเก็บและการให้ข้อมูลที่ตรงความจริงและเพียงพอ รวมทั้งให้ความรู้เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจเลือกซื้อสินค้าและบริการ ทำการวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างนวัตกรรมของสินค้าและบริการ โดยให้ความสำคัญกับกระบวนการและกิจกรรมที่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่สังคมและสิ่งแวดล้อม

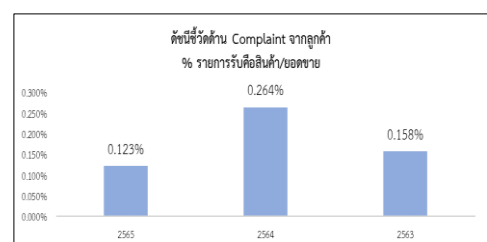
บริษัทมีกระบวนการในการควบคุมคุณภาพสินค้า การทดสอบและหน่วยงานเพื่อตรวจเช็คดูแลกระบวนการเพื่อควบคุมคุณภาพสินค้าตลอดรวมถึงการส่งมอบสินค้าเพื่อให้ลูกค้าได้รับสินค้ารวมถึงบริการที่ปลอดภัยต่อสุขภาพอนามัยของลูกค้า ซึ่งกระบวนการครอบคลุมตั้งแต่การจัดหาวัตถุดิบ การขนส่งเข้า การผลิต การวิเคราะห์และควบคุมคุณภาพ การจัดเก็บและบรรจุ และการจัดส่งถึงลูกค้าซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานระบบคุณภาพ ISO9001 รวมถึงการมีจัดการด้านสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน ISO14001 และการจัดการด้านความปลอดภัย ISO 45001(OHSAS 18000)

โดยในปี 2565 ค่าเฉลี่ยจากการสำรวจด้านความพึงพอใจจากกลุ่มลูกค้าทั้งผลิตภัณฑ์ปูนขาวและแคลเซียมคาร์บอเนต ได้ผลลัพธ์ซึ่งถึงความพยายามที่ยังไม่บรรลุต่อความคาดหวังจากลูกค้าทุกกลุ่ม ด้วยประเด็นในการควบคุมและปรับเปลี่ยนการใช้เชื้อเพลิงจากหลากหลายแหล่งจัดซื้อจัดหาทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งตัวแปรดังกล่าวส่งผลต่อการควบคุมกระบวนการและคุณสมบัติของผลิตภัณฑ์ในบางช่วงที่ปรับเปลี่ยนการใช้เชื้อเพลิงจากตัวแปรด้านคุณสมบัติของเชื้อเพลิงที่แตกต่างส่งผลต่อการควบคุมอุณหภูมิการเผาในการเปลี่ยนคุณสมบัติทางเคมีของหินปูนให้แปรสภาพเป็นปูนขาว และถือเป็นสิ่งท้าทายสำหรับทีมงานที่เกี่ยวข้องในการเร่งพัฒนาการเรียนรู้และการปรับปรุงกระบวนการให้มีความสอดคล้องในการควบคุมในทุก ๆ กระบวนการให้ได้ประสิทธิภาพไปพร้อมกับประสิทธิภาพด้านคุณสมบัติของผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนองต่อความคาดหวังของลูกค้า และรองรับต่อภาวะการแข่งขัน และการสร้างโอกาสทางการตลาด



บริษัทมีการจัดทำข้อมูลรายละเอียดสินค้าเพื่อเผยแพร่ให้กับลูกค้าและผู้สนใจสามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ของบริษัท และมีกระบวนการประเมินผลความพึงพอใจจากลูกค้าในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ด้านคุณภาพสินค้า และด้านบริการต่าง ๆ ซึ่งผลการประเมินนี้จะเป็นแนวทางให้บริษัทนำมาพัฒนาปรับปรุงต่อไป โดยบริษัทได้การรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ และผ่านการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์จาก 2 หน่วยงาน คือ มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) ประเภทปูนขาว อุตสาหกรรม จากกระทรวงอุตสาหกรรม และมาตรฐานผลิตภัณฑ์ Halal จากสำนักงานคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย

ดัชนีชี้วัดการดำเนินการมุ่งเน้นการสร้างสรรค์คุณค่านอกเหนือจากให้กับลูกค้าโดยกำหนดเป้าหมายในเรื่องการบันทึกข้อร้องเรียน/การขายสินค้า ช่วยเน้นสิ่งที่ลูกค้าของกลุ่มบริษัทให้ความสำคัญ ตัวบ่งชี้นี้จะกล่าวถึงข้อร้องเรียนทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับสินค้าที่ได้รับจากลูกค้าและ มีการบันทึกไว้ ไม่ว่าการเรียกร้องดังกล่าวจะได้รับการยอมรับจากผลการวิเคราะห์ข้อร้องเรียนหรือไม่ก็ตาม



ในปี 2565 บริษัทมีการปรับปรุงและจัดทำเอกสารแจ้งนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญเพื่อกำกับและดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม การใช้งาน และการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลได้สอดคล้องตามแนวทางการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และมีการปรับปรุงแนวทางการปฏิบัติต่อลูกค้า (Code of Conduct) เพื่อให้ครอบคลุมการคุ้มครองสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลและฉลาก รวมถึงสอดคล้องตามแนวทางการขับเคลื่อนและพัฒนาด้านความยั่งยืน ดังนี้

เอกสารแจ้งการคุ้มครอง  
ข้อมูลส่วนบุคคล  
สำหรับลูกค้า



1. เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างถูกต้อง ครบถ้วน
2. พนักงานจะต้องทำความเข้าใจ วิเคราะห์และทราบในประเด็นที่สำคัญเกี่ยวกับความต้องการของลูกค้า และพร้อมให้ข้อมูล รวมถึงชี้แจงเกี่ยวกับข้อกำหนด และเงื่อนไขของสินค้าและบริการ ของบริษัทให้ลูกค้าได้รับทราบรวมถึงแจ้งเงื่อนไข และข้อตกลงที่ได้ตกลงกับลูกค้าทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ได้แก่
  - 2.1 ราคาสินค้า การบริการ หรือค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องที่ไม่ได้อยู่ภายใต้เงื่อนไขราคาสินค้า หรือบริการ
  - 2.2 ข้อมูลคุณลักษณะของสินค้า บรรจุภัณฑ์ และจัดส่ง ข้อกำหนดในการจัดส่ง
  - 2.3 ข้อมูลอื่น ๆ ที่มีข้อตกลงร่วมกันระหว่างบริษัทฯ กับลูกค้า และมีการแจ้งเงื่อนไขข้อตกลงและนโยบายหรือเงื่อนไขในการกำหนดระยะเวลาการให้สินเชื่อทางการค้ากับลูกค้าได้ทราบ
3. เมื่อบริษัทฯ มีการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดหรือ เงื่อนไขที่สำคัญ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับลูกค้า จะต้องแจ้งให้ลูกค้าทราบล่วงหน้า
4. พนักงานต้องพร้อมที่จะตอบคำถามของลูกค้าทั้งด้านสินค้า บริการ ข้อร้องเรียน การให้คำแนะนำ และการติดตามผลความคืบหน้าในประเด็นต่าง ๆ ที่ได้รับแจ้งจากลูกค้า โดยยึดมั่นการดำเนินการทุกด้านบนพื้นฐานมิตรและไมตรีจิตที่ดีและพร้อมร่วมหาแนวทางการแก้ไขปัญหาให้กับลูกค้า หากลูกค้าพบปัญหาจากการใช้สินค้าของบริษัท นอกจากนี้ควรจัดให้ทำแบบสำรวจความพึงพอใจเพื่อพัฒนาให้เกิดความสัมพันธ์ที่ดีและรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า โดยมีการกำหนดเป้าหมายเชิงปริมาณในการพัฒนาความพึงพอใจของลูกค้า และมีการประเมินผลความพึงพอใจของลูกค้าเพื่อใช้ประกอบในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพทั้งด้านสินค้า และบริการ
5. หน่วยงานการขาย การตลาด และงานบริการต่าง ๆ ควรเตรียมการในเรื่องอุปกรณ์สื่อสารเพื่อพร้อมสำหรับลูกค้าได้ติดต่อได้โดยสะดวก และรวดเร็ว
6. รักษาความลับและข้อมูลทางการค้าของลูกค้า รวมถึงมีการกำหนดผู้ควบคุมข้อมูลและผู้ประเมินผลข้อมูลเพื่อรับผิดชอบดูแลฐานข้อมูลและคุ้มครองข้อมูลลูกค้าตามเกณฑ์ที่กฎหมายได้มีกำหนดตามข้อปฏิบัติใน พรบ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงการแจ้งข้อปฏิบัติเกี่ยวกับสิทธิในการได้รับความคุ้มครองตามข้อปฏิบัติใน พรบ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งจัดทำประกาศเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของบริษัท
7. การพัฒนาการดำเนินการตามแนวทางความยั่งยืนรวมถึงห่วงโซ่คุณค่า ครอบคลุมตั้งแต่กระบวนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ การจัดหาวัตถุดิบ การขนส่ง การให้บริการ เพื่อสร้างมูลค่าและประโยชน์ทางการค้าร่วมกันระหว่างบริษัทกับลูกค้า รวมถึงการปฏิบัติหลักการด้านสิทธิมนุษยชน การดำเนินการด้านแรงงานอย่างถูกกฎหมาย และการเข้าร่วมกันเพื่อผลักดันในการต่อต้านการคอร์รัปชัน
8. การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่ปลอดภัย และจัดทำข้อมูลเพื่อสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบจากสินค้าหรือบริการเพื่อให้ลูกค้าทราบ โดยคำนึงถึงความปลอดภัยในการนำผลิตภัณฑ์ไปใช้ การสื่อสารเพื่อแจ้งแนวทางปฏิบัติสำหรับลูกค้าได้ทราบเกี่ยวกับวิธีการใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทได้อย่างปลอดภัย
9. การส่งเสริมการขายผลิตภัณฑ์เพื่อช่วยลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมให้มีปริมาณเพิ่มขึ้น เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการส่งเสริมการนำผลิตภัณฑ์เพื่อช่วยลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม

■ การให้ข้อมูล รวมถึงชี้แจงเกี่ยวกับข้อกำหนด และเงื่อนไขของสินค้าและบริการ

บริษัทมีการนำเสนอข้อมูลของผลิตภัณฑ์ รวมถึงมีการปรับปรุงข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ใน สอดคล้องกับผลิตภัณฑ์ที่มีการผลิตและจำหน่ายในปัจจุบันเพื่อให้ข้อมูลและรายละเอียดสินค้าและบริการอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทั้งคุณลักษณะ/คุณสมบัติของสินค้า อายุของผลิตภัณฑ์ การนำผลิตภัณฑ์ไปใช้ และมีการจัดทำเอกสารข้อมูลความ ปลอดภัยของสินค้า Safety Data Sheet หรือ Material Safety Data Sheet (MSDS) ที่สามารถจัดส่งให้กับลูกค้าเพื่อทราบ ข้อมูลความปลอดภัยเกี่ยวกับสารเคมีที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ โดยแสดงข้อมูลของสารเคมีหรือเคมีภัณฑ์เกี่ยวกับลักษณะความ เป็นอันตราย พิษ วิธีใช้ การเก็บรักษา การขนส่ง การกำจัดและการจัดการอื่นๆ เพื่อให้ข้อมูลสำหรับการดำเนินการเกี่ยวกับ สารเคมีนั้นเป็นไปอย่างถูกต้องและปลอดภัย รวมถึงการจัดให้มีผู้เชี่ยวชาญด้านเทคนิคเกี่ยวกับการใช้ผลิตภัณฑ์ที่สามารถให้ คำชี้แนะเกี่ยวกับรายละเอียดการใช้ รวมถึงหากลูกค้าอยากปรับปรุงประสิทธิภาพของการใช้ หรือตอบข้อซักถาม ชี้แจง และ แก้ไขปัญหาต่าง ๆ จากการนำผลิตภัณฑ์ไปใช้ เพื่อให้ลูกค้าสามารถใช้สินค้าได้อย่างเต็มประสิทธิภาพและมีความปลอดภัย

| ตัวอย่างข้อมูลผลิตภัณฑ์ที่จัดส่งข้อมูลให้ลูกค้าก่อนการตกลงซื้อขาย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ข้อมูลผลิตภัณฑ์ที่นำเสนอผ่านเว็บไซต์ |          |     |         |                  |         |                                |           |                                |           |               |         |                                         |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------|-----|---------|------------------|---------|--------------------------------|-----------|--------------------------------|-----------|---------------|---------|-----------------------------------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Golden Lime Public Company Limited</b><br/>Head Office: No. 89, Coping Office Park, 6<sup>th</sup> Floor, Unit H, Popular Road, Banmai, Pakkret, Nonthaburi 11129 - THAILAND.<br/>Registration No. / Tax ID.: 010756000248</p> <p><b>TECHNICAL DATA SHEET<br/>CALCIUM HYDROXIDE</b></p> <p><b>HYDRATED LIME</b></p> <p><b>PRODUCT DESCRIPTION</b><br/>Calcium hydroxide [Ca(OH)<sub>2</sub>] is an inorganic compound. It is a colorless crystal or white powder and is obtained when calcium oxide is mixed, or slaked with water.</p> <p><b>APPLICATION</b><br/>Neutralization, flocculation, stabilization, water treatment, acid gas absorption, and construction.</p> <p><b>BENEFITS</b><br/>Hydrated lime is a dry white powder ready to be used. This product is compatible with many dosing and handling equipment. It is a pH regulator and a calcium source in various processes where a fine and reactive agent required.</p> <p><b>TECHNICAL SPECIFICATIONS</b></p> <table border="1"> <tr> <td>Ca(OH)<sub>2</sub></td> <td>min 95 %</td> </tr> <tr> <td>MgO</td> <td>max 2 %</td> </tr> <tr> <td>SiO<sub>2</sub></td> <td>max 1 %</td> </tr> <tr> <td>Al<sub>2</sub>O<sub>3</sub></td> <td>max 0.5 %</td> </tr> <tr> <td>Fe<sub>2</sub>O<sub>3</sub></td> <td>max 0.1 %</td> </tr> <tr> <td>Free moisture</td> <td>max 2 %</td> </tr> <tr> <td>Finesness (passing through 90 µm sieve)</td> <td>min 90 %</td> </tr> </table> <p><b>PACKAGING</b><br/>It is available in bulk, bags and bigbags.</p> <p><b>STORAGE</b><br/>Store in clean, dry silo or warehouse in the original unopened packaging.<br/>Term of validity<br/>2 years from the date of delivery</p> <p><b>PRODUCTION SITE</b><br/>Golden Lime Plant<br/>Thailand</p> <p><b>NORMATIVE REFERENCES</b><br/>The product is made in compliance with ASTM C911, ASTM C1529, TIS 319-2</p> <p><b>SECURITY</b><br/>The safety data sheet is available on request</p> <p><b>DOCUMENT VERSION</b><br/>Revision date: 01/04/2019</p> <p><b>SUTHA Golden Lime Public Company Limited</b></p> | Ca(OH) <sub>2</sub>                  | min 95 % | MgO | max 2 % | SiO <sub>2</sub> | max 1 % | Al <sub>2</sub> O <sub>3</sub> | max 0.5 % | Fe <sub>2</sub> O <sub>3</sub> | max 0.1 % | Free moisture | max 2 % | Finesness (passing through 90 µm sieve) | min 90 % | <p><b>บริษัท สุราษฎร์ จำกัด (มหาชน)</b><br/><b>GOLDEN LIME PUBLIC COMPANY LIMITED</b></p> <p><b>SUTHA</b></p> <p>หน้าหลัก เกี่ยวกับเรา ผลิตภัณฑ์และบริการ การพัฒนาที่ยั่งยืน การกำกับกิจการที่ดี นักลงทุนสัมพันธ์</p> <p>Home About Us Products &amp; Service Sustainability Good CG Investor Relations Co</p> <p><b>ผลิตภัณฑ์หลัก</b><br/>ลูกค้ากรวยซีเมนต์ไฮดรอกไซด์<br/>บรรจุภัณฑ์<br/>บรรจุภัณฑ์<br/>บรรจุภัณฑ์</p> <p><b>และซีเมนต์ไฮดรอกไซด์ (Calcium Hydroxide, Ca(OH)<sub>2</sub>) หรือปูนไฮดรอกไซด์</b></p> <p>และซีเมนต์ไฮดรอกไซด์ หรือ ปูนไฮดรอกไซด์ เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้จากการนำแคลเซียมไฮดรอกไซด์ที่ผ่านการบำบัดแล้วไปทำปฏิกิริยากับน้ำเพื่อ ผลิต ผลิตภัณฑ์ซีเมนต์ไฮดรอกไซด์ที่มีลักษณะเป็นผงสีขาวละเอียดและสามารถนำมาใช้ผสมกับน้ำเพื่อใช้ในการก่อสร้างได้เป็นอย่างดี ผลิตภัณฑ์ซีเมนต์ไฮดรอกไซด์ มีลักษณะเป็นผงสีขาวละเอียดและสามารถนำมาใช้ผสมกับน้ำเพื่อใช้ในการก่อสร้างได้เป็นอย่างดี ผลิตภัณฑ์ซีเมนต์ไฮดรอกไซด์ มีลักษณะเป็นผงสีขาวละเอียดและสามารถนำมาใช้ผสมกับน้ำเพื่อใช้ในการก่อสร้างได้เป็นอย่างดี</p> <p><b>การใช้ประโยชน์จากผลิตภัณฑ์ปูนขาวในอุตสาหกรรมต่าง ๆ (Application &amp; Support)</b><br/>ใช้เป็นคุณสมบัติในการบำบัดน้ำเสียในอุตสาหกรรมต่าง ๆ</p> <p><b>ประโยชน์ในการรักษาสภาพดิน</b></p> <p><b>อุตสาหกรรมเหมืองแร่</b><br/>การใช้งาน : ใช้สำหรับปรับสภาพดินในเหมืองแร่เพื่อลดความเป็นกรดของดิน</p> <p><b>ผลิตภัณฑ์ซีเมนต์ไฮดรอกไซด์ (CaO), Hydrated Lime (Ca(OH)<sub>2</sub>) และ CaCO<sub>3</sub></b></p> <p><b>การบำบัดน้ำประปา</b><br/>การใช้งาน : ใช้สำหรับปรับสภาพน้ำประปาให้มีความสะอาดและปลอดภัยในการบริโภค</p> <p><b>ผลิตภัณฑ์ซีเมนต์ไฮดรอกไซด์ (CaO) และ Hydrated Lime (Ca(OH)<sub>2</sub>)</b></p> <p><b>การบำบัดน้ำเสียในโรงงานอุตสาหกรรม</b><br/>การใช้งาน : ใช้สำหรับปรับสภาพน้ำเสียในโรงงานอุตสาหกรรม</p> <p><b>ผลิตภัณฑ์ซีเมนต์ไฮดรอกไซด์ (CaO) และ Hydrated Lime (Ca(OH)<sub>2</sub>)</b></p> |
| Ca(OH) <sub>2</sub>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | min 95 %                             |          |     |         |                  |         |                                |           |                                |           |               |         |                                         |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| MgO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | max 2 %                              |          |     |         |                  |         |                                |           |                                |           |               |         |                                         |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| SiO <sub>2</sub>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | max 1 %                              |          |     |         |                  |         |                                |           |                                |           |               |         |                                         |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Al <sub>2</sub> O <sub>3</sub>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | max 0.5 %                            |          |     |         |                  |         |                                |           |                                |           |               |         |                                         |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Fe <sub>2</sub> O <sub>3</sub>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | max 0.1 %                            |          |     |         |                  |         |                                |           |                                |           |               |         |                                         |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Free moisture                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | max 2 %                              |          |     |         |                  |         |                                |           |                                |           |               |         |                                         |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Finesness (passing through 90 µm sieve)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | min 90 %                             |          |     |         |                  |         |                                |           |                                |           |               |         |                                         |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

และในการจัดส่งผลิตภัณฑ์บริษัทจะมีการจัดทำใบรับรองคุณภาพของผลิตภัณฑ์ (COA: Certificate of Aanalysis) เพื่อให้ ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าที่ผลิต

ตัวอย่างการให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์กับลูกค้า



**Golden Lime Public Company Limited**  
Head Office:  
No. 89 Casero Office Park, 6<sup>th</sup> Floor, Unit H,  
Poplar Road, Banma, Pakkret, Nonthaburi 11120 - THAILAND.  
Registration No. / Tax ID.: 0107554000248

Tel. No. +66 (0) 2017 7461 - 3  
Fax No. +66 (0) 2017 7460  
Website: [www.goldenlime.co.th](http://www.goldenlime.co.th)  
Email: [slmcs@goldenlime.co.th](mailto:slmcs@goldenlime.co.th)  
[sales@goldenlime.co.th](mailto:sales@goldenlime.co.th)



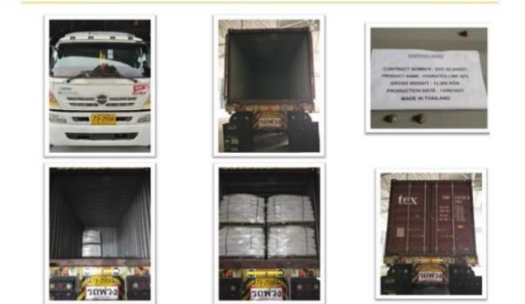
**Golden Lime Public Company Limited**  
Head Office:  
No. 89 Casero Office Park, 6<sup>th</sup> Floor, Unit H,  
Poplar Road, Banma, Pakkret, Nonthaburi 11120 - THAILAND.  
Registration No. / Tax ID.: 0107554000248

Tel. No. +66 (0) 2017 7461 - 3  
Fax No. +66 (0) 2017 7460  
Website: [www.goldenlime.co.th](http://www.goldenlime.co.th)  
Email: [slmcs@goldenlime.co.th](mailto:slmcs@goldenlime.co.th)  
[sales@goldenlime.co.th](mailto:sales@goldenlime.co.th)

| SAFETY DATA SHEET                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                   |                                       |                                    |                                            |                                                  |  |  |  |  |  |  |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| HYDRATED LIME                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                   |                                       |                                    |                                            |                                                  |  |  |  |  |  |  |
| 7. HANDLING AND STORAGE                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                   |                                       |                                    |                                            |                                                  |  |  |  |  |  |  |
| Safe handling                                | Avoid inhalation, skin and eye contact. Avoid generating airborne dust.<br>An eye ash station should be readily available when this product is handled.                                                                                                                                                                                                 |                                   |                                       |                                    |                                            |                                                  |  |  |  |  |  |  |
| Safe storage                                 | Keep in tightly closed containers. Protect containers from physical damage. Store in a cool, dry, and well-ventilated location. Do not store near incompatible materials (see Section 10 below). Keep away from moisture. Long-term storage in aluminum containers is not recommended, as calcium oxide may corrode aluminum over long periods of time. |                                   |                                       |                                    |                                            |                                                  |  |  |  |  |  |  |
| 8. EXPOSURE CONTROLS AND PERSONAL PROTECTION |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                   |                                       |                                    |                                            |                                                  |  |  |  |  |  |  |
| Occupational Exposure Limit                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                   |                                       |                                    |                                            |                                                  |  |  |  |  |  |  |
| Components                                   | OSHA PEL<br>(mg/m <sup>3</sup> )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ACGIH TLV<br>(mg/m <sup>3</sup> ) | NIOSH REL<br>TWA (mg/m <sup>3</sup> ) | NIOSH OELH<br>(mg/m <sup>3</sup> ) | Population 833<br>TWA (mg/m <sup>3</sup> ) | Thai Legislation<br>TLV-TWA (mg/m <sup>3</sup> ) |  |  |  |  |  |  |
| Calcium hydroxide                            | 15 (total)<br>5 (respirable)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 5                                 | 5                                     | N/A                                | 5                                          | 15 (total)<br>5 (respirable)                     |  |  |  |  |  |  |
| Magnesium oxide                              | 15                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 10                                | N/A                                   | N/A                                | 10                                         | N/A                                              |  |  |  |  |  |  |
| Calcium carbonate                            | 15 (total)<br>5 (respirable)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 10                                | 10 (total)<br>5 (respirable)          | N/A                                | 10                                         | N/A                                              |  |  |  |  |  |  |
| Silica-crystalline<br>quartz                 | 30 / (% silica +2) (total)<br>10 / (% silica +2) (respirable)                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 0.025<br>(respirable)             | 0.05<br>(respirable)                  | 50                                 | 0.1                                        | 0.025<br>(respirable)                            |  |  |  |  |  |  |

| CERTIFICATE OF ANALYSIS                  |                   |                |              |
|------------------------------------------|-------------------|----------------|--------------|
| CALCIUM HYDROXIDE [Ca(OH) <sub>2</sub> ] |                   |                |              |
| CUSTOMER NAME:                           |                   | DELIVERY DATE: |              |
| PRODUCT: HYDRATED LIME                   |                   | TRUCK NO.:     |              |
| ANALYSIS ITEM                            | TEST METHOD       | SPECIFICATION  | RESULT       |
| Appearance                               | VISUAL            | White powder   | White powder |
| Ca(OH) <sub>2</sub>                      | ASTM C25          | 90.00 % (min)  | 94.96        |
| MgO                                      | ASTM C25          | 2.00 % (max)   | 0.70         |
| SiO <sub>2</sub>                         | ASTM C1271        | 0.50 % (max)   | 0.05         |
| Fe <sub>2</sub> O <sub>3</sub>           | ASTM C1271        | 0.50 % (max)   | 0.05         |
| Al <sub>2</sub> O <sub>3</sub>           | ASTM C1271        | 0.50 % (max)   | 0.03         |
| Impurities Content                       | ASTM C25          | 3.50 % (max)   | 1.48         |
| Moisture Content                         | Moisture Analyzer | 1.00 % (max)   | 0.42         |
| Residue 170 mesh                         | ASTM C110         | 5.00 % (max)   | 0.10         |
| Residue 325 mesh                         | ASTM C110         | 10.00 % (max)  | 1.21         |
| Lot no.: _____                           |                   |                |              |
| MFG. Date: _____                         |                   |                |              |
| EXP. Date: _____                         |                   |                |              |
| Packaging: _____                         |                   |                |              |
| Net weight (ton): _____                  |                   |                |              |

- เพื่อตอบสนองต่อบริการการขนส่งสินค้าบริษัทที่มีการลงทุนในรถบรรทุกทุกสำหรับขนส่งสินค้าให้มีรูปแบบรถขนส่งครอบคลุมเพื่อตอบสนองต่อความพึงพอใจด้านบริการจัดส่งสินค้าสำหรับลูกค้า

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>ลักษณะการปฏิบัติงานและการขนส่งสินค้าเพื่อจัดส่ง</b><br/><b>ผลิตภัณฑ์ ปูนเม็ด ปูนไฮดรต และปูนปอร์ต</b></p> <p align="center"><b>Packing &amp; Logistics of Product</b><br/><b>Pebble Lime, Hydrated and Mill Lime</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p><b>ลักษณะการปฏิบัติงานและการขนส่งสินค้าเพื่อจัดส่ง</b><br/><b>ผลิตภัณฑ์ ปูนเม็ด ปูนไฮดรต และปูนปอร์ต</b></p> <p align="center"><b>Packing &amp; Logistics of Product</b><br/><b>Lump Lime, Dolime and Limestone</b></p>                                                                                                  |
| <p><b>ลักษณะการปฏิบัติงานและการขนส่งสินค้าเพื่อจัดส่ง</b><br/><b>ผลิตภัณฑ์ ปูนเม็ด และ โดไลม์</b><br/><b>โดยบรรจุถุง 500 - 1000 กก.</b></p> <p align="center"><b>Packing &amp; Logistics of Product</b><br/><b>Lump Lime, 30/40</b><br/><b>packing Jumbo bag 500-1000kgs.</b></p>                                                                                                                                                                                                                | <p><b>ลักษณะการปฏิบัติงานและการขนส่งสินค้าเพื่อจัดส่ง</b><br/><b>ผลิตภัณฑ์ ปูนเม็ด ปูนไฮดรต และปูนปอร์ต</b><br/><b>โดยบรรจุถุง 1000 กก.</b></p> <p align="center"><b>Packing &amp; Logistics of Product to Export</b><br/><b>30/1 lime and hydrated lime</b><br/><b>Packing Jumbo bag 1000kgs.</b></p>                     |
| <p><b>ลักษณะการปฏิบัติงานและการขนส่งสินค้า</b><br/><b>ผลิตภัณฑ์ ปูนปอร์ต และปูนซีเมนต์คาร์บอนเต</b><br/><b>โดยบรรจุถุง ขนาด 20-25 กก.</b></p> <p align="center"><b>Packing &amp; Logistics of Product</b><br/><b>Mill Lime, Hydrated Lime and Calcium Carbonated</b><br/><b>Packing 20-25 Kgs.</b></p>  <p>รถบรรทุก 6 ล้อ 5 Fatbed wheel<br/>รถบรรทุก 10 ล้อ 20 wheel with barbed<br/>รถบรรทุก 10 ล้อ 20 wheel wheel<br/>แบบมัดมัดมัดมัด<br/>แบบมัดมัดมัดมัดมัดมัด<br/>แบบมัดมัดมัดมัดมัดมัด</p> | <p><b>ลักษณะการปฏิบัติงานและการขนส่งสินค้า</b><br/><b>ผลิตภัณฑ์ ปูนปอร์ต ปูนไฮดรต และปูนซีเมนต์คาร์บอนเต</b><br/><b>โดยบรรจุถุง ขนาด 20-25 กก.</b></p> <p align="center"><b>Packing &amp; Logistics of Product for Export</b><br/><b>30/1 Lime, Hydrated lime and Calcium Carbonate</b><br/><b>Packing 20-25 Kgs.</b></p>  |

● **คู่แข่งชั้นทางการค้า** โดยในปี 2565 ไม่มีประเด็นหรือข้อพิพาทระหว่างบริษัทและผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมเดียวกันรายอื่น โดยผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมสำหรับผลิตภัณฑ์หลัก มีผู้ผลิต หรือจำหน่ายรายหลักรวม 8 ราย บริษัทจัดเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายอยู่ในลำดับสองรองจากผู้ผลิตที่มีกำลังการผลิตหลักในอุตสาหกรรมเดียวกัน บริษัทมีการปฏิบัติต่อคู่แข่งภายใต้กรอบจรรยาบรรณที่ได้กำหนด



- การแข่งขันทางค้าในกรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี
- ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตผิดกฎหมาย
- ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งด้วยการกล่าวร้าย หรือกระทำการใด ๆ โดยปราศจากความจริง และไม่เป็นธรรม
- ไม่ทำข้อตกลงกับคู่แข่งหรือผู้ประกอบการอื่นที่เป็นการผูกขาดหรือลดการแข่งขันในตลาด และ
- การวางเป้าหมายเพื่อการหลีกเลี่ยงหรือไม่กระทำการใด ๆ อันนำมาซึ่งข้อพิพาทกับคู่แข่ง

| นโยบายดำเนินงาน<br>ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | แผนการดำเนินการระยะสั้นและระยะยาว                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |         |   |      |                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>การบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าและ<br/>ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค</b><br><b>ปี 2565</b><br><b>การสำรวจความพึงพอใจจากลูกค้า</b><br><table border="1"> <tr> <th>เป้าหมาย</th><th>ผลลัพธ์</th></tr> <tr> <td>4</td><td>3.33</td></tr> </table> <b>อัตราการรับคืนสินค้า/ข้อร้องเรียน(อัตราการคืนสินค้า)<br/>จากลูกค้า : 0.123%</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | เป้าหมาย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ผลลัพธ์ | 4 | 3.33 | <b>2566-2569</b><br><b>การสำรวจความพึงพอใจจากลูกค้าทุกกลุ่ม : 4</b><br><b>อัตราการรับคืนสินค้า : 0%</b><br><b>คะแนนจากการสำรวจความพึงพอใจจากลูกค้า</b><br><b>สถิติอัตราการรับคืนสินค้าเทียบยอดขาย/หรือข้อร้องเรียนจากลูกค้า</b> |
| เป้าหมาย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ผลลัพธ์                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |         |   |      |                                                                                                                                                                                                                                 |
| 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 3.33                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |         |   |      |                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>กิจกรรมพัฒนาที่สำคัญ ในปี 2565</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การพัฒนาระบบการสำรวจความต้องการของลูกค้าเพื่อพัฒนาไปสู่ความพึงพอใจในสินค้า การสำรวจกลุ่มลูกค้าใหม่ ๆ และตลาดใหม่เพื่อกระจายผลิตภัณฑ์ด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อเพิ่มปริมาณการขาย</li> <li>- การวิเคราะห์ปัญหาต่าง ๆ จากลูกค้าเพื่อร่วมหาแนวทางและมาตรการควบคุมร่วมกับผู้เกี่ยวข้องเพื่อมิให้เกิดปัญหาซ้ำ</li> <li>- การทำตลาดเพื่อขยายส่วนแบ่งการตลาดจากผลิตภัณฑ์ใหม่ที่เกิดจากการจากโครงการลงทุนต่าง ๆ</li> <li>- การขยายและพัฒนาตลาดที่สามารถนำผลิตภัณฑ์ หรือเศษซากจากกระบวนการผลิตเพื่อสร้างมูลค่าเพื่อสอดคล้องตามกลยุทธ์ด้าน Circular Economy</li> <li>- นำเสนอผลิตภัณฑ์ชนิดใหม่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพทางการแข่งขันของลูกค้า</li> <li>- การพัฒนาและเสนอการติดตั้งโซลาร์สำหรับบรรจุสินค้าให้กับลูกค้าแทนการใช้บรรจุภัณฑ์เพื่อลดต้นทุนจากการบรรจุให้กับลูกค้า</li> </ul> | <b>แผนงานปี 2566-2569</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● การร่วมพัฒนาเพื่อหาแนวทางปรับปรุงกระบวนการและคุณสมบัติของผลิตภัณฑ์ที่สอดคล้องตามคุณสมบัติที่ลูกค้าแต่ละกลุ่มต้องการใช้งาน</li> <li>● การพัฒนาเพื่อปรับปรุงเพื่อให้สินค้าและบริการสามารถตอบสนองต่อความคาดหวังของลูกค้าทุกกลุ่มอุตสาหกรรม</li> <li>● มีการใช้ระบบ CRM (Customer Relation Management) มาใช้ในงานขาย และการตลาด โดยระบบนี้ จะมีการระบุความต้องการของลูกค้าแต่ละราย โดยละเอียด และสามารถที่จะติดตามความพึงพอใจของลูกค้าผ่านระบบ CRM นี้</li> <li>● จะมีแผนงานในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของตลาดที่ต้องการสินค้า ที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยเฉพาะ สินค้าในกลุ่มรักษาสิ่งแวดล้อม</li> <li>● จะมีการเน้นถึง ความยั่งยืน รวมถึงการนำ Circular Economy เข้ามาเสริมในเรื่องของ ความยั่งยืน หรือ ESG</li> <li>● ดำเนินนโยบายที่แสดงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) ทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยประสานงานผ่านองค์กรภาครัฐ (เกษตรอำเภอหรือจังหวัด) ในการทำผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์บางส่วน ไปช่วยเกษตรกรในพื้นที่ปรับสภาพดินทำการเกษตร</li> </ul> |         |   |      |                                                                                                                                                                                                                                 |

### 3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

- (4) การพัฒนาความร่วมมือกับองค์กรท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องเพื่อยกระดับในการสร้างสัมพันธ์เพื่อประสานความร่วมมือในการพัฒนาธุรกิจควบคู่กับการสร้างคุณค่าร่วมสู่สังคมและการลดผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อม

- **การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม** มีการส่งเสริมให้มีการร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชน ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษา ศิลปวัฒนธรรมและจริยธรรมในชุมชน สร้างการจ้างงานและพัฒนาทักษะ จัดและป้องกันภัยคุกคามที่มีผลต่อสุขภาพ รวมทั้งการส่งเสริมสุขภาพที่ดี

SUTHA ได้จัดกิจกรรมและมีส่วนส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน โดยมีกิจกรรมช่วยเหลือชุมชน สังคม และหน่วยงานรัฐในท้องถิ่นประจำปี 2565 โดยรวมมูลค่าการขับเคลื่อนกิจกรรมในหลาย ๆ กิจกรรม ด้วยมูลค่าทางบัญชี รวม 106,004 บาท ซึ่งไม่รวมถึงการสนับสนุนทุนจากมูลนิธิของ Carmeuse Group ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นทางอ้อมที่ให้การสนับสนุนทุนผ่านเครือข่ายซึ่งเป็นภาคีขับเคลื่อนความยั่งยืนด้านสังคม ภายใต้โครงการ JA Achievement ซึ่งดำเนินการโดย JA worldwide โดย Carmeuse ได้คัดเลือกให้ JA Worldwide เป็นพันธมิตรในการขับเคลื่อนภารกิจเพื่อสานเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นในการตั้งมูลนิธิของ Carmeuse เพื่อให้โอกาสแก่เด็กและเยาวชนในการสนับสนุนและสร้างโอกาสทางการศึกษาสำหรับเด็กและเยาวชนในพื้นที่ใกล้เคียงกับโรงงานหรือในพื้นที่ตั้งสถานประกอบการทางธุรกิจ และในโอกาสที่มูลนิธิ Carmeuse ซึ่งได้ก่อตั้งมาแล้วกว่า 12 ปี และ SUTHA ซึ่งถือเป็นเครือข่ายและพันธมิตรทางธุรกิจของกลุ่ม Carmeuse ในแถบภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ จึงได้รับโอกาสในการสานความมุ่งมั่นในการขับเคลื่อนเพื่อสร้างโอกาสทางการศึกษากระจายและส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาความรู้สำหรับเยาวชนในพื้นที่ใกล้เคียงกับสถานประกอบการ



#### ○ กิจกรรมการสำรวจชุมชน

จากวัตถุประสงค์ในการวางแผนเป้าหมายในการสร้างโอกาสทางการศึกษาสำหรับเยาวชนในท้องถิ่น เพื่อคัดเลือกสถานศึกษาภายในท้องถิ่นที่มีความเหมาะสม บริษัทประสานความร่วมมือกับ JA Thailand ที่ได้รับมอบหมายจาก JA worldwide เพื่อคัดสรร สถานศึกษาในท้องถิ่นหรือบริเวณใกล้เคียงเพื่อดำเนินกิจกรรมตามเจตนารมณ์ของมูลนิธิ Carmeuse ผ่านโครงการ Junior Achievement (JA) Worldwide Partnership ซึ่งเป็นหนึ่งในองค์กรที่ไม่แสวงหาผลกำไรซึ่งมุ่งให้การสนับสนุนด้านความรู้และการศึกษาแก่เยาวชนทั่วโลก



สำหรับกิจกรรมดังกล่าวได้วางแผนเป้าหมายเพื่อให้สอดคล้องกับการพัฒนาความยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ ในสร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต การศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาองค์กร โดยร่วมมือสนับสนุนด้านการศึกษาให้กับสถาบันต่างๆ เพื่อสรรหานักเรียนที่มีทักษะตรงกับตำแหน่งของบริษัท รวมถึงการเข้าร่วมกลุ่มเพื่อแลกเปลี่ยนในการดำเนินโครงการต่าง ๆ ของบริษัท โดยสมาชิกกลุ่มจะมีการรับมอบหมายในการศึกษาข้อมูลและนำมาแลกเปลี่ยนความรู้ หรือเสริมสร้างความเข้าใจ (Learning Share)

ทั้งนี้ SUTHA ได้ประสานความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ของ JA Thailand โดยได้ทำการสำรวจสถานศึกษาภายในท้องถิ่น เพื่อคัดเลือกโรงเรียน และสถาบันการศึกษาสำหรับเป็นโครงการตั้งต้น โดยทาง JA Thailand ได้จัดโปรแกรมในการให้การสนับสนุนตามจำนวนทุนที่ได้รับการสนับสนุนโดยกลุ่มคามิส โดยคัดเลือกโปรแกรมการแนะนำการสร้างอาชีพให้กับเด็กระดับชั้นมัธยมศึกษาและอาชีวศึกษา ซึ่งจะทำให้การแนะนำและอบรมให้กับครูของสถานศึกษาที่ได้รับคัดเลือก เพื่อให้

ครูในท้องถิ่นได้นำเข้าสู่ที่ได้จากการอบรม ส่งต่อสู่เยาวชน โดยเมื่อครู จากโรงเรียน ในท้องถิ่นที่ได้รับการคัดเลือกได้รับการฝึกอบรมจะสามารถนำเข้าสู่ที่ได้รับการ การฝึกอบรม กระจ่ายหรือถ่ายทอดความรู้สู่เยาวชนในท้องถิ่น ถือเป็นการส่งผ่านความรู้ หรือการกระจายความรู้ในวงกว้างมากกว่าการจัดโปรแกรมการฝึกอบรมให้กับ นักเรียนโดยตรง



วันที่ 17 กรกฎาคม 2565 SUTHA ได้ร่วมกับ JA Thailand ได้เข้าสำรวจ ณ ศูนย์การศึกษาจังหวัด โดยนัดหมายที่ โรงเรียนวินิตศึกษา จังหวัดลพบุรี เพื่อเข้าพบปะพูดคุยกับคณาจารย์ระดับภาคการศึกษา เพื่อร่วมประเมินคัดเลือก โรงเรียนที่จะเข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ



และภายหลังการสำรวจและพบปะเพื่อร่วมประชุมปรึกษากับผู้บริหารของ SUTHA เพื่อร่วมสรุปในการคัดเลือกกิจกรรม สำหรับดำเนินการในการสนับสนุนในการฝึกอบรมครู พร้อมทั้งการจัดซื้อการเรียนการสอนสำหรับ มัธยมศึกษา และอาชีวศึกษา

โดยวางแผนเป้าหมายในการกระจายความรู้เบื้องต้นให้กับนักเรียน จำนวนตั้งแต่ 200 คนขึ้นไป โดยทำการสำรวจโรงเรียนที่ สนใจเข้าร่วมโครงการ

ประกอบด้วย 1) โรงเรียนพัฒนานิคม 2) โรงเรียนบ้านดิลง 3) โรงเรียนพรหมรังษี  
4) โรงเรียนเพ็ญพัฒนา โดยเป็นโรงเรียนสังกัดรัฐบาล 3 แห่งและโรงเรียนเอกชน 1 แห่ง

จากการสำรวจได้ทำการคัดเลือกโรงเรียนพัฒนานิคม เข้าร่วมโครงการ Company Program ซึ่งมีกำหนดการอบรมใน วันที่ 8 มกราคม 2566 ซึ่งผลการดำเนินกิจกรรมนำเสนอในรายงานการพัฒนาปีถัดไป

- และกิจกรรมการสำรวจพร้อมร่วมส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรม พบปะพูดคุยกับบุคลากรภายนอกผ่านเข้ามีส่วนร่วมใน การสนับสนุนชุมชนในรูปแบบกิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนการขับเคลื่อนสามัคคีด้านสังคม ประจำปี ดังนี้

กิจกรรมการพัฒนาทางสังคมกิจกรรมที่บริษัทได้ดำเนินกิจกรรม ผ่านสถานประกอบในพื้นที่จังหวัดลพบุรี และสระบุรี หรือกิจกรรมบางส่วนจากสำนักงานในจังหวัดนนทบุรี เพื่อร่วมกันดูแลท้องถิ่นและชุมชน ร่วมถึงการเข้าร่วมเป็นภาคี ขับเคลื่อนด้านความยั่งยืนกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งการดำเนินกิจการผ่านแนวประสานและการให้ความร่วมมือทั้งกับ ภาครัฐ เอกชน สถานศึกษา หรือหน่วยงานท้องถิ่นต่าง ๆ เพื่อร่วมกันขับเคลื่อนโดยส่งทีมบุคลากรหรือสิ่งของจำเป็นและก่อ ประโยชน์ต่อการดำเนินกิจกรรมนั้น ๆ โดยให้การสนับสนุนตามกำลังอย่างเหมาะสม

ในการดำเนินการในแต่ละกิจกรรม บริษัทยึดมั่นโดยนำเป้าหมายจากเจตนารมณ์ในการพัฒนาความร่วมมือ และสร้างให้เกิด เป็นแรงขับเคลื่อน ตามความมุ่งมั่นขององค์กรสหประชาชาติได้ ที่กำหนดกรอบ 17 เป้าหมาย เป็นทิศทางให้กับภาคีเครือข่าย ต่าง ๆ หนึ่งในเป้าหมายที่บริษัทได้คัดเลือก วางเป็นกรอบกำหนดทิศทางการพัฒนาความยั่งยืน ได้แก่ การจัดการน้ำดื่มสะอาด สำหรับพนักงาน ผู้มีส่วนได้เสียและชุมชนภายใต้กรอบงบประมาณที่หน่วยงานภายในองค์กรสามารถจัดสรรจากแผน งบประมาณทางการเงินประจำปี โดยหน่วยงานที่รับผิดชอบในองค์กรจะให้ความร่วมมือและสนับสนุนน้ำดื่มดังกล่าวเพื่อสร้าง หลักประกัน “การมีน้ำสะอาดเพื่อสุขอนามัยสำหรับทุกคน” แม้โครงการต่าง ๆ จะดำเนินการในรูปแบบของกิจกรรมเพื่อ สังคมในลักษณะการสนับสนุนน้ำดื่ม แต่สำหรับพื้นที่ที่ไม่มีแหล่งผลิตสะอาด เช่น น้ำประปา หรือ ชุมชนบางแห่ง น้ำดื่มสะอาด ถือเป็นปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีวิตที่ส่งผลต่อสุขภาพอนามัยของผู้คน เนื่องจากแหล่งน้ำบริโภคจากธรรมชาติเช่นน้ำฝน

หรือน้ำจากแหล่งบาดาล ซึ่งอาจมีสิ่งปนเปื้อนและต้องนำมาผ่านขั้นตอนการกรอง กลั่น หรือต้ม จึงจะกลายเป็น้ำดื่มที่มีความสะอาดเพียงพอต่อการบริโภค ดังนั้นกิจกรรมการจัดสรรน้ำดื่มดังกล่าว ซึ่งถือเป็นการส่งมอบคุณค่า และถือเป็นปัจจัยการดำรงชีวิตพื้นฐานที่จำเป็น เพื่อสร้างชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นของคนภายในชุมชน



โดยเจตนามุ่งมั่นในการเป็นส่วนหนึ่งเพื่อสร้างแรงขับเคลื่อนร่วมกับองค์กรท้องถิ่นของ SUTHA เพื่อสนับสนุนสำหรับกิจกรรมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่นโดยมีการจัด “น้ำดื่มสะอาดจาก SUTHA เพื่อสุขอนามัยของทุกคน” โดยในปี 2565 จัดให้น้ำดื่มสะอาดเพื่อร่วมกิจกรรมต่าง ๆ และสอดคล้องกับเป้าหมายเพื่อชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีของผู้คนในชุมชน ดังนี้

○ กิจกรรมสนับสนุนชุมชน และหน่วยงานรัฐ ร่วมรณรงค์ การฉีดวัคซีนป้องกันโรคระบาดโควิด-19

SUTHA ได้ร่วมสนับสนุนน้ำดื่มตราสุราก็ญจน์ จำนวน 20 แพ็ค มูลค่า 1,050 บาท ณ ศูนย์ฉีดวัคซีน วัดเมตตาธรรม ต.ช่องสาริกา จ.ลพบุรี เพื่อใช้สำหรับผู้เข้ารับการฉีดวัคซีนได้ดื่ม ขณะสังเกตอาการหลังฉีดวัคซีนป้องกันโรค



○ กิจกรรมช่วยเหลือผู้ป่วยติดเชื้อโควิด-19 ณ ศูนย์พักคอยผู้ติดเชื้อ วัดถ้ำบ่อทอง ต.ช่องสาริกา ลพบุรี

SUTHA ได้ร่วมบริจาคน้ำดื่ม จำนวน 150 แพ็ค มูลค่า 5,250 บาท สำหรับผู้ติดเชื้อโควิด-19 ที่เข้ารับการรักษ และพักที่ศูนย์พักคอยผู้ติดเชื้อ



○ กิจกรรมสนับสนุน จุดบริการประชาชน ในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ประจำปี 2565

SUTHA ได้มอบน้ำดื่ม ตราสุราก็ญจน์ บริเวณจุดบริการประชาชน จำนวน 4 จุด

- 1) อบต.ช่องสาริกา จ.ลพบุรี เพื่อใช้ในจุดบริการประชาชนสี่แยกสายสี่ ถนนสระบุรี-หล่มสักสายใหม่
- 2) ที่ว่าการอำเภอพระพุทธบาท สระบุรี
- 3) เทศบาลห้วยป่าหวาย สระบุรี และ
- 4) จุดบริการผู้นำชุมชน จำนวน 220 แพ็ค และทุนสนับสนุนเป็นมูลค่ารวม 16,700 บาท



- จากเป้าหมาย SDGs เป้าหมายที่ 11 ที่ต้องการให้เกิดการพัฒนาเมืองและชุมชนที่ยั่งยืน เพื่อในที่ตั้งถิ่นฐานของมนุษย์มีความครอบคลุม ปลอดภัย มีภูมิทัศน์และยั่งยืน และเป้าหมายที่ 16 ในการพัฒนาส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรมและสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพรับผิดชอบและครอบคลุมในทุกระดับ



จากกิจกรรมการสำรวจชุมชน วัดเป็นสถานที่ที่ได้รับการคัดเลือกเพราะเป็นสถานที่ที่บริษัทดำเนินกิจกรรมทางสังคมเป็นประจำในทุกปี และวัดเป็นศาสนสถานที่มีความใกล้ชิดกับประชาชนในชุมชน และงานบุญประจำปีถือเป็นกิจกรรมการร่วมตัวเพื่อพบปะกันของชาวชุมชนเป็นศาสนสถานที่เป็นศูนย์รวมด้านจิตวิญญาณของผู้คนที่นับถือศาสนาพุทธ และวัดภายในบริเวณใกล้เคียงกับสถานประกอบการของบริษัทยังคงเป็นสถานที่สำคัญที่ควรได้รับการสนับสนุน เนื่องจากวัดดังกล่าวไม่ได้ประกอบกิจการทางพาณิชย์ การให้การสนับสนุนปัจจัยและเงินบริจาคร่วมทำบุญถือเป็นหนึ่งกิจกรรมสำคัญในการช่วยเหลือเพื่อให้การช่วยสนับสนุนอันเป็นการแบ่งเบาภาระรายจ่ายของฝ่ายสงฆ์เพื่อให้มีค่าบำรุงศาสนสถาน ค่าน้ำ ค่าไฟ ค่าบำรุงรักษาสถานที่เพื่อใช้ประกอบพิธีกรรมทางศาสนา และวัดยังถือเป็นศูนย์รวมแห่งจิตวิญญาณ อันเป็นที่ตั้งแห่งสัญลักษณ์ในเจตนารมณ์แห่งการปฏิบัติ ปฏิบัติชอบ เพื่อแสดงจิตเมตตา การเสียสละ การให้ทาน ของผู้คนภายในชุมชน การร่วมสาน เพื่อสร้างประโยชน์ และทำนุ บำรุง ศาสนสถานและพระสงฆ์ จึงถือเป็นหนึ่งในกิจกรรมการสานต่อ เพื่อการเผยแพร่ สืบสานพระพุทธศาสนาเพื่อให้คงมีสืบเนื่องยั่งยืนต่อไป

#### ○ กิจกรรมทำความดี เพื่อสังคม ทำความสะอาดลานวัดช่องสาริกา ลพบุรี

SUTHA ได้ส่งตัวแทนพนักงาน ที่มีจิตอาสา ช่วยกันทำความสะอาดลานวัด เพื่อเตรียมการจัดงานกฐินสามัคคีร่วมกับชาวบ้านในหมู่ 12 ต.ช่องสาริกา จ.ลพบุรี พร้อมร่วมถวายน้ำดื่ม จำนวน 100 แพ็ค มูลค่า 3,500 บาท สำหรับพระภิกษุสงฆ์และชาวบ้านที่มาเข้าร่วมในงานกฐินประจำปี



#### ○ กิจกรรมงานบุญทอดกฐินสามัคคี ประจำปี 2565 SUTHA ได้ร่วมทำบุญกฐินร่วมกับวัดซึ่งเป็นศาสนสถานในชุมชน ดังนี้

SUTHA ได้ร่วมกิจกรรมทอดกฐินสามัคคี โดยให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในการทำบุญ เสริมสร้างความสามัคคี สร้างสัมพันธ์อันดีต่อชาวบ้านในพื้นที่ใกล้เคียง โดยกิจกรรมนี้ถือเป็นกิจกรรมการมีส่วนร่วมกับชุมชน โดย SUTHA ร่วมถวายเงินทำบุญจำนวน 50,000 บาท เพื่อทอดกฐินประจำปีโดยมีเป้าหมายในร่วมสมทบทุนสำหรับบำรุงศาสนสถานและสนับสนุนรายจ่ายของวัดในชุมชน รวมถึงการจัดน้ำดื่มสะอาด จำนวน 50 แพ็ค (มูลค่า 1,750 บาท) พร้อมร่วมจัดบูธอาหารและน้ำดื่มสำหรับเป็นโรงทานให้กับชาวบ้านและผู้เข้าร่วมทำบุญ



○ กิจกรรม สนับสนุนงานแห่เทียนพรรษา ประจำปี 2565

SUTHA สนับสนุนงบประมาณ จำนวน 4,000 บาท และน้ำดื่ม จำนวน 50 แพ็ค มูลค่า 1,750 บาท ให้องค์กรท้องถิ่น ได้แก่ อบต.ช่องสาริกา และน้ำดื่มจำนวน 50 แพ็ค มูลค่า 1,750 บาท เพื่อมอบให้ที่ว่าการอำเภอพระพุทธรบาท สำหรับกิจกรรม แห่เทียนพรรษาประจำปี



อีกหนึ่งเป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืนขององค์กรสหประชาชาติเพื่อ ปกป้อง ป่า และสนับสนุนการใช้ระบบนิเวศบนบกอย่างยั่งยืน การปลูกต้นไม้ และการจัดการพื้นที่ป่าไม้อย่างยั่งยืน และหยุดการสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ ผืนดินถือเป็นแหล่งทำมาหากินสำหรับธุรกิจ การนำทรัพยากรมาใช้งานเพื่อประโยชน์ต่อมวลมนุษย โดยถือเป็นความรับผิดชอบของธุรกิจเพื่อทำการบำรุงรักษา คำนึงคุณค่าให้แก่ระบบนิเวศ และความสำคัญในการฟื้นฟูธรรมชาติและการเสริมสร้างความหลากหลายทางชีวภาพ ตลอดวงจรชีวิตในกระบวนการจัดการในธุรกิจ การฟื้นฟูระบบนิเวศด้วยการดูแลคุณภาพน้ำ การปลูกต้นไม้ และโครงการที่เกี่ยวข้องเพื่อส่งเสริมความหลากหลายทางชีวภาพผ่านการร่วมมือกับกลุ่มต่างๆ เพื่อให้แน่ใจว่าระบบนิเวศชุมชนและที่ดินในส่วนที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจจะได้รับการฟื้นฟูอย่างเหมาะสม โดย SUTHA ได้เข้าร่วมกับองค์กรท้องถิ่น ในการมีส่วนเพื่อขับเคลื่อนพัฒนาและร่วมกับเกษตรกรภายในชุมชนผ่านกิจกรรมที่จัดโดยองค์กรท้องถิ่นเพื่อมีส่วนขับเคลื่อนและพัฒนานุรักษ์และฟื้นฟูดินและระบบนิเวศภายในชุมชน โดยมีกิจกรรมที่มีส่วนร่วมดังนี้

○ กิจกรรม ทำความดี ทำความสะอาด ปรับภูมิทัศน์ รอบถนนสาย 3 ในโอกาสคล้ายวันเฉลิมพระชนพรรษา ร.10

SUTHA ได้ส่งพนักงานจิตอาสา ร่วมกิจกรรมทำความดี ถวายแด่ในหลวง ร.10 โดยการตัดหญ้าและตัดแต่งต้นไม้ที่อยู่ข้างทาง ปรับภูมิทัศน์ บริเวณถนนสาธารณะ สาย 3 หมู่ 12 ร่วมกับชาวบ้านในชุมชน พร้อมกับการจัดทำต้นไม้สะอาดเพื่อใช้ในการบริโภคสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม



○ เข้าร่วมกิจกรรม ตลาดนัดชุมชน อบต.ช่องสาริกา

SUTHA ร่วมกิจกรรม ตลาดนัดชุมชน จำหน่ายสินค้าราคาถูก ที่ อบต.ช่องสาริกา ได้จัดขึ้นเพื่อช่วยสนับสนุนเศรษฐกิจในพื้นที่ โดยกิจกรรมนี้ SUTHAได้นำสินค้ากลุ่มเกษตร และตัวอย่างสินค้า เพื่อให้การสนับสนุนและส่งเสริมให้กับชาวบ้าน และกลุ่มเกษตรกรผู้เข้าร่วมกิจกรรมโดยไม่คิดมูลค่า เพื่อสามารถสินค้าป้อนชาวกลุ่มเกษตรกรนำไปทดลองใช้เป็นสารปรับปรุงดิน



○ กิจกรรมทำความดี ช่วยเหลือชุมชน ปรับปรุงพื้นที่ทางเข้าหมู่บ้าน ชลพัฒนา

ต.ช่องสาริกา ลพบุรี จากการที่บริษัทได้รับแจ้งจากหัวหน้าหมู่บ้าน เรื่องบริเวณทางเข้าหมู่บ้านได้รับความเดือดร้อนเนื่องจากปัญหาน้ำท่วมขัง เป็นแอ่ง ในช่วงหน้าฝน และถนนชำรุด จึงได้ร่วมจัดทำโครงการโดยประสานความร่วมมือกับทางชุมชน ได้แก่ การวางท่อระบายน้ำ และ SUTHA ร่วมสนับสนุนหินคลุก เพื่อใช้ในการปรับปรุงพื้นที่ จำนวน 10 ตัน มูลค่า 7,500 บาท พร้อมนำรถไถเพื่อช่วยเหลือในการปรับปรุงพื้นที่ทางเข้าหมู่บ้านเพื่อผู้คน และผู้ใช้นถนนภายในชุมชนสามารถใช้ถนนได้อย่างสะดวก ปลอดภัย และมีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น



○ การมีส่วนร่วมสนับสนุนกิจกรรมร่วมกับองค์กรท้องถิ่นภายในชุมชน รวมถึงหน่วยงานภาครัฐ และสมทบทุนสำหรับกิจกรรมพัฒนาท้องถิ่น กับหน่วยงานภาครัฐตามความเหมาะสม

- 1) บริจาคสมทบทุนสนับสนุน งานเดินแบบผ้าไทย ที่ว่าการอำเภอพัฒนานิคม จำนวน 3,000 บาท
- 2) บริจาคสมทบทุนสนับสนุน งานประเพณีลอยกระทงประจำปี 2565 จำนวนเงิน 10,000 บาท และบริจาคถังออกซิเจน จำนวน 3 ถัง ในโครงการเยี่ยมผู้ป่วยติดเตียง โดยอบต.ช่องสาริกา



- 3) บริจาคสมทบทุนสนับสนุน งานประเพณีลอยกระทงประจำปี 2565  
เทศบาลพูก้าง จำนวน 7,000 บาท

○ กิจกรรมการขับเคลื่อนเพื่อพัฒนาคุณค่าร่วมกับองค์กรท้องถิ่นในด้านต่าง ๆ

เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2565 บริษัท สุธากัญจน์ จำกัด (มหาชน) หรือ SUTHA เข้ารับโล่รางวัล “โครงการธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม” ประจำปี 2565 จัดขึ้น ณ ห้องประชุมสำนักงานอุตสาหกรรมประจำจังหวัดลพบุรี โดยคุณสมใจ มีสมบูรณ์ อุตสาหกรรมจังหวัดลพบุรี เป็นผู้มอบรางวัลในพิธี โดยมีจุดมุ่งหมาย เพื่อสร้างแรงจูงใจให้สถานประกอบการพัฒนาระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ให้เกิดประสิทธิภาพ และเฝ้าระวังการเกิดผลกระทบด้านมลพิษของสถานประกอบการที่มีต่อชุมชน หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในพื้นที่ และส่งเสริมการพัฒนาด้านวิชาการหลักธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม รักษาสมาชิกเครือข่ายอุตสาหกรรมในพื้นที่



SDGs เป้าหมายที่ 13 มุ่งระดมทรัพยากรในการร่วมให้เกิดแรงขับเคลื่อนในการลดการใช้ทรัพยากร หรือการหมุนเวียนทรัพยากรที่นำมาใช้ประโยชน์ได้ อันเป็นหนึ่งในแนวทางหรือมาตรการที่ช่วยลดความเสี่ยงจากภัยพิบัติ ด้วยการจัดการทรัพยากรอย่างยั่งยืน การลดปริมาณการกำจัดขยะของเสียเพื่อช่วยให้เกิดการรักษาระดับอุณหภูมิเฉลี่ยของโลกให้ไม่เพิ่มขึ้นเกิน 2 องศาเซลเซียส และ SUTHA แสดงเจตจำนงร่วมเป็นภาคีขับเคลื่อนเพื่อให้ความร่วมมือในการดำเนินการ

- กิจกรรมการมีส่วนร่วมตามกรอบบูรณาการด้านเศรษฐกิจหมุนเวียน ตามโครงการคัดแยกขยะ Recycle เพื่อลดปริมาณขยะ และลดก๊าซเรือนกระจก ซึ่งบริษัทได้เข้าร่วมโครงการกับสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย ในการดำเนินการโครงการ ร่วมถึงการสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับพนักงานเพื่อตระหนักถึงความสำคัญในการลดก๊าซเรือนกระจก และช่วยรณรงค์เผยแพร่ข้อมูลไปยังผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ทั้ง ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า ร่วมถึงผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทได้ดำเนินการจัดกิจกรรม โดยโครงการ ริเริ่มดำเนินการ ณ สำนักงานใหญ่ ในการจัดจุดคัดแยกขยะชนิดต่าง ๆ ที่สามารถนำไป Recycle รวมถึงนำไปบริจาคให้กับโครงการ มูลนิธิต่าง ๆ สำหรับนำไปใช้ประโยชน์ รวมถึงจัดทำเอกสาร แจ้งรายละเอียด เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างการตระหนักรู้ การส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมเพื่อช่วยการลดปริมาณขยะ อันเป็นหนึ่งในวิธีการเพื่อลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งส่งผลกระทบให้เกิดการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในปัจจุบัน



จุดคัดแยกขยะพลาสติก ลังกระดาษ และการจัดทำเอกสารเผยแพร่ เพื่อขอแจ้งพนักงานในน้ำขยะประเภทต่าง ๆ เพื่อรวบรวมคัดแยกตามจุดที่ได้จัดเตรียมไว้

|                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ประเภทขยะ ขวดน้ำดื่ม พลาสติก กระป๋องอลูมิเนียม ขวดแก้ว ลังกระดาษ</p>  | <p>การจัดทำเอกสารเผยแพร่เพื่อขอความร่วมมือพนักงานทุกท่าน นำไปใส่กล่องที่เตรียมไว้ซึ่งวางอยู่ในห้องเก็บของ ของสำนักงาน โดยจะรวบรวมและชั่งน้ำหนัก ก่อนจะให้เจ้าหน้าที่ ที่ดูแลนำไปขายหรือทำประโยชน์แทนการทิ้ง</p>                                                                                               |
| <p>ประเภทขยะ : โหละ (ขวดเย็บกระดาษ)</p>                                   | <p>การจัดทำเอกสารเผยแพร่เพื่อขอความร่วมมือพนักงานทุกท่าน เก็บรวบรวมไว้ที่โต๊ะทำงานของแต่ละท่านก่อน จะทำการรวบรวมที่เดียวในเดือน ธันวาคม ของทุกปี ทำการชั่งน้ำหนัก ก่อนจัดส่งให้กับสมาคมพิทักษ์ทางทะเลเคลื่อนไหวก่อนนำไปหลอมเป็นส่วนประกอบในการทำอุปกรณ์ช่วยการเคลื่อนไหวกสำหรับผู้สูงอายุ, ผู้พิการ ต่อไป</p> |
| <p>ประเภทขยะ : ปฏิทินตั้งโต๊ะเก่า</p>                                   | <p>การจัดทำเอกสารเผยแพร่เพื่อขอความร่วมมือพนักงานทุกท่าน ในการเก็บรวบรวมไว้ที่โต๊ะทำงานของแต่ละท่านก่อน จะทำการรวบรวมที่เดียวในเดือน ธันวาคม ของทุกปี ทำการชั่งน้ำหนัก ก่อนจัดส่งให้กับมูลนิธิคนตาบอดแห่งประเทศไทยในพระบรมราชินูปถัมภ์ หรือ ห้องสมุดกรมอุทยานแห่งชาติ</p>                                     |

|                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ประเภทขยะ : ถุงวิบวับ : ถุงเครื่องดื่ม 3 in 1, ถุงอลูมิเนียมฟอยล์ที่ใช้บรรจุสินค้าหลายประเภท</p>  | <p>ในการเก็บถุงวิบวับและถุงก๊อบแก๊บที่สะอาดนำไปใส่กล่องที่เตรียมให้ ซึ่งวางอยู่ในห้องเก็บของ ของสำนักงาน โดยจะรวบรวมและชั่งน้ำหนัก ก่อนส่งไปรษณีย์ให้กับ Green Road เพื่อนำไปสร้าง ประโยชน์ตามโครงการต่างๆ ต่อไป</p>                                                                                                                                               |
| <p>ถุงก๊อบแก๊บ หรือ ถุงพลาสติก พลาสติกต่าง ๆ</p>                                                     | <p>ตัวอย่างการนำไปใช้ประโยชน์</p>  <p>ขยะพลาสติกสามารถส่งไปรษณีย์บริจาคได้ที่ “โครงการกรีนโรด 148/3 หมู่ที่ 19 ต.มะเขือแจ้ อ.เมือง จ.ลำพูน 51000 Tel.0886843104” <a href="https://www.facebook.com/greenroad.enterprise">https://www.facebook.com/greenroad.enterprise</a></p> |

| ผลดำเนินการตามตัวชี้วัด และเป้าหมายระยะสั้น – ระยะยาว ด้านความยั่งยืน 2565-2569<br>ในการร่วมพัฒนาชุมชนไปพร้อมกับสังคมและสิ่งแวดล้อม                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |         |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| การดำเนินการ ปี 2565<br>ตัวชี้วัดการดำเนินการ<br>ลดข้อร้องเรียนจากชุมชนลงให้น้อยกว่าปี 2564                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |         |         | แผนงานปี 2566-2569<br>ตัวชี้วัดการดำเนินการ<br>ไม่ให้มีข้อร้องเรียนจากชุมชนเลย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ปี 2565                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ปี 2564 | ปี 2563 | ไม่ให้มีข้อร้องเรียนจากชุมชนเลย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 7       | 3       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การเข้าร่วมเป็นส่วนหนึ่งให้ดำเนินกิจกรรมชุมชนตลอดจนมีส่วนสนับสนุนกิจกรรมชุมชนซึ่งเป็นชุมชนที่ตั้งอยู่ในตำบล อำเภอ หรือจังหวัดเดียวกับสถานประกอบการของบริษัท</li> <li>2. การบริจาค และร่วมงานบุญกับศาสนาสถานภายในชุมชน</li> <li>3. การให้ความช่วยเหลือ หรือช่วยสนับสนุนเพื่อบรรเทาหรือลดผลกระทบจากวิกฤตการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดจากสถานการณ์ต่าง ๆ เช่น โรคระบาด หรือภัยต่าง ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อชุมชน ประจำปี</li> <li>4. การให้การสนับสนุนการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ</li> </ol> |         |         | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การจัดกิจกรรมการมีส่วนร่วม ระหว่างบุคคลภายใน และภายนอก เพื่อมุ่งเน้นการกระชับความสัมพันธ์อันดี ระหว่างบริษัท กับชุมชนใกล้เคียง</li> <li>2. การเข้าร่วมเป็นส่วนหนึ่งให้ดำเนินกิจกรรมชุมชนตลอดจนมีส่วนสนับสนุนกิจกรรมชุมชนซึ่งเป็นชุมชนที่ตั้งอยู่ในตำบล อำเภอ หรือจังหวัดเดียวกับสถานประกอบการของบริษัท โดยตั้งเป้าหมายเพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการร่วมสร้างโอกาส และสนับสนุนให้คนในชุมชนสามารถพึ่งพาตนเอง</li> <li>3. การบริจาค และร่วมงานบุญกับศาสนาสถานภายในชุมชน ประจำปี</li> <li>4. การให้การสนับสนุน หรือให้ความช่วยเหลือต่อสถานศึกษา และร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการให้โอกาส หรือสร้างโอกาสด้านการศึกษาสำหรับเยาวชนภายในชุมชน</li> <li>5. การให้ความช่วยเหลือ หรือช่วยสนับสนุนเพื่อบรรเทาหรือลดผลกระทบจากวิกฤตการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดจากสถานการณ์ต่าง ๆ เช่น โรคระบาด หรือภัยต่าง ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อชุมชน</li> <li>6. การให้การสนับสนุนการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ</li> </ol> |
| <p>มีการพัฒนานำเป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืนสากลมาใช้เป็นกรอบเป้าหมายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมดำเนินการเพื่อการมีส่วนร่วมกับชุมชนและสังคม</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                         |         |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

Process-oriente  
Safety-driven operations  
Deliver the best quality  
Building community relationships  
Caring for the environment



Golden Lime Public Company Limited  
Registration No. / Tax ID. 0107556000248  
Head Office : No. 89 Cosmo Office Park,  
6th Floor, Unit H, Popular Road, Banmai, Pakkret,  
Nonthaburi 11120 : THAILAND.

